

Бекітілген  
Директорлар кеңесінің шешімімен  
"АТСП" ҰК" АҚ  
2022 жылғы "29" желтоқсандағы  
(№ 85 хаттама)

**ЖЫЛДЫҚ ЕСЕП  
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМ  
"АҚТАУ ТЕҢІЗ САУДА ПОРТЫ" ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ"  
2021 ЖЫЛ**

## **МАЗМҰНЫ**

Басқарма Төрағасының үндеуі	3
Директорлар Кеңесі Төрағасының үндеуі	4
<b>ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР</b>	
Тарих	5
Қызмет бағыттары	7
Жылдың негізгі оқиғалары	9
Қауымдастықтарға қатысу	11
Жарғылық капиталдың құрылымы	12
Даму стратегиясы	13
Миссия	13
Көру	13
Нарыққа шолу және нарықтағы жағдай	14
Реттеуші орта	17
Қарыз жүктемесі	18
<b>ҚАРЖЫЛЫҚ ЖӘНЕ ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТТІҢ НӘТИЖЕЛЕРІ</b>	
Қойылған міндеттерге қатысты қызметті шолу және талдау	19
Қызметтің операциялық және қаржылық көрсеткіштері	23
Қаржылық қолдау	24
<b>ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ</b>	
Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің міндеттері	25
Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру жөніндегі шаралар	25
Маңызды тәуекелдер	26
<b>КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ</b>	
Корпоративтік басқару құрылымы	30
Директорлар кеңесі	31
Директорлар кеңесінің қызметі туралы есеп	42
Басқарма	44
Басқарма қызметі туралы есеп	49
Лауазымды тұлғаларды марапаттау саясаты	50
Корпоративтік хатшы	51
Мүдделер қақтығысын басқару	52
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл	53
Корпоративтік этика	57
<b>ТҰРАҚТЫ ДАМУ</b>	
Тұрақты дамуды басқару	58
Тұрақты экономикалық даму	60
Сатып алу тәжірибесі	62
Персоналды басқару	65
Әлеуметтік саясат	69
Еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік	74
Қоршаған ортаны қорғау	79
Клиенттер және сапа	88
Энергия тиімділігі және энергия үнемдеу	91
Қосымша-қаржылық есептілік	94

## **ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІ ТӨРАҒАСЫНЫҢ ҮНДЕУІ**

### **Құрметті әріптестер, серіктестер және жылдық есептің оқырмандары!**

Сіздердің назарларыңызға "Ақтау теңіз сауда порты "Ұлттық компаниясы" Акционерлік қоғамының 2021 жылғы қызметі туралы жылдық есепті ұсынамыз.

Компания қызметінің негізгі бағыты Қазақстанның транзиттік-көліктік әлеуетін дамытуға және Қазақстан Республикасында порт қызметтерінің тиімділігін арттыруға ықпал етеді.

Ақтау теңіз порты арқылы порт мультимодальды тасымалдаудың маңызды теңіз буыны болып табылатын негізгі трансконтинентальдық көлік маршруттарының кейбірі өтеді.

Өңірдегі логистикалық климатты одан әрі дамыту мақсатында Ақтау портының базасында контейнерлік хаб құру және Қытайдан экспорттық жүктердің бір бөлігін қайта бағдарлау жөніндегі іс-шаралар кешені бастамашылық етілді. Бұдан басқа, компанияның жоспарында – "Ақтау теңіз порты" АЭА-қа кіру, бұл Маңғыстау өңіріндегі көлік-логистикалық сектордың дамуына жаңа серпін береді.

Ақтау порты арқылы тасымалдаудың қосымша көлемін тарту, сондай-ақ өндірістік процестерді басқару жүйесінің икемділігі 2021 жылы оң қаржылық нәтижеге қол жеткізуге әкелді. "АТСП "ҰК" АҚ-ның 2021 жылғы қорытынды табысы жоспарлы көрсеткіштен 2 есе асып түсті.

Компания мен еңбек ұжымының әлеуметтік тұрақтылығына ерекше назар аудара отырып, 2021 жылғы қаржы-экономикалық көрсеткіштер қызметкерлердің материалдық әлауқатының деңгейін арттыруға мүмкіндік берді.

2021 жылы атқарылған жұмыстардың бір бөлігін ғана атап өтіп, "АТСП "ҰК" АҚ ұжымына компанияны дамытуға және нығайтуға қосқан үлесі үшін алғыс білдіргім келеді, сондай-ақ біздің клиенттерімізге, Жалғыз акционерге және сенімді басқарушыға жемісті ынтымақтастығы үшін алғыс білдіргім келеді.

*Құрметпен ,*

**ҚОЙШИБАЕВ Е.Х.**

**"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы**

## **БАСҚАРМА ТӨРАҒАСЫНЫҢ ҮНДЕУІ**

Құрметті серіктестер, әріптестер, оқырмандар!

Сіздің назарыңызға "АТСП "ҰК" АҚ-ның 2021 жылғы жылдық есебі ұсынылады.

Пандемиядан кейінгі кезеңде біз порт қызметінің жаңа түрлерін ұсына отырып, жүк базасының номенклатурасын әртараптандыруды жалғастырдық. 2021 жылдың қаңтарында Ақтау портында жүктердің бірінші партиясы - мыс катодтары өңделіп, контейнерлерге одан әрі қайта құю үшін жабық вагондарда келді. Бұл жүк көлік түрін өзгерте алатын Орталық Азия елдері үшін логистикалық хабқа айналу жөніндегі Ақтау портының стратегиялық бастамаларының бірі болды.

Қосымша көлемдер мен құрылған өндірістік процестер бізге ауыстырып тиеудің тұрақты көрсеткіштерін сақтауға және оң қаржылық нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік берді – жүктерді жалпы ауыстырып тиеу кезінде 3 501 мың тонна, "АТСП "ҰК" АҚ-ның 2021 жылғы қорытынды пайдасы 876 млн.теңгені құрап, 2020 жылғы көрсеткіштен 2 еседен астам асып түсті.

Транскаспий халықаралық көлік бағыты да дамыды, Ақтау – Баку – Ақтау бағытына "Қазақтеңізкөлікфлоты" ҰТКҚК "ЖШС компаниясына тиесілі жаңа мамандандырылған "Барыс" кемесі (контейнерлік кеме) жеткізілді, бұл есепті жылы 28 мың TEU өңдеуге мүмкіндік берді. Қазір Транскаспий дәлізі Қытайдан Еуропаға жүк тасымалдаудың ең сұранысқа ие және перспективалы бағытына айналды, оның рөлі халықаралық көлік қызметтері нарығында айтарлықтай өсті.

Қоршаған ортаны тиімді қорғау және портты тиімді басқару бір-бірімен тұрақты өзара байланысты, сондықтан қоршаған ортаны қорғау "АТСП "ҰК" АҚ үшін басымдықтардың бірі болып табылады. 2021 жылдың сәуір айында біз ЕҚЫҰ – ның "Каспий теңізі аймағындағы жасыл порттарды дамыту және өзара іс-қимыл" жобасын іске асыру шеңберінде "өзін-өзі диагностикалау әдісі"(sdm) бағыты бойынша сертификат алдық. Ал 2022 жылдың шілдесінде Ақтау теңіз портында Еуропалық теңіз порттары ұйымынан (ЕЭК) "порттарды экологиялық сараптау жүйесі" (ЭЭК) сертификатын табыстаудың ресми рәсімі өтті.

2021 жылдың тағы бір маңызды оқиғасы Ақтау портының қамқорлығындағы алаңда әлемдік деңгейдегі көлік және логистика бойынша кемінде 30 ұйымды, Дүниежүзілік банктің бірқатар жоғары лауазымды тұлғаларын, Еуропалық Одақтың Қазақстандағы Елшісін, Еуропалық Одақ елдерінің елшілерін біріктірген "Каспий порттары және кеме қатынасы-2021" 2 - ші халықаралық көрме мен конференцияны ұйымдастыру және өткізу болды.

Біз "АТСП" ҰК " АҚ-ның барлық ұжымы жұмыс орнындағы қауіпсіздік қағидаттарын қатаң ұстанатынына нық сенімдіміз. 2021 жылы өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша қызметкерлер мен жауапты тұлғаларды 2000-нан астам оқыту өткізілді.

Біздің қызметкерлеріміздің материалдық әл-ауқатының деңгейін арттыру үшін 2021 жылы компания қызметкерлерінің жалақысы орта есеппен 28% - ға өсті.

Компания ұжымы мен серіктестеріне көрсеткіштерге қол жеткізуге қосқан үлесі үшін алғыс айтқым келеді және жаңа жетістіктер тілеймін!

*Құрметпен,*

**ТҮРІКПЕНБАЕВ А.Н.**

**"АТСП" ҰК " АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)**

## ТАРИХ

Ақтау портының тарихы 1963 жылы уран өнеркәсібі мен Маңғышлақ Мұнай кен орындарының өнімдерін тасымалдау қажеттілігі туындаған кезден басталады. Порттың құрылуы негізгі және қосалқы толқын ағындарын және бір уақытта төрт құрғақ жүк айлағын салудан басталды. 1969-1986 жылдары төрт мұнай құю айлағы мен паром кешені құрылды. Ақтау порты арқылы тасымалдың басым бөлігі мұнайға тиесілі болды- 80 - жылдардың басында жылына 7 млн. тоннаға дейін, ал құрғақ жүктерді тасымалдау жылына 300 мың тоннадан аспады.



КСРО ыдырағаннан кейін Ақтау теңіз порты Каспий бассейні елдерін өзара байланыстыратын маңызды көлік торабына айналды және егемен Қазақстанның халықшаруашылық кешенін дамыту үшін стратегиялық маңызға ие болды. 1999 жылы Ақтау теңіз порты толық қайта құрудан өтті, бұл оның даму тарихындағы бетбұрыс кезең болды. Ақтау портын реконструкциялауды аяқтау рәсіміне Қазақстан Республикасының Президенті Н. Ә. Назарбаев қатысты.



Бүгінде Ақтау теңіз сауда порты жылына 12 ай және тәулігіне 24 сағат шығыстан батысқа, солтүстіктен оңтүстікке және кері бағытта жүк тасымалдауды қамтамасыз ететін заманауи көп мақсатты терминал болып табылады. Оның бірнеше көлік дәліздерінің қиылысында орналасуы мемлекеттің дамуында стратегиялық маңызға ие. Порт қуаттарын ұлғайту жақын

арада Қазақстанға әлемдік стратегиялық бағдарламалар шеңберінде халықаралық жүк ағындарына қызмет көрсету процесінің белсенді қатысушысы болуға мүмкіндік береді.

2015 жыл Азиядан Еуропаға және Таяу Шығыс елдеріне жүктердің кедергісіз транзитін жүзеге асыруға мүмкіндік беретін мультимодальды көлік дәлізін құру жөніндегі жаһандық мемлекеттік жобаның бастамасы болды.



## **ҚЫЗМЕТ БАҒЫТТАРЫ**

Ақтау портының қызметі бәсекелестік нарық жағдайында порт қызметтерін ұсыну кезінде клиенттермен өзара қарым-қатынастың коммерциялық қағидаттарына негізделген.

Табиғи монополиялар саласындағы қызметтер ("табиғи монополиялар туралы" ҚР Заңымен реттеледі):

- кеменің теңіз портына мұнай мен мұнай өнімдерін танкерге/танкерлерге құбыржолдар арқылы ауыстырып тиеу үшін кіруі, одан кейін порттан шығуы (кеме қатынасы) үшін көрсетілетін қызметтер;

- электр энергиясын беру және (немесе) тарату, тарату желілері бойынша су беру, Ағынды суларды бұру.

Порт аумағында/жанында орналасқан объектілердің иелерімен жасалған шарттар негізінде және кеме капитанының өтінімі бойынша Порт порттың тарату желілері бойынша су беру, саркынды суларды бұру, электр энергиясын беру және тарату бойынша қызметтер көрсетеді.

### **Өзге де қызметтер (ҚР Кәсіпкерлік кодексімен реттеледі):**

- теңіз портының күштері мен құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары:

бас жүктердің айлақтарында тиеу-түсіру жұмыстары (Тиеу-түсіру жұмыстарын қамтамасыз ету, үйме және үйме жүктерді шамадан тыс тиеу, жүктерді көлемді тәсілмен қайта тиеу, контейнерлерді қайта тиеу, жүктерді кран тәсілімен қайта тиеу, габаритті емес және ауыр салмақты жүктерді кран тәсілімен қайта тиеу, теміржол құрамына тиеу/түсіру);

паром айлақтарында тиеу-түсіру жұмыстары (жүктерді кран тәсілімен тиеу/түсіру, жүктерді көлбеу тәсілмен қайта тиеу);

- клиенттің күшімен және құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (клиенттердің күшімен мұнайды тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру, клиенттердің күшімен паромдық жүктерді тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру, клиенттердің күшімен астықты тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру);

- танкерлерді қоспағанда, кейіннен порттан шыға отырып, жүк операцияларын және/немесе өзге де мақсаттарды жүргізу үшін теңіз портына паромдардың, жылжымалы кемелер мен құрғақ жүк кемелерінің кіруі үшін көрсетілетін қызметтер;

- теңіз агенттігі қызметтері;

-кейіннен кәдеге жарату үшін құрамында мұнай бар суларды әкетуді ұйымдастыру және кемелерден льяль және шаруашылық-фекальді суларды қабылдау жөніндегі қызметтер (НМС-205а мұнай қалдықтарын жинаушы мен "Бұлақ" льяль және фекальді суларды жинаушының қатысуымен жүзеге асырылады);

- порт сүйрету қызметтері (порт сүйрету және клиенттің өтінімі бойынша басқа мақсаттар үшін сүйретуді ұсыну, арқандап байлау операцияларынан тыс "Батыр" буксирінің көмегімен жүргізіледі);

- жүктерді сақтау (қойма алаңдарын іске қоса отырып: ашық алаңдар –80 000 ш. м., жабық қойма – 6 000 ш. м.);

- вагондарды, кеме трюмдерін және қойма үй-жайларын тазалау (жүк қалдықтарынан және сепарациядан);
- теңіз көлігіндегі экспедиторлық қызмет қызметтері;
- коносаменттер мен тиеу құжаттарын жазып беру;
- уақытша сақтау қоймасында жүкті құжаттамалық ресімдеу;
- уақытша сақтау қоймасында жүктің жай-күйін тексеру;
- крандардың, тиегіштердің, тартқыштардың қызметтері;
- жұмыс портының қызметтері (өндірістік персонал);
- негізгі құралдарды жалға алу.



## ИНФРАҚҰРЫЛЫМҒА ШОЛУ

Айлақтардың жиынтық қуаты

жылына  
17,7 млн т



**Астық терминалы**

Өткізу қабілеті-жылына – 700 000 т  
Біржолғы сақтау-25 000 т



**Жалпы терминал жүк**

Жалпы жүктерге арналған  
айлақтар және Po – Po-2,5 млн. т



**Мұнай терминалы**

Өткізу қабілеті-жылына 12,5  
млн. т  
6 мұнай құю айлақтары



**Паром терминалы**

Қуаттылығы жылына 2,0 млн. тонна  
(теміржол вагондары, жүк  
автомобильдері)

**Портта өңделетін жүктің негізгі түрлері:**

- ✓ Мұнай және мұнай өнімдері
- ✓ Металл
- ✓ Астық
- ✓ Мұнай коксы
- ✓ Өзге де жүктер (контейнерлер, хим өнімдері, салалар, құрылыс материалдары, цемент, тамақ өнімдері, ТНП және т.б.)

**Айлақтардың тереңдігі метрмен:**

Құрғақ жүк айлақтары – 4,8 м.  
Астық терминалы – 4,8 м.  
Паром терминалы – 5,1 м.  
Мұнай айлақтары – 5,1 және 7 м.



## ИНФРАҚҰРЫЛЫМҒА ШОЛУ

Жүк көтергіштігі 10-40 тонна 6 порталдық кран  
5 Liebherr жылжымалы краны, жүк көтергіштігі 36-84 тонна  
Liebherr өздігінен жүретін жебе краны, жүк көтергіштігі 53 тонна  
Жүк көтергіштігі 1,5-28 тонна болатын 22 шанышқы жүк тиегіш;  
Жүк көтергіштігі 3 тонна 2 Шелек жүк тиегіш  
Жүк көтергіштігі 32 тонна болатын  
4 порт тартқышы Жүк көтергіштігі 50 тонна болатын  
12 Buscar жартылай тіркемесі  
1 Hidrotek экскаваторы





## **ЖЫЛДЫҢ НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ**

### **ҚАҢТАР**

**18 қаңтарда** Ақтау портында жүктердің бірінші партиясы өңделді-мыс катодтары, контейнерлерге одан әрі қайта құю үшін жабық вагондарда келді. Бұл Ақтау портының жүк көлік түрін өзгерте алатын Орталық Азия елдері үшін логистикалық хабқа айналу жөніндегі стратегиялық бастамаларының бірін іске асыру.

### **АҚПАН**

**26 ақпанда** Қазақстан Республикасының контейнерлеу бағдарламасын әзірлеу жөніндегі жұмыс тобының екінші отырысына қатысты.

### **НАУРЫЗ**

**8 наурызда** Ақтау портынан Баку портына қарай (ТМТМ бағыты бойынша) компанияға тиесілі жаңа мамандандырылған "Барыс" кемесі (контейнерлік кеме) жөнелтілді

"Қазақтеңізкөлікфлоты" ҰТКҚК " ЖШС, томат пастасы контейнерлерімен.

**16-17 наурызда** Стамбул қаласында "Транскаспий халықаралық көлік бағыты "Халықаралық Қауымдастығы" ЗТБ жұмыс тобының отырысы өтті, онда 2020 жылғы қызметінің қорытындысы шығарылды.

### **СӘУІР**

**7 сәуірде** Ташкент қаласында Ақтау порты өкілдерінің басшылықпен кездесуі өтті

"Өзбекстан темір йуллары" ақ, оның барысында халықаралық жүк тасымалдау саласындағы екіжақты ынтымақтастықты нығайту мақсатында өзара түсіністік туралы Меморандумға қол қойылды.

**29 сәуірде** ЕҚЫҰ – ның "Каспий теңізі өңіріндегі жасыл порттарды дамыту және өзара іс-қимыл" жобасын іске асыру шеңберінде "өзін-өзі диагностикалау әдісі"(sdm) бағыты бойынша сертификат алынды.

### **МАМЫР**

**13 мамырда** Ақтау портында "Самұрық-Қазына "ҰӘҚ" АҚ Басқарма төрағасы А.М. Сәтқалиев пен "ҚазМұнайГаз "ҰК" АҚ Басқарма төрағасы А. С. Айдарбаев Маңғыстау өңірінің портфельдік компанияларының активтерімен танысу шеңберінде сапармен болды.

**25 мамырда** Ақтау портына Басқарма Төрағасы Н.Е.Сауранбаев бастаған "ҚТЖ "ҰК" АҚ делегациясы жұмыс сапарымен келді.

### **МАУСЫМ**

**30 Маусымда** "Транскаспий халықаралық көлік бағыты" Халықаралық Қауымдастығы " ЗТБ жалпы жиналысы өтті, онда 2021 жылға арналған тхтм бағыты бойынша жүктерді тасымалдау көлемі (болжамы) бекітілді.

## **ТАМЫЗ**

**6 тамызда** онлайн форматта өткен және Орталық Азия мемлекеттері басшыларының Түркіменстандағы консультативтік кездесуіне орайластырылған экономикалық форумның жеке сессиясы шеңберінде Ақтау және Түрікменбашы порттары арасында тұрақты контейнерлік қатынасты ұйымдастыру туралы келісімге қол қойылды.

**24 тамызда** Нұр-сұлтан қаласында ҚР Қауіпсіздік Кеңесінің хатшысы А. О. Исекешевтің төрағалығымен "көлік-транзиттік Қауіпсіздік" бағыты бойынша ұсыныстар дайындау бойынша сараптамалық топтың отырысы өтті. Су көлігінің ағымдағы жай-күйі, сондай-ақ қазақстандық порттар мен отандық сауда флотының дамуына әсер ететін сол кездегі проблемалық мәселелер туралы ақпаратпен "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма төрағасы (президенті) А.Н. Турикпенбаев сөз сөйледі.

## **ҚЫРКҮЙЕК**

**4 қыркүйекте** Самсун қаласында (Түркия) "Түркі кеңесінің" 4-ші отырысы өтті, оған кәсіпорындардың ағымдағы қызметін таныстыру және Түркі елдері арасындағы жүк тасымалын дамыту перспективаларын талқылау мақсатында Түркі кеңесі елдерінің порттары мен логистикалық орталықтарының өкілдері қатысты.

**16 қыркүйекте** "Атамекен" ҚР ҰКП Төралқасының Логистика және тасымалдау комитетінің Төрағасы Н.Е. Сауранбаевтың төрағалығымен су көлігі жөніндегі Кіші комитеттің кеңейтілген отырысына қатысты.

**24 қыркүйекте** Баку қаласында "Транскаспий халықаралық көлік бағыты "Халықаралық Қауымдастығы" ЗТБ жалпы жиналысы өтті, онда Ақтау және Баку Каспий теңізі порттары арасындағы фидерлік кемелердің қатысуымен тікелей халықаралық теміржол-су қатынасында контейнерлік тасымалдауды ұйымдастыру туралы келісімге, сондай-ақ жүк тасымалдауды ұйымдастыру кезіндегі өзара іс-қимыл және жауапкершілік шаралары туралы келісімге қол қойылды. фидерлік Кемелерді пайдалана отырып, тхтм бағыты бойынша контейнерлік поездардың құрамы.

## **ҚАЗАН**

**19-21 қазанда** Ақтау қаласында Ақтау портымен ұйымдастырылған "Caspian ports & shipping 2021" 2-ші халықаралық көрмесі мен конференциясы өтті, оған Каспий өңірі елдерінен жетекші жүк жөнелтушілердің, жүк иелерінің, импорттаушылардың/экспорттаушылардың, кеме қатынасы компанияларының 150-ге жуық өкілі қатысты.

## **ҚАРАША**

**17 қарашада** Ақтау портының өкілдері "ТРАСЕКА шеңберінде контейнерлік тасымалдарды дамыту" тақырыбында онлайн-семинарға қатысты.

## **ЖЕЛТОҚСАН**

**9 желтоқсанда** Ақтау портында "ҚТЖ "ҰК" АҚ желісі бойынша транзитпен жүретін миллион контейнер өңделді.

## ҚАУЫМДАСТЫҚТАРҒА ҚАТЫСУ



### 2013 жылдан бастап

Көлік және логистика одағы "ЗТБ  
"KAZLOGISTICS" ұйымдары мен  
қауымдастықтары  
Нұр-сұлтан Қ., Қазақстан Республикасы  
[www.kazlogistics.kz](http://www.kazlogistics.kz)



### 2015 жылдан бастап

ҚР Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы  
"Атамекен"  
Нұр-сұлтан Қ., Қазақстан Республикасы  
[www.atameken.kz](http://www.atameken.kz)



### 2017 жылдан бастап

Халықаралық қауымдастық "ЗТБ  
"Транскаспий Халықаралық  
Көлік Бағыты"  
Нұр-сұлтан Қ., Қазақстан Республикасы  
[www.middlecorridor.com](http://www.middlecorridor.com)



### 2019 жылдан бастап

"Теңіз көлігі кәсіпкерлерінің қауымдастығы"  
қараша  
Нұр-сұлтан Қ., Қазақстан Республикасы  
[www.shipowners.kz](http://www.shipowners.kz)

## ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛДЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 4 желтоқсандағы № 1539 қаулысымен "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты" республикалық мемлекеттік кәсіпорны мемлекеттің жарғылық капиталына жүз пайыз қатысуымен "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты" ұлттық компаниясы " акционерлік қоғамы болып қайта құрылды.

2013 жылғы 28 қаңтарда Компания Маңғыстау облысының әділет органдарында тіркелді, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы куәлік № 1285-1943-01-АҚ.

"Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация Министрлігінің "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын қайта ұйымдастыру туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2013 жылғы 10 қаңтардағы № 13 бұйрығымен бір акция үшін 1 000 теңге бағамен орналастырылатын акциялардың саны – 25 479 890 дана болып белгіленді.

- бағалы қағаздардың түрі-жай акциялар;
- жарияланған бағалы қағаздар саны-25 479 890 дана;
- дауыс беретін бағалы қағаздар саны-25 479 890 дана;
- бағалы қағаздардың мәртебесі-айналыста;
- артықшылықты акциялар-жоқ.

Жарияланған акциялардың шығарылымын тіркеу күні-2013 жылғы 21 ақпан.

Ақтау халықаралық теңіз сауда портының кейбір мәселелері туралы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 3 қыркүйектегі № 544 қаулысының негізінде, Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне өзгерістер енгізу және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп тану туралы

2003 жылғы 31 Шілдеде "Ақтау теңіз сауда портына халықаралық маңызы бар теңіз порты мәртебесін беру туралы" № 768, сондай-ақ компания Жарғысына өзгерістер мен толықтыруларды тіркеуге байланысты "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты "ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы "Ақтау теңіз сауда порты "ұлттық компаниясы "Акционерлік қоғамы" болып өзгертілді (бұдан әрі - "АТСП "ҰК" АҚ, Компания).

"АТСП "ҰК" АҚ Жарғысына толықтырулардың өзгерістерін тіркеуге байланысты компанияның атауын өзгерту бөлігінде "АТСП" ҰК " АҚ акцияларын шығару проспектісіне өзгерістер енгізілді. Жарияланған акциялар шығарылымын мемлекеттік тіркеу туралы 2020 жылғы 5 қарашадағы куәлік.

Компанияның жалғыз акционері "Самұрық-Қазына "ұлттық әл – ауқат қоры" акционерлік қоғамы (бұдан әрі-Қор) болып табылады.

"АТСП ҰК "АҚ акциялар пакетін беру туралы" сенімгерлік басқару шартына (2013 жылғы 29 қарашадағы № 344-и/207-ақ шарт) сәйкес компанияның акциялары "ҚТЖ "ҰК"АҚ сенімгерлік басқаруға берілді.

Сондай-ақ, "АТСП "ҰК" АҚ жарғылық капиталында он пайызды иеленеді

"Ақтау теңіз солтүстік терминалы" ЖШС.

"АТСП" ҰК " АҚ-ның бірінші, екінші, үшінші және төртінші деңгейдегі еншілес ұйымдары мен ұйымдары жоқ.

## **ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫ**

"АТСП" ҰК " АҚ даму сатысында тұрғанын ескере отырып, Компания 2021 жылы 10 жылдық кезеңге арналған ұзақ мерзімді даму стратегиясын қалыптастыру бойынша жұмысты жалғастыруда.

## **МИССИЯ**

"Халықаралық көліктік-логистикалық жүйенің маңызды бөлігі бола отырып, біз Қазақстан Республикасының әлемдік экономикалық кеңістікке интеграциялануына ықпал ете отырып және акционердің мүддесі үшін де, барлық мүдделі бизнес-қоғамдастықтың мүддесі үшін де әрекет ете отырып, порт инфрақұрылымын дамытамыз және оның жұмыс істеуін қамтамасыз етеміз.

Біздің миссиямыз Компания қызметінің мәні мен мазмұнын айқындайды, оның ел экономикасындағы маңызды рөлін атап көрсетеді. Біздің клиенттеріміз, олардың қажеттіліктері мен мақсаттары-ұйым ретінде компанияның барлық қызметінің негізі".

## **КӨРУ**

"Біз өзімізді жоғары тиімді ұлттық компания – корпоративтік басқарудың жоғары стандарттарына ұмтылатын, өз жұмысын ашықтық, ашықтық қағидаттарында және орнықты дамуды қамтамасыз ету жөніндегі үздік әлемдік тәжірибелер негізінде құратын теңіз порты ретінде көреміз".

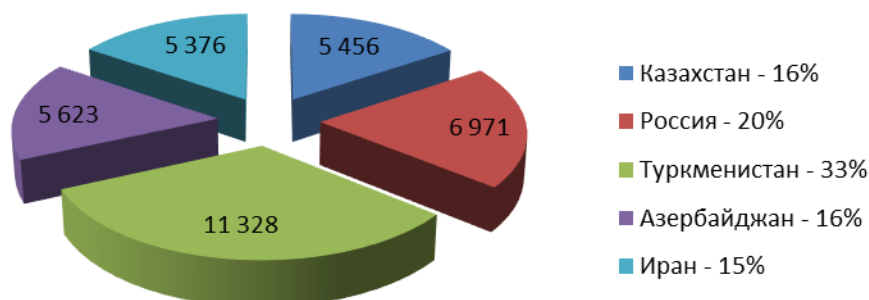
Порт қызметтері нарығының жинақталған тәжірибесі мен біліміне сүйене отырып, Компанияның миссиясы мен көзқарасына қол жеткізу негізгі мақсаттарды іске асыру арқылы қамтамасыз етіледі:

- компанияның қаржылық тұрақтылығын арттыру;
- артық жүктеме процесінің қауіпсіздік деңгейін арттыру;
- клиенттердің қанағаттанушылығын арттыру;
- компанияның тұрақты дамуын қамтамасыз ету..

