

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар  
кеңесінің 2022 жылғы 16 наурыздағы  
шешімімен бекітілген (№78 хаттама)

**«АҚТАУ ТЕҢІЗ САУДА ПОРТЫ»  
ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ  
2020 ЖЫЛҒЫ  
ЖЫЛДЫҚ ЕСЕПТІЛІГІ**

## **МАЗМҰНЫ**

Басқарма төрағасының үндеуі	3
<b>ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР</b>	
Компанияның тарихы	4
Компания қызметінің бағыттары	6
Жылдың негізгі оқиғалары	8
Қауымдастықтарға қатысу	10
Жарғылық капитал құрылымы	11
Даму стратегиясы	12
Миссия	12
Компанияның пайымдауы	12
Нарыққа шолу және нарықтағы орын	13
Реттеуші орта	16
Қарыз жүктемесі	18
<b>ҚАРЖЫЛЫҚ ЖӘНЕ ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ НӘТИЖЕЛЕРІ</b>	
Қойылған міндеттерге қатысты қызметтерге шолу және талдау	19
Операциялық және қаржылық қызмет көрсеткіштері	23
Қаржылық қолдау	24
<b>ТАУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ</b>	
<b>КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ</b>	
Корпоративтік басқару құрылымы	28
Директорлар кеңесі	30
Директорлар кеңесінің қызметі туралы есеп	35
Басқарма	36
Басқарма қызметі туралы есеп	41
Компания лауазымды тұлғаларына сыйақы төлеу саясаты	42
Корпоративтік хатшы	43
Мүдделер қақтығысын басқару	44
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл	45
Корпоративтік әдеп	49
<b>ТҰРАҚТЫ ДАМУ</b>	
Тұрақты дамуды басқару	50
Тұрақты экономикалық даму	52
Сатып алу тәжірибесі	54
Қызметкерлерді басқару	56
Әлеуметтік саясат	60
Еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік	64
Қоршаған ортаны қорғау	68
Клиенттер және сапа	73
Энергия тиімділігі және энергия үнемдеу	76
Қосымша – Қаржылық есеп	79

## **БАСҚАРМА ТӨРАҒАСЫНЫҢ ҮНДЕУІ**

### **Құрметті серіктестер, ұжымдастар мен оқырмандар!**

Сіздердің назарларыңызға «АТСП» ҰК» АҚ 2020 жылғы жылдық есебі ұсынылады.

Әрине, COVID-19 пандемиясы Компанияның қызметіне белгілі бір әсер етті, бірақ біздің бизнестің барлық салаларындағы алдыңғы кезеңдердің күш-жігері осы қиын кезеңде Компанияға жақсы қолдау көрсетті. Сонымен қатар, бүкіл ұжымның жаңа нақты жағдайда жұмыс істеуге жылдам бейімделуі 2020 жылды тұрақты өндірістік-қаржылық көрсеткіштермен аяқтауға мүмкіндік берді – 2020 жылы жалпы жүк ауыстырып тиеу көлемі 3,1 млн тонна немесе жоспардың 93% құрады, алайда рентабельділікті арттыру және шығындарды оңтайландыру бойынша уақтылы қабылданған шаралар нәтижесінде операциялық пайда жоспардағы 714 млн теңгенің орнына 797 млн теңге құрады.

Жүк базасының номенклатурасын әртараптандыру және транзиттік бағыттарды дамыту бізге контейнерлік тасымалдауды арттыруға мүмкіндік берді. Транскаспий халықаралық көлік бағыты аясында 12,5 мың ТЭУ өңделді, бұл 2019 жылмен салыстырғанда 4,2 мың ТЭУ артық. 2020 жылы Ақтау порты мен Иранның Каспий порты арасындағы фидерлік желі жұмысы жалғасты. 2020 жылғы қыркүйектен бастап Түркіменбашы портымен контейнерлік тасымалдар басталды.

Қазақстандық «катодты мыс» экспорттық жүгін Түркияға сынақ жөнелтілімі Ақтау портында вагондардан контейнерлерге қайта орау арқылы және Ақтау порты арқылы Қытай бағытында Түркиядан келетін алғашқы экспорттық контейнерлік пойыз жүзеге асырылды.

Аймақтың көліктік-логистикалық хабы ретінде Ақтау портының тартымдылығы үшін қолайлы жағдай жасау және кедергілерді жою бойынша порт қызметтерін реттеуден шығару тұрғысынан да, салық салу тұрғысынан да ауқымды жұмыстар атқарылды. Сенімгерлік басқарушымен («ҚТЖ» ҰК» АҚ) тығыз ынтымақтастықта Қазақстан – Өзбекстан бағытында тариф төмендетілді.

Біз қоршаған ортаға және қоғамға әсер етудің маңыздылығын түсінеміз және тұрақты даму жүйесін енгізу жұмыстарын жалғастыра отырып, мүдделі тараптардың мүдделерінің тепе-теңдігін сақтауға тырысамыз. 2020 жылы біз Еуропадағы Қауіпсіздік және Ынтымақтастық Ұйымының (ЕҚЫҰ) EcoPorts жобасымен белсенді жұмыс істедік, бұл порттар мен порт терминалдарында қоршаған ортаны басқарудың жаһандық мойындалған стандарты және ЕҚЫҰ уақытша SDM сертификаты мен ұсыныстарын алдық.

Жалғыз акционер мен Сенімгерлік басқарушының алдымызға қойған міндеттерін тиімді дамыту және жүзеге асыру үшін бізде барлық қажетті құзыреттер мен құралдар бар екеніне сенімдімін.

Көрсеткіштерге қол жеткізуге қосқан үлестері үшін Компания қызметкерлері мен серіктестеріне алғыс айтып, жаңа жетістіктер тілеймін!

*Құрметпен,*

*А.Н.ТУРИКПЕНБАЕВ*

*«АТСП» ҰК» АҚ*

*Басқарма Төрағасы (Президент)*

## КОМПАНИЯ ТАРИХЫ

Ақтау портының тарихы 1963 жылы уран өнеркәсібі мен Маңғышлақ мұнай кәсіпшіліктерінің өнімдерін тасымалдау қажеттілігі туындаған кезден басталады. Портты құру негізгі және қосалқы толқын тосқы және төрт құрғақ жүк айлағын қатар салудан басталды. 1969-1986 жылдары төрт мұнай құю айлағы мен паром кешені құрылды. Ақтау порты арқылы тасымалдаудың басым бөлігі мұнайға тиесілі болды – 80-жылдардың басында жылына 7 млн тоннаға дейін, ал құрғақ жүк тасымалдау жылына 300 мың тоннадан аспады.



КСРО ыдыраған соң Ақтау теңіз порты Каспий бассейні елдерін байланыстыратын маңызды көлік торабына айналып, егемен Қазақстанның халық шаруашылығы кешенін дамыту үшін стратегиялық маңызға ие болды. 1999 жылы Ақтау теңіз порты өз даму тарихындағы бетбұрыс кезеңіне айналған толық қайта құрудан өтті. Ақтау портын қайта құруды аяқтау рәсіміне Қазақстан Республикасының Президенті Н.Ә. Назарбаев қатысты.



Бүгінгі таңда Ақтау теңіз сауда порты – жылына 12 ай және тәулігіне 24 сағат шығыстан батысқа, солтүстіктен оңтүстікке және қарама-қарсы бағытта жүк тасымалдауды қамтамасыз ететін заманауи көп мақсатты терминал. Оның бірнеше көлік дәліздерінің қиылысында орналасуы мемлекеттің дамуында стратегиялық маңызға ие. Порттардың қуаттылығын арттыру жақын арада Қазақстанға жаһандық стратегиялық бағдарламалар аясында

халықаралық жүк ағымдарына қызмет көрсету үдерісінің белсенді қатысушысына айналуға мүмкіндік береді.

2015 жыл Азиядан Еуропаға және Таяу Шығыс елдеріне жүктердің кедергісіз транзитіне мүмкіндік беретін мультимодальды көлік дәлізін құру жөніндегі жаһандық үкімет жобасының бастауы болды.



## КОМПАНИЯ ҚЫЗМЕТІНІҢ БАҒЫТТАРЫ

Ақтау портының қызметі бәсекелес нарықта порт қызметтерін көрсету кезінде тұтынушылармен қарым-қатынастың коммерциялық принциптеріне негізделген.

Табиғи монополиялар саласындағы қызметтер («Табиғи монополиялар туралы» Қазақстан Республикасының Заңымен реттеледі):

- Мұнай мен мұнай өнімдерін құбырлар арқылы танкерге/танкерге/танкерлерге кейін порттан шыға отырып ауыстырып тиеу үшін теңіз портында кеме кіргізу қызметі (кеме кіргізу)
- электр энергиясын тарату және (немесе) бөлу, тарату желілері арқылы сумен жабдықтау, саркынды суларды бұру

Порт аумағында/жақын жерде орналасқан объектілер иелерімен жасалған шарттар негізінде және кеме капитанының өтініші бойынша Порт өзінің тарату желілері арқылы су беру, ағынды суларды бұру, электр энергиясын беру және тарату қызметтерін көрсетеді.

Басқа қызметтер (Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік кодексімен реттеледі):

- Теңіз портының күшімен және құралдарымен орындалатын жүк тиеу-түсіру жұмыстары:
  - басты жүк айлақтарындағы жүк тиеу-түсіру жұмыстары (жүк тиеу-түсіру жұмыстарын қамтамасыз ету, сусымалы және бос жүктерді қайта тиеу, прокат әдісімен жүкті қайта тиеу, контейнерлерді қайта тиеу, жүкті кранмен қайта тиеу, габаритті емес және ауыр жүктерді кранмен қайта тиеу) , теміржол кешеніне / одан тиеу/түсіру)
  - паром айлақтарындағы жүк тиеу-түсіру жұмыстары (кранмен жүк тиеу/түсіру, жылжымалы жолмен жүкті қайта тиеу)
- Клиенттің күшімен және құралдарымен орындалатын жүк тиеу-түсіру операциялары (клиенттерді мұнай тиеу және түсіру үшін инфрақұрылыммен қамтамасыз ету, клиенттердің паромдық жүктерді тиеу және түсіру үшін инфрақұрылымды қамтамасыз ету, жүк тиеу және түсіру инфрақұрылымын қамтамасыз ету)
- Танкерлерді қоспағанда, жүк операцияларын орындау және/немесе порттан кейін шығу (кеме шақыру) үшін басқа мақсатта паромдар, ро-ро үлгісіндегі кемелер мен құрғақ жүк кемелерін теңіз портына кіргізу қызметтері
- Теңіз агенттігінің қызметтері
- Құрамында мұнайы бар суларды экспорттауды ұйымдастыру және кейін кәдеге жарату үшін кемелерден ағынды және шаруашылық-тұрмыстық лас суларды алу (НМС-205А мұнай қалдықтарын жинаушы мен «Бұлақ» СК-205А ағынды және лас суларды жинаушыны тарта отырып жүзеге асырылады)
- портта сүйрету қызметтері (клиенттің өтініші бойынша портта сүйрету және басқа мақсатта сүйреткіш беру, арқандап байлау операцияларынан тыс «Батыр» сүйреткішінің көмегімен жүзеге асырылады)
- Жүк сақтау (қойма алаңдарын қоса): ашық алаңдар – 80 000 шаршы метр, жабық қойма – 6 000 шаршы метр)
- Вагондарды, кеме трюмдері мен қоймаларды тазалау (жүк қалдықтары мен материалдардан)

- Теңіз көлігіндегі экспедиторлық қызметтер
- Коносамент және жүк құжаттарын беру
- Уақытша сақтау қоймасындағы жүкті құжаттық ресімдеу
- Уақытша сақтау қоймасындағы жүк жағдайын тексеру
- Кран, жүк тиегіш, тракторлардың қызметтері
- Жұмыс портының қызметтері (өндірістік құрам)
- Негізгі құралдарды жалға беру

## **ЖЫЛДЫҢ НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ**

### **ҚАҢТАР**

**21 қаңтарда** Алматы қаласында «Транскаспий халықаралық көлік маршруты» халықаралық қауымдастығының жалпы жиналысы өтіп, онда 2019 жылғы қызмет қорытындыланды.