## НАРЫҚҚА ШОЛУ ЖӘНЕ НАРЫҚТАҒЫ ЖАҒДАЙ

### 2021 жылы Каспий бассейні елдерінің жүк айналымы

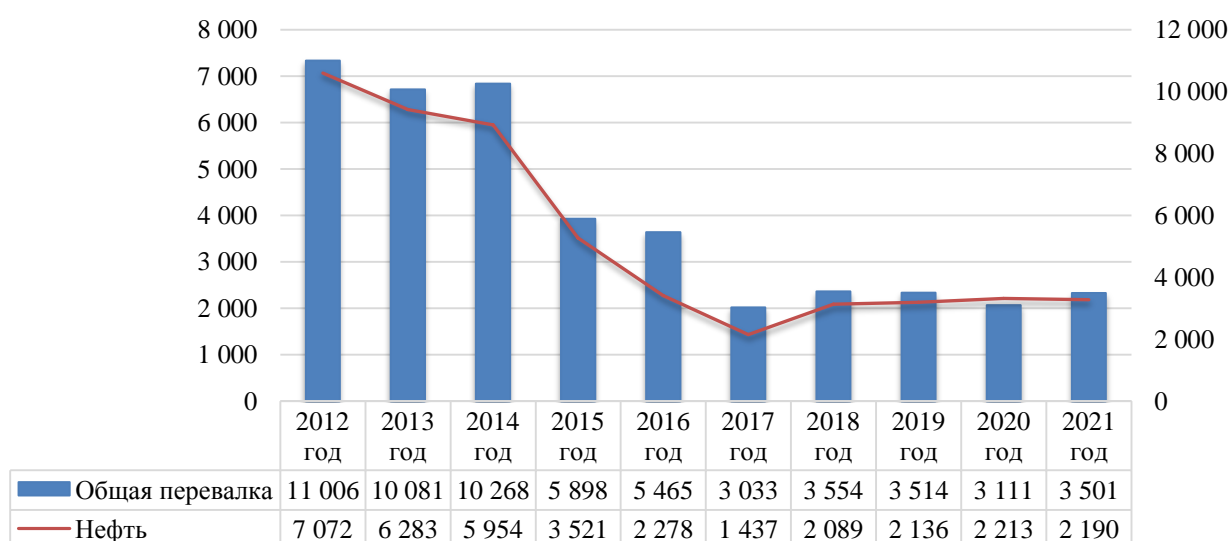
2021 жылғы көрсеткіштер, мың тонна



Бүгінгі таңда Ақтау порты ел экономикасын дамытуда маңызды рөл атқарады, өйткені ол арқылы Каспий маңы елдері мен алыс шет елдер бағытында экспорттық-импорттық және транзиттік жүктердің негізгі ағындары өтеді.

Ақтау портында өңделетін жүктің негізгі номенклатурасы мұнай, астық болып табылады. Ақтау портының соңғы жылдардағы жүк айналымының көрсеткіштері 2011 жылдан бастап 2020 жылға дейінгі теріс динамиканы көрсетеді.

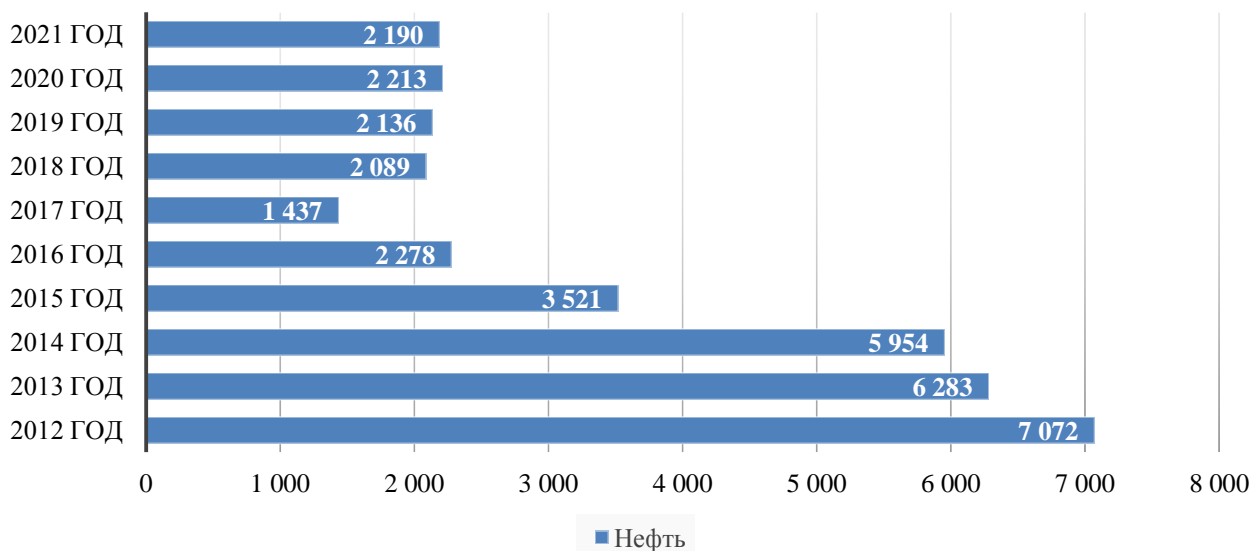
"АТСП" ҰҚ" АҚ- ның 10 жылдағы өндірістік көрсеткіштері, мың.тонна



Ақтау портының жүк айналымының құрылымын талдай келе, соңғы он жылдағы жүк түрлері бойынша барлық көлемнің ең үлкен үлесі мұнай, ал ең аз үлесі басқа жүктер екенін атап өткен жөн.

Сонымен қатар, 2021 жылдың қорытындысы бойынша мұнайды ауыстырып тиеу көлеміне жеткенін атап өткен жөн 10 жылдық минимум.

### 2012-2021 жылдардан бастап мұнайды жалпы ауыстырып тиеу, тонна



Шығыс пен Батыс арасындағы шекара маңы аумағы бола отырып, Маңғыстау облысында Еуразиялық тауар ағындары жүйесінде маңызды түйін құрудың алғышарттары бар. Батыс "Қазақстанның теңіз қақпасы" деп танылған облыс ТРАСЕКА, Солтүстік–Оңтүстік және ТМТМ халықаралық көлік дәліздерінің қиылысында тұрған маңызды байланыстырушы буын болып табылады. Қолайлы климаттық жағдайлар және Каспий маңы мемлекеттеріне теңіз арқылы шығу көрші елдермен сауда-экономикалық қатынастарды орнатуға бірегей мүмкіндік туғызады, ал Қытаймен шекаралас шекара станцияларымен тікелей теміржол байланысын қамтамасыз ететін ішкі тармақталған теміржол жүйесінің болуы жүк айналымын арттыруға мүмкіндік береді.

Ақтау портын солтүстік бағытта кеңейту және Құрық портын салу жобаларын іске асыруды аяқтау Қазақстанға Жаңа Жібек жолы жобасын іске асыруға ықпал ететін Қытайдан Еуропаға Транскаспий дәлізінің тізбегін жабуға мүмкіндік берді.

Жезқазған-Бейнеу, Боржақты-Ерсай темір жол жобаларын, Алят портындағы (Әзірбайжан Республикасы) жаңа заманауи паром терминалдарын, сондай-ақ Баку-Тбилиси-Карс (Әзірбайжан-Грузия-Түркия) темір жол желісін Ақтау портымен ұштастыру отандық және транзиттік жүктердің еуропалық нарықтарға шығуымен тікелей мультимодальды дәліз ашуға мүмкіндік берді, сол арқылы транзиттік ағындар үшін күрестегі мүмкіндіктер.

Каспий бассейнінің негізгі порттары: Иран жағалауындағы Анзали, Амирабад, Ноушахр, Әзірбайжан жағалауындағы Баку халықаралық теңіз сауда порты, Ресей жағалауындағы Махачкала, Астрахань және Оля, Ақтау теңіз сауда порты, Қазақстан жағалауындағы Ақтау теңіз солтүстік терминалы және Құрық порты, түркмен жағалауындағы Түрікменбашы.

Бүгін Ақтау порты әлемдік тәжірибені зерделей отырып, Орталық Азия өңіріндегі көлік ағындарын түрлендіруге шақырылатын контейнерлік-логистикалық хаб құру бойынша жұмысты белсенді жүргізуде. Каспий өңірі мен Орталық Азия елдері үшін порт аумағында контейнерлік парктің болуы клиенттерге олардың жүктерін портқа темір жол вагондарымен,

сондай-ақ осы жүктерді контейнерлерде одан әрі тиеп жөнелту үшін автомобиль көлігімен жеткізу кезінде қолайлы жағдай жасайды.

Порт аумағында халықаралық контейнерлік операторлардың бос контейнерлерінің болуы жүктерді вагондармен тасымалдауды жүзеге асыратын отандық экспорттаушыларға жүктерді вагондардан контейнерлерге одан әрі теңіз арқылы жөнелту үшін қайта тиеуге мүмкіндік береді. Бұл шығындарды, сондай-ақ жүкті жеткізу уақытын айтарлықтай қысқартады. Тәжірибелі және білікті жұмыс күшімен біріктірілген тиімді дәліз Орталық Азиядағы клиенттер үшін әзірленген жылдам, үнемді және қауіпсіз жеткізу маршрутына кепілдік береді.

2021 жылғы 6 тамызда онлайн форматта өткен және Орталық Азия мемлекеттері басшыларының Түрікменстандағы консультативтік кездесуіне орайластырылған экономикалық форумның жеке сессиясы шеңберінде Ақтау және Түрікменбашы порттары арасында тұрақты контейнерлік қатынасты ұйымдастыру туралы келісімге қол қойылды.



## РЕТТЕУШІ ОРТА

### Тарифтердің өзгеруі

Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация Министрлігінің "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны "табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тіркелімінің республикалық бөлімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті Төрағасының 1998 жылғы 4 желтоқсандағы № 30-нқ бұйрығына сәйкес республикалық бөлімге енгізілді Теңіз порттары саласындағы реттеліп көрсетілетін қызметтер бойынша табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тіркелімі.

1998 жылдан 2021 жылға дейінгі кезеңде реттеліп көрсетілетін қызметтер тізбесінен мынадай қызметтер алынып тасталды:

- клиенттің күшімен және құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 28 қыркүйектегі № 854 қаулысы);

- теңіз портының күштері мен құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің м. а. 2015 жылғы 24 шілдедегі № 567 бұйрығы);

- кемеңің теңіз портына мұнай мен мұнай өнімдерін танкерге/танкерлерге құбыржолдар арқылы тиеп-жөнелту үшін порттан кейін шыға отырып, теңіз портына кіруі үшін көрсетілетін қызметтерді қоспағанда, кемелердің барлық түрлері үшін кеме қатынасы қызметтері (кеме қатынасы) (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2017 жылғы 8 маусымдағы № 231 бұйрығы).

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2020 жылғы 31 желтоқсандағы № 98 бұйрығымен Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге экспорттау мақсатында оларды ауыстырып тиеуді қоспағанда, танкерге/танкерлерге құбыржолдар арқылы мұнай мен мұнай өнімдерін ауыстырып тиеу үшін кемеңің теңіз портына кіруі (мемлекеттік қызметтен шығару туралы куәлік) үшін қызметтер реттелмеген табиғи монополиялар субъектілерінің тіркелімі 2021 жылғы 1 ақпандағы № KZ07VFF00002708).

Порт қызметтерін реттеу "АТСП "ҰК" АҚ-ға төлем деңгейін белгілеу туралы өз бетінше шешім қабылдауға, икемді баға саясатын жүргізуге мүмкіндік береді.

Сумен жабдықтау және су бұру саласындағы "тарату желілері бойынша су беру" және "сарқынды суларды бұру" қызметтеріне тарифтер мемлекеттік реттеуге жатады. Қалған қызметтер бойынша Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексінің 26-бабының 4) тармақшасына және 116-бабының 1-тармағына сәйкес "АТСП "ҰК" АҚ төлем деңгейлерін дербес белгілейді.

"АТСП "ҰК" АҚ қызметтеріне тарифтер мен төлемдерді қалыптастыру "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2019 жылғы 20 желтоқсандағы № 56 шешімімен бекітілген Компанияның тарифтік саясатына, "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар Кеңесінің 13 хаттамасымен бекітілген кірістерді, шығындар мен қолданысқа енгізілген активтерді бөлек есепке алу әдістемесіне сәйкес жүзеге асырылады 2020 жылғы қаңтар № 57.

## ҚАРЫЗ ЖҮКТЕМЕСІ

"Ақтау халықаралық теңіз портын солтүстік бағытта кеңейту" жобасын іске асыру шеңберінде мол және волнолом қорғаныш гидротехникалық құрылыстарын салу үшін "Қазақстанның Даму Банкі" АҚ (бұдан әрі – "ҚДБ" АҚ) жалпы сомасы 8 82,2 млн екі қарыз тартылды.:

- 2005 жылғы 23 желтоқсандағы № КИ072-R / 05 ЕБЗ (1 қарыз) – сумму 25,0 млн.;

- 2007 жылғы 7 тамыздағы № КИ101-R / 07 ЕБЗ (қарыз 2) – сумму 57,2 млн.

Қайта құрылымдауға дейінгі қарыздар бойынша жалпы төлемдер (2018 жылғы 14 желтоқсандағы жағдай бойынша) 9 90,4 млн.АҚШ долларын немесе 19 410 млн. теңгені құрады.

2018 жылғы 14 желтоқсанда келесі шарттармен екі банктік қарызды қайта құрылымдау жүргізілді:

- сыйақы мөлшерлемесі-жылдық 7% тіркелген (бұрын өзгермелі мөлшерлеме);

- қарыз мерзімі-3 жылға ұзарту (қарыз 1 – 2026 жылға дейін, қарыз 2-2025 ж.);

- Қарыз валютасы-теңгенің ұлттық валютасы (бұрын АҚШ доллары).

Қайта құрылымдаудан кейінгі қарыздар бойынша төлемдер (2019 жылғы 01 қаңтардан 2021 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі кезеңде) 5 136 млн.теңгені құрады.

Қарыз	Сыйақы мөлшерлемесі	Өтеу мерзімі	2021 жылға төленді			НҚ қалдығы
			Барлығы	НҚ	%	
Қарыз 1	7%	2026 г.	673	60	613	3 096
Қарыз 2	7%	2025 г.	4 463	3 170	1 293	4 306
Барлығы			5 136	3 230	1 906	7 402

2021 жылғы қарыздар бойынша төлемдер 1 703 млн. теңгені құрады.

Қарыз	Сыйақы мөлшерлемесі	Өтеу мерзімі	2021 жылға төленді			НҚ қалдығы
			Барлығы	НҚ	%	
Займ 1	7%	2026 г.	233	20	213	3 096
Займ 2	7%	2025 г.	1 470	1 057	413	4 306
Барлығы			1 703	1 077	626	7 402

– Қарыздар бойынша берешектің қалдығы 7 402 млн. теңгені құрайды:

– Қарыз 1-3 096 млн. теңге;

– Қарыз 2 – 4 306 млн.теңге.

– Қарыздардың қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін барлығы 8 946 млн. теңге өтелуге тиіс:

– Қарыз 1-3 974 млн. теңге (негізгі қарыз – 3 096 млн. теңге, сыйақы-878 млн. теңге);

– Қарыз 2-4 972 млн. теңге (негізгі қарыз – 4 306 млн.теңге, сыйақы – 666 млн. теңге).

## ҚОЙЫЛҒАН МІНДЕТТЕРГЕ ҚАТЫСТЫ ҚЫЗМЕТТІ ШОЛУ ЖӘНЕ ТАЛДАУ

### 2021 жылғы өндірістік көрсеткіштер

Атауы	Өлшем бірлігі	2021 ж.	2020 ж.	2019 ж.
<b>Жалпы ауыстырып тиеу</b>	<b>мың тонн</b>	<b>3 501</b>	<b>3 111</b>	<b>3 514</b>
Мұнай	мың тонн	2 191	2 213	2 136
Астық	мың тонн	635	457	795
Басқа жүктер, с. і.:	мың тонн	675	441	583
контейнеры, с. і.:	ДФЭ	27 624	17 969	14 324
<i>маршрут ТМТМ</i>	ДФЭ	17 741	12 491	8 272
<i>маршрут КҚТИ</i>	ДФЭ	132	884	3 634
<i>прочие</i>	ДФЭ	9 751	4 594	2 418
<b>Кірістер</b>	<b>мың. теңге</b>	<b>7 601 460</b>	<b>6 010 583</b>	<b>6 879 118</b>
Жүктерді ауыстырып тиеуден түсетін кірістер, о. і.:	мың тонн	4 585 805	3 569 505	4 118 254
<i>мұнай</i>	<i>мың теңге</i>	<i>2 148 710</i>	<i>2 169 103</i>	<i>2 101 840</i>
<i>астық</i>	<i>мың теңге</i>	<i>1 019 498</i>	<i>499 876</i>	<i>730 845</i>
<i>басқа жүктер</i>	<i>мың теңге</i>	<i>1 417 597</i>	<i>900 526</i>	<i>1 285 569</i>
Кеме қатынасы қызметтерінен түсетін кірістер	мың теңге	2 033 887	1 690 686	1 807 983
Порт флотының қызметтерінен түсетін кірістер	мың теңге	603 204	430 139	512 552
Жүктерді сақтаудан түсетін кірістер	мың теңге	219 579	104 471	252 996
Басқа кірістер	мың теңге	158 985	215 782	187 333

2021 жылы жүктерді жалпы ауыстырып тиеу 3 501 мың тоннаны немесе 2020 жылғы фактіге 113% - % (3 111 мың тонна) құрады, оның ішінде:

- мұнайды ауыстырып тиеу 2 191 мың тоннаны немесе өткен жылдың сәйкес кезеңімен салыстырғанда 99% - (құрады (2 213 мың тонна);

– астықты ауыстырып тиеу-635 мың тонна немесе 2020 жылғы фактіге 139% (457 мың тонна);

- басқа және бас жүктерді ауыстырып тиеу 675 мың тоннаны немесе 2020 жылдың ұқсас кезеңіне (441 мың тонна) 153% - % құрады, оның ішінде:

- контейнерлерді барлық бағыттар бойынша ауыстырып тиеу 27 624 ЖФЭ немесе өткен жылғы фактіге 154% (17 969 ЖФЭ) құрады, оның ішінде:

tmtm – 17 741 DFE немесе өткен жылдың сәйкес кезеңіне 142% (12 491 DFE) бағыты бойынша өсім COVID-19 пандемиясымен байланысты карантиндік шектеулерді алып тастаумен байланысты;

контейнерлердің қайта бағдарлануына байланысты ҚҚТИ (Қытай-Иран-Қытай) бағыты бойынша

"АТСП" ЖШС ауыстырып тиеу 132 ЖФЭ немесе өткен жылғы фактіге 15% (884 ЖФЭ) құрады;

басқа контейнерлерді ауыстырып тиеу - 9 751 ЖФЭ немесе өткен жылғы фактіге 212% (4 594 ЖФЭ).

2021 жылдың қорытындысы бойынша негізгі қызметтен түскен кірістер (түсімдер) 7 601 460 мың теңгені немесе өткен жылдың 126% - фак құрады (6 010 583 мың теңге):

1) жүктерді ауыстырып тиеуден түскен табыс 4 585 805 мың теңгені немесе 2020 жылғы фактіге 128% - % құрады

3 569 505 мың теңге), бұл жүктерді ауыстырып тиеу көлемінің ұлғаюына байланысты, оның ішінде:

– астықты ауыстырып тиеу-1 019 498 мың теңге немесе 2020 жылғы фактіге 204% (499 876 мың теңге);

- басқа жүктерді ауыстырып тиеу - 1 417 597 мың теңге немесе өткен жылғы фактіге 157% (900 526 мың теңге).

Сонымен қатар, мұнайды ауыстырып тиеуден түскен табыс 2021 жылы 2 148 710 мың теңгені немесе өткен жылдың 99% - % (2 169 103 мың теңге) құрады;

2) Кеме қатынасы қызметтерінен түскен кірістер 2 033 887 мың теңгені немесе өткен жылғы фактіге 120% -. (1 690 723 мың теңге) құрады.

3) порт флотының қызметтерінен түскен кірістер 603 204 мың теңгені немесе өткен жылғы фактіге 140% -. (430 139 мың теңге) құрады.

4) жүктерді сақтаудан түскен кірістер іс жүзінде 219 579 мың теңгені немесе өткен жылдың фактісіне 210% -. (104 471 мың теңге) құрады.

5) өзге де кірістер 158 985 мың теңгені немесе 2020 жылғы фактіге 74% -. (215 745 мың теңге) құрады.

## 2021 жылғы шығындар туралы ақпарат

Атауы	2021 ж.	2020 ж.	мың. теңге 2019 ж.
<b>Құны</b>	<b>4 959 643</b>	<b>4 272 552</b>	<b>4 269 191</b>
Қысқа мерзімді резервтерді қоса алғанда, персоналға арналған шығындар	2 459 697	1 884 271	1 820 678
Тозу және амортизация	963 691	1 004 717	1 018 803
Салықтар	368 449	357 802	398 895
Жөндеу және қызмет көрсету	273 577	317 065	256 413
Материалдар мен қорлар	267 161	201 815	272 206
Өндірістік сипаттағы жұмыстар мен қызметтер	117 614	131 341	65 957
Күзет қызметтері	124 712	118 634	108 339
Жанармай, ЖЖМ	107 918	74 340	85 727
Электроэнергисы	81 636	67 706	75 414
Еңбек қызметі аяқталғаннан кейін қызметкерлерге сыйақы бойынша шығыстар	61 099	4 905	57 033
Басқалары	134 089	109 956	109 726
<b>Әкімшілік шығыстар</b>	<b>1 299 364</b>	<b>940 793</b>	<b>984 044</b>
Қысқа мерзімді резервтерді қоса алғанда, персоналға арналған шығындар	756 409	463 301	444 275
Салықтар	140 186	145 115	107 019
Тозу және амортизация	58 482	61 348	65 797
Консультациялық, аудиторлық және заң қызметтері	32 784	31 223	16 612
Материалдар	10 130	14 109	23 267
Мерекелік және мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізуге арналған шығыстар	15 026	10 417	14 469
Іссапар және өкілдік шығыстар	25 804	7 191	34 363
Күтілетін кредиттік залалдарға арналған резерв	20 435	386	33 157
Еңбек қызметі аяқталғаннан кейін қызметкерлерге сыйақы бойынша шығыстар	13 225	1 199	13 923
Басқалары	226 883	206 504	231 162

## Пайда мен залал туралы ақпарат

Атауы	2021 ж.	2020 ж.	мың. теңге 2019 ж.
Кіріс	7 601 460	6 010 583	6 879 118
Сату құны	(4 959 643)	(4 272 552)	(4 269 191)
<b>Жалпы пайда</b>	<b>2 641 817</b>	<b>1 738 031</b>	<b>2 609 927</b>
Әкімшілік шығыстар	(1 299 364)	(940 793)	(984 044)
Өзге де (шығындар)/пайда, нетто	29 712	(7 444)	17 398
Қаржылық кіріс	274 438	330 181	218 618
Қаржылық шығындар	(563 286)	(711 316)	(852 010)
Бағамдық айырмадан пайда / (шығын), нетто	19 166	92 910	(17 458)
<b>Салық салуға дейінгі пайда/(залал)</b>	<b>1 102 483</b>	<b>501 569</b>	<b>992 431</b>
Корпоративтік табыс салығы бойынша шығыстар	(226 946)	(104 462)	(101 501)
<b>Бір жылдағы пайда/(шығын)</b>	<b>875 537</b>	<b>397 107</b>	<b>890 930</b>

2021 жылдың қорытындысы бойынша негізгі қызметтен түскен кірістер (түсімдер) 7 601 460 мың теңгені немесе өткен жылғы фактіге 126% - (6 010 583 мың теңге) құрады, бұл жүктерді ауыстырып тиеу көлемінің ұлғаюына байланысты.

Өндірістік өзіндік құн шығыстары-4 959 643 мың теңге немесе 2020 жылғы фактіге 116% (4 272 552 мың теңге), бұл жалақы бойынша шығыстардың ұлғаюына, тауарлар, жанар-жағармай материалдары, жұмыстар мен қызметтер құнының өсуіне байланысты.

Әкімшілік шығыстар 1 299 364 мың теңгені немесе өткен жылдың 138% - % құрады (940 793 мың теңге).

Қаржылық табыс 274 438 мың теңгені немесе өткен жылдың 83% - фак құрады (330 181 мың теңге).

Қаржыландыру шығыстары 563 286 мың теңгені немесе 2020 жылғы фактіге 79% -. (711 316 мың теңге) құрады.

2021 жылдың қорытындысы бойынша таза пайда 875 537 мың теңгені немесе өткен жылдың фактісіне 220% (397 107 мың теңге) құрады.

## Ақша қаражаттарының қозғалысы туралы ақпарат

Атауы	2021 ж.	2020 ж.	мың. теңге 2019 ж.
Таза операциялық ақша ағыны	2 257 739	1 525 996	1 469 536
Выбытие по капитальным вложениям	(485 261)	(238 565)	(101 207)
FCFC (күрделі салымдарды қаржыландырудан кейінгі ақша ағыны)	1 772 478	1 287 431	1 368 329
Қарыз бойынша негізгі борышты өтеу	(1 076 684)	(1 076 684)	(1 076 684)
Инвестициялық қызметтен түсетін өзге де ақша ағыны	209 199	166 986	136 785
Қаржылық қызметтен түсетін өзге де ақша ағыны	(381 399)	(798 045)	191 306
Кезеңнің басындағы ақша	799 556	1 219 868	600 132
Кезең соңындағы ақша	1 323 150	799 556	1 219 868

2021 жылы таза операциялық ақша ағыны 2 257 739 мың теңгені құрады.

Күрделі салымдар бойынша төлемдер 485 261 мың теңгені құрады.

"Қазақстанның Даму Банкі" АҚ қарыздары бойынша негізгі борышты өтеу бойынша төлемдер 1 076 684 мың теңгені құрады.

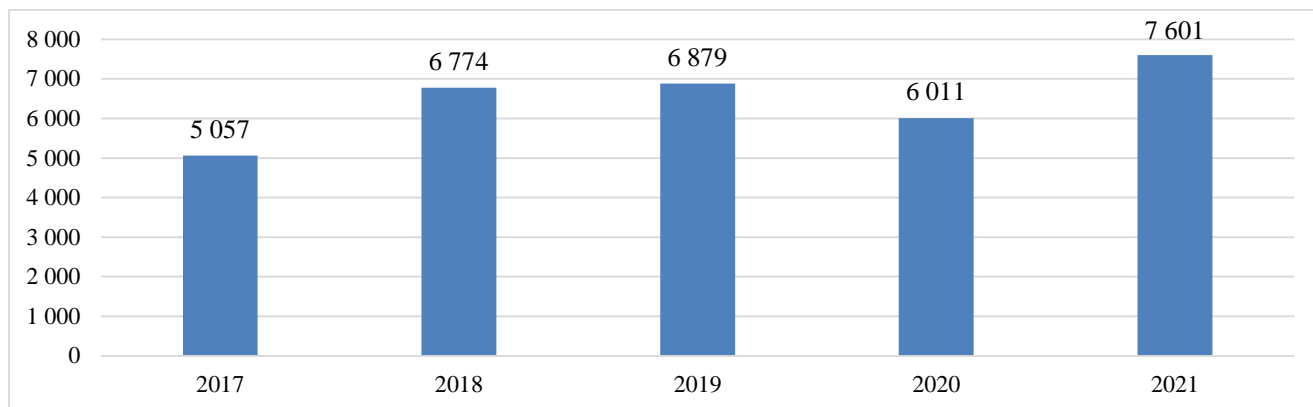
Басқа төлемдер – 172 200 мың теңгені құрады.

2021 жылдың соңында ақшалай қаражат 1 323 150 мың теңгені құрады.

## ҚЫЗМЕТТІҢ ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ЖӘНЕ ҚАРЖЫЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕРІ

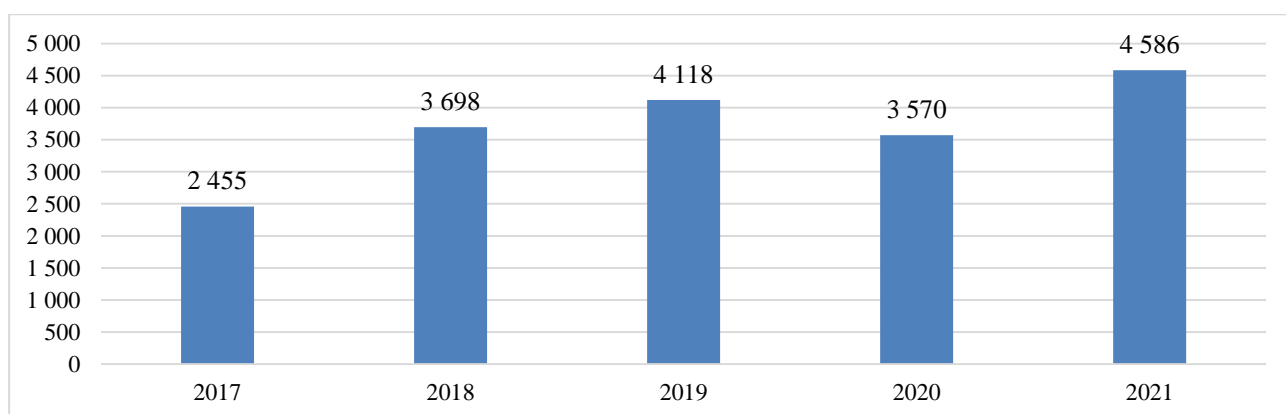
2021 жылы негізгі қызметтен түскен табыс 7 601 460 мың теңгені құрады, бұл 2020 жылғы фактіден 26% - ға жоғары. Өсім кірістердің ұлғаюымен байланысты: жүктерді ауыстырып тиеуден 28% - ға, кеме қатынасы қызметтерінен 20% - ға, сақтаудан 110% - ға және басқа кірістерден 18% - ға.

Негізгі қызметтен түсетін кірістер, млн. теңге

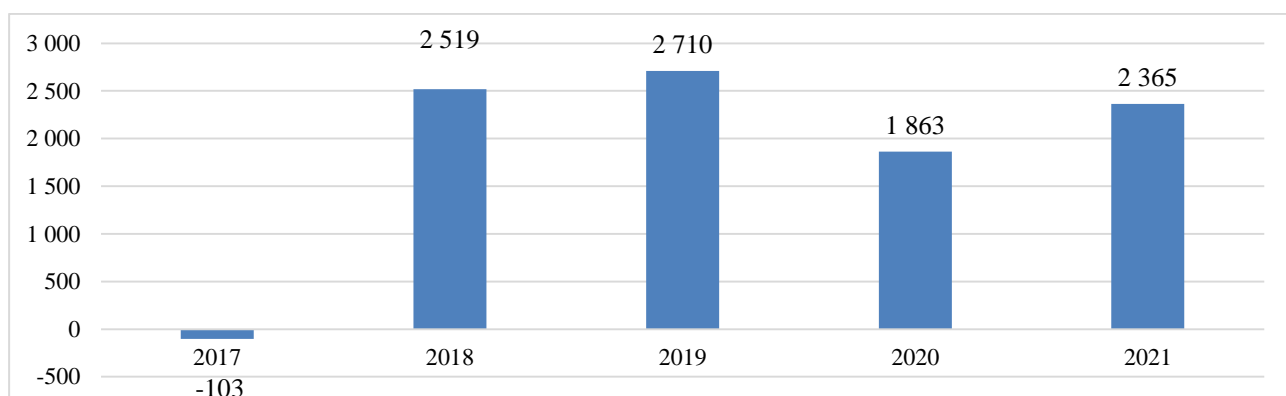


2021 жылы жүктерді ауыстырып тиеуден түскен табыс 4 585 805 мың теңгені құрады, бұл жүк айналымы көлемін 13% - ға ұлғайту есебінен 2020 жылғы фактіден 28% - ға жоғары.

Жүктерді ауыстырып тиеуден түскен кірістер, млн. теңге

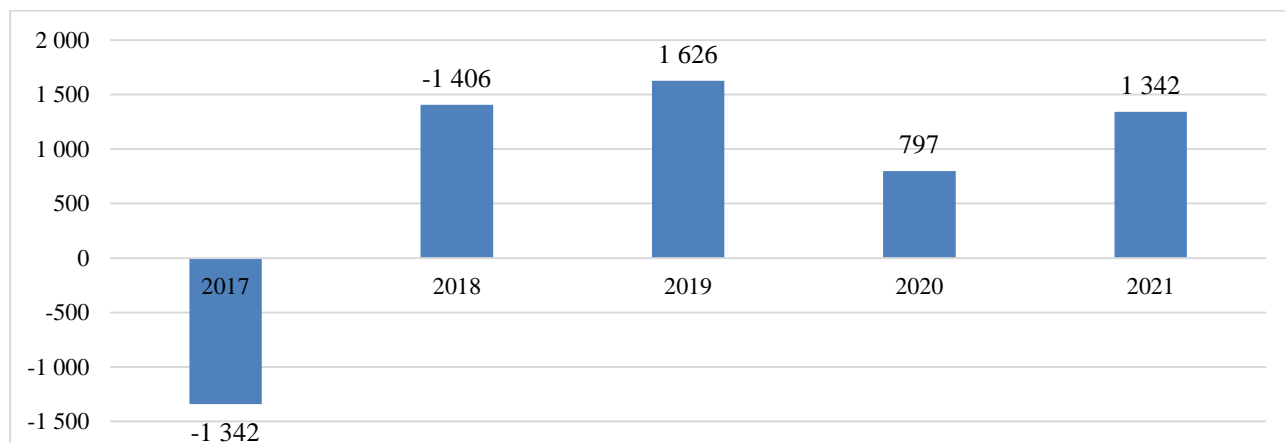


ЕБИТДА 2021 жылы 2 364 626 мың теңгені құрады, бұл 2020 жылғы фактіден 27% - ға жоғары. ЕБИТДА, млн. теңге



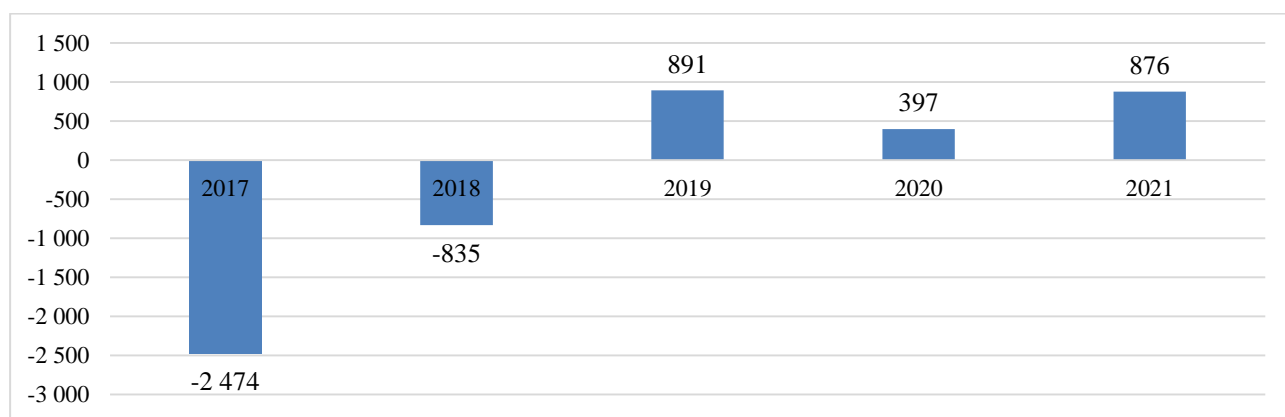
2021 жылғы операциялық пайда 1 342 453 мың теңгені құрады, бұл 2020 жылғы фактіден 68% - ға артық.

Операциялық пайда, млн. теңге



Жалғыз акционерге жататын таза табыс 2021 жылы 875 537 мың теңгені құрады, бұл 2020 жылдың ұқсас кезеңіндегі фактіден 478 430 мың теңгеге артық, негізінен жүк айналымының 13% - ға ұлғаюы себебінен негізгі қызметтен түсетін кірістердің 26% - ға ұлғаюы есебінен.

Таза табыс/шығын, млн. теңге



## ҚАРЖЫЛЫҚ ҚОЛДАУ

"АТСП" ҰК " АҚ мемлекеттен қаржылық қолдау алған жоқ (кепілдіктерді қоса алғанда), сондай-ақ "АТСП "ҰК" АҚ-да компания өзіне қабылдаған мемлекет алдындағы міндеттемелері жоқ.



## **ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ**

### **Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің міндеттері**

"АТСП" ҰК " АҚ-да тәуекелдерді басқару әлеуетті тәуекелді оқиғаларды уақтылы сәйкестендіруді және Компанияның қызметіне теріс әсер етуі және қойылған мақсаттарға қол жеткізуі мүмкін тәуекелдерді барынша азайту жөнінде шаралар қабылдауды қамтамасыз етуге арналған тұрақты және үздіксіз процесс болып табылады. Мұндай оқиғалардың басталуы сөзсіз болған жағдайларда "АТСП "ҰК" АҚ теріс салдарларды азайту үшін барлық қажетті іс-шараларды жүзеге асырады. Компанияда тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау қызметі (бұдан әрі – ТБҚ және ІБ) тредвей комиссиясының демеушілік ұйымдарының комитеті әзірлеген тәуекелдерді басқарудың жалпы қабылданған тұжырымдамалық модельдері мен ұсынымдарына негізделген (COSO ERM "ұйымның Тәуекелдерін басқару: қызметтің стратегиясымен және тиімділігімен интеграция") жұмыс істейді.

Компаниядағы ТБҚ және ІБ негізгі қағидаттары Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясатында айқындалған. Компаниядағы тәуекелдерді басқару жүйесінің құрылымы компанияның келесі органдары мен бөлімшелерін: директорлар кеңесін, аудит жөніндегі комитетті, Басқарма, тәуекелдер жөніндегі комитетті, тәуекелдерді басқаруға жауапты құрылымдық бөлімшені тарта отырып, бірнеше деңгейдегі тәуекелдерді басқарумен ұсынылған.

Компанияда ішкі бақылау жүйесі бойынша жұмыс жүргізіледі, ол менеджментке тәуекелдерді жедел анықтауға және алдын алуға бағытталған шешімдер қабылдауға және Компанияның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге ақылға қонымды сенімділікті қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін құрал болып табылады.

Компанияда тұрақты негізде тәуекелдер жөніндегі комитеттің отырыстары ұйымдастырылады, тоқсандық есептер тыңдалады және сыни тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар талқыланады. Іске асырылған тәуекелдер туралы ақпарат компанияның басқармасы мен Директорлар кеңесіне уақтылы жеткізіледі.

Комитет компанияның тәуекелдерді басқару жүйесін ұйымдастыру процесін үйлестіретін басқарма жанындағы тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады.

Тәуекелдер жөніндегі Комитет компанияның басқармасы мен Директорлар кеңесі үшін тәуекелдерді басқару жүйесі бойынша басқарушылық есептілікті қарайды және алдын ала мақұлдайды.

### **Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру жөніндегі шаралар**

Компанияның ТБҚ және ІБ бұл Директорлар кеңесі, менеджмент және жұмысшылар Компанияның қызметіне әсер етуі мүмкін ықтимал оқиғаларды анықтауға, сондай-ақ осы оқиғаларды қолайлы тәуекел деңгейінде басқаруға қатысатын біртұтас процеске біріктірілген өзара байланысты элементтер жиынтығы. "АТСП" ҰК " АҚ жыл сайын ТБҚ және ІБ тиімділігін арттыру бойынша іс-шаралар кешенін әзірлейді және іске асырады. Тәуекелдерді басқару жүйесін және ТБҚ мен ІБ ішкі бақылау жүйесін жетілдіру шеңберінде 2021 жылы мынадай іс шаралар өткізілді:

- жоғарыда көрсетілген басқару органдарының ықтимал тәуекелдерді ескере отырып шешімдер қабылдауын қамтамасыз ету мақсатында Компанияның басқармасы мен Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелерді келісу (қажет болған жағдайда тәуекелдер бойынша қорытындылар бере отырып);

- тәуекелдер тізілімі мен картасын, сондай-ақ тәуекелдерге ден қою жөніндегі 2021 жылға арналған іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту (2021 жылғы 21 мамырдағы "АТСП "ҰК" АҚ ДК Хаттамасы № 70);

- тоқсан сайынғы негізде компанияның басқармасы мен Директорлар кеңесіне тәуекелдерге ден қою жөніндегі іс-шаралар жоспарының есепті кезеңде орындалуы жөніндегі мәліметтерді қамтитын тәуекелдер бойынша есептерді дайындау және ұсыну (2021 жылғы 1 тоқсандағы тәуекелдер жөніндегі есеп "АТСП "ҰК" АҚ ДК 2021 жылғы 21 мамырдағы шешімімен бекітілген (№70 хаттама), тәуекелдерге ден қою жөніндегі есеп 2021 жылғы 2 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп 2021 жылғы 25 тамыздағы "АТСП "ҰК" АҚ ДК шешімімен бекітілген (№73 хаттама), 2021 жылғы 3 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп ДК шешімімен бекітілген

2021 жылғы 6 желтоқсандағы" АТСП " ҰК " АҚ (№75 хаттама), 2021 жылғы 4 тоқсандағы тәуекелдер жөніндегі есеп "АТСП "ҰК" АҚ ДК 2022 жылғы 16 наурыздағы шешімімен бекітілген (хаттама

№ 78);

-Компанияның құрылымдық бөлімшелерімен (бизнес-процестердің иелерімен) бірлесіп блок-схемаларды, сондай-ақ "кіріс" және "қазынашылық" процестері бойынша тәуекелдер мен бақылау матрицаларын әзірлеу және бекіту ("АТСП "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 23 қазандағы № 23 Хаттамасы).

Тәуекелдерді басқару жүйесін және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру жөніндегі жұмыс 2022 жылы жалғастырылатын болады.

## **Маңызды тәуекелдер**

"АТСП "ҰК" АҚ-да жыл сайынғы негізде тәуекелдерді кешенді сәйкестендіру және бағалау жүргізіледі, оның нәтижелері бойынша тәуекелдер тізілімі мен картасы жасалады. Компанияның негізгі тәуекелдері Ақтау теңіз порты қызметінің ерекшелігімен байланысты.

2021 жылға арналған тәуекелдер тізілімі мен картасын әзірлеу жөніндегі іс-шаралар шеңберінде (оның ішінде тәуекелдерді іске асыру фактілерін ескере отырып) Компанияның құрылымдық бөлімшелері құрылымдық бөлімшелердің қолданыстағы тәуекелдерін қайта қарау бойынша жұмыс жүргізді, нәтижесінде Тәуекел факторлары қайта қаралды және толықтырылды, сондай-ақ құрылымдық бөлімшелер деңгейінде тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар егжей-тегжейлі көрсетілді.

2021 жылы тәуекелдерді азайту жөніндегі іс-шараларды іске асырудың тиімділігі

245 млн. теңге, осыған байланысты қалдық тәуекел 1 826 млн.теңгені құрады.

Бұл ретте, 2021 жылға тән тәуекелдер картасында елеулі әсер ету шегін 2020 жылы 1,0 млрд. теңгеден 2021 жылы 500 млн. теңгеге дейін төмендету жағына қарай тәуекелдердің ықтималдығы мен бағалау шкаласы қайта қаралды және тиісінше басқа әсер ету деңгейлері бойынша шекті мәндер төмендетілді.

2021 жылғы 21 мамырдағы" АТСП " ҰК " АҚ ДК шешімімен бекітілген компанияның 2021 жылға арналған тәуекелдер тізілімі мен картасына (№70 хаттама) 38 негізгі тәуекел енгізілген, оның ішінде:

тәуекел картасының қызыл аймағында - 3 тәуекел:

- 1) астықты ауыстырып тиеу көлемі-CTR-1;
- 2) контейнерлік тасымалдау көлемі-CTR-5;
- 3) банктік қарыздар шарттары бойынша міндеттемелерді орындамау – Cr-2;

тәуекелдер картасының қызғылт сары аймағында - 3 тәуекел:

- 4) цементті ауыстырып тиеу көлемі (импорт) - CTR-4;
- 5) ақпараттық жүйелер мен жабдықтардың істен шығуы-ICR-1;
- 6) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау-HTR-2;

тәуекел картасының сары аймағында:

- 7) мұнай және мұнай өнімдерін ауыстырып тиеу көлемі (экспорт) – CTR-3;
- 8) металды ауыстырып тиеу көлемі (экспорт) - CTR-3;
- 9) басқа жүктер (импорт/экспорт) – CTR-6;
- 10) жүк айналымы-ER-1;
- 11) жұмысшылар арасында пандемияның (Covid 19) таралу қаупі – PTR-2;
- 12) уәкілетті орган реттейтін қызметтерге тарифтер/компания белгілеген порт қызметтеріне баға деңгейі – RTR-2;
- 13) шетел валюталарына қатысты ұлттық валюта бағамының өзгеруі-FX-1;
- 14) қайта тиеу техникасының сыни тозуы-OR-1;
- 15) сатып алу процесі-OR-2;
- 16) жүктің сақталмауы (жүктің жоғалуы, бүлінуі және жоғалуы) – OR-3;
- 17) алаяқтық-OR-4;
- 18) гидротехникалық құрылыстар мен темір жолдарды пайдаланудан жоспардан тыс шығару-PIR-1;
- 19) салық міндеттемелерін толық есептемеу, салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді уақтылы төлемеу – TR-1;
- 20) мемлекеттік органдарға есептілікті уақтылы ұсынбау – TR-2;
- 21) салық салу мәселелерін реттейтін Қазақстан Республикасының салық заңнамасындағы өзгерістер – TR-3;
- 22) ақпаратқа қол жетімділіктің болмауы-ICR-2;
- 23) ақпараттық қауіпсіздік (ақпараттың ағуы) – ICR-3;
- 24) өтімділіктің бұзылу қаупі – LR-1;
- 25) дебиторлық берешекті қайтармау – проблемалық дебиторлық берешекті қалыптастыру)-CR-1;
- 26) өнім берушілер алдындағы ТЖҚ шарттары бойынша міндеттемелерді орындамау – CR-3;
- 27) теңізде жүзу қауіпсіздігін бұзу-HTR-1;
- 28) жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған кезде Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін бұзу-HR-1;
- 29) қызметкерлер тарапынан әлеуметтік наразылық – HR-2;
- 30) лауазымды тұлғалар тарапынан сыбайлас жемқорлық тәуекелі-CRR-1;
- 31) нормативтік-құқықтық актілерді бұзу қаупі (ішкі)-CRR-2;
- 32) нормативтік құқықтық актілерді бұзу қаупі (сыртқы) - CRR-3;
- 33) компанияның беделін төмендету қаупі-RP-1;

тәуекел картасының жасыл аймағында:

- 34) экология-OR-5;
- 35) айыппұл санкцияларын төлеу және келісімшартты бұзу кезінде шығыстарды ұлғайту DP World – CCR-1;
- 36) жеткізушілер және/немесе компания тарапынан шарттық (келісімшарттық) міндеттемелерді орындамау-CCR-2;
- 37) әлеуетті өнім берушілердің шарттар жасасудан жалтаруы (сатып алудың үзілуі) – CCR-3;
- 38) қаржылық есептіліктің дұрысностьстігі-RP-2.

2021 жылы келесі тәуекелдер жүзеге асырылды:

1) жүк айналымының тәуекелі-астықты ауыстырып тиеу көлемі: алынбаған табыс 500 млн. теңгені құрады. Жоғалған астық көлемін алмастыру бойынша жұмыс жүргізілді (49 мың тонна мұнай коксы, 1,08 мың тонна үлкен жүгірісте күкірт тартылды);

2) жүк айналымының тәуекелі-контейнерлік тасымалдау көлемі: алынбаған табыс 180 млн. теңгені құрады. Осы тәуекелді азайту бойынша келесі іс-шаралар өткізілді:

- тиеу-түсіру жұмыстарына ақы көтерілді (2021 жылғы 29 қарашадағы № 449-НҚ бұйрығы);
- жүктерді тегін сақтау мерзімдері ұлғайтылды (тарифтік комиссияның 2021 жылғы 20 мамырдағы шешімі негізінде (№3 хаттама) күкіртті үлкен жүгірісте 20 күн тегін сақтау ұсынылды, бос Тоңазытқыш контейнерлерді тегін сақтау мерзімі 10 күннен 20 күнге дейін ұзартылды);

3) жүк айналымының тәуекелі-цементті ауыстырып тиеу көлемі: алынбаған табыс 47 млн. теңгені құрады. Осы тәуекелді азайту бойынша келесі іс-шаралар өткізілді:

- 2021 жылғы тамыздан бастап цементтің жекелеген түрлерін әкелуге шектеулер алынып тасталды (ҚР ИИДМ министрінің 2021 жылғы 30 сәуірдегі № 216 бұйрығына өзгерістер енгізу);
- клиенттерге 2021 жылдың соңына дейін жеңілдіктер берілді (тарифтік комиссияның 2021 жылғы 20 мамырдағы шешімі негізінде (№3 хаттама));

4) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау: 2021 жылғы 7 желтоқсанда өндірістік жарақаттанудың 1 жағдайы тіркелді. Қабылданған шаралар:

- осы жазатайым оқиғаның мән-жайлары мен себептерін порттың барлық қызметкерлеріне жеткізе отырып, жоспардан тыс нұсқама өткізілді;
- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша докер-механизаторлардың білімін тексерумен қайта оқыту жүргізілді;

5) жүк айналымының тәуекелі-басқа жүктерді ауыстырып тиеу көлемі: алынбаған табыс 102 млн.теңге. Қабылданған шаралар:

- контейнерлер мен фидерлік Кемелерді өңдеу жылдамдығын арттыру үшін қосымша арнайы техника сатып алынды;
- "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма Төрағасының (Президентінің) 2021 жылғы 30 қыркүйектегі № 383-НҚ бұйрығымен қауіпті жүктерді қайта құю және сусымалы жүктерді ауыстырып тиеу қызметтері үшін жаңа төлемдер енгізілді;

б) пандемияның (Covid-19) жұмысшыларға таралу қаупі: саны жұмысшы. Қабылданған шаралар:

- барлық қажетті санитарлық-эпидемияға қарсы іс-шаралар өткізілді;

- персоналды қашықтықтан жұмыс режиміне ауыстыру жүзеге асырылды;

7) дебиторлық берешекті қайтармау( проблемалық дебиторлық берешекті қалыптастыру): 2021 жылдың қорытындысы бойынша (проблемалық) дебиторлық берешектің мөлшері 184 млн.теңгені құрады. Қабылданған шаралар:

- дебиторларға өтініштер жолданды;

- талап-арыз жұмысы жүргізілді (барлығы 61,2 млн. теңге соманы өндіріп алу туралы талап-арыздар берілді);

8) өнім берушілер және/немесе компания тарапынан шарттық (келісімшарттық) міндеттемелерді орындамау: 2021 жылдың қорытындысы бойынша – 10 жағдай. Қабылданған шаралар:

-әлеуетті өнім берушілерге "Самұрық-Қазына "ҰӘҚ" АҚ сатып алу қызметін басқару стандартының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде "Самұрық – Қазына" АҚ-ға меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі ұйымдардың (бұдан әрі-қорды сатып алу стандарты)талаптарын хабардар ету және түсіндіру бойынша іс-шаралар жүргізілді;

- Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің тізбесіне енгізу үшін уәкілетті органға мәліметтер жолданды;

9) әлеуетті өнім берушілердің шарттар жасасудан жалтаруы (сатып алудың үзілуі) – 2021 жылдың қорытындысы бойынша – 2 жағдай. Қабылданған шаралар:

- әлеуетті өнім берушілерге Қордың сатып алу стандартының талаптарын хабарлау және түсіндіру бойынша іс-шаралар өткізілді;

- Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің тізбесіне енгізу үшін уәкілетті органға мәліметтер жолданды.

## **КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ ҚҰРЫЛЫМЫ**

### **Жалғыз акционер**

Жоғары басқару органы – Компанияның жалғыз акционері - Қор. Жалғыз акционердің Қазақстан Республикасының заңнамасында және "АТСП "ҰК" АҚ Жарғысында көзделген құқықтары, оның ішінде Компанияның ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Компанияның өзге органдарының кез келген шешімінің күшін жою туралы құқығы бар.

"АТСП "ҰК" АҚ Жарғысының 10-бабының 68-тармағына сәйкес компанияда акционерлердің жалпы жиналыстары өткізілмейді. Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Жарғымен акционерлердің жалпы жиналысының құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдерді жалғыз акционер жеке-дара қабылдайды және жазбаша түрде ресімдеуге жатады.

Қор мен Қор арасында жасалған сенімгерлік басқару шартына сәйкес "ҚТЖ "ҰК" АҚ 2013 жылғы 29 қарашадағы № 344-және/207-ақ, сенімгерлік басқарушы компанияға қатысты Жалғыз акционердің құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруға құқылы.

### **Директорлар кеңесі**

"Акционерлік қоғамдар туралы "Заңмен және Жарғымен Жалғыз акционердің айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуді қоспағанда, компания басқармасының қызметіне бақылауды қамтамасыз ететін және компанияға стратегиялық басшылықты жүзеге асыратын жалғыз акционерге есеп беретін" АТСП "ҰК" АҚ басқару органы.

### **Директорлар кеңесінің комитеттері**

Директорлар кеңесі жанындағы комитеттер жұмысының мақсаты Директорлар кеңесінің құзыретіне жатқызылған мәселелерді алдын ала жан-жақты зерделеу және директорлар кеңесінің негізделген және салмақты шешімдер қабылдауы үшін ұсынымдар дайындау арқылы Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігін арттыру және корпоративтік басқару құрылымын жетілдіру болып табылады. Директорлар Кеңесі жанынан екі Комитет жұмыс істейді: жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер бойынша; аудит бойынша.

### **Корпоративтік хатшы**

Корпоративтік хатшы компания органдары мен лауазымды адамдарының Жалғыз акционердің құқықтары мен мүдделерін іске асыруға кепілдік беретін корпоративтік басқару ережелері мен рәсімдерін сақтауын қамтамасыз етеді.

### **Комплаенс-бақылаушы**

Комплаенс-бақылаушының мақсаты сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша реттеуші талаптардың сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың үздік халықаралық практикасына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу тетіктерін енгізу болып

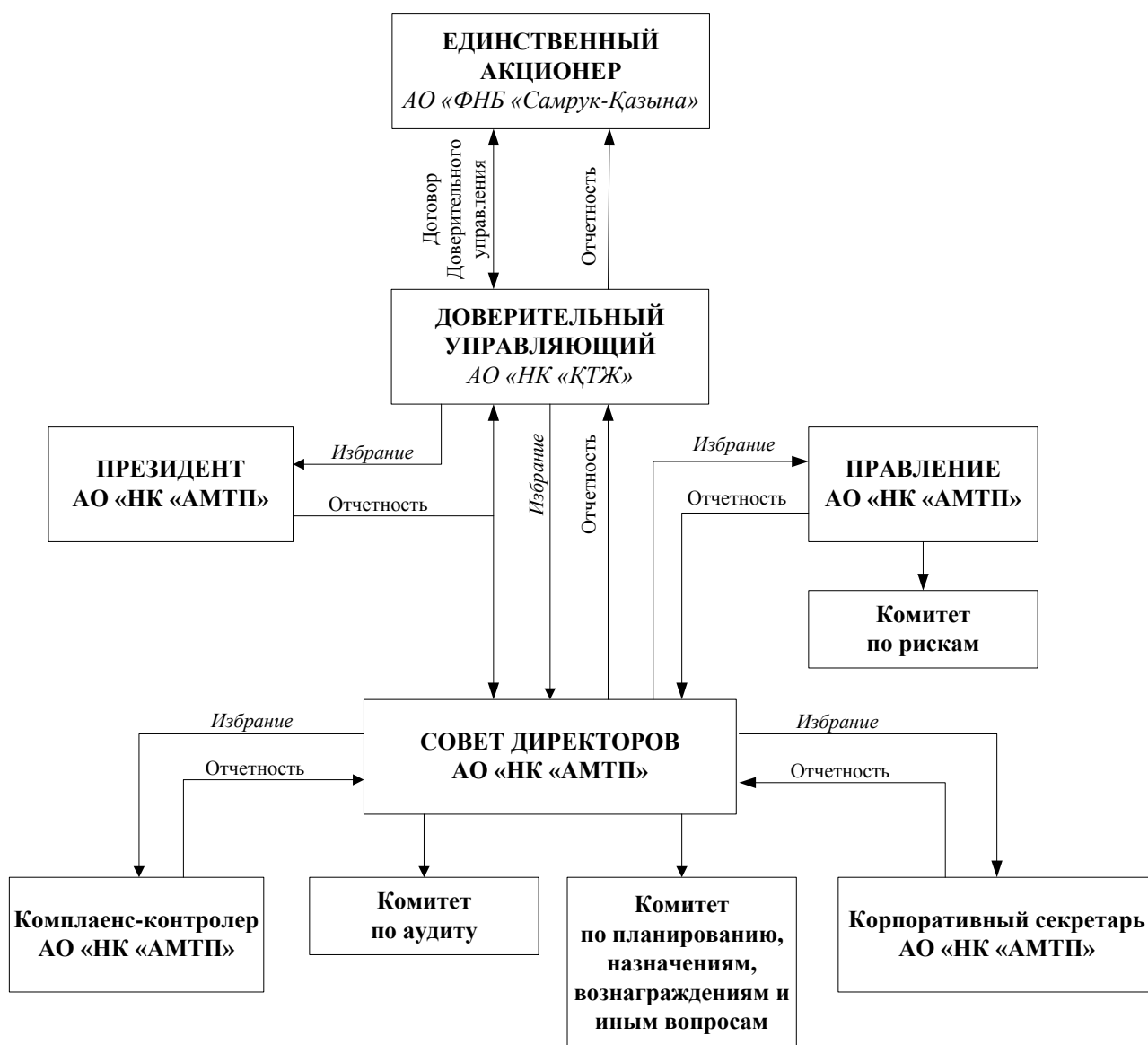
## **Басқарма**

"АСТП "ҰК "АҚ атқарушы органы Директорлар кеңесіне есеп береді, компанияның күнделікті қызметіне басшылықты жүзеге асырады және оның стратегияға, даму жоспарына және Жалғыз акционер мен Директорлар Кеңесі қабылдаған шешімдерге сәйкестігін қамтамасыз етеді, "Акционерлік қоғамдар туралы" Заңмен, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілерімен және жарғымен жатқызылмаған Компания қызметінің барлық мәселелерін шешуді қамтамасыз етеді. компанияның басқа органдары мен лауазымды тұлғаларының құзыреттері.

## **Басқарма Комитеттері**

Басқарма комитеттері Басқарма құзыретіне кіретін мәселелерді терең және мұқият қарауға және қабылданатын шешімдердің сапасын арттыруға ықпал етеді. Компания Басқармасы жанынан тәуекелдер жөніндегі Комитет жұмыс істейді.

## Басқару органдарының өзара іс-қимылы



Директорлар кеңесі мен Басқарма ынтымақтастық рухында өзара іс-қимыл жасайды, компанияның мүддесі үшін әрекет етеді және тұрақты даму қағидаттары негізінде шешімдер қабылдайды.



## **ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІ**

Директорлар кеңесі компания қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады. Директорлар кеңесінің шешімдері Қазақстан Республикасының заңнамасында және Компания жарғысында айқындалған тәртіппен қабылданады. Директорлар кеңесі Компанияның қауіпсіз, табысты және тұрақты дамуын қамтамасыз етуде, сондай-ақ ұзақ мерзімді акционерлік құнды құруда шешуші рөл атқарады. Директорлар кеңесі қызметтің перспективалық жоспарлары мен негізгі бағдарламаларын бекітеді, тәуекелдерді басқару жүйесін ұйымдастырудың жалпы қағидаттары мен тәсілдерін айқындайды.

Компанияның Директорлар кеңесінің қызметі компанияның Жарғысымен, корпоративтік басқару кодексімен реттеледі және ұтымдылық пен тиімділік қағидаттарын негізге ала отырып, жыл сайын әзірленетін жұмыс жоспарына және отырыстарды өткізу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады. Қажет болған жағдайда Директорлар кеңесі жұмыс жоспарына енгізілмеген мәселелерді қарауы мүмкін.

2021 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Директорлар кеңесінің құрамына алты директор, оның ішінде екі тәуелсіз директор кіреді. Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің өкілі болып табылады. Директорлар кеңесінің мүшелерінде компанияның акциялары/ аффилиирленген компаниялардың жарғылық капиталына қатысу үлестері жоқ, сондай-ақ компанияның жеткізушілері мен бәсекелестерінің жарғылық капиталындағы акциялары/ қатысу үлестері болмайды.

### **Директорлар кеңесінің мүшелерін, оның ішінде Тәуелсіз директорларды іріктеу критерийлері**

"Акционерлік қоғамдар туралы" Заңның 36-бабы 1-тармағының 5-тармақшасының талаптарына сәйкес, сондай-ақ "АТСП "ҰК" АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Жалғыз акционер кандидаттардың құзыреттерін, дағдыларын, жетістіктерін, іскерлік беделін және кәсіби тәжірибесін ескере отырып, айқын және ашық рәсімдер негізінде Директорлар кеңесінің мүшелерін сайлайды.