### **АҚПАН**

**2 ақпанда** Ақтау портында «ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының логистика жөніндегі орынбасары Соколов П.В. және «KTZ Express» АҚ бас директоры Абдуллаев Д.В. Қазақстан Республикасы мен Иран Ислам Республикасы арасындағы жүк тасымалын дамыту мәселелерін талқылау аясында ирандық IRISL кеме компаниясының өкілдерімен кездесу өтті.

### **НАУРЫЗ**

**18 наурызда** ЕАЭО Көлік және инфрақұрылым бойынша Консультативтік комитетінің 13-ші отырысы өтті. Отырыс барысында ЕАЭО мүше мемлекеттердің 2018-2020 жылдарға арналған үйлестірілген көлік саясатын іске асырудың негізгі бағыттары мен кезеңдері жөніндегі шаралар жоспарын (Жол картасы) жүзеге асыру мәселелері талқыланды.

### **СӘУІР**

**10 сәуірде** Ақтау портының өкілдері Қазақстан Республикасы «Атамекен» ұлттық кәсіпкерлер палатасының төтенше жағдай режимі кезінде көлік саласындағы жағдайды талқылауға арналған онлайн отырысына қатысты.

### **МАМЫР**

**12 мамырда** Ақтау порты арқылы алғаш рет Түркіменстан-Қазақстан-Қытай бағыты бойынша контейнерлік пойыз өтті.

**20-21 мамырда** Түрікменстан және Әзірбайжан порттарымен COVID-19 пандемиясы жағдайында бірлесе жұмыс істеу мәселесін талқылау және теңіз порттары арасындағы ынтымақтастықты одан әрі дамыту мақсаттары мен міндеттерін анықтау үшін үшжақты онлайн кездесу өтті.

### **МАУСЫМ**

**19 маусымда** ЕҚЫҰ «Каспий теңізі өңіріндегі жасыл порттарды және өзара байланысқа ықпал ету» бюджеттен тыс жобасы аясында жұмыс тобының бірінші отырысы өтті.

**30 маусымда** «Атамекен» Қазақстан Республикасы ұлттық кәсіпкерлер палатасы президиумының Логистика және тасымалдау комитетінің Су көлігі жөніндегі кіші комитетінің отырысы онлайн-конференцияда өтті.

### **ШІЛДЕ**

**16 шілдеде** Ақтау порты онлайн-конференция режимінде ЕҚЫҰ «Жасыл порттар мен Каспий теңізі аймағындағы қосылыстарды ілгерілету» бюджеттен тыс жобасының бірінші отырысына қатысты.

### **ТАМЫЗ**

**26 тамызда** Транскаспий халықаралық көлік бағытын дамыту жөніндегі Жұмыс тобының отырысы өтіп, онда ТХКБ бағытында цифрлық дәліз құру бойынша пилоттық жобаны іске асыру туралы есеп ұсынылды.



## **ҚЫРКҮЙЕК**

**12 қыркүйекте** Ақтау порты арқылы Түркіменбашы (Түркіменстан) портынан Қытай бағытына «полипропилен» жүгімен транзиттік контейнерлерін алғашқы жөнелту ұйымдастырылды.

## **ҚАЗАН**

**30 қазанда** ТМД қатысушы мемлекеттердің Көлік үйлестіру кеңесінің (ТКК) Теңіз су көлігі кеңесінің онлайн бейнеконференциясы өтіп, оған Ақтау портының өкілдері қатысты. Кеңес отырысының қорытындысы бойынша Каспий маңы мемлекеттерінің өзара іс-қимылын одан әрі дамыту және халықаралық Солтүстік-Оңтүстік дәлізін дамыту саласындағы ынтымақтастықты жалғастыру туралы шешімдер қабылданды.

## **ҚАРАША**

**13 қарашада** Маңғыстау облысына жұмыс сапары аясында Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрі Бейбіт Бәкірұлы Атамқұлов Ақтау теңіз портында болып, оған Компанияның ағымдағы даму жағдайы мен келешегі туралы ақпарат берілді.

## **ЖЕЛТОҚСАН**

**4 желтоқсанда** Ақтау порты арқылы Түркиядан Қытайға ТХКМ бойынша алғашқы экспорттық контейнерлік пойыз жөнелтілді.

**7 желтоқсанда** Ақтау порты арқылы Парсы шығанағы елдеріне Павлодар мұнай өңдеу зауытынан қазақстандық мұнай коксын жөнелтуші «УПНК-ПВ» ЖШС келіссөздер жүргізілді. 3000 тонна көлеміндегі мұнай коксының бірінші партиясы 2021 жылдың наурыз айында жөнелтілді.

## ҚАУЫМДАСТЫҚТАРҒА ҚАТЫСУ



### 2013 жылдан бастап

«KAZLOGISTICS» көліктік және логистикалық ұйымдар мен қауымдастықтар одағы»

Нұр-Сұлтан қ., Қазақстан Республикасы

[www.kazlogistics.kz](http://www.kazlogistics.kz)



### 2015 жылдан бастап

Қазақстан Республикасы «Атамекен» ұлттық кәсіпкерлер палатасы

Нұр-Сұлтан қ., Қазақстан Республикасы

[www.atameken.kz](http://www.atameken.kz)



### 2017 жылдан бастап

«Транскаспий халықаралық көлік маршруты» халықаралық қауымдастығы

Нұр-Сұлтан қ., Қазақстан Республикасы

[www.middlecorridor.com](http://www.middlecorridor.com)



### 2019 жылдан бастап

«Теңіз көлігі кәсіпкерлерінің қауымдастығы»

Нұр-Сұлтан қ., Қазақстан Республикасы

[www.shipowners.kz](http://www.shipowners.kz)

## ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛ ҚҰРЫЛЫМЫ

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 4 желтоқсандағы №1539 қаулысымен «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны жарғылық капиталға мемлекеттің 100% қатысуымен «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы болып қайта құрылды..

2013 жылғы 28 қаңтарда Қоғам Маңғыстау облысының әділет органдарында тіркелді, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы №1285-1943-01-АО куәлігі.

«Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын қайта ұйымдастыру туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2013 жылғы 10 қаңтардағы №13 бұйрығымен. Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация министрлігі», орналастырылатын акциялар саны белгіленді – бір акцияға 1 000 теңге бағамен 25 479 890 дана.

- бағалы қағаздар түрі – жай акциялар;
- жарияланған бағалы қағаздар саны – 25 479 890 дана;
- дауыс беретін бағалы қағаздар саны – 25 479 890 дана;
- бағалы қағаздардың жағдайы – айналымда;
- артықшылықты акциялар – жоқ.

Жарияланған акциялар шығарылымын тіркеу күні – 2013 жылдың 21 ақпаны.

«Ақтау халықаралық теңіз сауда портының кейбір мәселелері, Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 3 қыркүйектегі №544 қаулысы негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2003 жылғы 31 шілдедегі N768 «Ақтау теңіз сауда портына халықаралық маңызы бар теңіз порты мәртебесін беру туралы», сондай-ақ Қоғамның Жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеуге байланысты «Ақтау» халықаралық теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы «Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы» (бұдан әрі – «АТСП» ҰК «АҚ», Қоғам) болып өзгертілді.

«АТСП» ҰК» АҚ Жарғысына енгізілген өзгерістерді тіркеуге байланысты, Қоғамның атауын өзгерту бөлігінде «АТСП» ҰК» АҚ акцияларын шығару проспектісіне өзгерістер енгізілді. 2020 жылғы 5 қарашадағы жарияланған акциялар шығарылымын мемлекеттік тіркеу туралы куәлік.

Қоғамның жалғыз акционері «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамы болып табылады.

«АТСП ҰК» АҚ акциялар пакетін сенімгерлік басқару шартына (2013 жылғы 29 қарашадағы №344-і/207-АО шарт) сәйкес Қоғамның акциялары «ҚТЖ» ҰК» АҚ сенімгерлік басқаруына берілді.

Сондай-ақ, «АТСП» ҰК» АҚ «Ақтау солтүстік теңіз терминалы» ЖШС жарғылық капиталының он пайызына ие.

«АТСП» ҰК» АҚ бірінші, екінші, үшінші және төртінші деңгейдегі еншілес ұйымдары мен ұйымдары жоқ.

## **ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫ**

«АТСП» ҰК» АҚ даму сатысында екенін ескере отырып, Компания 10 жылдық кезеңге ұзақ мерзімді Даму стратегиясын қалыптастыру жұмыстарын жалғастыруда.

### **МИССИЯ**

«Халықаралық көліктік-логистикалық жүйенің маңызды бөлігі ретінде біз Қазақстан Республикасының әлемдік экономикалық кеңістікке интеграциялануына ықпал ете отырып, акционердің мүддесі үшін де, сондай-ақ акционерлік қоғам мен барлық мүдделі бизнес-қоғамдастықтың мүдделері үшін де әрекет ете отырып, порт инфрақұрылымын дамытамыз және оның жұмыс істеуін қамтамасыз етеміз.

Біздің миссиямыз Компания қызметінің мәні мен мазмұнын анықтайды, оның ел экономикасындағы маңызды рөлін атап көрсетеді. Біздің клиенттер, олардың қажеттіліктері мен мақсаттары ұйым ретіндегі Компанияның барлық қызметінің негізі болып табылады».

### **ПАЙЫМДАУЫ**

«Біз өзімізді жоғары корпоративтік басқару стандарттарына ұмтылатын, өз жұмысын ашықтық, транспаренттілік қағидаттары мен тұрақты дамуды қамтамасыз етудің озық әлемдік тәжірибелері негізінде құратын жоғары тиімді Ұлттық компания – теңіз порты ретінде көреміз».