Директорлар кеңесінің сандық құрамын компания Жарғысының 10-бабы 69-тармағының 10-тармақшасына сәйкес Жалғыз акционер айқындайды.

Компанияның Директорлар кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі де Жалғыз Акционердің шешімімен белгіленеді, бүкіл Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзіміне сәйкес келеді және жалғыз акционердің Директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлау туралы шешімі қабылданған кезде аяқталады.

"АТСП "ҰК" АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Директорлар кеңесінің мүшелері үш жылға дейінгі мерзімге сайланады, кейіннен қызметтің қанағаттанарлық нәтижелері болған жағдайда тағы үш жылға дейінгі мерзімге қайта сайлануы мүмкін. Директорлар кеңесінің жекелеген мүшелерін немесе оның толық құрамын жаңа мерзімге қайта сайлау кезінде олардың компанияның директорлар Кеңесі қызметінің тиімділігіне қосқан үлесі назарға алынады.

Директорлар кеңесінің құрамына Қатарынан алты жылдан астам мерзімге сайланудың кез келген мерзімі (мысалы, екі үш жылдық мерзім) Директорлар кеңесінің құрамын сапалы жанарту қажеттілігін ескере отырып, ерекше қаралуға тиіс.

Тәуелсіз директор Директорлар кеңесіне тоғыз жылдан астам уақыт қатарынан сайлана алмайды. Ерекше жағдайларда тоғыз жылдан астам мерзімге сайлауға жол беріледі, Директорлар кеңесіне тәуелсіз директорды сайлау жыл сайын Директорлар кеңесінің осы

мүшесін сайлау қажеттілігі және осы фактордың шешім қабылдаудың тәуелсіздігіне әсері егжей-тегжейлі түсіндіріле отырып жүргізілуі тиіс.

### **Директорлардың Тәуелсіздік критерийлері**

Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінде ұйымның мүддесі үшін және барлық акционерлерге әділ қарауды және орнықты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауды қамтамасыз ететін дағдылардың, тәжірибе мен білімнің теңгерімі сақталуы тиіс.

Директорлар кеңесінің құрамында тәжірибесі, тұлғалық сипаттамалары және гендерлік құрамы бойынша әртүрлілікті қамтамасыз ету қажет. Директорлар кеңесінің құрамына қабылданатын шешімдердің тәуелсіздігін және барлық акционерлерге әділ қарауды қамтамасыз ету үшін жеткілікті мөлшерде тәуелсіз директорлар кіруге тиіс. Компанияның Директорлар Кеңесі құрамындағы тәуелсіз директорлардың ұсынылатын саны директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы санының елу пайызын құрайды.

"Акционерлік қоғамдар туралы" Заңның 1-бабының 20-тармақшасына сәйкес "тәуелсіз директор" Директорлар кеңесінің мүшесі ретінде айқындалады, ол:

- осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғасы болып табылмайды және ол Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде (осы акционерлік қоғамның тәуелсіз директоры лауазымында болған жағдайды қоспағанда) болып табылмайды;
- осы акционерлік қоғамның аффилиирленген тұлғаларына қатысты аффилиирленген тұлға болып табылмайды;
- осы акционерлік қоғамның лауазымды тұлғаларымен немесе осы акционерлік қоғамның аффилиирленген тұлғаларымен бағыныстылықпен байланысты емес және директорлар Кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде осы тұлғалармен бағыныстылықпен байланысты емес;
- мемлекеттік қызметші болып табылмайды;
- осы акционерлік қоғамның аудитору болып табылмайды және ол директорлар Кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде болған емес;
- аудиторлық ұйымның құрамында жұмыс істейтін аудитор ретінде осы акционерлік қоғамның аудитіне қатыспайды және Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде мұндай аудитке қатыспаған.

### **Директорлар Кеңесі құрамындағы өзгерістер**

2021 жылы Компанияның Директорлар кеңесінің құрамында келесі өзгерістер болды:

1) "ҚТЖ "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 10 ақпандағы шешімі негізінде (хаттама № 02/4):

– Директорлар кеңесі мүшесінің-төрағаның өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылды  
Саурбаева К. А.;

- Директорлар кеңесінің сандық құрамы үш адамнан бес адамға дейін өзгертілді;

- жалпы Директорлар кеңесі үшін белгіленген өкілеттік мерзіміне Директорлар кеңесінің келесі мүшелері сайланды:

Соколов П. В., Төраға;

Түрікпенбаев А.Н.;

Абельдинов Е. С.;

Завгородняя Е. В. – тәуелсіз директор;

2) "ҚТЖ "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 2 маусымдағы шешімі негізінде (хаттама № 02/19):

- Компанияның Директорлар кеңесінің сандық құрамы бес адамнан алты адамға дейін өзгертілді;

- "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі – төраға П. В. Соколовтың, "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі Е. С. Абельдиновтың өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылды.;

- жалпы Директорлар кеңесі үшін белгіленген өкілеттік мерзіміне Директорлар кеңесінің келесі мүшелері сайланды:

Дузбаева М. А., Төраға;

Қойшыбаев Е. Х.;

Арқалық Д. Р.

Арқалық Д.Р.

#### **Директорлар кеңесінің құрамы**

**2021 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Компанияның Директорлар кеңесі келесі құрамда ұсынылды:**

<b>Аты жөні тегі</b>	<b>Лауазымы</b>	<b>Сайлау күні</b>
Дузбаева М.А.	Директорлар кеңесінің төрағасы, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2021 жылғы 2 маусым
Койшыбаев Е.Х.	Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2021 жылғы 2 маусым
Арқалық Д.Р.	Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2021 жылғы 2 маусым
Турикпенбаев А.Н.	Директорлар кеңесінің мүшесі, Басқарма Төрағасы (Президент) "АМТП" ҰК " АҚ	2021 жылғы 10 ақпан
Фартух О.Ю.	Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2019 20 қыркүйек
Завгородняя Е.В.	Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан



**ДУЗБАЕВА МЕЙРАМКУЛ АЛТЫНБЕКОВНА**

**"АТСП" ҰК " АҚ** Директорлар кеңесінің төрағасы,  
**"ҚТЖ "ҰК"АҚ** даму жөніндегі басқарушы директоры  
**2021 жылдан 2022 жылға дейін** Директорлар кеңесінің  
құрамына кірді

Туған жылы: 1966

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақ политехникалық институты. В. И. Ленина, Қазақ ұлттық техникалық университеті Қ. И. Сәтбаев.

Еңбек қызметі:

Еңбек жолын 1987 жылы "Қаззолото" КБК негізгі өндіріс шебері лауазымынан бастады.

Әр жылдары ҚР ҚМ Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті төрағасының орынбасары, "Қазақойл" ҰК " АҚ атқарушы директоры және

"ҚазМұнайГаз" ҰК" АҚ, "Самұрық" мемлекеттік активтерді басқару жөніндегі қазақстандық холдингі" АҚ Стратегия және корпоративтік басқару департаментінің директоры, коммерциялық компаниялардың бірінші басшысы, "Атамекен" ҚР ҰКП Басқарма Төрағасының Орынбасары – Басқарма мүшесі.

2016 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін - "Атамекен" ҚР ҰКП Төрақасының мүшесі.

2018 жылғы желтоқсаннан 2022 жылғы ақпанға дейін - "ҚТЖ" ҰК"АҚ даму жөніндегі басқарушы директоры.

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



## **КОЙШИБАЕВ ЕРЛАН ХАМАРДИНОВИЧ**

**"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы,  
"ҚТЖ "ҰК"АҚ Логистика жөніндегі басқарушы директоры  
2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді**

Туған жылы: 1985

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: American University in Dubai, Қазақ гуманитарлық-заң университеті, Қазақ көлік және коммуникация академиясы, РФ Президенті жанындағы Ресей халық шаруашылығы және Мемлекеттік қызмет академиясы

Еңбек қызметі:

2007-2010 жылдары-ҚР Қаржы министрінің көмекшісі;

2010-2011 жылдары – "Самұрық-Қазына Инвест"ЖШС инвестициялық жобалар департаментінің директоры;

2011-2013 жылдары – "көлік логистикасын дамытудың ұлттық орталығы"АҚ Вице-президенті;

2013 жыл – "ҚТЖ "ҰК"АҚ Көлік логистикасын дамыту орталығы директорының орынбасары;

2013-2015 жылдары – "көлік қызметтері орталығы"АҚ президенті;

2015-2018 – "KTZ EXPRESS"АҚ Бас директорының логистика жөніндегі орынбасары;

2018-2019 жылдары – "Қазақстан Индустрияны дамыту институты"АҚ Басқарма төрағасының орынбасары;

2019-2021 жылдары-Қостанай облысы әкімінің индустрияландыру, экспорттық әлеует және инвестициялар мәселелері жөніндегі орынбасары;

2021 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – "ҚТЖ "ҰК"АҚ Басқарма Төрағасының Логистика жөніндегі орынбасарының м.а., логистика жөніндегі Басқарушы директоры.

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



## **АРҚАЛЫҚ ДАНИЯР РАСУЛУҒЫ**

**"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі,**

**"ҚТЖ "ҰК"АҚ қарыз алу және инвесторлармен жұмыс департаментінің директоры**

**2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді**

Туған жылы: 1982

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақстан экономика және болжау менеджменті институты (КИМЭП), ҚБТУ Бизнес Мектебі, КИМЭП Бизнес Мектебі, "Эрнст және Янг" мектебі

Еңбек қызметі:

2004-2006 жылдары – "тасқан"ЖШС директорының орынбасары;

2006-2007 жылдары – "ЭкспертАльянс"ЖШС директоры;

2006-2008 жылдары – "РесурсГлобалЭксперт"ЖШС директоры;

2008-2010 жылдары-"ҚазТрансГаз"АҚ бизнес-жоспарлау және экономикалық талдау департаментінің менеджері;

2010-2011 жылдары – "ҚазТрансГаз"АҚ басқарушылық есептілік қызметінің басшысы;

2011-2014 жылдары - "ҚазТрансГаз"АҚ корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаментінің бас менеджері;

2014-2018 жылдары - "ҚазТрансГаз"АҚ корпоративтік қаржыландыру және Қазынашылық департаменті директорының орынбасары;

2018 жыл – "Интергаз Орталық Азия"АҚ Қазынашылық департаментінің директоры;

2018 жыл – "ҚазТрансГаз"АҚ корпоративтік қаржыландыру және Қазынашылық департаменті директорының орынбасары;

2018-2020 жылдары – "ҚазТрансГаз"АҚ корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаментінің директоры;

2020 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін - "ҚТЖ "ҰК"АҚ қарыз алу және инвесторлармен жұмыс департаментінің директоры.

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



## **ТУРИКПЕНБАЕВ АБАЙ НОГАЕВИЧ**

**"АМТП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі,  
"АМТП" ҰК " АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)  
2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді**

Туған жылы: 1964

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазан химия-технологиялық институты. С. М. Киров, Еуразиялық нарық институты

Еңбек қызметі:

1986-1989 жылдары - "Навоиазот" ӨБ (Навои қ., Өзбекстан) – аммиак өндірісінің химиялық жабдықтарын жөндеу шебері, аға шебер;

1989-1993 жылдары-"ПГМК" азот – тук зауыты (Ақтау, Қазақстан)-аммиак-1 цехының 6-разрядты слесарі, жабдықтарды жөндеу шебері, бөлімше механигі;

1993-1995 жылдары – "Қасқор" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – Маркетинг және шетелдік компаниялармен ынтымақтастықты ұйымдастыру бөлімінің 2-санатты инженері, Менеджер, Бастық;

1995-2000 жылдары – "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өнімдерін өткізу басқармасы бастығының орынбасары;

2000-2002 жылдары – "Павлодар мұнай – химия зауыты" АҚ (Павлодар, Қазақстан) - Коммерциялық директор;

2002-2003 жылдары – "Өзенмұнайгаз" АҚ (Жаңаөзен, Қазақстан)-бақылау-талдау департаментінің директоры;

2003-2004 жылдары – "Қазақтеңізкөлікфлоты "ҰТКҚК" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салынып жатқан объектілер дирекциясы директорының м. а., директордың орынбасары;

2004-2008 жылдары – "ТеңізСервис" ЖШС (Ақтау, Қазақстан) – Бас директордың орынбасары;

2008-2012 жылдары – "Батуми индастриал Холдинг Лтд" директоры (Батуми, Грузия);

2013 жыл – "Қазмұнайгаз "ҰК" АҚ – талдау және болжау департаментінің директоры;

2014-2015 жылдары – "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты "ҰК" АҚ-порт құрылыстары және күрделі құрылыс бөлімінің бастығы;

2015-2016 жылдар – "Ақтау халықаралық теңіз сауда порты "ҰК" АҚ-техникалық мәселелер жөніндегі Вице-президент;

2016-2017 жылдары – "Порт Құрық" ЖШС-Бас директор;

2017 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – "АМТП "ҰК"АҚ Басқарма төрағасы (Президенті).

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.Туған жылы: 1964



## **ЗАВГОРОДНЯЯ ЕЛЕНА ВЯЧЕСЛАВОВНА**

**"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директор**

**2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді**

Туған жылы: 1969

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қарағанды мемлекеттік университеті. Букетова

Еңбек қызметі:

Әр жылдары "Қарағанды Пауэр" ЖШС, "Қарағанды Дистрибьюшин" ЖШС, "Экскорт "Күзет агенттігі" ЖШС, "Ибраев және К" өт, "Аверс" ЖШС, "Экспресс-Люкс" ЖШС, "қарағандарезино-техника"АҚ компанияларында бухгалтерлік есеп және есептілік саласында лауазымдарды атқарды.

2003 жылдан бастап "GlobalBillingSystems" ЖШС-де, одан кейін "Галамдыктехнология"ЖШС-де қаржы директоры болып жұмыс істеді.

2006-2019 жылдары "Цесна "Корпорациясы" АҚ жүйесінде жұмыс істеді, онда жауапты лауазымдарды атқарды: қаржы-экономикалық департамент директоры, Басқарушы директор, атқарушы директор, "Цесна "Корпорациясы" АҚ Басқарма Төрағасының Орынбасары, Басқарма мүшесі.

2009-2015 жылдары "Ақ сұңқар "Авиакомпаниясы" АҚ Директорлар кеңесінің құрамына кірді.

2015 жылдан 2016 жылға дейін Директорлар кеңесінің мүшесі – тәуелсіз директор болды "ҚазАгроӨнім" АҚ.

2016 жылдан 2018 жылға дейін "Аграрлық несие корпорациясы" АҚ директорлар Кеңесінде тәуелсіз директор ретінде қызмет етті.

2020 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін "Қазтеміртранс" АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі – тәуелсіз директоры болып табылады.

2020 жылдан 2021 жылға дейін "KTZ Express" АҚ Директорлар кеңесінің құрамына тәуелсіз директор ретінде кірді.

2014 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін Директорлар кеңесінің төрағасы болып табылады "Ұлттық сараптама және сертификаттау орталығы" АҚ.

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.





**ФАРТУХ ОЛЕГ ЮРЬЕВИЧ**

**"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директор**

**2016 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді**

Туған жылы: 1965

Азаматтығы: Ресей Федерациясы

Білімі: Ленинград мемлекеттік университеті

Еңбек қызметі: 2007 жылғы желтоқсаннан 2017 жылғы қыркүйекке дейін "Атлас "логистикалық компаниясы"компаниялар тобының басқарушысы болды.

2017 жылдың қазан айынан бастап қазіргі уақытқа дейін – "Джет Вэй" ЖШҚ басқарушысы (Санкт-Петербург қ.).

Компанияның акциялары, жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.

## **ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП**

2021 жылы Директорлар кеңесі 10 отырыс өткізді, оның ішінде күндізгі бөлімде – 10 отырыс. Директорлар кеңесінің отырыстарында Компания қызметінің түрлі бағыттары бойынша 46 мәселе қаралды.

Директорлар кеңесі мүшелерінің отырыстарға қатысуы 2021 жылы 97% құрады.

Есепті жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде директорлар Кеңесі:

- компанияның 2020 жылғы жылдық қаржылық есептілігін алдын ала бекітті;
- Директорлар кеңесінің жанынан комитеттер құрып, әрбір Комитет үшін ережелерді бекітті;
- тәуекелдерді, бюджетті басқару, Компанияның корпоративтік басқару жүйесін жетілдіру мәселелеріне ерекше назар аударды: тәуекелдер жөніндегі есепті, бюджеттің атқарылуы бойынша тұрақты (тоқсан сайын) қарады, компанияның 2020 жылғы корпоративтік басқару кодексінің қағидаттарын сақтау жөніндегі есепті қарады;
- акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) он және одан да көп пайызы компанияға тиесілі заңды тұлға (акционерлік қоғам, серіктестік) акционерлерінің (қатысушыларының) жалпы жиналысының құзыретіне жататын қызмет мәселелері бойынша шешімдер қабылдады;
- корпоративтік басқаруды жетілдіру жөніндегі кешенді жоспарды бекітті

2021-2022 жылдарға арналған" АМТП " ҰК " АҚ;

- Компанияның басшы қызметкерлері қызметінің негізгі көрсеткіштерінің карталарын бекітті;
- компанияның жаңартылған даму жоспарын бекітті (2022-2026 жылдарға арналған);
- Компания Басқармасының 2020 жылға бағалауын жүргізді;
- компанияның ішкі құжаттарына өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізді.

### **Директорлар кеңесінің комитеттері**

Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігін арттыру және директорлар Кеңесі жанындағы корпоративтік басқару құрылымын жетілдіру мақсатында "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 10 ақпандағы шешіміне (№67 хаттама ) сәйкес екі комитет құрылды:

- Жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер жөніндегі Комитет;
- Аудит жөніндегі Комитет.

Комитеттердің негізгі міндеті өз құзыретіне жатқызылған мәселелерді алдын ала жан-жақты зерделеу және директорлар кеңесінің негізделген және салмақты шешімдер қабылдауы үшін ұсынымдар дайындау болып табылады.

Комитеттер комитетте жұмыс істеу үшін қажетті кәсіби білімі, құзыреті мен дағдылары бар Директорлар кеңесінің мүшелерінен тұрады.

Директорлар кеңесі комитеттерінің қызметі олар туралы тиісті ережелермен реттеледі. Комитеттер туралы ережелерге сәйкес аудит жөніндегі комитет мүшелері тек Тәуелсіз директорларды сайлай алады, басқа комитеттерде тәуелсіз директорлар көпшілікті құрауы керек. Директорлар кеңесі комитеттерінің төрағалары тәуелсіз директорлар болып табылады.

2021 жылғы комитеттердің қызметі бойынша Статистика:

- Жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер жөніндегі Комитетпен 8 отырыс өткізіліп, 24 мәселе қаралды;

- Аудит жөніндегі комитет 6 отырыс өткізіп, 21 мәселе қаралды.

Барлық комитеттердің отырыстары күндізгі нысанда өткізілді, сабаққа қатысу-100%.

### Комитеттер Құрамы

**2021 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер жөніндегі комитеттің құрамы:**

<b>Аты жөні тегі</b>	<b>Лауазымы</b>	<b>Сайланған күні</b>
Фартух О.Ю.	Комитет Төрағасы, Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан
Завгородняя Е.В.	Комитет Мүшесі, Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан
Арқалық Д.Р.	Арқалық Д. Р. Комитет Мүшесі, Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі 2021 жылғы 25 тамыз	2021 жылғы 25 тамыз

2021 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша аудит жөніндегі комитеттің құрамы:

<b>Аты жөні тегі</b>	<b>Лауазымы</b>	<b>Сайланған күні</b>
Завгородняя Е.В.	Комитет Мүшесі, Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан
Фартух О.Ю.	Комитет Мүшесі, Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан

## Басқарма

Басқарма мүшелерін іріктеу критерийлері

"АТСП" ҰК " АҚ Жарғысына сәйкес басқарманың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, басқарма мүшелерін сайлау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату "ҚТЖ "ҰК"АҚ Директорлар кеңесінің құзыретіне жатады. Басқарма төрағасының өкілеттігін тағайындау және мерзімінен бұрын тоқтату Жалғыз акционердің құзыретіне кіреді.

"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің 2018 жылғы 1 қазандағы шешімімен бекітілген Компания Басқармасы туралы Ережеге (№48 хаттама) сәйкес Компания Басқармасының өкілеттік мерзімі 3 жылды құрайды, Компания Басқармасы мүшелерінің саны кемінде үш болуы тиіс, бұл сақталады.

Кандидаттар бойынша ұсыныстар мен Басқарма құрамына сайлауды Директорлар кеңесінің қарауына компанияның Басқарма төрағасы енгізеді. Басқарма Төрағасы ұсынған кандидатты Директорлар кеңесі Басқармаға екінші рет сол сияқты бос лауазымға қабылдамаған жағдайда, осы бос лауазымға кандидат бойынша ұсыныс енгізу құқығы Директорлар кеңесіне ауысады.

Басқарма мүшелерін сайлау Директорлар кеңесі айқындайтын барынша ашық және айқын рәсімдер негізінде жүргізіледі.

## Басқарма құрамындағы өзгерістер

"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 10 ақпандағы шешімімен "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма төрағасы (президенті) болып 3 (үш) жыл мерзімге тағайындалды (сайланды).

"АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 18 маусымдағы шешімі (№71 хаттама) негізінде "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма мүшесі - "АТСП "ҰК" АҚ пайдалану жөніндегі вице-президенті Хартян Вячеслав Кеворховичтің өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылды.

"АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 03 шілдедегі шешімімен (№72 хаттама) "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма мүшесі болып "АТСП "ҰК" АҚ аппаратының басшысы Тілеуғали Ұлан Саламатұлы сайланды.

## Басқарма Құрамы

2021 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша компанияның Басқармасы келесі құрамда ұсынылды:

Аты жөні тегі	Лауазымы	Сайланған күні
Турикпенбаев А.Н.	Басқарма Төрағасы (Президент)	2021 жылғы 10 ақпан
Мехта Н.Б.	Басқарма мүшесі, бірінші вице-президент	2020 жылғы 7 шілде
Уилсон М.А.	Басқарма мүшесі, экономика және қаржы жөніндегі вице-президент	2020 7 шілде
Тлеугали У.С.	Басқарма мүшесі, аппарат басшысы	2020 жылғы 7 шілде



## **ТУРИКПЕНБАЕВ АБАЙ НОГАЕВИЧ**

**"АТСП" ҰК " АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)  
2017 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді**

Туған жылы: 1964

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: С. М. Киров атындағы Қазан химия-технологиялық институты, Еуразиялық нарық институты.

Еңбек қызметі:

1986-1989 жылдары - "Навоизот" ӨБ (Навои қ., Өзбекстан) – аммиак өндірісінің химиялық жабдықтарын жөндеу шебері, аға шебер;

1989-1993 жылдары-"ПГМК" азот – тук зауыты (Ақтау, Қазақстан)-аммиак-1 цехының 6-разрядты слесарі, жабдықтарды жөндеу шебері, бөлімше механигі;

1993-1995 жылдары – "Қасқор" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – Маркетинг және шетелдік компаниялармен ынтымақтастықты ұйымдастыру бөлімінің 2-санатты инженері, Менеджер, Бастық;

1995-2000 жылдары – "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өнімдерін өткізу басқармасы бастығының орынбасары;

2000-2002 жылдары – "Павлодар мұнай – химия зауыты" АҚ (Павлодар, Қазақстан) - Коммерциялық директор;

2002-2003 жылдары – "Өзенмұнайгаз" АҚ (Жаңаөзен, Қазақстан)-бақылау-талдау департаментінің директоры;

2003-2004 жылдары – "Қазақтеңізкөлікфлоты "ҰТКҚК" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салынып жатқан объектілер дирекциясы директорының м. а., директордың орынбасары;

2004-2008 жылдары – "ТеңізСервис" ЖШС (Ақтау, Қазақстан) – Бас директордың орынбасары;

2008-2012 жылдары – "Батуми индастриал Холдинг Лтд" директоры (Батуми, Грузия);

2013 жыл – "Қазмұнайгаз "ҰК" АҚ – талдау және болжау департаментінің директоры;

2014-2015 жылдары – "АХТСП "ҰК" АҚ-порт құрылыстары және күрделі құрылыс бөлімінің бастығы;

2015-2016 жылдар – "АХТСП "ҰК" АҚ – техникалық мәселелер жөніндегі Вице-президент;

2016-2017 жылдары – "Порт Құрық" ЖШС-Бас директор;

2017 жылдан – "АТСП "ҰК" АҚ Басқарма төрағасы (Президенті).



## **МЕХТА НАЗБАН БЕХРАМ**

**"АТСП" ҰК " АҚ бірінші вице-президенті,**

**Басқарма Мүшесі**

**2016 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді**

Туған жылы: 1966

Азаматтығы: Үндістан Республикасы

Білімі: Бомбей Университеті. Chartered Shipbrokers институтының танымал мүшесі, Лондон (мүшелік № 8886).

Еңбек қызметі:

1991-1998 жылдары-теңіз көлігі агенттігі (nchr Француз жеткізу желілерінің бас агенттері), атқарушы директор;

1991-1992 – Maersk India, атқарушы директор (Maersk Line кемелерімен және контейнерлік жабдықтарымен байланысты барлық операциялармен айналысатын құрылған операциялық топтың мүшесі);

1992-1996 – Maersk India, менеджердің көмекшісі, Тоңазытқыш контейнерлеріндегі операциялар және тиімділік;

1996-1997 – Maersk Line, Үндістан (филиалдары Кандла-Порбандар (Батыс Үндістандағы кеңселер), филиалды басқарады;

1997-2001 – Maersk Line, өндірістік мәселелер жөніндегі басқарушы;

2001 жыл – Maersk Line India контейнерлік жүк станциясы, аға менеджер/бас директордың орынбасары;

2001-2003 – Гуджарат Пипавав порты (Maersk Line терминалы), операциялар жөніндегі аға вице-президент;

2003-2005 – Maersk Line India, менеджер (интермодальдық қызметтер);

2005 жыл-Maersk Line India, контейнерлерді сақтау / Жөндеу алаңы (жедел жөндеу қызметтері), бас операциялық директор;

2005-2006 – Master Marine Services Pvt.Ltd, бас операциялық директор (жүк және сақтандыру маркшейдерлері);

2007-2011 жылдар – жобалар және бизнесті дамыту DP World компаниясы Үндістан, субконтиненттегі өңірлік кеңсе, бас менеджер;

2011-2013 жылдар – DP World халықаралық контейнерлік терминалы (Нхава Шева, Үндістан), пайдалану жөніндегі бас директор;

2013-2016 – DP World Nhava Sheva (Үндістан) Gateway Terminal (нөлден бастап жаңа контейнерлік терминал жобасы), бизнес бөлімшесінің басшысы / жоба менеджері;

2016 жылдан-"АТСП "ҰК" АҚ (Ақтау, Қазақстан), бірінші вице-президент.



## **УИЛСОН МАРИНА АНАТОЛЬЕВНА**

"АТСП" ҰК " АҚ Экономика және қаржы жөніндегі Вице-президенті,

Басқарма Мүшесі

2015 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

Туған жылы: 1966

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: "Қайнар" университеті (Алматы қ.). Ш. Есенов атындағы Ақтау мемлекеттік университеті (Ақтау қ.).

Еңбек қызметі:

1984-1992 жылдары – АКПО (Ақтау Қ., Қазақстан) - жүк пен багажды қабылдап-тапсырушы;

1999-2000 жылдары – "Ақтау теңіз сауда порты" республикалық мемлекеттік кәсіпорны (Ақтау, Қазақстан) - коммерция және жүк жұмыстары бөлімінің инженері;

2000-2003 жылдары – "АТСП" РМК (Ақтау, Қазақстан) - Қаржы менеджменті бөлімінің инженері;

2004-2008 жылдары – "АХТСП" РМК (Ақтау, Қазақстан) - экономикалық талдау және тарифтік саясат бөлімі бастығының орынбасары;

2008-2012 жылдары – "АХТСП" РМК (Ақтау, Қазақстан) – стратегиялық жоспарлау және ұзақ мерзімді инвестицияларды басқару бөлімінің бастығы;

2012-2015 жылдары – "АХТСП "ҰК" АҚ (Ақтау, Қазақстан) – қаржы басқармасының бастығы;

2015-2016 жылдары – "АХТСП "ҰК"АҚ вице-президенті;

2016 жылдан - "АТСП "ҰК" АҚ Экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті.



## **ТЛЕУГАЛИ УЛАН САЛАМАТУЛЫ**

"АТСП" ҰК " АҚ Аппарат басшысы,  
Басқарма Мүшесі

2021 жылдан бастап Басқарма құрамына кірді

Туған жылы: 1987

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақ ұлттық техникалық университеті. Қ. и. Сәтбаева, Каспий мемлекеттік технологиялар және инжиниринг университеті. Ш. Есенова

Еңбек қызметі:

2009-2010 жылдары – "АТСП" РМК Корпоративтік даму басқармасы ақпараттандыру және маркетингтік зерттеулер бөлімінің талдаушысы;

2010-2011 жылдары – "АХТСП" РМК Корпоративтік даму басқармасы ақпараттандыру және маркетингтік зерттеулер бөлімінің маманы;

2011 жыл – "АХТСП" РМК Корпоративтік даму басқармасы маркетинг және көлік логистикасы бөлімінің 2 санатты маманы;

2011-2014 жылдары – "АХТСП" РМК директорының көмекшісі;

2014-2017 жылдары – "АХТСП "ҰК"АҚ аппаратының басшысы;

2017 ЖЫЛ - "АХТСП "ҰК" АҚ Корпоративтік даму жөніндегі вице-президентінің м. а.,  
"АХТСП" ҰК " АҚ Корпоративтік даму жөніндегі вице-президенті;

2018 жылдан – "АХТСП "ҰК" АҚ аппаратының басшысы.



## **БАСҚАРМА ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП**

2021 жылы "АТСП "ҰК" АҚ басқармасының 29 отырысы өткізілді (оның ішінде 2 отырыс сырттай өткізілді), онда 74 мәселе қаралып, Компания қызметінің түрлі бағыттары бойынша 195 шешім қабылданды.