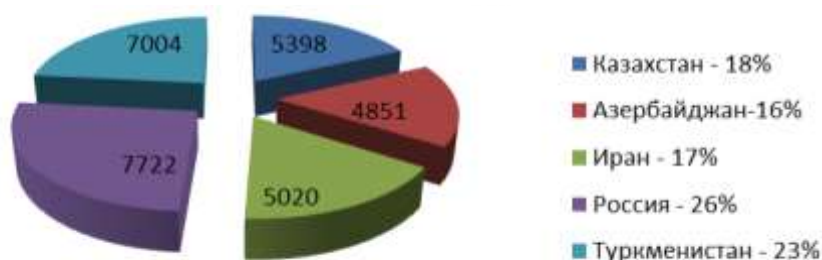
Порт қызметтері нарығының жинақталған тәжірибесі мен біліміне сүйене отырып, Компанияның миссиясы мен көзқарасына қол жеткізу төмендегі негізгі мақсаттарды іске асыру арқылы қамтамасыз етіледі:

- Компанияның қаржылық тұрақтылығын арттыру
- Жанармай құю үдерісінің қауіпсіздік деңгейін арттыру
- Тұтынушылардың қанағаттануын арттыру
- Қоғамның тұрақты дамуын қамтамасыз ету

## НАРЫҚҚА ШОЛУ ЖӘНЕ НАРЫҚТАҒЫ ПОЗИЦИЯ

### 2020 жылғы Каспий маңы бассейні елдерінің жүк айналымы

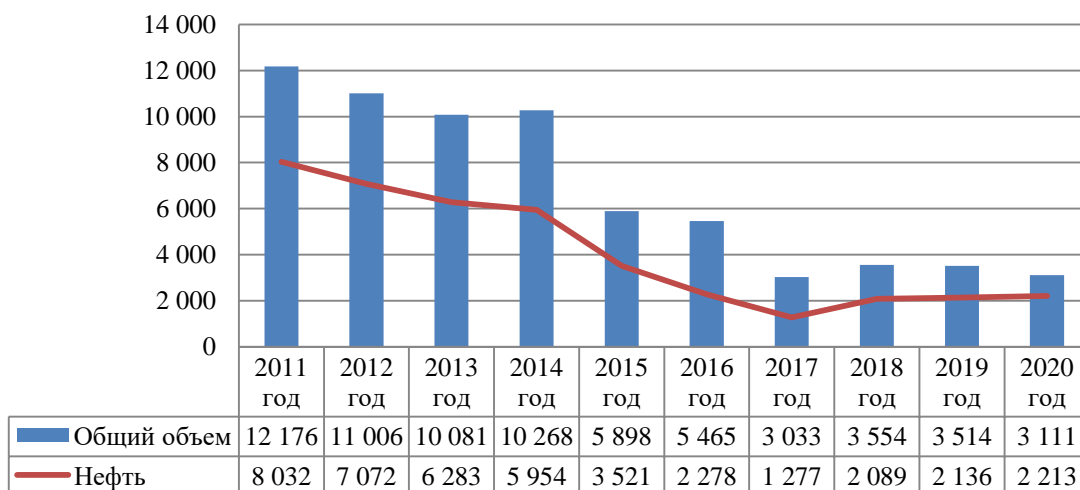
2020 жылғы көрсеткіштер, мың тонна



Ақтау порты арқылы экспорт, импорт және транзиттік жүктердің негізгі ағындары Каспий маңы елдері мен алыс шет елдер бағытында өтуіне орай, бүгінгі таңда Ақтау порты ел экономикасының дамуында маңызды рөл атқарады.

Ақтау портында өңделетін жүктердің негізгі номенклатурасы мұнай мен астық болып табылады. Ақтау портының жүк айналымы көрсеткіштері соңғы жылдардағы 2011 жылдан бастап 2020 жылға дейінгі аралықта теріс үрдісті көрсетіп отыр.

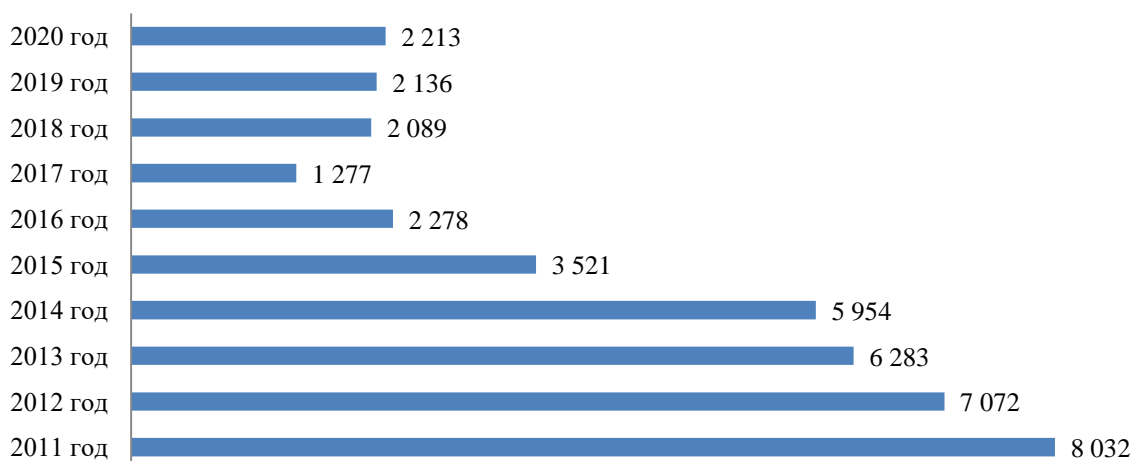
"АТСП" АҚ" ҰК 10 жылдағы өндірістік көрсеткіштері, мың тонна



Соңғы он жылдағы жүк түрлері бойынша Ақтау портының жүк айналымының құрылымын талдай келе, жалпы көлемнің ең көп үлесін мұнай, ал ең азы басқа жүктер екенін атап өткен жөн.

Бұл ретте 2020 жылы мұнай ауыстырып тиеу көлемі соңғы 10 жылдағы ең төменгі деңгейге жеткенін айта кеткен жөн.

## 2011-2020 жылдардағы жалпы мұнай ауыстырып тиеу, тонна



Шығыс пен батыстың шекаралас аймағы бола отырып, Маңғыстау облысы тауар ағынының еуразиялық жүйесінде маңызды түйінді құруға алғышарттарға ие. Батыс «Қазақстанның теңіз қақпасы» ретінде танылған аймақ ТРАСЕКА, Солтүстік-Оңтүстік және ТИТР халықаралық көлік дәліздерінің қиылысында орналасқан маңызды буын болып табылады. Қолайлы климаттық жағдайлар мен Каспий маңы мемлекеттеріне теңіз арқылы шығу көршілес елдермен сауда-экономикалық қарым-қатынас орнатуға бірегей мүмкіндік туғызады, ал Қытай шекарасындағы шекаралық станциялармен тікелей теміржол қатынасын қамтамасыз ететін ішкі тармақталған темір жол жүйесінің болуы жүк тасымалын арттыруға мүмкіндік береді.

Ақтау портын солтүстік бағытта кеңейту және Құрық портын салу жобаларының аяқталуы Қазақстанға Қытайдан Еуропаға дейінгі Транскаспий дәлізінің тізбегін жабуға мүмкіндік берді, бұл Жаңа Жібекті жүзеге асыруға ықпал етеді. Жол жобасы.

Жезқазған-Бейнеу, Боржақты-Ерсай теміржол жобаларын, Алят портындағы (Әзербайжан Республикасы) жаңа заманауи паром терминалдарды, сондай-ақ Баку-Тбилиси-Карс темір жол желісін (Әзербайжан-Грузия-Түркия) портпен біріктіру. Ақтау қаласы ішкі және транзиттік жүктердің еуропалық нарықтарға шығуымен тікелей мультимодальды дәліз ашуға мүмкіндік берді, осылайша транзиттік ағындар үшін бәсекелестік мүмкіндіктерін арттырды.

Каспий маңы ойпатындағы негізгі порттар: Иран жағалауындағы Анзали, Амирабад, Ноушахр, Әзірбайжан жағалауында Баку халықаралық теңіз сауда порты, Ресей жағалауында Махачкала, Астрахань және Оля, қазақстандық жағалауындағы Ақтау сауда теңіз порты, Ақтау солтүстік теңіз терминалы және Құрық порты, түрікменстанлық жағалаудағы Түркіменбашы.

Бүгінде Ақтау порты әлемдік тәжірибені зерделей келе Орталық Азия аймағындағы көлік ағындарын түрлендіруге арналған контейнерлік және логистикалық хаб құру бойынша белсенді жұмыс жүргізуде. Порт аумағында Каспий өңірі және Орталық Азия елдері үшін контейнерлік парк болуы клиенттерге өз тауарларын портқа теміржол вагондарымен, сондай-ақ осы жүктерді контейнерлерде одан әрі жөнелту үшін автомобильмен жеткізу кезінде қолайлы жағдай туғызады.

Порт аумағында халықаралық контейнерлік операторлардың бос контейнерлерінің болуы жүктерді вагондармен тасымалдайтын отандық экспорттаушыларға одан әрі теңіз арқылы жөнелту үшін жүктерді вагондардан контейнерлерге қайта тиеуге мүмкіндік береді. Бұл шығындарды, сондай-ақ жеткізу уақытын айтарлықтай азайтады. Тәжірибелі және білікті жұмыс күшімен біріктірілген тиімді дәліз Орталық Азиядағы тұтынушыларға арналған жылдам, үнемді және қауіпсіз жеткізу бағытына кепілдік береді.

## **РЕТТЕУШІ ОРТА**

### **Тарифтардың өзгеруі**

Қазақстан Республикасы Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті төрағасының 1998 жылғы 4 желтоқсандағы №30-НҚ бұйрығына сәйкес «Табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тізілімінің республикалық бөлімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация министрлігінің «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны Табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тізілімінің республикалық бөліміне реттеліп көрсетілетін қызметтер саласындағы теңіз порттары.

1998 жылдан бастап 2020 жылға дейінгі кезеңде төмендегі қызметтер Реттелетін қызметтер тізімінен алынып тасталды:

- тапсырыс берушінің күшімен және құралдарымен орындалатын жүк тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 28 қыркүйектегі №854 қаулысы);

- теңіз портының күшімен және құралдарымен орындалатын жүк тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 24 шілдедегі №567 бұйрығы).

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2020 жылғы 31 желтоқсандағы №98 бұйрығымен мұнай және мұнай өнімдерін мұнай құбырлары арқылы/танкерге/цистерналарға кейін мұнай құбырынан шығара отырып, ауыстырып тиеу үшін теңіз портына шығатын кемеге көрсетілетін қызметтер регламенті алынып тасталды. Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге экспорттық мақсатта оларды ауыстырып тиеуді қоспағанда, порт (кеме кіргізу) (Табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тізілімінен 2021 жылғы 1 ақпандағы №KZ07VFF00002708 шығару туралы анықтама).

Порт қызметтерін реттеуден бас тарту «АТСП» ҰК» АҚ алымдар деңгейін белгілеу бойынша өз бетінше шешім қабылдауға және икемді баға саясатын жүргізуге мүмкіндік береді.

«Тарату желілері арқылы сумен жабдықтау» және «Сарқынды суларды бұру» сумен жабдықтау және су бұру саласындағы көрсетілетін қызметтердің тарифтері мемлекеттік реттеуге жатады. Өзге қызметтер бойынша Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексінің 26-бабының 4) тармақшасына және 116-бабының 1-тармағына сәйкес «АТСП» ҰК»АҚ төлемақы деңгейлерін дербес белгілейді.

«АТСП» ҰК «АК» қызметтері үшін тарифтер мен алымдарды қалыптастыру «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 20 желтоқсандағы шешімімен бекітілген Қоғамның Тарифтік саясатына сәйкес жүзеге асырылады. 2019 жылғы №56 «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 13 қаңтардағы №57 хаттамасымен бекітілген кірістерді, шығындарды және тартылған активтерді бөлек есепке алу әдістемесі.

### **Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне қызмет саласы мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

«Реттеліп көрсетілетін қызметтердің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің 2019 жылғы 18 сәуірдегі №26 бұйрығына кеме қатынасы қызметтерін көрсетілетін қызметтер тізбесінен шығару бөлігінде өзгерістер енгізу бойынша жұмыс жүргізілді. уәкілетті орган реттейтін – табиғи монополиялар салаларынан. Осылайша, «Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің 2019 жылғы 18 сәуірдегі No 26 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Ұлттық экономика министрінің 2020 жылғы 31 желтоқсандағы №98-НҚ бұйрығына сәйкес Реттелетін қызметтердің тізбесін бекіту», танкерлік кемелерді шақыру қызметтері (экспортқа мұнай қызметтерін ауыстырып тиеу бойынша) реттелді.

Арнайы киімдерді беру нормаларын ресми бекіту туралы Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігіне «АТСП» ҰК» АҚ 2017 жылғы 9 қарашадағы №04-08-29/3486 шығыс хаты негізінде және басқа да жеке қорғаныш құралдарын теңіз порты ұйымдарының қызметкерлеріне «АТСП» ҰК» АҚ» мамандары әзірлеген, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 8 желтоқсандағы №943 «Нормаларды бекіту туралы» бұйрығы. Экономикалық қызметтің түрлі түрлері ұйымдарының қызметкерлеріне арнайы киім және басқа да жеке қорғаныш құралдарын беру үшін» Теңіз порттары, ішкі су көлігі (өзен флоты), гидротехникалық құрылыстар қызметкерлеріне арнайы киім және басқа да жеке қорғаныш құралдарын беру нормаларының 20-бөлімімен толықтырылды. Бұл толықтырулар Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 2 маусымдағы №209 бұйрығымен қолданысқа енгізілді.

Қазақстан Республикасы Салық кодексіне темір жол және су көлігімен жөнелтілетін жүктерді тасымалдауға арналған темір жол тарифтеріне ҚҚС нөлдік мөлшерлемесін қолдануды көздейтін өзгерістер енгізілді (Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 10 желтоқсандағы №2020 Заңы). 382-VI «Қазақстан Республикасының Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» кодексіне өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» (Салық кодексі) және «Салық кодексін қолданысқа енгізу туралы» Қазақстан Республикасының Заңы. Қазақстан Республикасы «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі)», бұл Компанияға тасымалдау құнын төмендетіп, Ақтау порты арқылы қосымша контейнерлік және басқа да жүк көлемін тартуға мүмкіндік берді.



## ҚАРЫЗДЫҚ ЖҮКТЕМЕ

«Ақтау халықаралық теңіз портын солтүстік бағытқа кеңейту» жобасын іске асыру шеңберінде мол толқын тосқы қорғаныс гидротехникалық құрылыстарын салу үшін «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ (бұдан әрі – «ҚДБ» АҚ) жалпы сомасы 82,2 миллион АҚШ долларын құрайтын екі несиені тартылды:

- 2005 жылғы 23 желтоқсандағы №КИ072-R/05 дебиторлық берешек (1-қарыз) – 25,0 млн. АҚШ доллары көлемінде;
- Дебиторлық берешек 2007 жылғы 7 тамыздағы №КИ101-R/07 (2-қарыз) – \$57,2 млн. АҚШ доллары көлемінде.

Қайта құрылымдауға дейінгі несиенің жалпы өтелуі (2018 жылғы 14 желтоқсандағы жағдай бойынша) 90,4 млн. АҚШ долларын немесе 19 410 млн теңге құрады.

2018 жылғы 14 желтоқсанда екі банктік несиені төмендегі шарттармен қайта құрылымдалды:

- сыйақы мөлшерлемесі –7% жылдық тіркелген (бұрын құбылмалы мөлшерлеме);
- несиенің мерзімі – 3 жылға ұзартылды (Несие 1 – 2026 жылға дейін, 2 – несиенің мерзімі – 2025 жылға дейін);
- несиенің валютасы – ұлттық валюта теңге (бұрын АҚШ доллары).

Қайта құрылымдаудан кейін (2018 жылғы 14 желтоқсаннан 2020 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі кезеңде) кредиттер бойынша өтеу 3 433 млн. теңге құрады.

Несие	Сыйақы мөлшерлемесі	Өтеу мерзімі	Төленді			Негізгі қарыз қалдығы
			Барлығы	Негізгі қарыз	%	
Несие 1	7 %	2026 г.	440	40	400	3 059
Несие 2	7 %	2025 г.	2 993	2 113	880	5 283
Барлығы			3 433	2 153	1 280	8 342

2020 жылға несиенің төлемдері 1 663 млн. теңге құрады.

Несие	Сыйақы мөлшерлемесі	Өтеу мерзімі	2020 жылда төленген			Негізгі қарыз қалдығы
			Барлығы	Негізгі қарыз	%	
Несие 1	7 %	2026 г.	236	20	216	3 059
Несие 2	7 %	2025 г.	1 427	1 057	370	5 283
Барлығы			1 663	1 077	586	8 342

Несиелер бойынша өтелмеген қалдық 8 342 млн. теңге құрайды.

- Несие 1 – 3 059 млн. теңге;
- Несие 2 – 5 283 млн. теңге.
- Несиелер мерзімінің соңына дейін жалпы сомасы 10 513 млн. теңге өтелуі тиіс.
- Несие 1 – 4 151 млн. теңге (негізгі қарыз - 3 059 млн. теңге, сыйақы – 1 092 млн. теңге);
- Несие 2 – 6 362 млн. теңге (негізгі қарыз – 5 283 млн. теңге, сыйақы – 1 079 млн. теңге).

## ҚОЙЫЛҒАН МІНДЕТТЕРГЕ ҚАТЫСТЫ ІС-ӘРЕКЕТТЕРДІ ҚАРАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАЛДАУ

### 2020 жылғы өндірістік көрсеткіштер

Атауы	Өлшем бірлігі	2020 жыл	2019 жыл	2018 жыл
<b>Жалпы ауыстырып тиеу</b>	<b>мың тонна</b>	<b>3 111</b>	<b>3 514</b>	<b>3 554</b>
Мұнай	мың тонна	2 213	2 136	2 089
Астық	мың тонна	457	795	823
Басқа жүктер, соның ішінде:	мың тонна	441	583	642
контейнерлер, соның ішінде:	ДФЭ	17 969	14 324	2 489
<i>маршрут ТМТМ</i>	ДФЭ	12 491	8 272	536
<i>маршрут ККТИ</i>	ДФЭ	884	3 634	
<i>прочие</i>	ДФЭ	4 594	2 418	1 953
<b>Табыс</b>	<b>мың теңге</b>	<b>6 010 583</b>	<b>6 879 118</b>	<b>6 773 919</b>
Жүк ауыстырып тиеуден табыс, соның ішінде:	мың теңге	3 569 505	4 118 254	3 697 616
<i>мұнай</i>	<i>мың теңге</i>	2 169 103	2 101 840	1 709 556
<i>астық</i>	<i>мың теңге</i>	499 876	730 845	579 694
<i>басқа жүктер</i>	<i>мың теңге</i>	900 526	1 285 569	1 408 366
кеме кіргізу қызметінен табыс	мың теңге	1 690 723	1 807 983	1 739 136
порт флоты қызметінен табыс	мың теңге	430 139	512 552	843 482
жүк сақтаудан табыс	мың теңге	104 471	252 996	360 349
өзге табыс	мың теңге	215 745	187 333	133 336

2020 жылға жалпы жүк ауыстырып тиеу көлемі 3 111 мың тонна немесе 2019 жылғы нақты 89% (3 514 мың тонна) құрады, оның ішінде:

- мұнай ауыстырып тиеу 2213 мың тонна құрады немесе өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда 104% (2136 мың тонна);

- астық ауыстырып тиеу – 457 мың тонна немесе 2019 жылмен салыстырғанда 57% (795 мың тонна). Астық ауыстырып тиеу көлемінің төмендеуі Иран Республикасының сатып алу қабілетінің айтарлықтай төмендеуімен байланысты. COVID-19 пандемиясынан туындаған қазіргі жаһандық дағдарыс жағдайында бұл әлемдік нарықтағы мұнай құнының төмендеуіне және Иран бюджетіне негізгі кіріс әкелетін өндіріс көлемінің төмендеуіне әкелді;

- басқа және жалпы жүк ауыстырып тиеу 441 мың тонн құрады немесе 2019 жылдың осы кезеңіндегі нақты 76% (583 мың тонна), оның ішінде:

- барлық бағыттар бойынша контейнерлер ауыстырып тиеу 17 969 ЖФЭ құрады немесе өткен жылғы нақты 125% (14 324 ЖФЭ), оның ішінде:

СІТР бағыты бойынша - 12 491 ТЭУ немесе өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда 151% (8 272 ЖФЭ), бұл COVID-19 пандемиясына байланысты Қытайдан Еуропаға «томат пастасы» жүктерін тасымалдау тоқтатылуына байланысты;

Контейнерлердің бағытын өзгертуге байланысты ҚИҚ бағыты бойынша (Қытай-Иран-Қытай).

«АСТТ» ЖШС ауыстырып тиеу өткен жылмен салыстырғанда 884 ЖФЭ немесе 24% құрады (3634 ЖФЭ);

басқа контейнерлерді ауыстырып тиеу – 4 594 ТЭУ немесе өткен жылғы нақты 190%

(2 418 ЖФЭ).

2020 жылдың аяғында негізгі қызметтен түскен кіріс (түсім) 6 010 583 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 87% (6 879 118 мың теңге) құрады:

1) Жүк ауыстырып тиеуден түскен кіріс 3 569 505 мың теңге немесе 2019 жылмен салыстырғанда 87% құрады (4 118 254 мың теңге), бұл жүк ауыстырып тиеу көлемінің төмендеуіне байланысты, оның ішінде:

- астық ауыстырып тиеу – 499 876 мың теңге немесе 2019 жылмен салыстырғанда 68% (730 845 мың теңге);

- басқа жүктерді ауыстырып тиеу – 900 526 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 70% (1 285 569 мың теңге).

Бұл ретте 2020 жылы мұнай ауыстырып тиеуден түскен түсім 2 169 103 мың теңге немесе өткен жылғы нақты (2 101 840 мың теңге) 103% құрады.

2) Кеме кіргізу қызметінен түскен кіріс 1 690 723 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 94% (1 807 983 мың теңге) құрады.

3) Порт флотының қызметінен түскен кіріс 430 139 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 84% (512 552 мың теңге) құрады.

4) Жүк сақтаудан түскен кіріс іс жүзінде 104 471 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 41% (252 996 мың теңге) құрады.

5) Өзге кірістер 215 745 мың теңге немесе 2019 жылғы нақты 115 % (187 333 мың теңге) құрады.

## 2020 жылғы шығындар туралы ақпарат

Атауы	2020 ж.	2019 ж.	мың теңге 2018 ж.
<b>Өзіндік ққн</b>	<b>4 272 552</b>	<b>4 269 191</b>	<b>4 159 974</b>
Қысқа мерзімді резервтерді қоса қызметкерлер шығындары	1 884 271	1 820 678	1 703 451
Тозу және амортизация	1 004 717	1 018 803	1 091 824
Салық	357 802	398 895	385 042
Жөндеу және қызмет көрсету	317 065	256 413	297 827
Материалдар мен қорлар	201 815	272 206	133 657
Өндірістік сипаттағы жұмыстар мен қызметтер	131 341	65 957	134 532
Күзет қызметі	118 634	108 339	101 103
Отын, ЖЖМ	74 340	85 727	71 818
Электр энергиясы	67 706	75 414	91 962
Еңбек қызметі аяқталғасын жұмыскерлерге сыйақы шығындары	4 905	57 033	38 205
Өзге	109 956	109 726	110 553
<b>Әкімшілік шығындар</b>	<b>940 793</b>	<b>984 044</b>	<b>1 268 961</b>
Қысқа мерзімді резервтерді қоса қызметкерлер шығындары	463 301	444 275	457 130
На Салық	145 115	107 019	154 530
Тозу және амортизация	61 348	65 797	82 372
Кеңес беру, аудиторлық және құқықтық қызметтер	31 223	16 612	229 643
Материалдар	14 109	23 267	23 964

Мерекелік жәәне мәдени-көпшілік шаралар өткізу шығындары	10 417	14 469	29 151
Іссапар және өкілдік шығындар	7 191	34 363	44 749
Күтілетін неіселік шығындар резерві	1 926	33 157	61 162
Еңбек қызметі аяқталғасын жұмыскерлерге сыйақы шығындары	1 199	13 923	10 269
Өзге	204 964	231 162	175 991

### Кіріс пен шығыс туралы ақпарат

Атауы	2020 жыл	2019 жыл	2018 жыл <i>тыс. теңге</i>
Пайда	6 010 583	6 879 118	6 773 919
Өткізудің өзіндік құны	(4 272 552)	(4 269 191)	(4 159 974)
<b>Жалпы кіріс</b>	<b>1 738 031</b>	<b>2 609 927</b>	<b>2 613 945</b>
Әкімшілік шығындар	(940 793)	(984 044)	(1 268 961)
Өзге(шығын)/кірістер, нетто	(7 444)	17 398	(472 017)
Қаржылық табыс	330 181	218 618	352 496
Қаржылық шығын	(711 316)	(852 010)	(928 815)
Бағам айырмасынан кіріс/(шығыс), нетто	92 910	(17 458)	(1 101 425)
<b>Салық салудан түскен табыс (шығыс)</b>	<b>501 569</b>	<b>992 431</b>	<b>(804 777)</b>
Корпоративтік табыс салығы шығындары	(104 462)	(101 501)	(30 091)
<b>Жылдағы кіріс (шығыс)</b>	<b>397 107</b>	<b>890 930</b>	<b>(834 868)</b>

2020 жыл қорытындысы бойынша негізгі қызметтен түскен кіріс (түсім) 6 010 583 мың теңге немесе өткен жылғы нақты 87% (6 879 118 мың теңге) құрады, бұл жүк ауыстырып тиеу көлемінің төмендеуіне байланысты.