Есепті жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде Басқарма мәселелер бойынша қарады және шешімдер қабылдады:

- "АТСП" ҰК " АҚ құрылымы және штат кестесі;
- "АТСП" ҰК " АҚ қызметкерлерінің қызметі мен еңбегіне ақы төлеуді бағалау;
- "АТСП" ҰК " АҚ тәуекелдерін басқару және ішкі бақылау;
- корпоративтік басқару;
- "АТСП "ҰК"АҚ бюджеті және даму жоспары;
- сатып алу рәсімдері;
- "АТСП" ҰК " АҚ өтімді емес тауар-материалдық қорларын есептен шығару/кәдеге жарату;
- Компанияның Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелерді алдын ала мақұлдау.

## ЛАУАЗЫМДЫ ТҮЛҒАЛАРДЫ МАРАПАТТАУ САЯСАТЫ

"АТСП" ҰК " АҚ-да өз қызметінде "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы қызметкерлер, қызметкерлер үшін әкімшілік-басқару персоналының және өндірістік персоналдың жекелеген лауазымдарының қызметкерлері үшін грейдерленген еңбекақы төлеу жүйесі жұмыс істейді.

Басшы қызметкерлерге алқалы атқарушы органның мүшелері жатады

"АТСП" ҰК " АҚ ("АТСП "ҰК"АҚ Басқарма Төрағасы және мүшелері).

Директорлар кеңесіне өз қызметінде есеп беретін қызметкерлер – компаниямен еңбек қатынастарында тұратын және еңбек шарты бойынша жұмысты тікелей орындайтын және корпоративтік хатшы, Комплаенс-бақылаушы лауазымдары бойынша қызметкерлер болып табылатын жеке тұлғалар.

"АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесіне өз қызметінде есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлерге еңбекақы төлеу және сыйлықақы беру қағидаларымен ("АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 26 қарашадағы шешімімен бекітілген (№65 хаттама), енгізілген өзгерістерді ескере отырып, "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 21 шешімімен толықтырулар 2022 жылғы маусым (№80 хаттама)) грейдерленген еңбекақы төлеу жүйесі, қосымша ақылар мен үстемеақылар жүйесі, сыйлықақылар төлеу жағдайларында лауазымдық айлықақыларды белгілеу және қайта қарау тәртібі мен шарттары, басшы қызметкерлер мен қызметкерлерге төлеу тәртібі мен шарттары көзделген, өз қызметінде "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін қызмет тиімділігін бағалау нәтижелері бойынша есепті жылдағы жұмыс қорытындылары бойынша сыйақылар.

## **КОРПОРАТИВТІК ХАТШЫ**

Корпоративтік хатшы өз қызметінде "АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесіне есеп береді және Компанияның атқарушы органына тәуелсіз.

Есепті кезеңде Корпоративтік хатшы Директорлар кеңесінің тиімді қызметін, сондай-ақ Директорлар кеңесі, жалғыз акционер және компания басшылығы арасындағы нақты және тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз ету жөніндегі міндеттерді қоса алғанда, компанияның ішкі құжаттарында көзделген міндеттер мен функцияларды іске асыруды қамтамасыз етті.

Мәселен, негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде 2021 жылы Корпоративтік хатшы елде коронавирустық инфекцияның таралуын болдырмау мақсатында өткізілетін шектеу іс-шаралары жағдайында Директорлар Кеңесінің үздіксіз қызметін ұйымдастыру үшін жедел шаралар қабылданды. Директорлар кеңесінің 10 отырысы өткізілді.

### **Корпоративтік басқару практикасының корпоративтік басқару кодексінің қағидаттарына сәйкестігі туралы ақпарат**

"ҚТЖ "ҰК "АҚ Басқармасының 2015 жылғы 13 қазандағы шешімімен бекітілген АМТП "ҰК" АҚ Корпоративтік басқару кодексінің талаптарына сәйкес (хаттама № 02/28), Корпоративтік хатшы жыл сайын компанияның comply or explain ("сақта немесе түсіндіре бер") тәсілін қолдана отырып, оның қағидаттары мен ережелерін сақтауы тұрғысынан кодексті талдайды.

Кодекс ережелерінің орындалуын бақылау "АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесіне жүктеледі.

Компанияның Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 19 қазандағы шешімімен (№74 хаттама) "АТСП "ҰК" АҚ Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерін сақтау/сақтамау туралы есеп бекітілді.

Тәжірибеде жүргізілген талдау нәтижелеріне сәйкес "АТСП "ҰК" АҚ-да Кодекс ережелерінің 65% - ы сақталады, кодекс ережелерінің тағы 12% - ы ішінара сақталады, 23% - ы сақталмайды.

"ҚТЖ "ҰК" АҚ Корпоративтік хатшысы аппаратының тапсырмасы бойынша PwC консалтингтік компаниясының ұсынымдары негізінде корпоративтік басқару жүйесін жетілдіру шеңберінде компанияның директорлар кеңесінің 2021 жылғы 19 қазандағы шешімімен (№74 хаттама) Компанияның корпоративтік басқаруын жетілдірудің 2021-2022 жылдарға арналған Кешенді жоспары (бұдан әрі – жоспар) бекітілді.

Жоспар іс-шараларын іске асыру Компанияның Директорлар кеңесі мен атқарушы органы қызметінің тиімділігін арттыруды, тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін жетілдіруді, ақпаратты ашу саласындағы озық стандарттарды сақтауды, сондай-ақ ESG қағидаттарын енгізуді қамтамасыз етеді. Бұл жоспарды Директорлар кеңесі тоқсан сайын қарайды. Оны орындау қорытындысы 2023 жылдың I тоқсанында шығарылады.

## **МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН БАСҚАРУ**

"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының Заңын сақтау шеңберінде компанияда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, сондай-ақ мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу жөніндегі іс-шараларды, сондай-ақ мүдделер қақтығысын болғызбау жөніндегі міндеттемелерді орындамағаны үшін компанияның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жауапкершілігін көздейтін Іскерлік әдеп кодексі әзірленді және бекітілді.

2021 жылдың қорытындысы бойынша компанияның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделерінің ықтимал не нақты қақтығыстарын болдырмау/болдырмау бойынша барлық қажетті шаралар қабылданды.

Есепті жылы мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ.

## СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, оның ішінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешенінің, құпия ақпараттандыру тетігінің талаптарын орындау тәртібін регламенттеу мақсатында компанияда сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, сондай-ақ құпия ақпараттандыру саясаты қолданылады (Компанияның Директорлар кеңесінің 2019 жылғы 20 желтоқсандағы шешімімен бекітілген (№56 хаттама).

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының негізгі мақсаты "АТСП "ҰК" АҚ-да комплаенс мәдениетін, компания мен оның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жоғары мінез-құлық стандарттарына бейілділігін қалыптастыру, ашық және адал бизнесті жүргізу, іскерлік беделін нығайту және компанияға деген сенімді арттыру болып табылады.

"АТСП "ҰК" АҚ-да Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының ережелерін іске асыру шеңберінде, компанияның "АТСП "ҰК" АҚ-да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының ережелерін іске асыру туралы" 2020 жылғы 30 қаңтардағы № 66-НҚ бұйрығын орындау үшін:

- негізгі, шаруашылық және сатып алу қызметі бойынша шарттар жасасу кезінде саясатта көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпелерді енгізу қамтамасыз етілді;

- ұйымдық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды жүзеге асыратын компанияның лауазымды тұлғалары саясатта көзделген нысан бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдау туралы келісімді толтыру және қол қою арқылы өзіне сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулердің қабылданғанын растады;

- компанияның барлық қызметкерлері, оның ішінде ұйымдық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды жүзеге асыратын лауазымды тұлғалар саясатта көзделген нысан бойынша Растауды толтыру және қол қою арқылы саясатты адал ұстануға міндеттеме алғанын растады;

- компанияда сыбайлас жемқорлық көріністерін болдырмау мақсатында компанияның сыбайлас жемқорлыққа қатысты ең қауіпті қызмет салалары (процестері) айқындалды, оларда компанияның 2021 жылғы 30 наурыздағы № 139-НҚ бұйрығымен "АТСП "ҰК" АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты әзірленді және бекітілді.

Сондай-ақ, 2021 жылы "АТСП "ҰК" АҚ-да Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі кеңестің қызметі шеңберінде компанияда компанияның 2021 жылғы 18 наурыздағы бұйрығымен "АТСП "ҰК" АҚ-да 2021-2022 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленді және бекітілді, оның орындалуы туралы ақпаратты құрылымдық бөлімшелер атқарылған жұмыс туралы тоқсан сайынғы есептерге енгізеді жұмыс.

Бұдан басқа, Мемлекет басшысының 2020 жылғы 1 қыркүйектегі Жолдауын іске асыру жөніндегі Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарының 116-тармағын орындау шеңберінде "ҚТЖ "ҰК" АҚ және оның еншілес ұйымдарының қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының 2021 жылғы 08 сәуірдегі жұмыс жоспарына сәйкес компанияда 2021 жылы жұмыс жүргізілді сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтауға және оларға жол бермеу және/немесе азайту жөніндегі шараларды әзірлеуге бағытталған "АТСП "ҰК" АҚ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау бойынша.

Компания қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау бойынша жұмыс:

1) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен нормалар айқындалған компанияның қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде және ішкі құжаттарда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2) рұқсат беру және бақылау функцияларын іске асыруды қоса алғанда, компанияның ұйымдық-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

- түсіру/ тиеу үшін теңіз кемелерін қою саласында қызметтер көрсету;

- персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы;

- коммерциялық Бөлімнің қызметі.

2021 жылы жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындысы бойынша компанияда сыбайлас жемқорлық тәуекелдері оларды барынша азайту бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстарға қарамастан бар екені анықталды, алайда компания қызметкерлерінің "АТСП "ҰК" АҚ Жоғары тұрған лауазымды тұлғалары тарапынан сыбайлас жемқорлық қызметіне шағымдары, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалардың (АҚ клиенттерінің) өтініштері анықталды "АМТП" ҰК) талданған кезеңде түскен жоқ.

Бұдан басқа, "АТСП "ҰК" АҚ-ның тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жөніндегі саясатын ("АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 05 маусымдағы шешімімен (№59 хаттама) бекітілген) орындау үшін компанияда негізгі пайдаланушылар тәуекелдер бойынша шоғырландырылған есепті жасай отырып, тәуекелдерді бағалау бойынша тоқсан сайынғы негізде жұмыс жүргізіледі олар: Директорлар кеңесі, басқарма және тәуекел иелері.

Мәселен, 2021 жылы жүргізілген комплаенс-тәуекелдерді бағалау қорытындысы бойынша: лауазымды адамдар тарапынан сыбайлас жемқорлық тәуекелі, ішкі нормативтік-құқықтық актілерді бұзу тәуекелі, сыртқы нормативтік-құқықтық актілерді бұзу тәуекелі, іске асырылған сыбайлас жемқорлық тәуекелдері болған жоқ.

Құпия ақпараттандыру саясатының жұмыс істеуі шеңберінде "АТСП "ҰК" АҚ-да Компания өз қызметкерлерінен және қауымдастырылған тұлғалардан (Директорлар кеңесінің, Компания Басқармасының мүшелері және компания үшін қызмет көрсететін немесе оның атынан сөйлейтін өзге де тұлғалар) келесі жасалған немесе жасалатын бұзушылықтар және тиісінше жүріс-тұрыс фактілері туралы ақпарат алатын арналар айқындалды:

<b>Парақорлық және сыбайлас жемқорлық</b> Пара беру /алу; Заңсыз сыйақы; Алаяқтық; Сөз байласу; Мәжбүрлеу; Лауазымдық өкілеттіктерді теріс пайдалану	<b>Бухгалтерлік есепті бұзу</b> Бухгалтерлік есептегі қателер; Бухгалтерлік есептегі бұрмаланулар; Қаржылық олқылықтар; Жазбалар мен құжаттарды манипуляциялау, бұрмалау; Активтерді рұқсатсыз сатып алу, есептен шығару және / немесе пайдалану
<b>Тең емес жалдау және еңбек шарттары</b> Кемсітушілік немесе қудалау олардың айқын немесе жасырын болуына қарамастан; Еңбек жанжалдары; Қудалау; Этикалық емес мінез-құлық;	<b>Денсаулыққа, қауіпсіздікке және қоршаған ортаға қауіп</b> Қоршаған ортаға зиян; Мүлікке зиян; Қауіпті жұмыс жағдайлары; Жымқыру, Ұрлық; Өмір мен денсаулыққа елеулі және белгілі

Жақын туыстары мен жекжаттарын жұмысқа орналастыру	бір қауіп төндіретін немқұрайлылық; Қозғалыс қауіпсіздігі
<b>Ақпараттың ағуы/жойылуы</b> Күпия және инсайдерлік ақпаратты рұқсатсыз ашу; Күжаттар мен ақпаратты рұқсатсыз және қасақана жою немесе жою	

"АТСП" ҰК " АҚ күпия ақпараттандыру жүйесі үш деңгейден тұрады, олардың әрқайсысы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы немесе компанияның ішкі рәсімдерін жасалған немесе жасалатын бұзушылықтарға қатысты ашық диалог жүргізу жөніндегі компания іс-шараларының ажырамас бөлігі болып табылады:

1) Бірінші деңгейдегі ақпараттандыру (тікелей арна):

- компания қызметкерлері өзінің тікелей басшысын жеке кездесуде немесе жазбаша нысанда хабардар етеді;

- егер қызметкер үшін өзінің тікелей басшысын хабардар ету мүмкін болмаса немесе орынсыз болса (егер бұл мәселе тікелей басшыға қатысты болса), компания қызметкерлері компания басшылығын жазбаша нысанда хабардар етеді;

2) Екінші деңгейдегі ақпараттандыру (тікелей арна):

- өтініш беруші уәкілетті тұлғаға ауызша немесе жазбаша нысанда жүгіне алады

"ҚТЖ "ҰК" АҚ - "ҚТЖ "ҰК" АҚ Комплаенс-қызметінің басшысы (Райымбеков Ерден Ғалымұлы, байланыс тел.: +7 (7172) 60-41-51) ҚР қолданыстағы заңнамасын, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және/немесе компанияның ішкі рәсімдерін жасалған немесе жасалатын бұзушылықтар мәселелері бойынша;

- өтініш беруші "ҚТЖ "ҰК" АҚ Корпоративтік омбудсменіне ауызша немесе жазбаша нысанда жүгіне алады (Темірболатов Серік Ғабдоллаұлы, байланыс тел.: +7 (7172) 60-43-40, ombudsman@railways.kz), жалдау және еңбек жағдайлары тең емес мәселелер бойынша;

- өтініш беруші "ҚТЖ "ҰК" АҚ Ішкі аудит қызметінің басшысына ауызша немесе жазбаша нысанда жүгіне алады (Канлыбаев Бақытжан Парсұлтанұлы, байланыс тел.: +7 (7172) 60-44-26), егер мәселе Қаржы-шаруашылық қызмет пен бухгалтерлік есепте ықтимал бұзушылықтарды қозғаған жағдайда.

3) үшінші деңгейдегі ақпараттандыру (жанама арна):

- Компания қызметкерлердің әріптестері жасаған немесе жасаған бұзушылықтар туралы хабарлауда қиындықтарға тап болуы мүмкін екенін мойындайды;

- Компания қызметкерлер мен қауымдастырылған тұлғалар өздерінің хабарламалары тиісті түрде қаралатынына және тиісті ден қою шаралары қабылданатынына сенімді болуы үшін күпия ақпараттандыру жүйесіне сенімділікті арттыру маңызды екенін мойындайды.

Дәл осындай жағдайлар үшін компанияда жанама арна қарастырылған, ол арқылы сыртқы операторға күпия және анонимді негізде келесі әдістердің бірімен немесе бірнешеуімен хабарласу арқылы тәуелсіз үшінші тарапқа өз алаңдаушылығын білдіруге болады:

- тегін телефон желісі: 8 800 080 19 94;

- электрондық пошта: sk.hotline@deloitte.kz;

- интернет: [www.sk.deloitte-hotline.com](http://www.sk.deloitte-hotline.com).

Осы мақсатта сыртқы оператордың жұмысы туралы жоғарыда көрсетілген деректер "АТСП "ҰК" АҚ корпоративтік веб-сайтында, сондай-ақ компанияның кеңселері мен қызметтік үй-жайларындағы ақпараттық тақталарда орналастырылған.

Сыртқы оператор келіп түскен барлық хабарламаларды "ҚТЖ "ҰК" АҚ уәкілетті тұлғасына ("ҚТЖ "ҰК" АҚ Комплаенс-қызметінің басшысына) құпиялылық негізінде, ал егер өтініш беруші жасырын қалғысы келсе - анонимділік негізінде береді.

2021 жылы "ҚТЖ "ҰК" АҚ Комплаенс-қызметіне"АТСП" ҰК "АҚ-ның сатып алу рәсімдерін, атап айтқанда қызмет көрсетуге арналған шартты бұзуына қатысты құпия ақпараттандырудың жанама арнасы ("жедел желі") бойынша 1 өтініш тіркелді. Бұл өтінішті "ҚТЖ" ҰК " АҚ сатып алуды үйлестіру және мониторинг департаменті қарады, оның қорытындысы бойынша сатып алу рәсімдері бойынша сәйкессіздіктерді шартты орындаушы жойды.



## **КОРПОРАТИВТІК ЭТИКА**

Этикалық стандарттар мен нормаларды қалыптастыру және қолдау мақсатында "АТСП "ҰК" АҚ-да компания ішіндегі өзара қарым-қатынастардың, сондай-ақ компанияның мүдделі тұлғалармен өзара қарым-қатынастарының қағидаларын айқындайтын, компанияның лауазымды адамдарының/қызметкерлерінің мінез-құлқының негіз қалаушы қағидағтары мен нормаларын белгілейтін Іскерлік әдеп кодексі әзірленді және бекітілді.

Іскерлік этика кодексі атқаратын лауазымына қарамастан компанияның барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне қолданылады, ашық құжат болып табылады және мүдделі тараптардың компанияның ресми интернет-ресурсында танысуы үшін орналастырылған.

Кодексте компанияның қызметі қалыптасатын мынадай іргелі корпоративтік құндылықтар айқындалған: адалдық, әдептілік, адамдарға құрмет, өзара, өзара көмек пен сенім, сондай-ақ Компанияның корпоративтік мәдениетінің өзгермейтін құндылықтары: қауіпсіздік, сапа және қоршаған ортаны қорғау, жауапкершілік, орнықты даму және өзара өркендеу, команда болып жұмыс істей білу, дамуға ашықтық, кәсібилік және өз ісіне деген мақтаныш.

Қызметкерлер мен басқа адамдар корпоративтік этика бойынша кеңес алуға жүгіне алады және/немесе корпоративтік этиканың, адам құқықтарының, жалдау мен еңбек жағдайларының тең остігі, ұрлық, компания қызметкерлері немесе лауазымды тұлғалары жасаған сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар, денсаулыққа, қауіпсіздікке және қоршаған ортаға қауіп-қатерлер туралы нақты және болжамды бұзушылықтар туралы хабарлай алады:

- өзінің тікелей немесе жоғары тұрған басшысына;
- "ҚТЖ "ҰК" АҚ Комплаенс-қызметінің басшысына;
- "жедел желі" арқылы;
- "ҚТЖ "ҰК" АҚ Корпоративтік омбудсменіне (еңбек құқықтарын бұзу мәселелері бойынша).

Бұдан басқа, компания басшылығы қабылдау кестесіне сәйкес жеке және заңды тұлғалардың өкілдерін жеке қабылдауды жүзеге асырады. Қабылдау кестесі мен тәртібі туралы толық ақпаратпен Компанияның корпоративтік сайтында танысуға болады <https://www.portaktau.kz>. "Байланыстар" бөлімінде.

"Жедел желі" жұмысы туралы хабарлау баннерді компанияның ресми интернет-ресурсында, сондай-ақ компанияның офистік және өндірістік үй-жайларындағы ақпараттық стенділерде орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

### **Еңбек даулары**

Компанияда сот органдарына жүгінгенге дейін қызметкер мен жұмыс беруші арасындағы жеке еңбек дауларын қарау жөніндегі келісім комиссиясы жұмыс істейді (2021 жылы қолданылып жүрген құрам 2019 жылғы 20 мамырдағы № 149-НҚ бұйрығымен тағайындалған).

2021 жыл ішінде компания қызметкерлерінен келісім комиссиясына өтініштер түскен жоқ.

Компания қызметкерлерінен келіп түсетін әлеуметтік-еңбек шағымдары мен өтініштері (өтініштердің күні, түрі мен сипаты, сондай-ақ қабылданған шешімдер туралы ақпаратпен) бойынша мәліметтер тоқсан сайын "әлеуметтік өзара іс-қимыл және коммуникациялар орталығы "ЖМ ақпараттың осы түрін шоғырландыру және одан әрі жіберу үшін" ҚТЖ "ҰК" АҚ адам ресурстарын басқару департаментіне ұсынылады.

## ТҰРАҚТЫ ДАМУДЫ БАСҚАРУ

"АТСП "ҰК" АҚ өсу сатысында тұрғанын, сондай-ақ оның экономикаға, экологияға және қоғамға ықпалының маңыздылығын түсіне отырып, Компания орнықты даму жүйесін енгізу жөніндегі жұмысты жалғастыруда.

Компанияда орнықты дамудың тиісті жүйесін қалыптастыру қағидаттарды дамыту жолымен қамтамасыз етіледі:

- серіктестік қызметінің ашықтығы, есептілігі, ашықтығы;
- қызметкерлердің этикалық мінез-құлқы;
- қызметкерлерге әділ сыйақы;
- мүдделі тараптардың мүдделерін құрметтеу;
- заңдылық, адам құқықтарының сақталуы, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік, мүдделер қақтығысына жол бермеу;
- мүлікке ұқыпты қарау, қаржы қаражатын тиімді пайдалану, тиісті сападағы тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу;
- жеке мысал.

"АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесі мен Басқармасы басқарушылық шешімдер қабылдау кезінде компанияның корпоративтік басқару кодексінде бекітілген орнықты даму саласындағы жоғарыда көрсетілген қағидаттарды басшылыққа алады.

Барлық қызметкерлер, әрқайсысы өз деңгейінде, жеке мінез-құлық және компанияның тиісті ішкі құжаттарын сақтау арқылы тұрақты даму қағидаттарын енгізеді.

Компания өз қызметін үш құрамдас бөліктің келісімділігін ескере отырып жүзеге асыру бойынша шаралар қабылдайды: экономикалық, экологиялық және әлеуметтік.

Экономикалық компонент компанияның қызметін ұзақ мерзімді құнның өсуіне, Жалғыз акционер мен инвесторлардың мүдделерін қамтамасыз етуге, процестердің тиімділігі мен еңбек өнімділігін арттыруға бағыттайды.

Экологиялық компонент биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге әсерді азайтуды, шектеулі ресурстарды оңтайлы пайдалануды, экологиялық, энергия және материалды үнемдеу технологияларын қолдануды, қалдықтарды азайтуды, өндеуді және жоюды қамтамасыз етеді.

Әлеуметтік компонент әлеуметтік жауапкершілік қағидаттарына бағытталған, олар басқалармен қатар: еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қызметкерлердің денсаулығын сақтау, қызметкерлердің құқықтарын әділ марапаттау және құрметтеу, персоналдың жеке дамуы, персоналға арналған әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру, демеушілік және қайырымдылық, экологиялық және білім беру акцияларын өткізу.

"ҚТЖ "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 29 сәуірдегі № 7 шешімін орындау үшін компанияда Компанияның Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 19 қазандағы шешімімен (№74 хаттама) тұрақты даму саласындағы бірқатар іс-шараларды қамтитын "АТСП "ҰК" АҚ корпоративтік басқаруды жетілдірудің 2021-2022 жылдарға арналған Кешенді жоспары әзірленді және бекітілді. олардың орындалуы туралы есеп тоқсан сайын компанияның директорлар кеңесінің қарауына шығарылады.

Сондай-ақ, "ҚТЖ "ҰК" АҚ Басқармасының 2015 жылғы 13 қазандағы шешімімен (№02/28 хаттама) бекітілген "АТСП "ҰК" АҚ Корпоративтік басқару кодексінің талаптарына сәйкес Компания жыл сайын корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің

сақталуы туралы есеп дайындайды, оның ішінде облыстағы талаптардың сақталуына талдау жасалады тұрақты даму. Бұл есепті Директорлар кеңесі бекітеді және "АТСП "ҰК"АҚ жылдық есебінің құрамына енгізіледі.

## **Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл**

Мемлекеттің, бизнестің және халықтың қажеттіліктерін жақсы түсіну, тиімді кері байланыс және мүдделі тараптардың мүдделерін сақтау мақсатында Компания барлық мүдделі тараптармен ашықтық және ақпараттық ашықтық қағидаттарында диалог құруға ұмтылады.

Мүдделі тараптар компания қызметі туралы ақпаратты:

- 1) мақсаты мүдделі тараптарға компания және оның қызметі туралы толық және шынайы ақпарат беру болып табылатын компанияның жылдық есебі. Жыл сайын мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде жарияланады және компанияның ресми интернет-ресурсында Қолжетімді;
- 2) компанияның ресми интернет-ресурсындағы ақпарат. Мүдделі тараптардың компания қызметін жақсы түсінуін қамтамасыз ету үшін "АТСП "ҰК" АҚ ресми интернет-ресурсы (<https://www.portaktau.kz>) жақсы құрылымдалған, навигацияға ыңғайлы және Компания туралы Мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде Компанияның корпоративтік басқару кодексінің "ашықтық" 7-бөлімінің 7.6.3-тармағында талап етілетін көлемде өзекті ақпаратты қамтиды, бірақ онымен шектелмейді;
- 3) қаралуы ҚР заңнамасында және "құжаттау және құжаттаманы басқару қағидалары"кәсіпорын стандартында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылатын заңды және жеке тұлғалардың өтініштері;
- 4) компанияның БАҚ-тағы тиісті оқиғалары туралы пресс-релиздер;
- 5) брифингтер (2021 жылы қалыптасқан эпидемиологиялық жағдайға байланысты ұйымдастырылмаған);
- 6) қаржылық есептілік депозитарийінде жарияланған компанияның корпоративтік оқиғалары және жылдық қаржылық есептілігі туралы ақпаратты қамтиды. Компания "бағалы қағаздар нарығы туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 2 маусымдағы № 461 Заңына, сондай-ақ Эмитенттің ақпаратты ашу қағидаларына және эмитент ашуға жататын ақпараттың мазмұнына қойылатын талаптарға, сондай-ақ Эмитенттің қаржы депозитарийінің интернет-ресурсында ақпаратты ашу мерзімдеріне сәйкес тиісті ақпараттың қаржылық есептілігін депозитарийдің интернет-ресурсында ашуды жүзеге асырады Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылғы 27 тамыздағы № 189 қаулысымен бекітілген есептілік.

## ТҰРАҚТЫ ЭКОНОМИКАЛЫҚ ДАМУ

### Құрылған және бөлінген тікелей экономикалық құн

Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2021	2020	2019	Абсолютті мән 2021 ж. 2020 жылға қарай	%
ЕВІТДА	млн. теңге	2 365	1 863	2 710	501	127
Негізгі қызметтен түсетін кірістер	млн. теңге	7 601	6 011	6 879	1590	126
Сату құны	млн. теңге	4 960	4 273	4 269	687	116
Операциялық пайда	млн. теңге	1 342	797	1 626	545	168
Бір жылдағы Жалғыз акционерге қатысты таза пайда	млн. теңге	876	397	891	479	220
ЕВІТДА margin, %	%	31%	31%	39%	0	
Операциялық тиімділік (өзіндік құн/сатудан түскен түсім), %	%	65%	71%	62%	-6	

### Ағымдағы қызметке арналған шығыстар

Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2021	2020	2019	Абсолютті мән 2021 ж. 2020 жылға қарай	%
Жалпы кіріс	млн. теңге	7 601	6 011	6 879	1 590	126
Жүктерді ауыстырып тиеуден түсетін кірістер, оның ішінде:	млн. теңге	4 586	3 570	4 118	1 016	128
Мұнай	млн. теңге	2 149	2 169	2 102	-20	99
Астық	млн. теңге	1 019	500	731	519	204
Металл	млн. теңге	88	41	120	47	215
Басқа жалпы жүктер	млн. теңге	1 329	856	1162	473	155
Басқа жүктер	млн. теңге	1	4	3	-3	25
Кеме қатынасы қызметтерінен түсетін кірістер	млн. теңге	2 034	1 691	1 808	343	120
Буксирді және басқа да жүзу құралдарын пайдаланудан түскен кірістер	млн. теңге	603	430	513	173	140
Жүктерді сақтаудан түсетін кірістер	млн. теңге	220	104	253	116	212
Басқа кірістер	млн. теңге	159	216	187	-58	73
Операциялық шығындар	млн. теңге	3 043	2 866	2 988	177	106
Жалақы және басқа төлемдер	млн. теңге	3 216	2 348	2 265	868	137
ЕВІТДА	млн. теңге	2 365	1 863	2 710	501	127

## **Қатысу аймағындағы экономикалық әсер**

Компания өз қызметін жүзеге асыра отырып, өзінің қатысу аймағына тікелей және жанама экономикалық әсер етеді.

Жұмыс орындарының санымен, төленген салықтармен, жұмысшылардың жалақысымен және олардың дамуымен, инвестициялармен, экологияға әсерімен және басқа да тікелей инвестициялармен анықталатын компанияның әсері тікелей экономикалық әсер болып табылады.

## **Салық аударымдары**

"АТСП ҰК" АҚ есептелген салықтар мен басқа да міндетті төлемдердің сомасы 2021 жылы 509 млн. теңгені құрады (2020 жылы – 503 млн.теңге).

## **Әлеуметтік қолдау**

Компания қызметкерлерін әлеуметтік қолдауға арналған шығыстар есепті кезеңде 76,8 млн.теңгені (2020 жылы – 69,8 млн. теңге) құрады, олардың ішінде қызметкерлер мен зейнеткерлерді сауықтыруға, салауатты өмір салтына және қызметкерлер арасында спортты дамытуға және т. б. шығыстар болды.

Тікелей экономикалық әсерлермен қатар, Компания өзінің қатысу аймағына жанама әсер етеді.