Өндірістің өзіндік құны бойынша шығын – 4 272 552 мың теңге немесе 2019 жылға 100,1% (4 269 191 мың теңге), шығындарды оңтайландыру есебінен.

Әкімшілік шығындар 940 793 мың теңге немесе өткен жылғы дерек 96% (984 044 мың теңге) құрады.

Қаржылық кіріс 330 181 мың теңге немесе өткен жылға нақты (218 618 мың теңге) 151% құрады.

Қаржыландыру шығындары 711 316 мың теңге немесе 2019 жылғы нақты 83% (852 010 мың теңге) құрады.

2020 жыл қорытындысы бойынша таза пайда 397 107 мың теңге немесе өткен жылмен салыстырғанда 45% (890 930 мың теңге) құрады.

### Ақшалай қаражаттың қозғалысы туралы ақпарат

Атауы	2020 жыл	2019 жыл	2018 жыл <i>тыс. теңге</i>
Таза операциялық ақша ағымы	1 525 996	1 469 536	1 099 468
Күрделі салым бойынша шығу	(238 565)	(101 207)	(237 987)
FCFC (күрделі салымды қаржыландырғаннан кейінгі ақша ағымы)	1 287 431	1 368 329	861 481
Несие бойынша негізгі қарызды өтеу	(1 076 684)	(1 076 684)	(3 176 297)
Инвестициялық қызметтен түскен өзге ақша ағымы	166 986	136 785	1 662 941
Қаржылық қызметтен түскен өзге ақша ағымы	(798 045)	191 306	366 794

Кезең басындағы ақша	1 219 868	600 132	885 213
Кезең соңындағы ақша	799 556	1 219 868	600 132

2020 жылға таза операциялық ақша ағыны 1 525 996 мың теңге құрады.

Күрделі салымдар бойынша төлемдер 238 565 мың теңге құрады.

«Қазақстанның Даму Банкі» АҚ несиелері бойынша негізгі борышты өтеу бойынша төлемдер 1 076 684 мың теңге құрады.

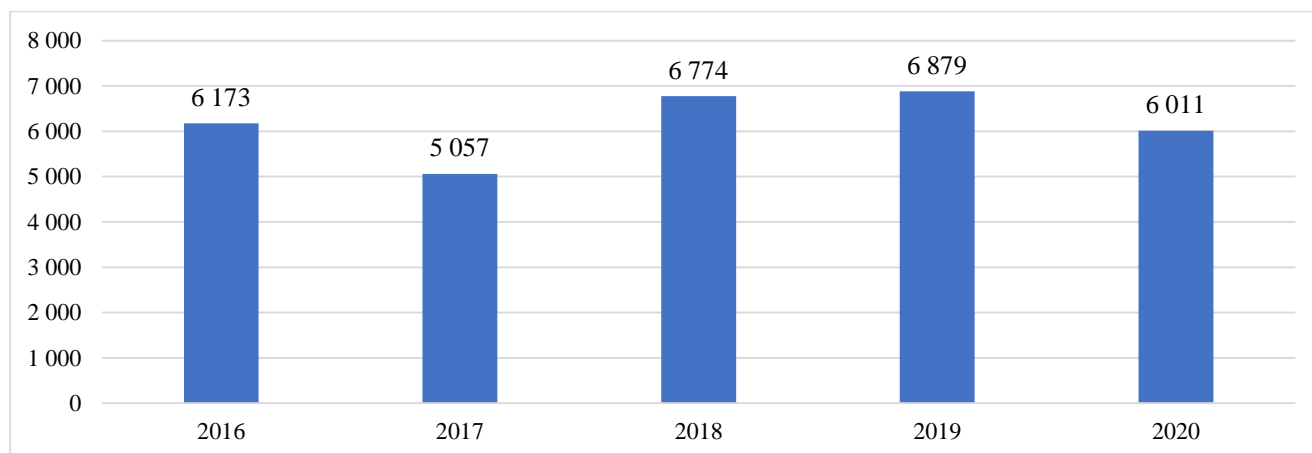
Өзге төлемдер 631 059 мың теңге құрады.

2020 жыл соңында қолма-қол ақша 799 556 мың теңге құрады.

## ӨНДІРІСТІК ЖӘНЕ ҚАРЖЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТКІШТЕРІ

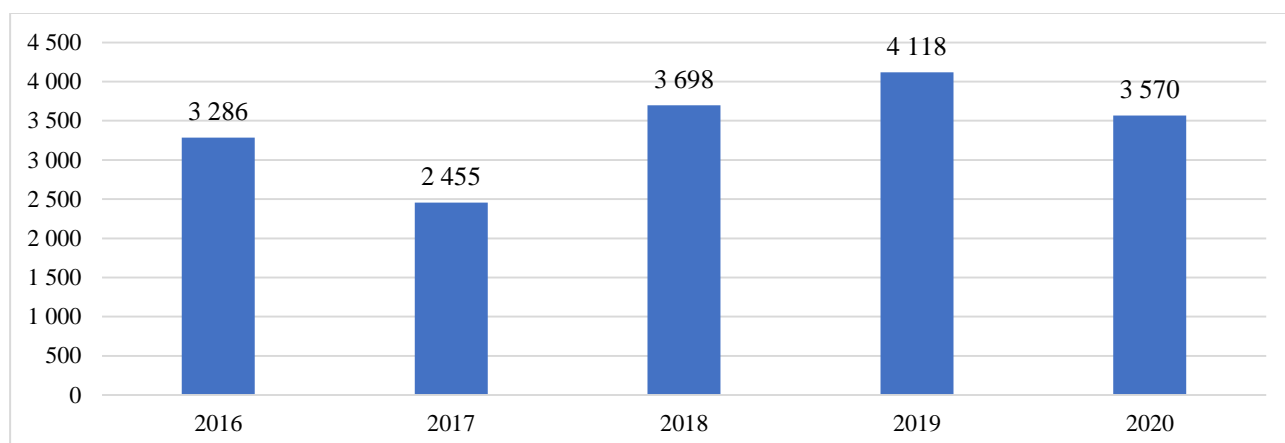
2020 жылға негізгі қызметтен түскен кіріс 6 010 583 мың теңге құрады, бұл 2019 жылмен салыстырғанда 13% төмен. Төмендеу негізінен жүк ауыстырып тиеу көлемінің 11% төмендеуіне байланысты болды.

Негізгі қызметтен түскен табыс, млн.теңге



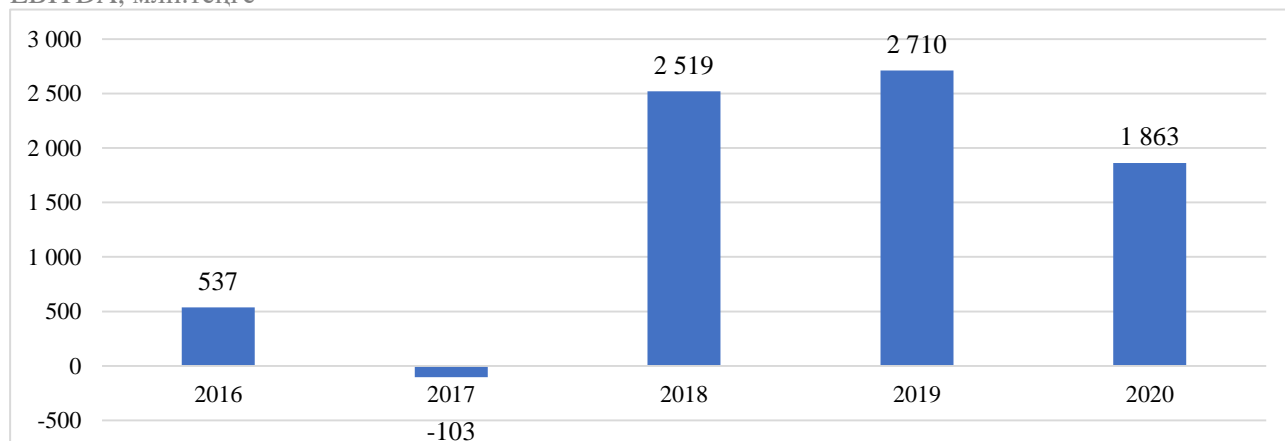
2020 жылға жүк ауыстырып тиеуден түскен кіріс 3 569 505 мың теңге құрады, бұл 2019 жылмен салыстырғанда 13% төмен, негізінен жүк айналымының 11% төмендеуі есебінен.

Жүкті ауыстырып тиеуден түскен табыс, млн.теңге



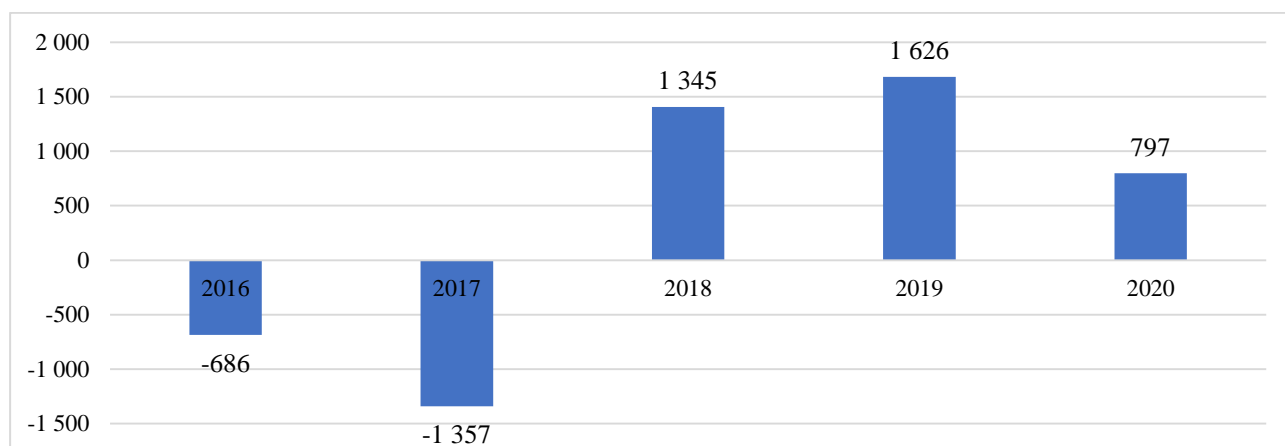
2020 жылға EBITDA 1 863 303 мың теңге құрады, бұл 2019 жылмен салыстырғанда 31% төмен.

EBITDA, млн.теңге



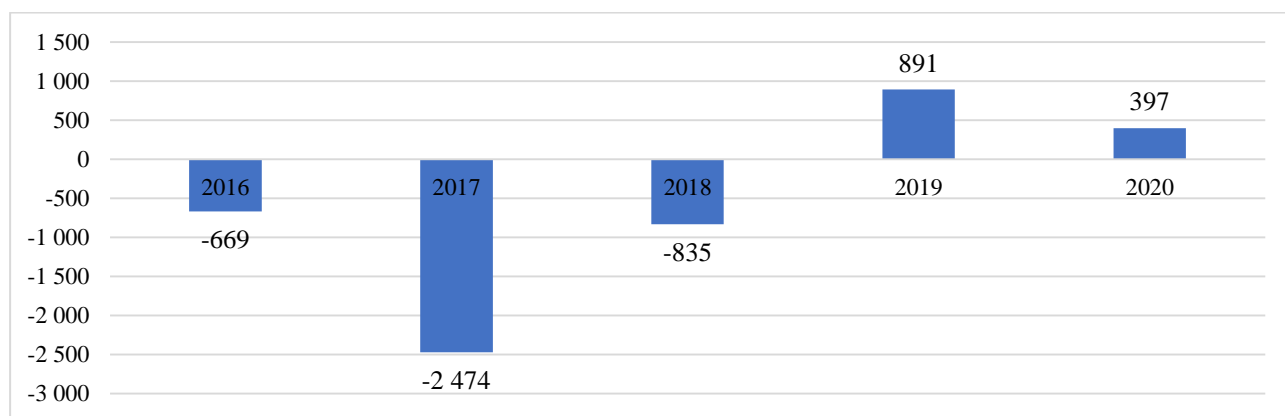
2020 жылға операциялық кіріс 797 238 мың теңге құрады, ол 2019 жылға нақты 51% аз.

Операционная прибыль, млн тенге



Жалғыз акционерге жататын 2020 жылғы табыс 397 107 мың теңге құрады, ол 2019 жылғы сол кезеңмен салыстырғанда 493 823 мың теңгеге аз, негізінен жүк айналымының 11% төмендеуіне және негізгі қызметтен түсетін табыстың 13% төмендеуіне есебінен.

Чистый доход/убыток, млн.тенге



## ҚАРЖЫЛЫҚ ҚОЛДАУ

«АТСП» ҰК» АҚ мемлекеттен қаржылық қолдау (кепілдіктерді қоса) алмаған, ал «АТСП» ҰК» АҚ мемлекет алдында Қоғам қабылдаған міндеттемелері жоқ.

## **ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ**

«АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдерді басқару тұрақты және үздіксіз үдеріс болып табылады, ол ықтимал тәуекелді оқиғаларды уақтылы анықтауды және Қоғамның қызметіне және оның мақсаттарына қол жеткізуге теріс әсер етуі мүмкін тәуекелдерді азайту шараларын қабылдауды қамтамасыз етуге арналған. Мұндай оқиғалардың басталуы сөзсіз болған жағдайларда, «АТСП» ҰК» АҚ жағымсыз салдарды барынша азайту үшін барлық қажетті шаралар қабылдайды. Компания жалпы қабылданған тәуекелдерді басқарудың тұжырымдамалық үлгілеріне және Treadway Комиссиясының Демеуші ұйымдар комитеті (COSO ERM «Ұйымдық тәуекелдерді басқару: стратегия интеграциясы мен қызмет өнімділігі») әзірлеген ұсынымдарға негізделген тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау қызметі (бұдан әрі – ТБІБҚ) басқарады»).

Қоғамдағы ТБІБҚ негізгі қағидаттары Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясатында айқындалған. Қоғамдағы тәуекелдерді басқару жүйесінің құрылымы Компанияның төмендегі органдары мен бөлімдерін - Директорлар кеңесі, Аудит жөніндегі комитет, Басқарма, Тәуекелдер комитеті, тәуекелдерді басқаруға жауапты құрылымдық бөлімшені қамтитын бірнеше деңгейде тәуекелдерді басқарумен ұсынылған:

Компанияда тәуекелдерді жедел анықтауға және алдын алуға бағытталған шешімдер қабылдауға және Қоғамның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге негізделген сенімді қамтамасыз етуге басшылыққа мүмкіндік беретін құрал болып табылатын ішкі бақылау жүйесі бойынша жұмыс жүргізілуде.

Компания тұрақты негізде Тәуекелдер комитетінің отырыстарын ұйымдастырады, есептерді тыңдап, маңызды тәуекелдерді басқару шараларын талқылайды. Іске асырылған тәуекелдер туралы ақпарат Қоғамның Басқармасына және Директорлар кеңесіне уақтылы жеткізіледі.

### **ТБІБҚ жетілдіру шаралары**

Компанияның ТБІБҚ – бұл Директорлар кеңесі, басшылық және қызметкерлер Қоғамның қызметіне әсер етуі мүмкін ықтимал оқиғаларды анықтауға, сондай-ақ оларды басқаруға қатысатын бір үдеріске біріктірілген өзара байланысты элементтердің жиынтығы. қолайлы тәуекел деңгейіндегі оқиғалар. «АТСП» ҰК «АҚ жыл сайын ТБІБҚ тиімділігін арттыру шаралары кешенін жасақтап, жүзеге асырады. жетілдіру шеңберінде 2020 жылы шаралар қабылданды, оның ішінде:

- «АТСП» ҰК «АҚ» ішкі бақылау жүйесі бойынша нұсқаулық бекітілді («АТСП» ҰК «АҚ» Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 5 маусымдағы №59 хаттамасы);
- тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесі шеңберінде басқа да құжаттар жаңартылды («АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясаты («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 5 маусымдағы № 59 хаттама);

Тәуекелдерді басқару жүйесі мен ішкі бақылау жүйесін жетілдіру жұмыстары 2021 жылы да жалғасатын болады.

2021 жылы Тәуекелдерге ден қою шаралары жоспарын әзірлеу және осы шаралардың орындалуына тоқсан сайын мониторинг жүргізу жоспарлануда.

### **Маңызды тәуекелдер**

Жыл сайын «АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдерді кешенді сәйкестендіріп, бағалау жүргізеді, оның нәтижелері бойынша Тізілім мен тәуекелдер картасы жасалады. Компанияның негізгі тәуекелдері Ақтау теңіз порты қызметінің ерекшеліктеріне байланысты.



Директорлар кеңесінің шешімімен Қоғамның 2020 жылға арналған тізілімі мен тәуекелдер картасы бекітілді.

«АТСП» ҰК» АҚ («АТСП» ҰК» АҚ 2020 жылғы 5 маусымдағы №59 хаттамасы). 2020 жылы Қоғам тәуекелдер тізілімі мен картасына 35 тәуекел енгізді, оның ішінде 10 маңызды тәуекелдер:

- 1) жүк ағымы көлемінің төмендеу тәуекелі;
- 2) бәсекелестік тәуекелі;
- 3) табиғи монополиялар саласындағы уәкілетті орган бекіткен инвестициялық бағдарламаны орындамау тәуекелі;
- 4) валюталық тәуекел;
- 5) несиелік тәуекел;
- 6) өтімділіктің алшақ болу тәуекелі;
- 7) теңізде жүзу қауіпсіздігін бұзу қаупі;
- 8) өндірістік жарақаттану қаупі;
- 9) күзет дабылдарының және бейнебақылау құралдарының істен шығу қаупі;
- 10) уақытша сақтау қоймасының жұмыс істеуіне байланысты тәуекелдер.

Сондай-ақ, елдегі эпидемиологиялық жағдайға байланысты жұқпалы аурулардың (коронавирус) қаупі тәуекелдер тізіліміне енгізілген.

2020 жылы төмендегідей тәуекелдер жүзеге асырылды:

- 1) жүк ағымы көлемінің төмендеу тәуекелі (R-1);
- 2) өндірістік жарақаттану қаупі (R-19);
- 3) проблемалық дебиторлық берешек тәуекелі (R-10);
- 4) нормативтік құқықтық актілерді бұзу қаупі (сыртқы) (R-16).

2020 жылы Компания тәуекелдер мен оларды іске асырудың салдарын азайту шараларын қабылдады, оның ішінде:

– жүк ауыстыру және жаңа жүк ағымын тарту жұмыстары жүргізілді: «DUOS BITUM GROUP» ЖШС мен Иран-Қазақстан-Өзбекстан бағыты бойынша ай сайын көлемі 10 мың тонна биг-бэгтағы битумды ауыстырып тиеу туралы келісім жасалды, қосымша көлем жасалды. мұнай ауыстырып тиеуге тартылған «Бозашы Мұнай» ЖШС, Түркіменбашы порты – Ақтау порты бағытында (көлемі 2900 ЖФЭ) үшінші тұрақты контейнерлік (фидерлік) желі іске қосылды, импорттық тасымалдауда, Баку (Алят)-Ақтау фидерлік тасымалы шеңберінде Түркия-Қытай бағыты бойынша контейнерлер тасымалданды;

– проблемалық дебиторлық берешекті қайтару жұмыстары жүргізілді, яғни борышкерлермен хат алмасу, келіссөздер жүргізілді, сонымен қатар берешекті өндіріп алу бойынша талап-арыз жұмыстары жүргізілді;

– табиғи монополиялар салаларынан – уәкілетті орган реттейтін қызметтер тізбесінен кеме кіргізу қызметтерін шығару жұмыстары жүргізілді (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2020 жылғы 31 желтоқсандағы №98 бұйрығы);

– Қоғам қызметкерлерінің бір бөлігі тұрақты негізде қашықтан жұмысқа ауыстырылды, қажетті карантиндік шаралар жүргізіліп, кеңселер өңделді.

– Өзге де тәуекелдерді азайту бойынша жоспар шаралары тұрақты негізде жүзеге асырылады.

## **КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ ҚҰРЫЛЫМЫ**

### **Жалғыз акционер**

Жоғары басқару органы – Қоғамның Жалғыз акционері – «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамы. Жалғыз акционер Қазақстан Республикасының заңнамасында және «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысында көзделген құқықтарға, оның ішінде Қоғамның ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Қоғамның басқа органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

«АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының 10-бабының 68-тармағына сәйкес Қоғамда акционерлердің жалпы жиналысы өткізілмейді. Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Жарғымен акционерлердің жалпы жиналысының құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдерді Жалғыз акционер жеке қабылдап, жазбаша түрде ресімдейді.

«Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ мен «ҚТЖ ҰК» АҚ арасында жасалған 2013 жылғы 29 қарашадағы №344-и/207-АО (DDU) сенімгерлік басқару шартына сәйкес Сенімгерлік басқарушы Компанияға қатысты жалғыз акционердің құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруға құқылы.

### **Директорлар кеңесі**

«Акционерлік қоғам туралы» Заңмен және Жарғымен Жалғыз акционердің айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуден басқа, Компания Басқармасының қызметіне бақылауды қамтамасыз ететін және Компанияны стратегиялық басқаруды жүзеге асыратын Жалғыз акционерге есеп беретін «АТСП» ҰК» АҚ басқару органы».

### **Корпоративтік хатшы**

Корпоративтік хатшы Қоғамның органдары мен лауазымды тұлғаларының Жалғыз акционердің құқықтары мен мүдделерін жүзеге асыруға кепілдік беретін корпоративтік басқару ережелері мен рәсімдерін сақтауын қамтамасыз етеді.