Сатып алу, жұмыс орындарын қамтамасыз ету, жалақыны төлеу және өз қызметкерлеріне әлеуметтік пакет беру, сондай-ақ қызметкерлердің тұтыну шығындары есебінен

"АТСП" ҰК " АҚ еліміздің басқа секторлары мен салаларына айтарлықтай әсер етеді.

## САТЫП АЛУ ТӘЖІРИБЕСІ

Сатып алу қағидаттарының бірі барлық әлеуетті өнім берушілерге сатып алу процесіне қатысу үшін тең мүмкіндіктер беру болып табылады.

Сатып алуды жүзеге асыру кезінде Компания "квзимемлекеттік сектордың жекелеген субъектілерін сатып алу туралы" Қазақстан Республикасының Заңын (бұдан әрі – Заң) және Қор Басқармасының шешімімен бекітілген дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен Қорға тиесілі Қордың және заңды тұлғалардың (бұдан әрі – Тапсырыс).

Сатып алу принциптеріне негізделген:

- 1) сатып алу үшін пайдаланылатын ақшаны оңтайлы және тиімді жұмсау;
- 2) коммерциялық құпияға өнім берушілердің құқықтарын және (немесе) заңды мүдделерін сақтай отырып, сатып алу процесінің ашықтығы мен ашықтығы (тендер қорытындылары шығарылғанға дейін);
- 3) әлеуетті өнім берушілер арасындағы адал бәсекелестікке, сатып алуға қатысушылар арасында сөз байласуға жол бермеуге;
- 4) сатып алуға қатысушылардың жауапкершілігі;
- 5) Сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу;
- 6) отандық тауар өндірушілерге, сондай-ақ жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді отандық жеткізушілерге бұл Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттарға қайшы келмейтін шамада қолдау көрсету;
- 7) инновациялық және жоғары технологиялық тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу;
- 8) осы Заңда көзделген жағдайларды қоспағанда, әлеуетті өнім берушілерге сатып алуды өткізу рәсіміне қатысу үшін тең мүмкіндіктер беру;
- 9) сатып алынатын тауарлардағы зияткерлік меншік объектілеріне құқықтардың сақталуын қамтамасыз етеді.

Бұл ретте тауарларды сатып алудың қолданыстағы жүйесі сатып алынатын тауарды өндірушілер арасында, Қордың тауар өндірушілер тізілімінде тұрған, сатып алынатын тауарды өндіретін мүгедектер ұйымдары арасында, Қордың мүгедектер ұйымдарының тізілімінде тұрған, сондай-ақ сенімді бағдарламалық қамтамасыз ету тізілімінде тұрған бағдарламалық қамтамасыз ету және электрондық өнеркәсіп өнімдерін өндірушілер арасында ашық тендер не баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен сатып алуды өткізуді көздейді. электрондық өнеркәсіп өнімдері.

Жеткізушіні таңдау мыналарды қамтиды:

- 1) сатып алу құжаттамасын дайындау;
- 2) сатып алу рәсімдерін жүргізу және өнім берушіні айқындау;
- 3) сатып алу туралы шарт жасасу.

Жеткізушілерді таңдау келесі жолдармен жүзеге асырылады:

- 1) тендер өткізу:

- ашық;

- екі сатылы (ашық);

- 2) Баға ұсыныстарын сұрату;
- 3) бір көзден;
- 4) электрондық дүкен арқылы.

Сатып алу тәсілін Тапсырыс беруші Тәртіпте белгіленген талаптарды ескере отырып, дербес таңдайды.

Сатып алу Қордың ақпараттық жүйесінде жүзеге асырылады ([www.zakup.sk.kz](http://www.zakup.sk.kz)) Заңға және тәртіпке сәйкес, тәртіппен және тәртіппен айқындалған мерзімдерде Электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз етеді.

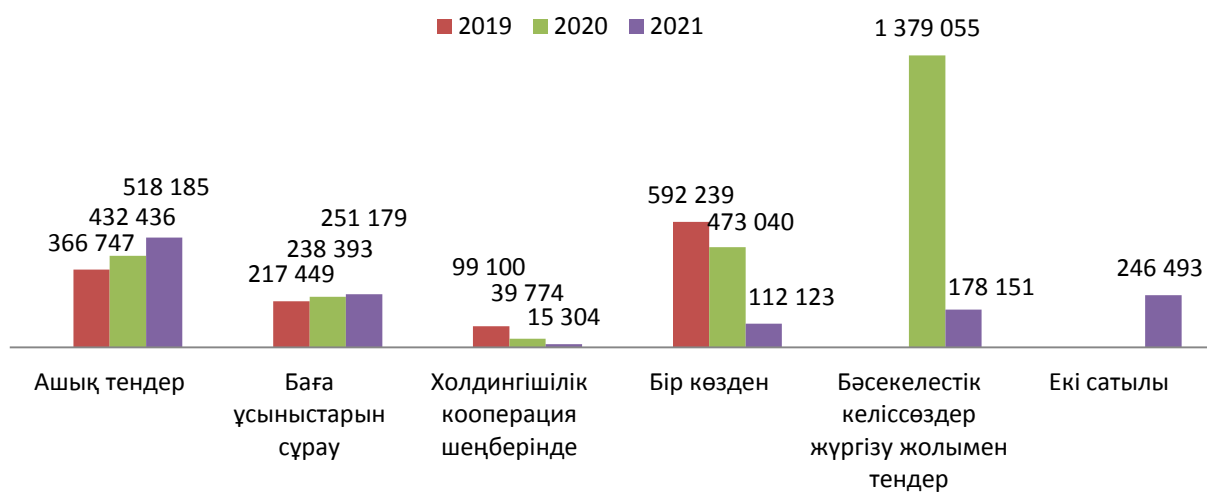
Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді жеткізушіні таңдаудағы маңызды аспект сатып алу рәсімдерін қорытындыларға әсер ететін бұзушылықтарға жол бермей, тәртіпке нақты сәйкес жүргізу болып табылады.

Тәртібімен әлеуетті өнім берушілерді алдын ала білікті іріктеуді жүргізуді және алдын ала біліктіліктен өткен әлеуетті өнім берушілердің дерекқорын қалыптастыруды көздейтін білікті әлеуетті өнім берушілер арасында сатып алуды жүзеге асыру тәртібі көзделген.

2021 жылы тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу көлемі:

Сатып алу тобының атауы	Жасалған шарттардың сомасы мың теңгемен						
	Барлығы	оның ішінде					
		ашық тендер	баға ұсыныстарын сұрау	холдингі шілік кооперация	бір көзден	бәсекелестік келіссөздер жүргізу	екі кезеңдік тендер
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Инвестициялық бюджет</b>	<b>311 256</b>	<b>8 500</b>	<b>47 997</b>	<b>0</b>	<b>8 266</b>	<b>0</b>	<b>246 493</b>
Жұмыс	8 500	8 500					
Қызметтер	1 802		1 802				
Тауарлар	300 954		46 195		8 266		246 493
<b>Пайдалану бюджеті</b>	<b>1 010 179</b>	<b>509 685</b>	<b>203 182</b>	<b>15 304</b>	<b>103 857</b>	<b>178 151</b>	<b>0</b>
Жұмыс	355 902	270 075	23 176		53 080	9 571	
Қызметтер	271 790	129 855	52 780	15 304	35 076	38 775	
Тауарлар	382 487	109 755	127 226		15 701	129 805	
<b>БАРЛЫҒЫ:</b>	<b>1 321 435</b>	<b>518 185</b>	<b>251 179</b>	<b>15 304</b>	<b>112 123</b>	<b>178 151</b>	<b>246 493</b>

## 2019 жылдан 2021 жылға дейінгі кезеңдегі сатып алулар





## ПЕРСОНАЛДЫ БАСҚАРУ

### Қызметкерлерді бағалау

Еңбекке ақы төлеудің грейдтелген жүйесі шеңберінде "АТСП "ҰК" АҚ-да компанияның өндірістік персоналының әкімшілік-басқарушылық және жекелеген лауазымдарының қызметкерлері үшін қызметті бағалау жөніндегі іс-шаралар жүзеге асырылады.

Қызметті бағалау мақсатында жүргізіледі:

- қызметкерлер қызметінің нәтижелерін бағалау;
- құзыреттілік моделіне сәйкес қызметкерлердің кәсіби және жеке қасиеттерін бағалау;
- жұмыскерлердің әлеует деңгейін анықтау және олардың нәтижелілігі туралы Кері байланыс беру;
- оқыту мен дамуға қажеттілікті анықтау, жеке даму жоспарларын құру.

### Компанияның Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлер үшін

"АТСП" ҰК " АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 18 маусымдағы шешімімен (№71 хаттама) "АТСП "ҰК" АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы жұмыскерлер мен жұмыскерлердің қызметін бағалау қағидалары бекітілді:

- 1) Қор тобының адам ресурстарын басқару жөніндегі корпоративтік стандартымен (Қор Басқармасының 2017 жылғы 14 желтоқсандағы шешімімен бекітілген (№44/17 хаттама);
- 2) басшы қызметкерлердің, "ҚТЖ "ҰК" АҚ Директорлар кеңесіне өз қызметінде тікелей есеп беретін және корпоративтік омбудсмен мен Корпоративтік хатшыға есеп беретін қызметкерлердің қызметін бағалау қағидаларымен ("ҚТЖ "ҰК" АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 10 наурыздағы шешімімен бекітілген (№3 хаттама);
- 3) Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеуді және сыйлықақы беруді регламенттейтін Компанияның өзге де жергілікті актілерімен

"АТСП" ҰК " АҚ.

Осы Қағидаларда таланттар картасы бойынша қызметтің негізгі көрсеткіштерінің/мақсаттары мен құзыреттерінің критерийлері бойынша қызметті бағалау тәртібі мен шарттары, калибрлеу сессияларын өткізу тетігі, сондай-ақ Компанияның Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлер үшін құзыреттердің үлгісі мен талап етілетін деңгейлері көзделген.

### Компания қызметкерлері үшін

"АТСП "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 31 мамырдағы шешімімен (№13 хаттама) сәйкес әзірленген "АТСП "ҰК" АҚ қызметкерлерінің қызметін бағалау қағидалары бекітілді:

- 1) Қор тобының адам ресурстарын басқару жөніндегі корпоративтік стандартымен;
- 2) "ҚТЖ "ҰК" АҚ және оның еншілес ұйымдары қызметкерлерінің қызметін бағалау қағидаларымен ("ҚТЖ "ҰК" АҚ Басқармасының 2020 жылғы 02 қазандағы шешімімен бекітілген (№02/31 хаттама);
- 3) "АТСП "ҰК" АҚ қызметкерлеріне еңбекақы төлеуді және сыйлықақы беруді регламенттейтін Компанияның өзге де жергілікті актілерімен қамтамасыз етіледі.

Осы Қағидаларда таланттар картасы бойынша мақсаттар мен құзыреттер бойынша қызметті бағалаудың тәртібі мен шарттары, калибрлеу сессияларын өткізу тетігі, сондай-ақ "АТСП

"ҰК"АҚ Әкімшілік-басқарушы қызметкерлері мен өндірістік персоналдың жекелеген лауазымдары үшін құзыреттердің үлгісі мен талап етілетін деңгейлері көзделген.

Компания қызметкерлерінің қызметін бағалау күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылады және мыналарды қамтиды: мақсаттар қою, тұрақты мониторинг, нәтижелілікті бағалау, жүйелі кешенді бағалау және нәтижелілік қорытындылары бойынша қызметкерлерге тұрақты және сындарлы кері байланыс беру.

### Сабақтастық бағдарламасы

Компанияның кадр құрамының ішкі резервтерін ұтымды пайдалану мақсатында 2018 жылғы 25 желтоқсандағы № 614-НҚ бұйрығымен стратегиялық және базалық кадр резервінің сабақтастық жоспары бекітілді. 2021 жылғы 6 сәуірдегі № 158-НҚ бұйрығымен қайта қаралды және бекітілді.

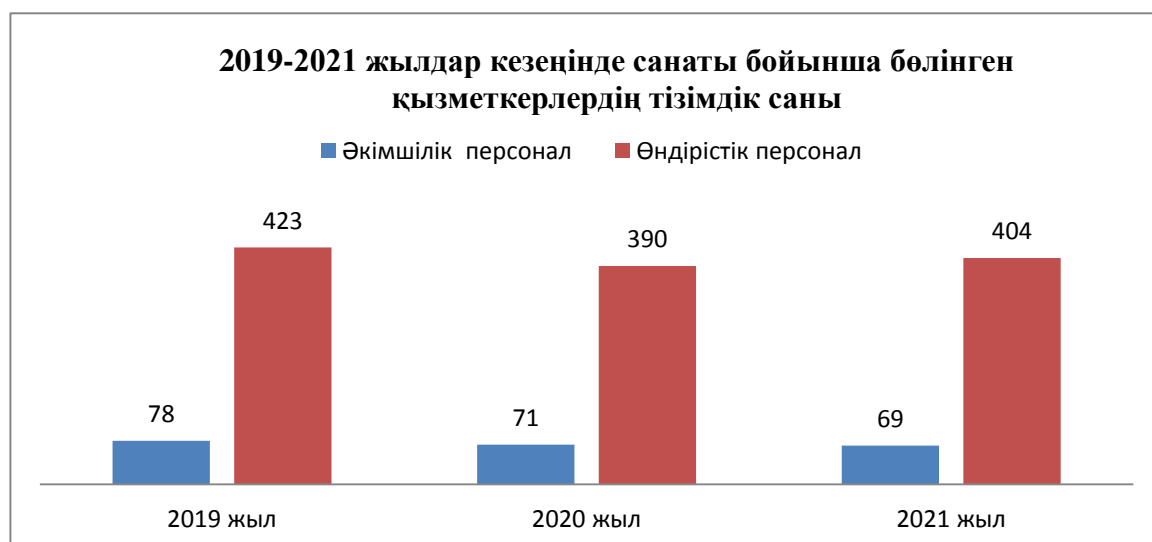
### Кадрлық әлеуетті дамыту

Компанияның адами ресурстарды басқару бөлігіндегі басым бағыты компанияның алдында тұрған міндеттерді іске асыру үшін тиісті кәсіби құзыреттері бар мамандарға деген қажеттілігін қамтамасыз ету болып табылады.

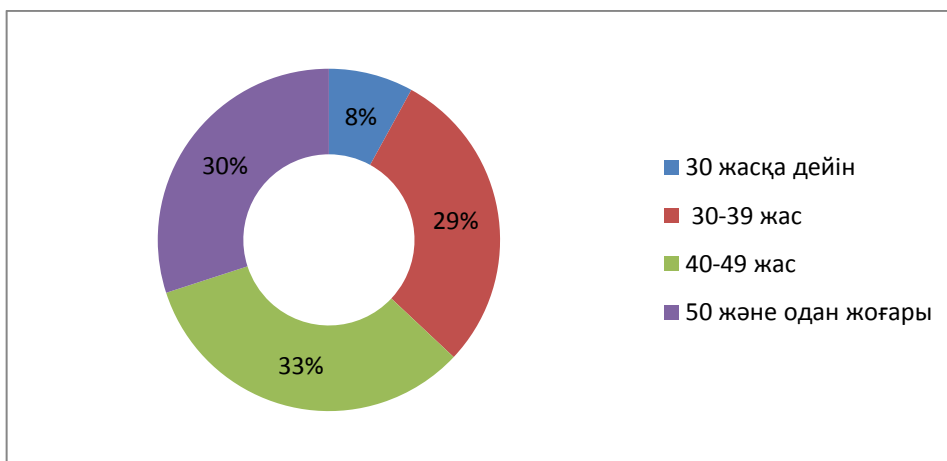
Компанияның кадрлық саясатының маңызды бағыттарының бірі қызметкерлерді дамыту және қызметкерлерге кәсіби және мансаптық өсу мүмкіндіктерін беру болып табылады. Цифрлық технологиялардың дамуын ескере отырып, қашықтықтан оқыту курстары, вебинарлар және жұмыс орындарында оқыту сияқты оқыту әдістері белсенді қолданылады.

2021 жылы – 47 қызметкер қабылданды, 35 еңбек шарты бұзылды, оның ішінде: 3 – тараптардың келісімі бойынша, 23 – қызметкердің бастамасы бойынша, 6 – қызметкердің зейнеткерлік жасқа жетуі, 1 – қызметкердің қайтыс болуына байланысты, 2 – еңбек шартының мерзімі өткеннен кейін.

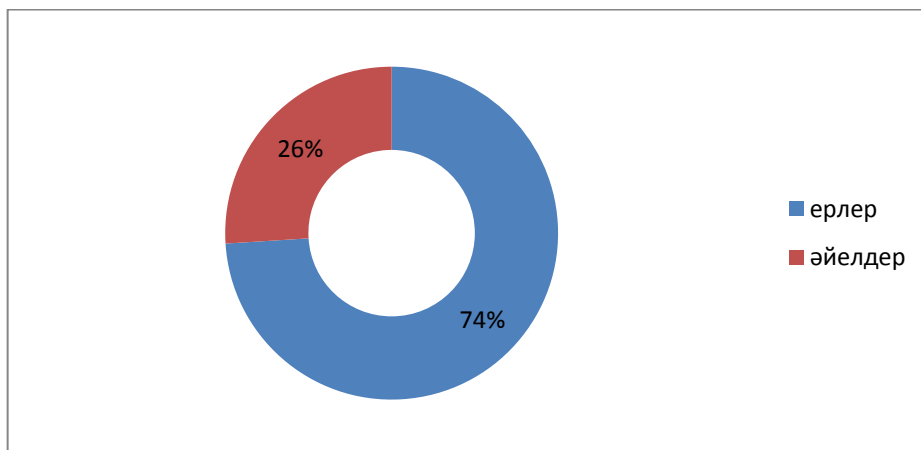
Қызметкерлердің тізімдік саны 2021 жылы орта есеппен – 470 адам, кадр айналымы 5,5% құрады.



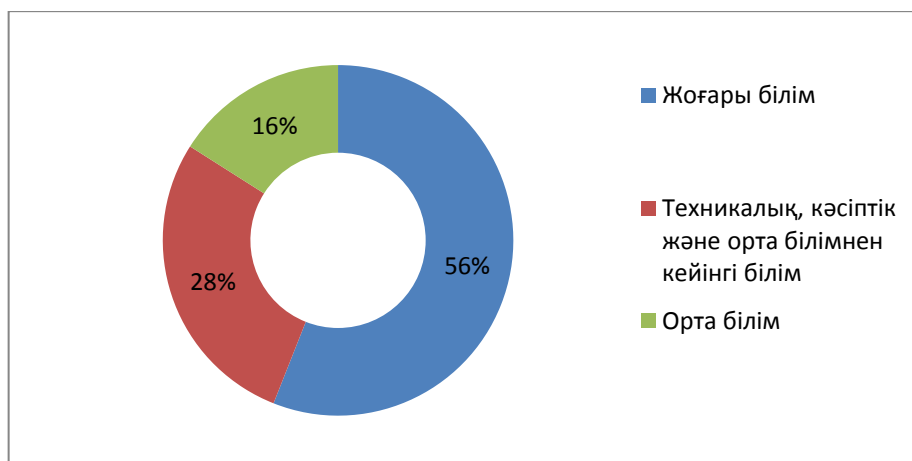
### 2021 жылғы жасына қарай бөлінген қызметкерлердің үлесі



### 2021 жылғы гендерлік белгісі бойынша бөлінген қызметкерлердің үлесі



### 2021 жылғы білім деңгейі бойынша бөлінген қызметкерлердің үлесі



## **Мотивация жүйесі**

"Ақтау теңіз сауда портының ардагері" атағы теңіз портында 20 және одан да көп жыл жұмыс істеген, ұжымның өндірістік қызметі мен қоғамдық өміріне белсенді қатысқан компания қызметкерлеріне беріледі. "Ақтау теңіз сауда портының ардагері" атағына ие болған қызметкерлерге салтанатты жағдайда белгіленген нысандағы куәлік және 100 мың теңге мөлшерінде біржолғы сыйақы беріледі.

Жыл сайын кәсіби мереке – Көлік қызметкерлері күніне және ҚР Тәуелсіздік күніне байланысты марапаттар беріледі. Түрлі дәрежедегі наградаларға теңіз портының қоғамдық және әлеуметтік-экономикалық өмірінің дамуына елеулі үлес қосқан, көп жылдық жұмыс тәжірибесі, еңбек жетістіктері, жоғары кәсіпқойлықтың, жанқиярлықтың және іске жанқиярлықпен қызмет етудің үлгісі болып табылатын компания қызметкерлері ұсынылады.

## **ӘЛЕУМЕТТІК САЯСАТ**

### **Ұжымдық шарт**

Еңбек құқықтарын қорғау, еңбекақы төлеу, еңбекті қорғау, қызметкерлер мен олардың балаларының сауығуы мен демалысы жөніндегі әлеуметтік кепілдіктер, сондай-ақ қызметкерлердің әлеуметтік жағдайын жақсарту жөніндегі қосымша нормалар "АТСП "ҰК" АҚ мен оның еңбек ұжымы арасында 2020-2022 жылдарға жасалған ұжымдық шартта көрсетілген.

Ұжымдық шартқа сәйкес компания өзіне әлеуметтік-еңбек қатынастары саласындағы нормаларды сақтау, қызметкерлерге, жұмыс істемейтін зейнеткерлерге, компаниядағы мүгедектерге, сондай-ақ өндірістегі жазатайым оқиғалардан және кәсіптік аурулардан зардап шеккендерге материалдық қолдау және әлеуметтік кепілдіктер беру бойынша міндеттемелер қабылдады. Сонымен қатар, жастарға, қызметкерлердің отбасыларына әлеуметтік кепілдіктер беру бойынша бірқатар міндеттемелер, соның ішінде жазғы демалыс және компания қызметкерлерінің балаларын сауықтыру.

Ұжымдық шартта қызметкерлердің еңбек жағдайларына әсер ететін компания қызметіндегі елеулі өзгерістер туралы қызметкерлерге хабарламалар жіберу туралы Компанияның міндеттемелері көзделген.

Еңбекке ақы төлеудің, жұмыс уақытының нысандары мен жүйелерінің өзгеруіне, сондай-ақ еңбек жағдайларының нашарлауына әкеп соғатын компаниядағы ең төменгі жалақы деңгейінің өзгеруіне байланысты барлық мәселелерді жұмыс беруші қызметкерлердің өкілетті өкілдерімен бірлесіп шешеді. Еңбекақы төлеу жүйесінің алдағы өзгерісі туралы жұмыс беруші қызметкерлерге 1 айдан кешіктірмей хабарлайды. Жұмыс берушінің жаңа еңбек нормаларын енгізгені туралы қызметкерлерге бір айдан кешіктірмей хабарланады. Қызметкерлерді жоспарлы қарапайымға шығару туралы хабардар ету мерзімі – шығарудан он бес күнтізбелік күн бұрын қарапайымға.

### **Материалдық мотивация**

"АТСП" ҰК "АҚ-да әкімшілік-басқарушылық және өндірістік персоналдың қызметкерлеріне компанияның қаржылық мүмкіндіктеріне сүйене отырып, "АТСП" ҰК " АҚ-ның тиісті қаржы жылына бекітілген бюджеті шегінде біржолғы сыйлықақылар мен сыйақылар төленеді.

Біржолғы сыйақылар мен сыйлықақыларды төлеу тәртібі мен шарттары:

- компанияның әкімшілік-басқарушы персоналының және өндірістік персоналының жекелеген лауазымдарының қызметкерлеріне "АТСП "ҰК" АҚ Әкімшілік-басқарушы персоналының қызметкерлеріне және өндірістік персоналдың жекелеген лауазымдарына еңбекақы төлеу және сыйлықақы беру қағидаларында көзделген (Енгізілген өзгерістер мен өзгерістерді ескере отырып, "АТСП "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 21 қаңтардағы шешімімен (№3 хаттама) бекітілген "АТСП "ҰК" АҚ басқармасының 2022 жылғы 06 мамырдағы шешімімен толықтырулар (№12 хаттама));
- өндірістік персонал қызметкерлеріне "АТСП "ҰК" АҚ өндірістік персоналының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу және сыйақы беру қағидалары көзделген ("АТСП "ҰК" АҚ Басқармасының 2021 жылғы 21 қаңтардағы шешімімен (№3 хаттама), Енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды ескере отырып, "АТСП "ҰК" АҚ басқармасының 2022 жылғы 06 мамырдағы шешімімен бекітілген (№ 12 хаттама)).

"АТСП" ҰК " АҚ ұжымдық шартында Компания қызметкерлеріне әлеуметтік қолдаудың мынадай түрлері көзделген:

1) Компанияның барлық қызметкерлеріне лауазымдық (тарифтік) жалақы мөлшерінде сауықтыруға жәрдемақы төленеді;

2) Балаларды қорғау күніне орай жыл сайын компания бюджетінде бөлінген қаражат шегінде мүгедек балалары бар қызметкерлерге 10 АЕК мөлшерінде материалдық көмек көрсетіледі;

3) компания қызметкерлерінің балаларына (мектеп оқушыларына), сондай-ақ компания қызметкерлері қамқоршылық белгілеген балаларға оқу жылының басталуына дейін бір балаға 10 АЕК мөлшерінде біржолғы материалдық көмек беріледі:

- бірге тұратын төрт және одан да көп кәмелетке толмаған балаларды, оның ішінде орта, техникалық және кәсіптік ұйымдарда, орта білімнен кейін, жоғары оқу орындарында күндізгі оқу нысанында оқитын балаларды тәрбиелеп отырған қызметкерлерге, олар кәмелетке толғаннан кейін оқу орындарын бітірген уақытқа дейін (бірақ жиырма үш жасқа толғанға дейін);

- толық емес отбасында (бір анасы немесе бір әкесі) бала тәрбиелеп отырған, ай сайынғы табысы "АТСП "ҰК"АҚ-да белгіленген еңбекақы төлеудің ең төменгі тарифтік мөлшерлемесінің екі еселенген мөлшерінен кем қызметкерлерге;

4) Компания қызметкерлеріне жерлеуге материалдық көмек;

5) "Ақтау халықаралық теңіз сауда портының ардагері" атағына ие болған қызметкерлерге 100 000 теңге мөлшерінде біржолғы сыйақы төленеді.

Қызметкерлерді әлеуметтік қолдау компанияның тиісті қаржы жылына арналған бекітілген бюджеті шегінде жүзеге асырылады.

## Оқыту

2021 жылы 64 қызметкер оқудан өтті, оның ішінде: 17 – әкімшілік персонал, 47 – өндірістік персонал. 2021 жылғы оқу жоспары - 23 640 мың, факт –5 812 мың

2021 жылы өткен оқу тақырыптары:

- "Тәуекелдерді басқару (базалық курс)" - 1 адам.;

- "Азаматтық қорғау ұйымдарының басшы құрамы мен мамандарын даярлау және қайта даярлау" - 1 адам.;

- "ҚР жаңа экологиялық кодексі: Мемлекеттік экологиялық саясаттың басым принциптері; экология мәселелері бойынша ілеспе заңнамадағы жаңа талаптар" – 3 адам.;

- "Базалық жүрек-өкпе реанимациясының оқыту курсы" - 12 адам.;

- "1 Модуль HR Бизнес академиясы" - 3 адам.;

- "2 Модуль HR Бизнес академиясы" -- 3 адам.;

- "3 модуль HR Бизнес академиясы" - 3 адам.;

- "4 модуль HR Бизнес академиясы" - 3 адам.;

- "1С: Кәсіпорын 8" жүйесіндегі конфигурация. Бухгалтерлік есептерді шешу " - 1 адам.;

- "ХҚЕС сәйкес бухгалтерлік есеп. Азаматтық құқық. Салық және салық салу" – 1 адам.;

- "Операциялардың тиімділігін басқару (СІМА Р1)" - 1 адам.;

- "Өлшем бірлігін қамтамасыз ету және өндірісті метрологиялық қамтамасыз ету" - 1 адам.;

- "портал крандарының машинисі" жұмысшы мамандығын оқыту-6 адам.;
- "Порт седла тартқышы" жұмысшы мамандығын оқыту 44 адам.;
- "Либхер" типті мобильді крандар " жұмысшы мамандығын оқыту-4 адам.;
- "Күзетуге жауапты порт құралының лауазымды тұлғасын даярлау" - 1 адам.;
- "газ шаруашылығына жауапты" жұмысшы мамандығын оқыту-1 адам.;
- "қазандық қондырғыларының операторы" жұмысшы мамандығын оқыту-1 адам.;
- "Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау. Тәуекел-менеджмент құралдарын практикалық енгізу " - 2 адам.;
- "Мемлекеттік құпияларды қорғау" - 1 адам.;
- "Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау. ПДЭК басшылары мен мүшелері үшін кәсіпорындардағы өнеркәсіптік қауіпсіздік " - 3 адам.;
- "Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау" - 8 адам.

Сондай-ақ келісім комиссиясының алты мүшесі үшін еңбек даулары бойынша міндетті оқыту жүргізілді.

### **Зейнеткерлерге қамқорлық**

Пп сәйкес. 2020-2022 жылдарға арналған "АМТП "ҰК" АҚ мен оның еңбек ұжымы арасындағы ұжымдық шарттың 9.7.1-тармағының 9.7.1-тармағы, Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын немесе Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты бар, "АМТП "ҰК" АҚ-дан зейнетке шыққан және компанияда есепте тұрған жұмыс істемейтін зейнеткерлерге:

1) ай сайын Қазақстан Республикасында белгіленген айлық есептік көрсеткіштің 5 еселенген мөлшерінде материалдық көмек төленеді. 2021 жылы жұмыс істемейтін зейнеткерлерге – 19 493 385 теңге көлемінде материалдық көмек төленді (2020 жылы материалдық көмек сомасы – 17 558 190 теңгені құрады);

2) Маңғыстау облысы бойынша covid-19 коронавирустық инфекциясының таралуына байланысты эпидемиологиялық жағдайдың нашарлауына байланысты жеке қорғану құралдары мен дәрілік заттарды сатып алуға бір зейнеткерге 20 АЕК мөлшерінде біржолғы материалдық көмек көрсетіледі. 2021 жылы 112 зейнеткерге жалпы сомасы 6 534 080 теңгеге материалдық көмек төленді (2020 жылы 105 зейнеткерге жалпы сомасы 5 833 800 теңгеге материалдық көмек төленді).