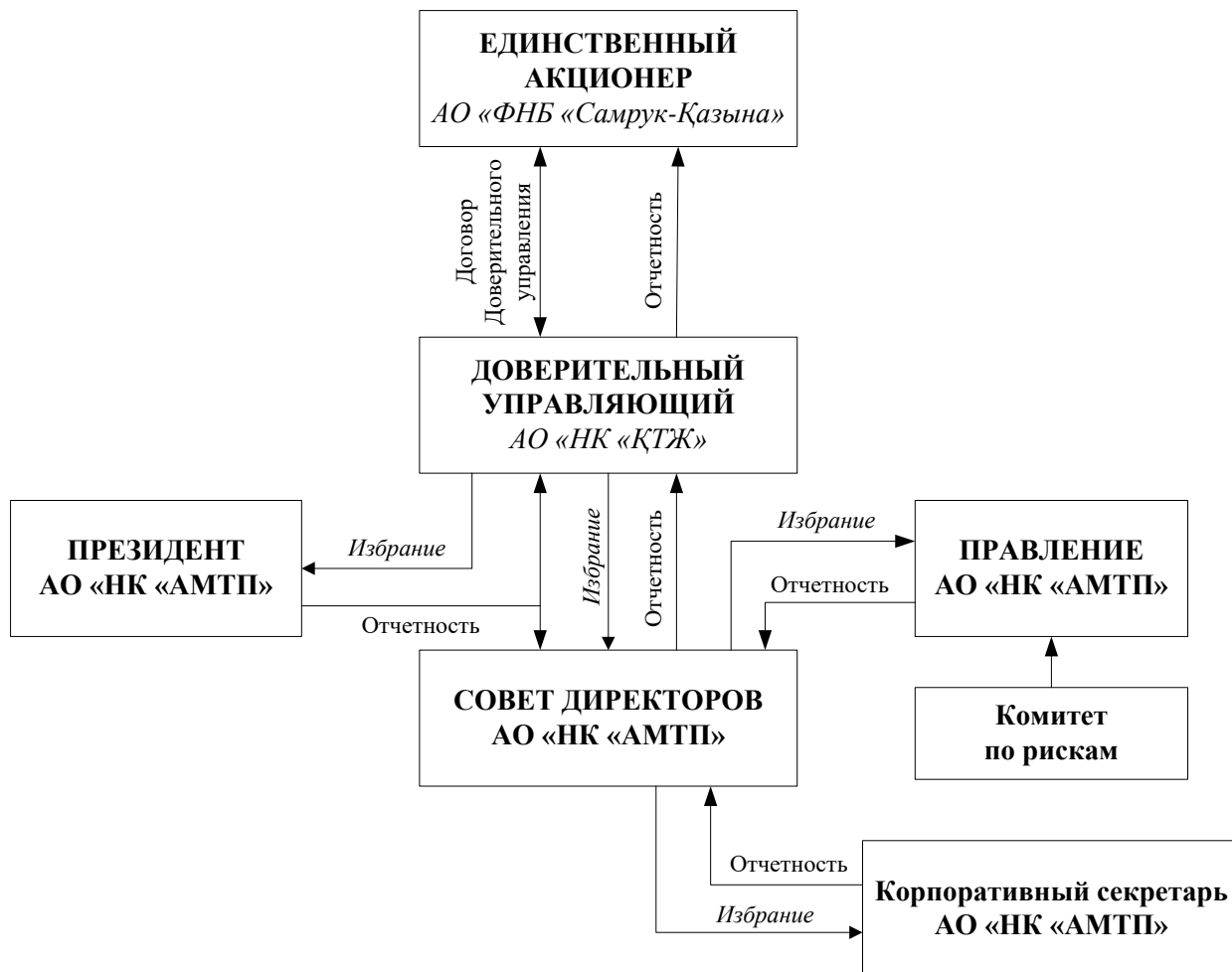
### **Басқарма**

«АТСП» ҰК» АҚ атқарушы органы Директорлар кеңесіне есеп береді, Қоғамның күнделікті қызметіне басшылық етіп, оның Жалғыз акционер мен Басқарма қабылдаған стратегияға, даму жоспарына және шешімдеріне сәйкес келуін қамтамасыз етеді. Директорлар кеңесі, Қоғам қызметінің «Акционерлік қоғамдар туралы» Заңында, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілерінде және Жарғыда қарастырылмаған басқа да органдар мен Қоғамның лауазымды тұлғаларының құзыретіне жатқызылған барлық мәселелерін шешуді қамтамасыз етеді.

### **Басқарма комитеттері**

Басқарма комитеттері басқарма құзыретіне жататын мәселелерді терең және тиянақты қарауға және қабылданған шешімдердің сапасын арттыруға ықпал етеді. Тәуекелдер жөніндегі комитет Қоғам Басқармасының жанында жұмыс істейді.

## Басқару органдарының өзара іс-қимылы



Директорлар кеңесі мен Басқарма ынтымақтастық рухында өзара іс-қимыл жасайды, Қоғамның мүддесі үшін әрекет етіп, тұрақты даму қағидаттарына негізделген шешімдер қабылдайды.

## **ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІ**

### **Директорлар кеңесінің мүшелері мен тәуелсіз директорларды таңдау критерийлері**

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 36-бабы 1-тармағының 5-тармақшасының талаптарына сәйкес, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Жалғыз акционер кандидаттардың құзыреттерін, дағдыларын, жетістіктерін, іскери беделі мен кәсіби тәжірибесін ескере отырып, нақты және ашық рәсімдер негізінде Директорлар кеңесінің мүшелерін сайлады.

Директорлар кеңесінің сандық құрамын Қоғам Жарғысының 10-бабының 69-тармағының 10-тармақшасына сәйкес Жалғыз акционер айқындайды.

Қоғамның Директорлар кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі де Жалғыз акционердің шешімімен белгіленеді, бүкіл Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзімімен сәйкес келеді және Жалғыз акционер Директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлау туралы шешім қабылдаған сәтте аяқталады.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелері Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес үш жылға дейінгі мерзімге сайланады, кейін қанағаттанарлық нәтиже көрсеткен жағдайда, қайта үш жылға сайлау өткізілуі мүмкін. Директорлар кеңесінің жекелеген мүшелерін немесе оның бүкіл құрамын жаңа мерзімге қайта сайлау кезінде олардың Қоғамның Директорлар кеңесі қызметінің тиімділігіне қосқан үлесі ескеріледі.

Директорлар кеңесіне қатарынан алты жылдан астам сайлаудың кез келген мерзімі (мысалы, екі үш жылдық мерзім) Директорлар кеңесінің құрамын сапалы жаңарту қажеттілігін ескере отырып, ерекше қарауға жатады.

Тәуелсіз директор қатарынан тоғыз жылдан артық Директорлар кеңесіне сайлана алмайды. Ерекше жағдайларда тоғыз жылдан астам мерзімге сайлауға жол беріледі, Директорлар кеңесінің құрамына тәуелсіз директорды сайлау Директорлар кеңесінің осы мүшесін сайлау қажеттілігін және аталған фактордың қабылданға шешімдердің тәуелсіздігіне әсерін егжей-тегжейлі түсіндіре отырып, жыл сайын өткізілуі тиіс.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелерін іздеу және сайлау үдерісі төмендегідей:

- 1) Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің шешімімен сайланады. Егер Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің өкілдері арасынан сайланса, Қоғамның Директорлар кеңесі тәуелсіз директорлар арасынан аға тәуелсіз директорды сайлайды;
- 2) Директорлар кеңесінің мүшелігіне кандидаттарды іздеу және іріктеу үдерісін Жалғыз акционер Директорлар кеңесінің төрағасымен және Компанияның Директорлар кеңесінің Жоспарлау, тағайындау, сыйақы және басқа да мәселелер жөніндегі комитетінің төрағасымен бірлесіп жүзеге асырады..

Компанияның Директорлар кеңесінің құрамына Үкімет мүшелерінің, мемлекеттік органдардың лауазымды адамдарының қатысуына жол берілмейді.

Сондай-ақ адамдардың өзін тағайындауға, сайлауға және қайта сайлауға байланысты шешімдер қабылдауға қатысуына жол берілмейді.

### **Директорлар тәуелсіздігінің критерийлері**

Директорлар кеңесі және оның комитеттері ұйым мүддесі үшін және барлық акционерлерге әділеттілік пен тұрақты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауды қамтамасыз ету үшін дағды, тәжірибе және білім теңгерімін сақтау керек.

Директорлар кеңесінің құрамында тәжірибе, жеке қасиеттер және гендерлік құрам бойынша

әртүрлілік қамтамасыз етілу тиіс. Директорлар кеңесі қабылданған шешімдердің тәуелсіздігін және барлық акционерлерге әділетті қарым-қатынасты қамтамасыз ету үшін жеткілікті көлемде тәуелсіз директорларды қамтуы керек. Қоғамның Директорлар кеңесіндегі тәуелсіз директорлардың ұсынылатын саны Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы санының елу пайызына дейін.

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 1-бабының 20-тармақшасына сәйкес:

– осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғасы емес және Директорлар кеңесіне сайланар алдында үш жыл ішінде осы акционерлік қоғаммен үлестес болмаса (осы акционерлік қоғамда тәуелсіз директор болған жағдайды қоспағанда);

– осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғаларына қатысты үлестес тұлға емес;

– осы акционерлік қоғамның немесе ұйымдардың лауазымды адамдарымен байланысты болмаса - осы акционерлік қоғамның үлестес тұлға болып, Директорлар кеңесіне сайланғанға дейін үш жыл ішінде осы тұлғалардың қарамағына байланысты болмаса;

– мемлекеттік қызметкер емес;

– осы акционерлік қоғамның аудитору емес және Директорлар кеңесіне сайланар алдындағы үш жыл ішінде аудитор болмаған;

– аудиторлық ұйымның құрамында жұмыс істейтін аудитор ретінде осы акционерлік қоғамның аудитіне қатыспаса және Директорлар кеңесіне сайланар алдындағы үш жыл ішінде мұндай аудитке қатыспаса «тәуелсіз директор» Директорлар кеңесінің мүшесі болып табылады.

#### **Директорлар кеңесінің құрамындағы өзгерістер**

2020 жылы Компанияның Директорлар кеңесінің құрамында өзгерістер болған жоқ.

#### **Директорлар кеңесінің құрамы**

2020 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Директорлар кеңесі төмендегідей құрамда:

<b>Т.А.Ж.</b>	<b>Лауазымы</b>	<b>Сайлану уақыты</b>
Саурбаев К.А.	Директорлар кеңесінің төрағасы	2019 жылғы 20 қыркүйек
Соколов П.В	Директорлар кеңесінің мүшесі	2019 жылғы 20 қыркүйек
Фартух О.Ю.	Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2016 жылғы 27 мамыр



## **САУРБАЕВ ҚАЙРАТ АБЕНОВИЧ**

**«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы**

**«ҚТЖ - Жүк тасымалы» АҚ Басқарма төрағасы – Бас директор**

2019 жылдан 2021 жылға дейін Директорлар кеңесінің құрамында болды

**Туылған жылы:** 1965

**Азаматтығы:** Қазақстан Республикасы

**Білімі:** Алматы теміржол көлігі институты

### **Еңбек қызметі:**

Саурбаев Қайрат Абенович еңбек жолын 1984 жылы Целинная темір жолының Целиноград бөлімшесі жүк ауласының жолында кезекші болып бастады.

1992 жылдан бері «Қазақстан темір жолы» ҰК» АҚ жүйесінде түрлі басшылық қызметтерді атқарған. Ақмола көлік басқармасы филиалының бас инженері, техникалық жұмыстар жөніндегі бөлім бастығының орынбасары, «ҚТЖ» ҰК» АҚ филиалы – Тасымалдауды басқару орталығының тасымалдау процесін үйлестіру бөлімінің бастығы, «ҚТЖ» ҰК» АҚ Көлік дирекциясының департаментінің жоспарлау және тасымалдауды қамтамасыз ету бөлімі бастығының орынбасары қызметтерін атқарды.

2008 жылдан бастап «ҚТЖ» ҰК» АҚ филиалы – «Павлодар жол бөлімшесі» филиалының директоры, «ҚТЖ» ҰК» АҚ филиалы – «Магистральдық желі дирекциясының» басқарушы директоры, директоры қызметтерін атқарды.