### **Болашақ ұрпаққа қамқорлық**

Пп сәйкес. 2020-2022 жылдарға арналған "АТСП "ҰК" АҚ мен оның еңбек ұжымы арасындағы ұжымдық шарттың 9.2.1 - тармағының 9.1-тармағына жұмыс беруші ақшалай қаражат бөледі:

- 7 жастан 13 жасқа дейінгі компания қызметкерлерінің балалары үшін жыл сайынғы жазғы демалысты ұйымдастыру. 2021 жылы жұмыскерлер мен олардың балаларының денсаулығын қорғау мақсатында, сондай-ақ "ҚТЖ "ҰК" АҚ Персоналды басқару жөніндегі директорының 2021 жылғы 26 сәуірдегі № 2-ЦУДК төрағалығымен өткен өндірістік онлайн-кеңестің хаттамасы негізінде әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін комиссия 2021 жылы жыл сайынғы ұйымдарды жою туралы шешім қабылдады порт қызметкерлерінің балалары үшін жазғы демалыс (2020 жылы коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты елдегі эпидемиологиялық жағдайдың нашарлауына байланысты,

әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін комиссия жыл сайынғы жазғы демалысты ұйымдастыруды тоқтату туралы шешім қабылдады, 2019 жылы компания қызметкерлерінің 71 баласы үшін жалпы сомасы 8 754 811,62 теңгеге жыл сайынғы жазғы демалыс ұйымдастырылды);

- 2 жастан 11 жасқа дейінгі компания қызметкерлерінің балалары үшін балалар жаңа жылдық ертеңгіліктерін өткізу. 2021 жылы коронавирустық инфекциядан туындаған тұрақсыз эпидемиологиялық жағдайға және оның қысқы кезеңде нашарлау қаупіне байланысты коронавирустық инфекцияның таралуының алдын алу, қызметкерлер мен олардың балаларының денсаулығын қорғау мақсатында, сондай-ақ "ҚТЖ "ҰК" АҚ-ның 2021 жылғы 08 қарашадағы № Оокадр/1080-және тұрақты жұмыс істейтін хаты негізінде әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі комиссия компания қызметкерлерінің балаларына арналған балалар жаңа жылдық ертеңгіліктерін өткізуді тоқтату туралы шешім қабылдады (2020 жылы қолайсыз жағдайға байланысты, коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін комиссия компания қызметкерлерінің балаларына арналған балалар жаңа жылдық ертеңгіліктерін өткізуді тоқтату туралы шешім қабылдады, 2019 жылы компания қызметкерлерінің 315 баласына жалпы сомасы 472 500 теңгеге балалар жаңа жылдық ертеңгіліктері ұйымдастырылды);

- 0 жастан 15 жасқа дейінгі компания қызметкерлерінің балаларына жаңа жылдық сыйлықтар сатып алу. 2021 жылы компания қызметкерлерінің балаларына жалпы сомасы 3 459 456 теңгеге 585 дана жаңа жылдық сыйлықтар, сондай-ақ жалпы сомасы 978 705 теңгеге 585 дана балалар жұмсақ ойыншықтары сатып алынды (2020 жылы компания қызметкерлерінің балаларына 558 дана жалпы сомасы 2 928 830 дана жаңа жылдық сыйлықтар сатып алынды теңге, 2019 жылы – жалпы сомасы 2 404 604 теңгеге 600 дана).

Пп сәйкес. Ұжымдық шарттың 9.5.1-тармағының 9.5-тармағы төрт және одан да көп бірге тұратын кәмелетке толмаған балаларды тәрбиелеп отырған қызметкерлерге компания қызметкерлерінің балаларына (мектеп оқушыларына), сондай-ақ компания қызметкерлері қамқоршылық белгілеген балаларға оқу жылы басталар алдында 10 АЕК мөлшерінде біржолғы материалдық көмек беріледі. 2021 жылы компания қызметкерлерінің жалпы сомасы 3 996 290 теңгеге 137 баласы материалдық көмек алды (2020 жылы жалпы сомасы 3 139 140 теңгеге 113 бала, 2019 жылы жалпы сомасы 3 004 750 теңгеге 114 бала материалдық көмек алды).

Пп сәйкес. Ұжымдық шарттың 9.6.1-тармағының 9.6.1 компанияда қызметкерлердің немесе олардың балаларының жоғары және орта арнаулы оқу орындарында оқуына ақы төлеуге қызметкерлерге қайтарымды ақшалай қаражат беру көзделген. 2021 жылы қайтарымды ақшалай қаражатты жалпы сомасы 2 100 000 теңгеге 7 қызметкер алды (2020 жылы қайтарымды ақшалай қаражатты жалпы сомасы 2 250 000 теңгеге 8 қызметкер, 2019 жылы – жалпы сомасы 4 148 000 теңгеге 25 қызметкер алды).

### **Салауатты өмір салтын насихаттау**

Қазақстан Республикасында дене шынықтыру мен спортты дамытудың мемлекеттік бағдарламасын орындау мақсатында және "АТСП "ҰК" АҚ қызметкерлерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру, олардың денсаулығын нығайту және өндірістегі аурулардың алдын алу мақсатында компанияда еңбек күні режимінде дене шынықтыру-спорттық жұмыс жүргізіледі.

Осы мақсаттарды іске асыру үшін "АТСП "ҰК" АҚ-да дене шынықтыру және спортпен шұғылдану үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған спорттық-сауықтыру кешені жұмыс істейді. Күн сайын спорт-сауықтыру кешенінің жұмыс регламентіне сәйкес жаттығу залында салмақты түзету бойынша жеке және топтық сабақтар, бодибилдинг, пауэрлифтинг және



стендтік штанганы басу бойынша сабақтар өткізіледі. Топтық бағдарламалар залында аптасына бес рет фитнес-аэробика, йога стрейчинг және үстел теннисі бойынша сабақтар өткізіледі.

Компанияның тренажер залында және топтық бағдарламалар залында оқытындардың күнделікті есебі жүргізіледі, оның нәтижесі бойынша компанияның 82 қызметкерінің спорттық-сауықтыру кешеніне бару саны 2021 жылы 10 050 есені құрады.

Сондай-ақ, "АТСП "ҰК" АҚ-да ардагерлер арасында шағын футбол мен футболдан корпоративтік командалар құрылды, олар компания атынан қала мен облыс кәсіпорындары арасындағы түрлі спорттық жарыстарда өнер көрсетеді.

Шағын футболдан "теңіз порты" командасы "көктем-2021" мини-футболдан және 6 – дан 6-ға дейінгі "Еуропаға жол"Маңғыстау облысының ІХ чемпионатына қатысты. "С" Лигасындағы жарыстардың қорытындысы бойынша команда 2-ші орынға ие болып, "В"Лигасына өтті. "Күз – 2021" чемпионатының қорытындысы бойынша команда жүлделі орындарға ие болмады.

Наурыз мейрамын мерекелеу құрметіне Маска режимін, әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып және дезинфекциялау құралдарын (антисептик) пайдалана отырып, 2021 жылғы наурызда әйелдер арасында бильярд, эспорт, үстел теннисі, боулинг және үшсайыс бойынша жарыстар өткізілді. Жарысқа спорттың барлық түрлері бойынша компанияның 92 қызметкері қатысты. Командалық және жеке біріншілікте жүлделі орындарға ие болған жарысқа қатысушылар сыйлық сертификаттарымен және Құрмет грамоталарымен марапатталды.

Порт күніне орай 2021 жылдың қыркүйегінде ерлер арасында үстел теннисі және үшсайыс бойынша жарыстар өткізіліп, оған компанияның 26 қызметкері қатысты. Жүлделі орындарға ие болған жеке біріншіліктегі жарысқа қатысушылар сыйлық сертификаттарымен және Құрмет грамоталарымен марапатталды.

## ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ӨНДІРІСТІК ҚАУІПСІЗДІК

### Денсаулық сақтау және медициналық қамтамасыз ету

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м. а. 2020 жылғы 15 қазандағы № ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығына сәйкес 2021 жылы міндетті медициналық тексеруден өтуге жататын "АТСП "ҰК" АҚ қызметкерлерінің саны-352 адамды құрады, оның ішінде 349 қызметкер дәлелді себептермен медициналық тексеруден өтті (еңбекке уақытша жарамсыздық парақтары, бұзу ТД) медициналық тексеруден өтпеген-3 қызметкер.

		2021 ж.	2020 ж.
Медициналық көмекке жүгіну	адам	528	498
Еңбекке жарамсыздық жағдайы бойынша тұрғылықты жері бойынша емханаларда емделуге жіберілді.	адам	3	8
Өндірістік жарақат	адам	1	3
Тыйым салынған заттарды (алкоголь және есірткі-психотроптық) тұтынатын шеттетілген жұмыскерлер саны	адам	6	6
Есірткіге тексеру ОНД	адам	-	-
Денсаулық жағдайы бойынша медициналық пунктке жүгінгендер үшін әңгімелесу түрінде санитарлық-ағарту жұмыстары жүргізілді	адам	528	498
Қызметкерлерді ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі медициналық тексеру	адам	71 332	40 449
Қызметкерлерді ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі медициналық қарап-тексеру нәтижелері бойынша жұмыстан шеттету	адам	4	6
Денсаулық жағдайы бойынша жұмыстан шеттету	адам	6	-
Профилактикалық сессиялар/№10 / "Серагем" массаж төсегінде	адам	7	9
Еңбек жағдайлары зиянды жұмыстарда істейтін порт қызметкерлеріне Сүт беру	адам	3 498	2 349
Тұрмыстық үй - жайлардың-тамақтану пункттерінің санитарлық жағдайын бақылау.	адам	728	732

### Еңбекті қорғау

#### Жұмыскерлерді еңбек жағдайлары бойынша зияндылығы үшін сүтпен немесе оны алмастырғышпен қамтамасыз ету және зияндылығы үшін төлеу

Еңбек жағдайлары бойынша өндірістік объектілерді аттестаттау нәтижелері бойынша СанПиН шекті рұқсат етілген нормаларына сәйкес келмейтін зиянды, ауыр және шиеленісті еңбек жағдайлары бар жұмыстарда жұмыс істейтін қызметкерлердің жалпы саны 20 адамды құрайды.

Көрсетілген еңбек жағдайлары үшін жеңілдіктер мен өтемақыларға жұмсалған шығындар 12 749 мың теңгені құрады, оның ішінде:

- тарифтік ставкаға қосымша төлем-1 202 мың теңге;
- қосымша демалыс-11 547 мың теңге;

- сүт сатып алу-505 мың теңге.

Зиянды еңбек жағдайларында жұмыс істейтін "АМТП "ҰК" АҚ қызметкерлерін сүтпен қамтамасыз ету үшін "Жаңаөзен сүт зауыты" ЖШС-мен сүт жеткізуге шарт жасалды.

2021 жылдың 12 айында сүт сатып алуға жұмсалған шығындар – 505 мың теңгені құрады.

2021 жылы зиянды жағдайлар үшін сүт алған қызметкерлер саны – 144 адам. Охрана труда

### **Қызметкерлерді арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен және басқа да ЖҚҚ-мен қамтамасыз ету**

2021 жылдың 12 айында арнайы киім мен басқа да ЖҚҚ сатып алуды орындау – 100% - құрады.

Бұл ретте Арнайы киім мен ЖҚҚ қоймалық қоры қызметкерлерді толық көлемде қамтамасыз етуге мүмкіндік берді.

### **Ішкі бақылау**

2021 жылдың 12 айында тұрақты жұмыс істейтін комиссия құрылымдық бөлімшелерде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау мәселелері бойынша 19 тексеру жүргізді (2020 жылы – 20, 2019 жылы – 31).

Өндірістік қауіпсіздікті ішкі бақылау нәтижелері бойынша барлығы 77 бұзушылық анықталды (2020 жылы – 355, 2019 жылы – 305). Анықталған бұзушылықтар бойынша ұқсас бұзушылықтарды жою және болдырмау бойынша тиісті ұсынымдар берілді. Бұзушылықтарды жою бойынша түзету іс-шараларының жоспарлары жасалды, белгіленген мерзімде жойылды.

<b>Есепті кезеңде ішкі өндірістік бақылау шеңберінде жүргізілген тексерулер саны</b>		<b>2021 ж.</b>	<b>2020 ж.</b>
<b><i>Всего</i></b>	бірліктер	<b>19</b>	<b>20</b>
<b>Ішкі өндірістік бақылау нәтижелері бойынша анықталған бұзушылықтар саны</b>			
<i>Оның ішінде құрылымдық бөлімшелер бойынша:</i>		<b>2021 ж.</b>	<b>2020 ж.</b>
Жүк тиеу-түсіру кешені	бірліктер	30	45
«Баутино» ЖА бастығы	бірліктер	8	46
Портты механикаландыру қызметі	бірліктер	4	137
Энергетика, байланыс және порт ғимараттары қызметі	бірліктер	23	48
Теңізде жүзу қауіпсіздігі және флотты пайдалану қызметі	бірліктер	4	24
Диспетчерлеу және жоспарлау қызметі	бірліктер	1	9
<b>МТҚ басқармасы</b>	бірліктер	<b>3</b>	<b>33</b>
<b>Коммерциялық жұмыстар бөлімі</b>	бірліктер	<b>1</b>	<b>9</b>
Көмекші персонал бөлімі	бірліктер	2	1
Медициналық пункт	бірліктер	0	1
Қауіпсіздік қызметі	бірліктер	1	2
<b><i>Барлығы</i></b>	бірліктер	<b>77</b>	<b>355</b>

## Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын бұзғаны үшін тәртіптік жауапкершілікке тарту

2021 жылы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды бұзғаны үшін тәртіптік жауапкершілікке барлығы 11 қызметкер тартылды (2020 жылы – 7 қызметкер).

## Қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт және өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында оқыту, нұсқау беру және олардың білімін тексеру

2021 жылдың 12 айында компания қызметкерлерімен және келушілермен порттың өндірістік объектілерінің аумағында барлық қауіптер мен тәуекелдерді таныстыра отырып, 2 129 кіріспе нұсқама өткізілді (2020 жылы – 1 583 нұсқама).

Оқу орталығы "АТСП "ҰК "АҚ Оқу орталығында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бойынша қызметкерлерді оқыту және білімін тексеру, даярлау және қайта даярлау қағидаларын"2021 жылғы 07 қыркүйектегі № 342-ОД бұйрығымен әзірленді және бекітілді. Оқу орталығында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқыту жүргізілетін лауазымдардың, кәсіптер мен жұмыстардың тізбесі жасалды және бекітілді. Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша 5 оқыту бейнеролигі дайындалды; Қызметкерлердің онлайн режимінде оқыту модульдеріне жеке қол жеткізуіне арналған қашықтықтан оқыту жүйесі қалпына келтірілді. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі 2 нұсқаулық әзірленіп, бекітілді.

		2021 ж.	2020 ж.
Есепті кезеңде өткізілген кіріспе нұсқаулықтардың саны	бірліктер	2 129	1 583
Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласында оқудан және білімін тексеруден өткен қызметкерлердің саны (оның ішінде кәсіптер мен жұмыс түрлері бойынша оқыту)	адам	415	564
Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласында қайта оқытудан және білімін тексеруден өткен қызметкерлердің саны (докер-механизатор р. Ж. Тәжіковпен болған жазатайым оқиғадан кейін)	адам	116	
Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласында қайта оқытудан және білімін тексеруден өткен қызметкерлердің саны (докер-механизатор р. Ж.Тәжіковпен болған жазатайым оқиғадан кейін)	адам	392	382
Өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында оқудан және білімін тексеруден өткен қызметкерлердің саны (40 сағаттық бағдарлама бойынша)	адам	16	
Өрт қауіпсіздігі шараларына оқытудан өткен қызметкерлердің саны (өртке қарсы нұсқама, ПТМ)	адам	392	409
Ричстакерді басқару бойынша оқудан өткен қызметкерлердің (докер-механизаторлардың) саны	адам	16	
"Базалық жүрек-өкпе реанимациясы" курсы бойынша оқудан өткен қызметкерлер саны	адам	12	
"ҚР жаңа экологиялық кодексі" курсы бойынша онлайн оқытудан өткен қызметкерлер саны (СОТиПБ мамандары)	адам	3	
"ПДЭК басшылары мен мүшелері үшін өнеркәсіптік қауіпсіздік" курсына онлайн оқытудан өткен қызметкерлер саны (СОТиПБ мамандары)	адам	3	
Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша қашықтықтан оқытудан өткен жұмыскерлер саны (ПДЭК мүшелері)	адам	8	

## **COVID-19**

2021 жылы компанияда коронавирустық инфекцияның таралуының алдын алу бойынша келесі іс-шаралар өткізілді:

- күн сайын жұмыс орындарындағы келушілер мен порт қызметкерлеріне контактісіз термометрия жүргізілді, барлығы-46 553 адам (2020 жылы-47 642 адам);
- порттың барлық бөлімшелері қорғаныс құралдарымен, дезинфекциялық ерітіндісі бар диспенсерлермен, кеме жиынтықтарымен (дезинфекциялық тосқауылдар, қол жуғыштар және т. б.) қамтамасыз етілді;
- диспенсерлердегі дезинфекциялық ерітінділерді толтыру және ауыстыру тұрақты негізде "SKAD Industries" ЖШС өкілдерімен жүзеге асырылды;
- компанияның бөлімшелері маскалар мен дезинфекциялау құралдарының қажетті қорымен қамтамасыз етілді, барлығы 2021 жылы 14 мың Маска берілді (2020 жылы – 13 мың Маска), 610 литр дезинфекциялау ерітіндісі пайдаланылды (2020 жылы-700 литр);
- "Ұлттық сараптама орталығы" ШЖҚ РМК-мен жасалған шарт бойынша 2021 жылғы 8 қаңтар мен 31 желтоқсан аралығында бекітілген кестеге сәйкес әкімшілік және өндірістік үй-жайларда дезинфекциялық жұмыстар жүргізілді. Көрсетілген кезеңде барлығы 232 858,68 шаршы метр (2020 жылы - 369 244,63 шаршы метр), сондай – ақ 122 бірлік арнайы техника (2020 жылы-42 бірлік арнайы техника) өңделді.

Covid-19 таралуының алдын алу бойынша тиімді жұмысты қолдау мақсатында үй-жайларды өңдеу инфекцияның таралуының бар ықтимал тәуекелдерін ескере отырып, сондай-ақ ең көп келушілер бар жерлерде жүргізілді. Кезең ішінде барлығы 14 млн. теңге сомасына жұмыстар орындалды (2020 жылы – 69 млн.теңге).

### **Денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы менеджмент жүйесі**

2012 жылы "АТСП "ҰК" АҚ-да OHSAS 18001:2007 халықаралық стандартының талаптарына сәйкес кәсіби қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы менеджмент жүйесін әзірлеу және енгізу бойынша жұмыс басталды, ол 2013 жылғы маусымда сертификаттаудың 1 кезеңінен сәтті өтті, ал 2014 жылғы желтоқсанда сертификаттаудың 2 кезеңінен сәтті өтті. оның OHSAS 18001:2007 талаптарына сәйкестігін растайтын сертификат алу арқылы, 2015 жылғы қаңтарда.

2020 жылы ISO 45001:2018 халықаралық стандартының жаңа нұсқасын енгізуге байланысты компания Денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы менеджмент жүйесін (бұдан әрі – СЖТҚБ) енгізді.

ISO 45001: 2018 талаптарын орындау үшін Компания қауіптерді сәйкестендіру және тәуекелдерді бағалау нәтижелерін құжаттайды және сақтайды, өзекті күйдегі басқару әдістерін айқындайды, СМТҚБ саласындағы тәуекелдер мен басқарудың белгілі бір әдістері менеджмент жүйесін әзірлеу, енгізу және жұмыс күйінде ұстау кезінде ескерілуін қамтамасыз етеді. Кәсіби қауіптерді бағалау тәуекелдерді талдау әдісімен жүргізіледі.

Тәуекелді бағалау процесі бес негізгі кезеңнен тұрады:

- 1) қауіптерді сәйкестендіру;
- 2) ықтимал қауіпті анықтау: адамдар, мүлік, бедел;
- 3) тәуекелді бағалау;
- 4) тәуекелді талдау;

5) тәуекелді азайту және бақылау.

Бүгінгі таңда өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау бойынша 107 ішкі нормативтік құжат әзірленіп, бекітілді, оның ішінде 84 еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі Нұсқаулық.

2021 жылы "АТСП "ҰК" АҚ-да 1 жазатайым оқиғаға жол берілді.

Мәселен, өндірістік жарақаттанудың алдын алу шеңберінде "АТСП "ҰК" АҚ бойынша есепті кезеңде мынадай жұмыс жүргізілді:

- инциденттер, оқиғалар мен жазатайым оқиғаларсыз қауіпсіз өндіріс пен жұмыс үшін қызметкерлер мен құрылымдық бөлімшелерді ынталандыру және марапаттау критерийлері әзірленді;

- "жүктерді өңдеу кезінде "АТСП "ҰК" АҚ диспетчерлеу және жоспарлау қызметі қызметкерлерінің және ҚРК бригадалары жұмысының тиімділігіне талдау жүргізу әдістемесі " әзірленді;

- АТСП жауапты тұлғалары мен қызметкерлерінің қауіпсіздіктің мінез-құлық диалогы (ЖҚБ) практикасы енгізілді;

- "АТСП "ҰК" АҚ жауапты тұлғалары мен қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарына қауіпті жұмыстың "жұмыстарды тоқтату" құқығы енгізілді;

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша жауапты тұлғалар мен қызметкерлерді оқытудың сапасы жақсарды;

- қауіпсіздік, еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша жауапты тұлғалар мен қызметкерлерге арналған оқу бағдарламалары қайта қаралды;

- еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік қызметі тарапынан бақылау күшейтілді (2021 жылы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қағидаларын бұзғаны үшін барлығы 11 қызметкер, оның ішінде жауапты басшылар тәртіптік жауапкершілікке тартылды);

- жұмыс түрлері бойынша оқыту бейнероликтері жасалды (тиеу-түсіру жұмыстарын жүргізу кезіндегі негізгі қауіпсіздік талаптары; "биг-жүгіру" жұмсақ контейнерлерін тиеу-түсіру кезіндегі негізгі қауіпсіздік талаптары; контейнерлерді өңдеу кезіндегі негізгі қауіпсіздік талаптары; биіктікте жұмыс істейтін қызметкерлер үшін қауіпсіздік және еңбекті қорғау қағидалары; қызметкерлер үшін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қағидалары, электр қондырғыларына қызмет көрсету);

тиеу-түсіру жұмыстарын жүргізу кезінде қауіпсіздік талаптарын қамтитын кешенді бригадалардың докер-механизаторлары үшін қауіпсіздік техникасы бойынша кітапша-кітапшалар әзірленді (100 дана көлемінде);

- аумақта стендтер, плакаттар, ақпараттық және жол белгілері орнатылды

"АТСП" ҰК " АҚ.

## ҚОРШАҒАН ОРТАНЫ ҚОРҒАУ

### Экологиялық тиімділік көрсеткіштері

Өндірістік қызметті жүзеге асыру процесінде 2021 жылы компания Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес экологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз етті, халықаралық стандарттар негізінде басқарудың заманауи модельдері енгізілді (ИСО 9001 халықаралық стандартына сәйкес сапа менеджменті жүйесі, ИСО 14001 экологиялық менеджмент жүйесі, PERS порттарының экологиялық сараптама жүйесі), әлеуметтік салаға бағытталған қызмет жүзеге асырылды.- аймақтың экономикалық дамуы, сондай-ақ, "жасыл порт" мәртебесін алу үшін EcoPorts сертификатына дайындық жұмыстары белсенді жүргізілді.

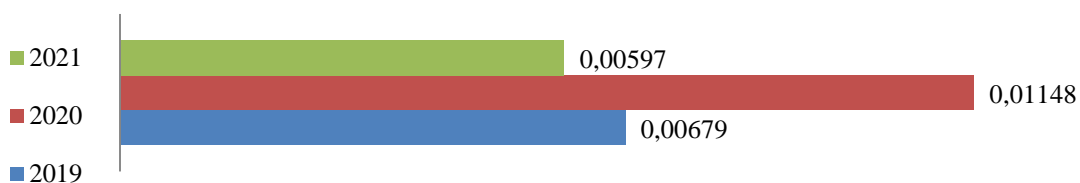
Компания табиғи ресурстарды ұтымды тұтыну, шығарындыларды, ластаушы заттардың шығарындыларын дәйекті азайту, қалдықтардың пайда болу көлемін азайту және оларды қайта пайдалану, сондай-ақ энергия үнемдеу технологияларын пайдалану арқылы қоршаған ортаға теріс әсерді барынша азайтуға қол жеткізеді.

### Қоршаған ортаға эмиссиялар

2021 жылы атмосфераға ластаушы заттар шығарындыларының көлемі 5,98 тоннаны құрайды, рұқсат етілген лимиті 56,58 тоннаны құрайды (2020 жылы шығарындылардың нақты көлемі 11,48 тоннаны құрайды). Өткен жылмен салыстырғанда ластаушы заттар шығарындыларының азаюы 1,9 есе.

Ластаушы заттар шығарындыларының көлемінің азаюы шаңды және үйінді жүктерді ауыстырып тиеу көлемінің, атап айтқанда, шаң шығарындыларымен қатар жүретін коксты жаппай ауыстырып тиеу көлемінің азаюымен байланысты.

2019-2021 жылдар кезеңінде қоршаған ортаға эмиссиялардың динамикасы, мың тонна



### Стационарлық көздерден экологиялық төлемдер

2021 жылы стационарлық объектілерден жоспарланған экологиялық төлемдер 1 930,85 мың теңгені құрайды, нақты төлем 177,31 мың теңгені құрайды (2020 жылы экологиялық төлемдердің нақты төлемі 286,7 мың теңгені құрады).

Өткен жылдың сәйкес кезеңімен салыстырғанда экологиялық төлемдердің азаюы 38% - ға аз, бұл сусымалы, үйінді жүктерді (коксты жаппай) ауыстырып тиеу кезінде шығарындылар көлемінің азаюына байланысты.

### Жылжымалы көздерден экологиялық төлемдер

Жылжымалы көздерден эмиссиялар нормативтерінің болмауына байланысты төлемдер "салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан

Республикасы Кодексінің 495 - бабының талаптарына сәйкес-нақты пайдаланылған отынның мөлшері бойынша жүргізіледі.

2021 жылдың 12 айында жылжымалы көздерден шығарындылар үшін төлем 1 059,92 мың теңгені құрады (2020 жылы – 666,46 мың теңге).

Бұл ретте төлем сомасының ұлғаюы 2020 жылдың ұқсас кезеңімен салыстырғанда 59% - құрайды.

Шығарындылар үшін төлемақының ұлғаюы жүктерді (контейнерлер, үлкен жүгірістегі жүктер, металл сынықтары және т.б.) ауыстырып тиеу көлемінің өсуіне және тиеу техникасы үшін тиісті отын шығынына байланысты (бензин шығыны өткен жылдың сәйкес кезеңімен салыстырғанда 36,68 тоннаға, дизель отынының шығыны 97,5 тоннаға ұлғайды).

### Артық төлемдер

Есепті кезеңде нормативтен тыс төлемдер анықталған жоқ.

2019-2021 жылдар аралығындағы экологиялық төлемдердің динамикасы, млн. теңге



### **Парниковые газы**

2021 жылдың 12 айында стационарлық объектілерден парниковік газдар шығарындылары 0,639 тоннаны, ал 2020 жылы 0,631 тоннаны құрады. Шығарындылар көлемі өткен жылдың деңгейінде.

Жылжымалы көздерден парниковік газдар шығарындыларын есептеу жүзеге асырылмайды. Шығарындылар үшін төлем отынның нақты көлемінің шығысы бойынша жүзеге асырылады.

2019-2021 жылдар кезеңінде стационарлық қондырғылардан атмосфераға парниковік газдар шығарындыларының динамикасы, мың тонна



Бензин қозғалтқыштарында жұмыс істейтін автокөлік құралдарынан көміртегі оксиді мен көмірсутектердің құрамына ластаушы заттар шығарындыларына қойылатын экологиялық талаптар "бензин қозғалтқыштары бар автомобильдердің пайдаланылған газдарындағы көміртегі тотығы мен көмірсутектер құрамын өлшеудің нормалары мен әдістері" МЕМСТ 17.2.2.03-87 Қазақстан Республикасының мемлекеттік стандартында белгіленген атмосфераға зиянды заттар шығарындыларының техникалық нормативтеріне сәйкестігін қамтиды.



Стандарт талаптарына сәйкес, бензин қозғалтқыштары бар автомобильдер үшін көміртегі оксиді және көмірсутектерді бақылау шаралары жүргізілуі керек:

- 1) желіге шығатын автомобильдерді іріктеп тексеру кезінде;
- 2) техникалық қызмет көрсетуден кейін (ТҚ);
- 3) жөндеуден кейін;
- 4) пайдаланылған газдардағы нормаланатын компоненттер құрамының өзгеруіне әсер ететін агрегаттарды, тораптарды және жүйелерді реттегеннен кейін.

Атмосфераға ластаушы заттар шығарындыларының белгіленген нормативтерінен асқан кезде нормативтен тыс шығарындыларды жою жөніндегі себептер белгіленеді және іс-шаралар әзірленеді.

Стандарт талаптарына сәйкес бензин қозғалтқыштарында жұмыс істейтін автокөлік құралдарында пайдаланылған газдарды өлшеу кестесі әзірленеді.

Өлшеулерді арнайы оқытудан өткен және біліктілігін растайтын сертификаттары бар "АТСП "ҰК" АҚ порттық механикаландыру қызметі гаражының лауазымды адамы жүргізеді.



**СО және СН құрамындағы пайдаланылған газдарды өлшеуді жүзеге асыру процесі газ анализаторында**

Бұл адамның функциялары келесідей:

- 1) СО және СН өлшеулерін жүргізу;
- 2) белгіленген техникалық нормативтер асып кеткен кезде шығарындылардың құрамына әсер ететін агрегаттарды, тораптарды, жүйелерді реттеуді орындау;

3) қайталама өлшеулер жүргізу;

4) "автомобильдердің көміртегі тотығы мен көмірсутегі құрамын тексеру нәтижелерінің журналында" реттеу алдында және реттеуден кейін өлшеу нәтижелерін құжаттау. Ақтау портында өлшеу үшін "Инфракар-5М2" газ талдағышы пайдаланылады (Маңғыстау филиалы берген 2021 жылғы 17 наурыздағы № В109-4368191 тексеру туралы Сертификат "Ұлттық ЭкС" АҚ).



Мангистауский Филиал Акционерного Общества "НаЦЭКС"  
(наименование подразделения государственной метрологической службы или метрологической службы юридического лица)  
KZ.P.13.0242 от 04.12.2018 г.  
(номер аттестата аккредитации)

KZ.P.13.0242

СЕРТИФИКАТ О ПОВЕРКЕ № В109-4368191

Газоанализатор

наименование средства измерений (эталона)

Тип, обозначение: Инфракар-5М2 заводской № 01

от 0 до 5 %

(диапазон измерений средства измерений)

Изготовитель: ООО "Альфа-динамика", Россия, г. Москва

Дата изготовления: 2016 год

Пользователь: АО "Национальная компания "АММТП"

Поверка проведена в соответствии: (наименование и адрес)

KZ.04.02.00775-2004 ВЕКМ.413311.004 ДЛ Газоанализатор Инфракар М. Методика поверки

(обозначение и наименование методики поверки)

с использованием следующих средств поверки: ПГС, БАМ, ВИТ-2,

секундомер

(обозначение эталона и вспомогательного оборудования, использованного при поверке)

На основании результатов поверки средство измерений (эталон) признано годным и допущено

к применению по классу +/- 0,06 %, разряду -

с учетом неопределенности измерений -

Дата поверки " 17 " Марта 2021 г. Действителен до " 17 " Марта 2022 г.

Руководитель отдела (лаборатории)

Адылханова У.М.

Оттиск

подпись

инициалы, фамилия

поверитель

Адылханова У.М.

клейма

подпись

инициалы, фамилия

СЛ годовые : 4368191

ДКП: НН. ВА. В1. В1



### Қалдықтарды өңдеу

"АТСП" ҰК " АҚ қалдықтардың кемелерден қоршаған ортаға әсерін барынша азайтуға тырысады. Ақтау портына кіретін барлық кемелер қалдықтарды тапсырғанына немесе өткізбегеніне қарамастан жалпы алымдарды (порт алымдарын) төлеуі керек. Осы талапқа

сәйкес, бұл теңіздің және Порттың акваториясының кемелерден ластануын болдырмауға көмектеседі. Портта көлемі бойынша шектеусіз Қалдықтарды қабылдау жөніндегі бұл қызмет өтінімдер бойынша тәулік бойы қолжетімді.



Ақтау порты ағынды сулар мен қоқыстарды жинайтын 2 кемеге ие және Порттың акваториясында кемелерден сұйық және қатты қалдықтарды тәулік бойы қабылдауды қамтамасыз етеді. Портта қабылданған және түзілетін құрамында мұнай бар қалдықтар шарт бойынша мамандандырылған компанияға кәдеге жаратуға беріледі. Шаруашылық-нәжіс сулары орталықтандырылған кәрізге айдалады.

Қатты қалдықтар қолданыстағы заңнамаға және қалдықтарды басқару жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес халықаралық стандарттардың талаптарына сәйкес сұрыпталады. Портта түзілетін және кемелерден қабылданған қатты қалдықтар қалдықтарға арналған тиісті контейнерлерге бөлінеді және жасалған шарттарға сәйкес полигонға қайта өңдеуге, кәдеге жаратуға немесе орналастыруға әкетіледі.

Есепті кезеңде тұтыну және өндіріс қалдықтарының көлемі 542,32 тоннаны құрады, өткен жылдың сәйкес кезеңінде 467,09 тоннаны құрады. Қалдықтар көлемінің ұлғаюы өткен жылдың сәйкес кезеңімен салыстырғанда 75,23 тоннаны құрайды.



2020 жылдың ұқсас есепті кезеңімен салыстырғанда есепті кезеңдегі қалдықтар көлемінің ұлғаюы мыналармен байланысты:

- 1) 2020 жылмен салыстырғанда кеме қатынасы мен өңдеу санының 96 кемеге артуы;
- 2) түгендеу қорытындылары бойынша есептен шығарылған металл сынықтарының пайда болуымен;
- 3) карантиндік шектеулерді алып тастау және барлық персоналдың қызметін қамтамасыз ету "АТСП" ҰК " АҚ және өз қызметін порт аумағында жүзеге асыратын компаниялар.

Есепті кезеңде бөгде ұйымдарға жасалған шарттар бойынша қайта өңдеуге барлығы 2 914,853 мың теңге сомасына 47,314 тонна көлемінде пластик, макулатура, ақаулы электрондық жабдық, пайдаланылған май, пайдаланылған шиналар мен металл сынықтары берілді.

		2020	2021
<b>Шығарылған өндіріс және тұтыну қалдықтарының мөлшері</b>			
Қатты тұрмыстық қалдықтар	кг	62 500	80000
Өнеркәсіптік қалдықтар	кг	79 055	71850
Медициналық қалдықтар	кг	46	48
Ағаш қалдықтары	кг	48 650	13000
Ақаулы электрондық жабдық	кг	1482	1826
Қағаз	кг	1692,8	2000,7
Картон	кг	934,6	848
Пластик	кг	260,8	79,8
<b>Атмосфералық ауаны, теңіз суын және топырақты аспаптық өлшеу саны</b>			
Су сынамаларын алу	бірліктер	54	64
Ауа сынамаларын алу	бірліктер	20	24
Топырақ сынамаларын алу	бірліктер	12	12
<b>Әкетілген құрамында мұнай бар сланец суларының саны</b>			
Барлығы	куб. м.	306,03	330
<b>Кемелерден қабылданған қалдықтардың саны</b>			
күрғақ қоқыс	тонн	3,453	4,947
тамақ қалдықтары	тонн	0,939	2,4506
шүберек	тонн	0,459	1,299
<b>Атмосфераға ластаушы заттардың шығарындылары</b>			
стационарлық ластану көздерінен	тонн	11,48	5,98
<b>Қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлем</b>			
стационарлық ластану көздерінен	теңге	286 699	177 310
жылжымалы ластану көздерінен	теңге	666 465	1 059 921

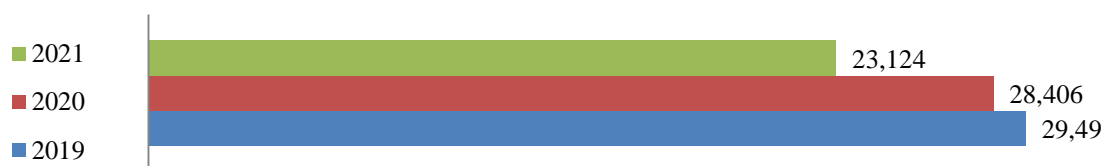
**Компанияда ластаушы заттарды төгу жүзеге асырылмайды.**

Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің 351-бабына сәйкес, 2021 жылғы 1 қаңтардан бастап полигондарда көму үшін пластикалық қалдықтарды қабылдауға тыйым салынады. Бұл Қазақстанда пластикалық қалдықтарды жинау мен қайта өңдеудің белсенді дамуына қызмет етті.

### Суды тұтыну

Ақтау порты табиғи ресурстарға ұқыпты қараудың маңыздылығын түсінеді және оларды ұтымды пайдалануға ұмтылады. Есепті жылы суды тұтыну 2020 жылғы деңгеймен салыстырғанда 5,282 мың текше метрге қысқарды.

### 2019-2021 жылдар кезеңінде суды тұтыну динамикасы, мың м3



### Табиғатты қорғау қызметіне арналған шығындар

2021 жылға "АТСП "ҰК" АҚ бойынша табиғатты қорғау іс-шараларының жоспарына сәйкес жалпы сомасы 21 941 мың теңгеге іс-шаралар жоспарланған.

Табиғатты қорғау іс-шараларына арналған шығындар құрылымы келесідей:

65% - өндіріс және тұтыну қалдықтарын әкетуге және кәдеге жаратуға бөгде мамандандырылған ұйымдармен шарттар жасасу үшін;

5% - Сыртқы мамандандырылған ұйымдармен қоршаған ортаның (топырақтың, судың, атмосфераның)ластану дәрежесіне Бақылау өлшемдерін жүргізуге шарттар жасасу үшін;

2% - Қоршаған ортаны қорғауға жауапты тұлғаларды оқыту үшін;

2% - экологиялық сақтандыру;

26% - аумақты көгалдандыру және абаттандыру үшін.

### 2019 жылдан 2021 жылға дейінгі кезеңде табиғатты қорғау іс-шараларына жұмсалатын шығындардың серпіні, млн. теңге



### Экологиялық аспектілерді басқару

Қоршаған ортаға әсер ететін қызметті бағалау мақсатында тоқсан сайын қоршаған ортаға мониторинг жүргізіледі: ай сайын мұнай өнімдерінің құрамына теңіз суының сынамаларын талдау және атмосфералық ауаға талдау жүргізіледі, тоқсан сайын 18 ингредиентке теңіз суын зерттеуге сынамалар, мұнай өнімдерінің құрамына топырақ сынамалары алынады, сондай-ақ белгіленген талаптарға сәйкес экологиялық аспектілерді бағалау жүргізіледі.



**Ақтау портының акваториясында теңіз суының сынамаларын алу**

Мынадай белгіленген нүктелерде айына 1 рет өндірілген судың мұнай өнімдерін ұстауға теңіз суының сынамаларын алу:

- мұнай құю тарихында № 4, 5, 9 және 10;
- паром терминалы № 8;
- құрғақ жүк аңгіме № 1;
- №12 аңгіме.



**Құрғақ жүк айлағында атмосфералық ауа сынамаларын алу**

Астықты ауыстырып тиеу кезінде № 1 және 2 құрғақ жүк айлақтарында атмосфералық ауадағы астық шаңының құрамын өлшеу және зертханалық талдау жүргізіледі.

Шарттық негізде аккредиттелген зертхана өлшеуді жүргізеді. Іріктеу кезеңділігі-ай сайын.

Мұнай өнімдерін ұстауға топырақ сынамаларына талдау жүргізу DP World халықаралық компаниясының ұсынымдары негізінде жерасты ЖЖМ резервуарларының герметикаланбауының туындау қаупіне жедел ден қою және қоршаған ортаға ықтимал залалды азайту мақсатында алдын алу шарасы ретінде қабылданды.

### **Экологиялық менеджмент жүйесі**

2007 жылғы қазанда "Русский Регистр" сертификаттау жөніндегі қауымдастығы (Ресей, Санкт-Петербург) ИСО 14001:2004 халықаралық стандартының талаптарына сәйкестігіне экологиялық менеджмент жүйесін (бұдан әрі – СЭМ) сертификаттады, 2017 жылғы маусымда СЭМ ИСО 14001:2015 МС талаптарына сәйкестігіне қайта сертификатталды. СЭМ енгізу кезінде Компания 5 рет қайта сертификаттаудан (3 жылда бір рет), сондай-ақ жүйенің жыл сайынғы инспекциялық тексерулерінен сәтті өтті.

2007 жылғы қазанда "Русский Регистр" сертификаттау жөніндегі қауымдастығы (Ресей, Санкт-Петербург) ИСО 14001:2004 халықаралық стандартының талаптарына сәйкестігіне экологиялық менеджмент жүйесін (бұдан әрі – СЭМ) сертификаттады, 2017 жылғы маусымда СЭМ ИСО 14001:2015 МС талаптарына сәйкестігіне қайта сертификатталды. СЭМ енгізу кезінде Компания 5 рет қайта сертификаттаудан (3 жылда бір рет), сондай-ақ жүйенің жыл сайынғы инспекциялық тексерулерінен сәтті өтті.

Компанияның қоршаған ортаны қорғауға әсер ететін негізгі ішкі факторлары порт механикаландыру қызметінің, тиеу-түсіру кешенінің, энергетика, байланыс және порт құрылыстары қызметінің, сондай-ақ порт флотының қызметі болып табылады.

Негізгі сыртқы факторлар: "АТСП "ҰК" АҚ аумағында орналасқан мердігерлік ұйымдардың қызметі, порт акваториясына келген және келген кемелер, жүк жөнелтуші клиенттер, Әскери теңіз флоты кемелері.

Белгіленген критерийлерді қолдана отырып, компания маңызды экологиялық әсер ететін маңызды экологиялық аспектілерді анықтады. Басқарма Төрағасының (Президенттің) 2021 жылғы 20 қарашадағы № 570-НҚ бұйрығымен "АТСП "ҰК" АҚ маңызды экологиялық аспектілерінің тізілімі бекітілді. Маңызды экологиялық аспектілер мүдделі тараптардың назарына мүмкіндігінше жеткізілді.

Өндірістік және экологиялық қауіпсіздікті үнемі жақсарту және мүдделі тараптардың қанағаттанушылығын арттыру, қауіптер мен экологиялық аспектілерді сәйкестендіру, оларды бағалау, Өндірістік және экологиялық қауіпсіздік саласындағы тәуекелдерді басқару бойынша бірыңғай тәртіпті қамтамасыз ету мақсатында компанияда "қауіптер мен экологиялық аспектілерді сәйкестендіру, оларды бағалау және өндірістік қауіпсіздік саласындағы тәуекелдерді басқару" кәсіпорын стандарты әзірленді. Бұл стандарт басқарудың барлық деңгейлерінде қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-қимылдарды жоспарлау үшін негіз болып табылады.

Айта кету керек, 2021 жылы келесі іс-шаралар да өткізілді:

- EcoSLS әкімшілігінің ескертулері бойынша "Eco Ports" экологиялық сертификаттау (ЕҚЫҰ жасыл порттарын сертификаттау) үшін құжаттар дайындалды;

- өндіріс және тұтыну қалдықтары мен шығарындылары бойынша экологиялық есептілік қалыптастырылды;

- қалдықтардың мынадай түрлерін қайта өңдеу және кәдеге жарату бойынша мамандандырылған компаниялармен шарттар жасалды: пайдаланылған май, аккумуляторлар, макулатура, пластик, ақаулы электрондық жабдық, пайдаланылған шиналар және металл сынықтары. Есепті кезеңде бөгде ұйымдарға жасалған шарттар бойынша қайта өңдеуге барлығы 47,314 тонна көлемінде қалдықтар берілді.

## КЛИЕНТТЕР ЖӘНЕ САПА

### Клиенттердің қанағаттану деңгейі

"АТСП "ҰК" АҚ клиенттерінің қажеттіліктері мен үміттерін зерделеу, "АТСП "ҰК" АҚ ұсынатын қызметтердің сапасын арттыру мақсатында, сондай-ақ "АТСП 030-19" клиенттердің қанағаттанушылығын талдау "СТП талаптарына сәйкес Компания жыл сайынғы негізде "АТСП" ҰК " АҚ клиенттеріне бір жылдағы қызмет нәтижелері бойынша сауалнама жүргізеді.

2021 жылы тұтынушылардың қанағаттану сауалнамасы қайта қаралды, оған уақытша сақтау қоймасына, талап етілмеген жүкке, Компания басшылығының клиенттермен кездесулеріне, коронавирустық инфекцияның алдын алу шараларына және т. б. қатысты сұрақтар қосылды.

Сауалнамалар 140 компанияға, оның ішінде негізгі қызмет бойынша шарттар жасалған жеке кәсіпкерлерге жіберілді.

Тұтынушылардың қанағаттанушылығын талдау нәтижелері бойынша тұтастай алғанда клиенттер "АТСП" ҰК " АҚ көрсететін қызметтерге қанағаттанғандығы анықталды.

Алайда, айта кету керек, барлық клиенттер Компанияның веб-сайтын пайдаланбайды, сонымен қатар порт әдет-ғұрыптар кодексінің талаптарын бәрі бірдей біле бермейді.

Тұтынушылардың қанағаттанушылығын талдау нәтижелері клиенттердің ескертулері мен ұсыныстарын қарау, сондай-ақ олар бойынша шешімдер қабылдау үшін Компания басшылығының назарына жеткізіледі.

Компания клиенттерінің қажеттіліктерін түсіну, сондай-ақ компаниямен өзара іс-қимылда туындайтын проблемалық мәселелерді талқылау мақсатында 2021 жылы Компания клиенттермен 3 жұмыс кездесуін ұйымдастырды (тиісті хаттамалар жасай отырып), атап айтқанда:

1) 2021 жылғы 31 наурызда өткен клиенттермен жұмыс кездесуіне 39 компания қатысты, онда "АТСП "ҰК" АҚ клиенттері үшін СОЛВО бағдарламасында "клиенттік кабинеттің" тұсаукесері ұйымдастырылды, проблемалық мәселелер мен оларды шешу бойынша ұсыныстар талқыланды, Өткен жұмыс кездесуінің қорытындылары бойынша атқарылған жұмыстар туралы есеп жарияланды. 2020 жылғы 12 қарашада, оның ішінде "Теңіз вокзалы" ғимаратында шекаралық бақылау пунктінің ашылуына (бес күндік жұмыс кестесімен), ричстакерлерді сатып алудың ағымдағы мәртебесіне, қолма-қол ақшасыз төлемдерді жүзеге асыруға қатысты;

2) 2021 жылғы 22 шілдеде компанияның клиенттерімен "АТСП "ҰК" АҚ айлақтарында Кемелерді отынмен бункерлеу" тақырыбында кездесу ұйымдастырылды, оған порт аумағында Кемелерді бункерлеуді жүзеге асыратын 4 компания қатысты. Клиенттерге әкелуге біржолғы өтінімді міндетті түрде беру туралы, сондай-ақ "кемелерді отынмен және сумен бункерлеу"компаниясының бекітілген нұсқаулығына сәйкес жүк жұмыстарының келісілген жұмыс технологиялық картасы (РТК) болған кезде ғана кемелерді бункерлеуге қатысты талап туралы хабарланды;

3) 2021 жылғы 12 желтоқсанда 2021 жылғы 9 айдағы жұмыс қорытындысы бойынша компания клиенттерімен жұмыс кездесуі ұйымдастырылды. Бұл кездесуге 21 компания қатысты, олар үшін СОЛВО бағдарламасында "клиенттік кабинеттің" қайта таныстырылымы ұйымдастырылды, сондай-ақ МИДК кедендік рәсіміне байланысты проблемалық мәселелер талқыланды, сондай-ақ атқарылған жұмыс туралы, атап айтқанда, "Теңіз вокзалы" ғимаратында тәулік бойы жұмыс істейтін шекаралық бақылау пунктінің ашылуына қатысты есеп айтылды, мобильді қосымша арқылы төлемдерді жүзеге асыру жөніндегі жүйені енгізу



жөніндегі жоспарларға Kaspi.kz, ҚР халқы арасында өте танымал, қараша айында 2 бірлік ричстакер сатып алу.

### **Біріктірілген басқару жүйесі**

"АТСП" ҰК " АҚ-да үш жүйені біріктіретін интеграцияланған менеджмент жүйесі жұмыс істейді: сапа менеджменті жүйесі (СМЖ), экологиялық менеджмент жүйесі (СЭМ) және денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы менеджмент жүйесі (СМЖБТ).

Менеджменттің интеграцияланған жүйесі (бұдан әрі-ИСМ) "Русский Регистр" сертификаттау жөніндегі қауымдастығының (Ресей, Санкт-Петербург) халықаралық сертификаттау органымен сертификатталған. Ресейлік тіркелім жүйесінде берілген сәйкестік сертификаттарын тану ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, FSSC 22000 және т. б. стандарттары бойынша RVA (IAF халықаралық аккредиттеу форумының мүшесі) аккредиттеу жөніндегі голландиялық кенестің халықаралық аккредиттеуінің болуымен қамтамасыз етіледі.

Компанияның баж мүдделі тараптардың қажеттіліктерін, үміттері мен талаптарын қанағаттандыру үшін сапа саласындағы саясат пен мақсаттарға сәйкес нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған. Саясат компания бизнесін табысты дамыту үшін "АТСП "ҰК" АҚ қызметкерлерінің, клиенттерінің, мердігерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету қағидаттарына, сондай-ақ негізгі мүдделі тараптардың мүдделеріне негізделеді, DP World компаниясының ұсынымдарына сәйкес әзірленді және әрбір тұтынушының "АТСП "ҰК" АҚ үнемі пайдалануға ұмтылатынына сенімділігін қамтамасыз етуге бағытталған қоршаған ортаға ең аз әсер ете отырып, Қауіпсіз еңбек және жұмыс ортасы жағдайында өндірілетін порт жұмыстарының сапасын қамтамасыз етудің ең жақсы әдістері мен тәсілдері.

Қолданыстағы Саясат:

- нарықтағы бүгінгі жағдайға, қоршаған ортаны қорғау, кәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау, қоршаған ортаға әсер ету саласындағы тәуекелдердің сипатына, ауқымына сәйкес келеді;
- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ тұтынушылардың талаптарын орындау міндеттемесін қамтиды;
- компанияның мақсаттарын әзірлеу және талдау үшін негіз болып табылады;
- СМЖ, СЭМ және СМОЗиБТ тұрақты жақсартуды жүргізу міндеттемесін қамтиды;
- құжатталған, енгізілген, жұмыс жағдайында ұсталған, барлық қызметкерлер мен мүдделі тараптардың назарына жеткізілген;
- мүдделі тараптар үшін қол жетімді.

Әзірленген және бекітілген мақсаттар тиісті бөлімшелерде және тиісті деңгейлерде белгіленеді, өлшенеді, саясатқа сәйкес келеді, оларды әзірлеу кезінде компанияның технологиялық, қаржылық және пайдалану мүмкіндіктері ескеріледі.

Компания басшылығы тарапынан интеграцияланған менеджмент жүйесіне мезгіл-мезгіл талдау жүргізіледі. Бұл талдау келесі бөлімдерді қамтиды:

1. Компанияның қызметіне әсер ететін ішкі және сыртқы факторларды талдау;
2. Мүдделі тараптардың қажеттіліктері мен үміттері;
3. Саясат пен мақсаттарды талдау;
4. Сәйкессіздіктерді талдау;
5. Ішкі нормативтік Құжаттаманы талдау және т. б.

БМЖ жұмыс істеуі шеңберінде компанияда бірінші Тараптың бизнес-процестерінің нәтижелілігін растау және Компанияның сапа, экология, еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі іс-әрекеттері және оларға қатысты нәтижелер мүдделі тараптардың талаптарын қанағаттандыратынын куәландыру үшін жүргізетін тексерулері (аудиті) болып табылатын бекітілген бағдарлама бойынша ішкі аудиттер жүргізіледі. оның ішінде "АТСП "ҰК" АҚ клиенттері. Ішкі аудиттерді жүргізуге ішкі аудиторларды даярлау жөніндегі мамандандырылған Курстарда оқудан өткен және тиісті сертификаттар алған мамандар тартылады.

Сондай-ақ, "Русский Регистр "сертификаттау жөніндегі қауымдастығының директоры бекіткен" АТСП "ҰК" АҚ ИСМ тексеру жоспарына сәйкес 2021 жылғы 01-05 қараша аралығында ISO 9001:2015 халықаралық стандартының, экологиялық менеджмент жүйесінің ISO халықаралық стандартының талаптарына сәйкестігіне сапа менеджменті жүйесінің инспекциялық аудиті жүргізілді 14001:2015, сондай-ақ денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы менеджмент жүйелері ISO 45001: 2018 халықаралық стандартының талаптарына сәйкестікке.

Инспекциялық аудиттің мақсаттары:

- менеджмент жүйелерінің қолданыстағы заңнамалық, нормативтік және келісімшарттық талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету қабілетін бағалау;
- қойылған мақсаттарға қол жеткізуге болатындығына сенімділікті қамтамасыз ету үшін менеджмент жүйелерінің нәтижелілігін бағалау;
- басқару жүйелерін жақсарту үшін аймақтарды анықтау.

Алдыңғы инспекциялық аудиттер туралы есептерді талдауды қоса алғанда және болған өзгерістерді ескере отырып, алдыңғы сертификаттау циклі үшін компанияның БМЖ инспекциялық тексеру және талдау/нәтижелілігін бағалау нәтижелері бойынша "АТСП "ҰК" АҚ БМЖ жұмыс күйінде екені, қолданылатын талаптарға және күтілетін нәтижелерге сәйкес келетіні, сондай-ақ ішкі аудит және басшылық тарапынан талдау. Инспекциялық аудит нәтижелері бойынша сәйкессіздіктер анықталған жоқ. Аудиторлар түзету шараларын әзірлеуді қажет етпейтін, бірақ жақсарту бойынша ұсыныс ретінде ескерілген бір бақылауды рәсімдеді.

"АТСП "ҰК" АҚ-ға БМЖ енгізу кезінде сертификаттардың қолданылуын тоқтата тұру немесе олардың күшін жою фактілері болған жоқ.

## ЭНЕРГИЯ ТИІМДІЛІГІ ЖӘНЕ ЭНЕРГИЯ ҮНЕМДЕУ

"Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру туралы" Қазақстан Республикасы Заңының талаптарын орындау шеңберінде "АТСП "ҰК" АҚ Мемлекеттік энергетикалық тізілімнің субъектісі бола отырып, кемінде бес жылда бір рет міндетті энергия аудитінен өтеді. Жүргізілген энергия аудитінің нәтижелері бойынша энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шаралар жоспары 5 жыл мерзімге әзірленеді және бекітіледі.

Мәселен, 2021 жылы компанияда энергия аудиті жүргізілді, оның нәтижелері бойынша энергия тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шаралар қабылданды, 2022-2026 жылдарға арналған "АТСП "ҰК" АҚ Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шаралар жоспары енгізілді.

### 2020-2021 жылдары" АМТП " ҰК " АҚ отын-энергетикалық ресурстарын тұтыну:

1	2021 жылға		2020 жылға		Салыстыру шығындар теңге / %
	Көлемі	Сомасы, ҚС есебінсіз теңге	Көлемі	Сомасы, ҚС есебінсіз теңге	
Электрэнергиясы , кВт/ч	4 135 227	91 715 033	3 870 959	77 509 676	+ 14 205 357/ +6,8 %
Жылу, Гкал	999	4 081 543	1003	4 058 006	+ 23 537/ - 0,4 %
Моторлы бензин, л	106 892	15 757 132	59 311	7 566 459	+ 8 190 673/ + 80,2%
Дизель отыны, л	420 551	90 114 615	326 058	69 162 420	+ 20 952 195/ + 29%
Табиғи газ, куб. м.	6 939	143 110	14 970	286 242	- 143 132/ - 53,6%
Құны		201 811 433		158 582 803	+ 43 228 630/ + 27,3%
Құны ТЭР, тг/т.у.т		170 011		155 102	+ 9,6%

Электр энергиясын тұтынудың өсуі (жылына+ 264 268 кВт / сағ) 2021 жылдың басындағы қысқы кезеңнің ауа-райына, астықты клиенттердің күшімен астық сыпырғыштармен шамадан тыс жүктеуге, өнделетін жүктер номенклатурасының өзгеруіне (контейнерлерді ауыстырып тиеудің ұлғаюы, портта сақтау уақытына рефконтейнерлердің көбірек қосылуы), "Жеңіс" сүйреткішін қайтаруға және оны жағалаудағы электрмен жабдықтауға қосуға байланысты. Осының нәтижесінде түнгі уақытта жүк терминалындағы жұмыстардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, мидк қолдана отырып контейнерлерді кедендік тексеру алаңдарында жарықтандыруды қосу мақсатында порт аумағын жарықтандыру үшін көбірек прожекторларды пайдалануды ұлғайту қажеттілігі туындады. Ақшалай шығындар көрсеткішіне электр энергиясы мен жылу тарифтерінің жыл сайынғы өсуі де әсер етті.

**2020-2021 жылдарға арналған "АТСП "ҰК" АҚ Энергия үнемдеу бағдарламасын іске асырудың тиімділігі:**

Энергия ресурсының түрі	Көрсеткіш	2021 жылға	2020 жылға	Өзгеріс 2021/2020, %
Электрэнергиясы	Электр энергиясын үнемдеу, кВт/ч	651 719	1 429 041	46
	Электр энергиясына шығындарды үнемдеу, теңге	16 475 967	25 753 556	64
Дизель отыны	Үнемдеу, л, л	47 497,3	441 191	11
	Үнемдеу, теңге	23 458 385	88 802 102	26
Моторлы бензин	Үнемдеу, л	0	31 216	-
	Үнемдеу, теңге	659 873	5 628 802	12
<b>Барлығы, теңге</b>		<b>40 594 225</b>	<b>120 184 460</b>	<b>34</b>

## **БАЙЛАНЫС АҚПАРАТЫ**

**Атауы: "Ақтау теңіз сауда порты" ұлттық компаниясы " акционерлік қоғамы**

**Орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 130000, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы,  
7-өнеркәсіптік аймақ, 43-ғимарат**

**Қабылдау бөлмесі**

**Тел.: +7 (7292) 54 45 49, 44 51 00**

**Кеңсе**

**Тел.: +7(7292) 44 54 70**

**E-mail: [aktauport@aktauport.kz](mailto:aktauport@aktauport.kz)**

**Порт менеджері**

**Тел.: +7 (7292) 44 54 06**

**E-mail: [novikov\\_vadim@aktauport.kz](mailto:novikov_vadim@aktauport.kz)**

**Коммерциялық жұмыс бөлімі**

**Тел.: +7(7292) 44 51 27**

**E-mail: [nemyshov\\_a@aktauport.kz](mailto:nemyshov_a@aktauport.kz)**

**Көлік логистикасы бөлімі**

**Тел.: +7(7292) 44 51 51**

**E-mail: [kaliolla\\_k@aktauport.kz](mailto:kaliolla_k@aktauport.kz)**

**"Баутино" жүк ауданы**

**Тел.: +7 (72938) 24 049**

**E-mail: [kiinov\\_k@aktauport.kz](mailto:kiinov_k@aktauport.kz)**



<https://www.portaktaukz.kz>



[@aktauport\\_official](https://www.instagram.com/aktauport_official)



[Port of Aktau](https://www.facebook.com/PortofAktau)