2015 жылғы шілдеден 2016 жылғы мамырға дейін «Қазтеміртранс» АҚ, 2016 жылғы мамырдан шілдеге дейін «Қазақстан темір жолы» ҰК» АҚ Тасымалдау процесі дирекциясын басқарды.

2016 жылдың шілдесінен 2017 жылдың маусымына дейін «ҚТЖ – «Жүк тасымалы» АҚ пайдалану жөніндегі вице-президенті қызметін атқарды. 2018 жылға дейін «Қазтеміртранс» АҚ басқармасының төрағасы (президенті) қызметін атқарды.

2018 жылдан 2021 жылдың сәуіріне дейін «ҚТЖ – «Жүк тасымалы» АҚ басқарма төрағасының кеңесшісі болды.

2021 жылдың сәуірінен қазіргі уақытқа дейін «ҚТЖ» ҰК» АҚ филиалының директоры – «Магистральдық желі дирекциясы» инфрақұрылым жөніндегі басқарушы директоры қызметін атқарып келеді.

**Қоғамның, жабдықтаушылардың және Қоғам бәсекелестерінің акцияларына иелік етпейді.**



## **СОКОЛОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ**

**«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі**

**«ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының логистика жөніндегі орынбасары**

2019 жылдан 2021 жылға дейін Директорлар кеңесінің құрамында болды.

**Туылған жылы:** 1978 жыл

**Азаматтығы:** Ресей Федерациясы

**Білімі:** Санкт-Петербург мемлекеттік қатынас жолдары университеті, Санкт-Петербург мемлекеттік университеті, «РТЖ» ААҚ «Корпоративтік университеті» АНО.

**Еңбек қызметі:**

Түрлі жылдары «ТрансКонтейнер» АҚ сату орталығы және интермодальдық тасымалдауды ұйымдастыру директорының орынбасары, «РЖД Logistics» АҚ бас директоры, «Новороссийск теңіз сауда порты» АҚ бас директорының бірінші орынбасары қызметтерін атқарды.

2019 жылдың ақпан айынан 2021 жылдың сәуір айына дейін «ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының логистика жөніндегі орынбасары қызметін атқарды.

**Қоғамның, жабдықтаушылардың және Қоғамның бәсекелестерінің акцияларына иелік етпейді.**



**ФАРТУХ ОЛЕГ ЮРЬЕВИЧ**

**«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор**

2016 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді.

**Туылған жылы:** 1965 жыл

**Азаматтығы:** Ресей Федерациясы

**Білімі:** Ленинград мемлекеттік университеті

**Еңбек қызметі:**

2007 жылдың желтоқсан айынан 2017 жылдың қыркүйек айына дейін «Atlas Logistics Company Group» компаниясының басқарушысы болды.

2017 жылдың қазан айынан қазіргі уақытқа дейін «Jet Way» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің басқарушысы (Санкт-Петербург).

**Қоғамның, жабдықтаушылардың және Қоғамның бәсекелестерінің акцияларына иелік етпейді.**



## **ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП**

2020 жылы Директорлар кеңесі 10 отырыс, оның ішінде жеке – 8 отырыс, сырттай дауыс беру түрінде – 2 отырыс өткізді. Директорлар кеңесінің отырыстарында Қоғам қызметінің түрлі бағыттары бойынша 28 мәселе қаралды.

2020 жылға Директорлар кеңесі мүшелерінің отырыстарға қатысуы 97% құрады.

Есептік жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде Директорлар кеңесі:

- Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес ірі мәміле жасау туралы шешім қабылдады, Қоғамның жылдық қаржылық есебін алдын ала бекітті;
- Қоғамның Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясатын және Қоғамның ішкі бақылау жүйесі жөніндегі нұсқаулықты бекітті;
- тәуекелдерді басқару, коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шараларының ықпалы, Қоғамның корпоративтік басқару жүйесін жетілдіру мәселелеріне ерекше көңіл бөлді; тұрақты (тоқсан сайын) тәуекелдер туралы есепті қарады;
- Қоғам акцияларының (жарғылық капиталдағы қатысу үлестерінің) он және одан да көп пайызы тиесілі заңды тұлғаның (акционерлік қоғамның, серіктестіктің) акционерлерінің (қатысушылардың) жалпы жиналысының құзыретіне жататын қызметке қатысты мәселелер бойынша шешімдер қабылдады;
- Қоғам Жарғысының ережелеріне сәйкес Қоғамның Есеп саясаты бекітілді, Қоғамның кірістерінің, шығыстарының және қолданысқа енгізілген активтерінің бөлек есебін жүргізу әдістемесіне өзгерістер енгізілді;
- Қоғамның басшы қызметкерлері қызметінің негізгі көрсеткіштерінің бекітілген карталары;
- Компанияны дамытудың жаңартылған жоспары бекітілді (2021-2025 жылдарға арналған).

### **Директорлар кеңесінің комитеттері**

Есептік жылы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің комитеттері құрылған жоқ.

## **БАСҚАРМА**

### **Басқарма мүшелерін іріктеу критерийлері**

«АТСП» ҰК «АҚ» Жарғысына сәйкес, басқарма мүшелерінің санын, өкілеттік мерзімін анықтау, басқарма мүшелерін сайлау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату «ҚТЖ» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің құзыретіне жатады. Басқарма төрағасын тағайындау және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату Жалғыз акционердің құзыретіне жатады.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2018 жылғы 1 қазандағы шешімімен бекітілген Қоғам Басқармасы туралы ережеге (№48 хаттама) сәйкес Басқарманың өкілеттік мерзімі Қоғам 3 жыл, Қоғам Басқармасы мүшелерінің саны сақталып жүргендей кемінде үш адам болуы керек.

Директорлар кеңесінің қарауына кандидаттар және Басқарма мүшелігіне сайлау туралы ұсыныстарды Қоғам Басқармасының Төрағасы енгізеді. Егер Директорлар кеңесі Басқарма төрағасының Басқармадағы бірдей бос лауазымға ұсынған кандидатурасын екінші рет қабылдамаған жағдайда, осы бос лауазымға кандидат бойынша ұсыныс енгізу құқығы Директорлар кеңесіне өтеді.

Басқарма мүшелері Директорлар кеңесі айқындайтын барынша ашық және түсінікті рәсімдер негізінде сайланады.

### **Басқарма құрамындағы өзгерістер**

2020 жылғы 7 шілдеде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен (№61 хаттама) Басқарма құрамына төмендегідей өзгертулер енгізілді:

- 1) Қоғам Басқармасының сандық құрамы анықталды – 4 адам;
- 2) Қоғам Басқармасының өкілеттік мерзімі белгіленді – 3 жыл;
- 3) Қоғам Басқармасының сайланған мүшелері:
  - Мехта Назбан Бехрам, «АТСП» ҰК» АҚ бірінші вице-президенті;
  - Уилсон Марина Анатольевна, «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті;
  - Хартян Вячеслав Кеворхович, «АТСП» ҰК» АҚ пайдалану жөніндегі вице-президенті.

### **Басқарма құрамы**

2020 жылдың соңында Қоғам Басқармасының құрамы төмендегідей:

<b>Т.А.Ж.</b>	<b>Лауазымы</b>
Туриқпенбаев А.Н.	Басқарма төрағасы (Президент)
Мехта Н.Б.	Бірінші вице-президент
Уилсон М.А.	Экономика және қаржы жөніндегі вице-президент
Хартян В.К.	Пайдалану жөніндегі вице-президент



## **ТУРИКПЕНБАЕВ АБАЙ НОГАЕВИЧ**

**«АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президент)**

2017 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді.

**Туылған жылы:** 1964 жыл

**Азаматтығы:** Қазақстан Республикасы

**Білімі:** С.М. Киров атындағы Қазан химия-технология институты, Еуразиялық нарық институты.

**Еңбек қызметі:**

1986-1989 жылдар – «Навоиазот» өндірістік бірлестігі (Навои қаласы, Өзбекстан) – аға шебер, аммиак өндірісінің 1, 2 химиялық жабдықтар жөндеу шебері;

1989–1993 жылдар – «КТКМК» ӨБ азот-тук зауыты (Ақтау, Қазақстан) – бөлім механигі, жабдықтар жөндеу шебері, Аммиак-1 цехының 6-разрядты слесарі;

1993-1995 жылдар - «Қасқор» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – маркетинг және шетелдік компаниялармен ынтымақтастықты ұйымдастыру бөлімінің 2 санатты инженері;

1995-2000 жылдар - «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өнімдерін сату басқармасы бастығының орынбасары;

2000 – 2002 жылдар – «Павлодар мұнай-химия зауыты» АҚ (Павлодар, Қазақстан) – коммерциялық директор;

2002–2003 жылдар - «Өзенмұнайгаз» АҚ (Жаңаөзен, Қазақстан) – бақылау-талдау департаментінің директоры;

2003–2004 жылдар – «Қазтеңізкөлікфлоты» ҰТК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) - Салынып жатқан объектілер дирекциясы директорының міндетін атқарушы, директордың орынбасары;

2004-2008 жылдар – «ТеңізСервис» ЖШС (Ақтау, Қазақстан) – бас директордың орынбасары;

2008–2012 жылдар – «Batumi Industrial Holding Ltd» директоры (Батуми, Грузия);

2013 жылы – «Қазмұнайгаз» ҰК» АҚ – Талдау және болжау департаментінің директоры;

2014–2015 жылдар - «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ҰК» АҚ – порт ғимараттары және күрделі құрылыс бөлімінің бастығы;

2015 – 2016 жылдар - «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ҰК» АҚ – техникалық мәселелер жөніндегі вице-президент;

2016 жылдың қазан айынан 2017 жылдың қаңтар айына дейін – «Құрық» ЖШС – бас директор;

2017 жылдың ақпан айынан бастап - «Ақтау теңіз сауда порты» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президент).



## **МЕХТА НАЗБАН БЕХРАМ**

**«АТСП» ҰК» АҚ бірінші вице-президенті,  
Басқарма мүшесі**

2015 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

**Туылған жылы:** 1966 жыл

**Азаматтығы:** Үндістан Республикасы

**Білімі:** Бомбей университеті. «Chartered Shipbrokers» институтының танымал мүшесі, Лондон (№8886 мүшелік).

### **Еңбек қызметі:**

1991-1998 жылдары – Теңіз көлігі агенттігі (NCHP French Shipping Lines бас агенттері), атқарушы директор;

1991-1992 жылдар – Maersk India, атқарушы директор (Maersk Line кемелерімен, контейнерлік жабдықтармен байланысты барлық операциялармен айналысатын құрылған операциялық топ мүшесі);

1992-1996 жылдар – Maersk India, менеджердің көмекшісі; рефрижераторлық контейнерлер бойынша операциялар және тиімділік;

1996-1997 жылдар – Maersk Line, Үндістан (Кандла-Порбандардағы филиалдар (Батыс Үндістандағы кеңселер), филиал менеджері;

1997 - 2001 жылдар – Maersk Line, операциялық менеджер;

2001 жыл – Maersk Line India контейнерлік жүк стансасы, аға менеджер/бас директордың орынбасары;

2001-2003 жылдар - Гуджарат Пипавав порты (Maersk Line Terminal), операциялар жөніндегі аға вице-президент;

2003-2005 жылдар – Maersk Line India, менеджер (интермодальды қызметтер);

2005 жыл - Maersk Line India, контейнерлерді сақтау/жөндеу алаңы (экспресс жөндеу қызметтері), бас операциялық директор;

2005-2006 жылдар – Master Marine Services Pvt.Ltd, COO (жүк және сақтандыру маркалары);

2007-2011 жылдар – DP World India жобалар мен бизнесті дамыту компаниясы, субконтиненттегі аймақтық кеңсе, бас менеджер;

2011-2013 жылдар – DP World халықаралық контейнерлік терминалы (Нхава Шева, Үндістан), операциялар жөніндегі бас директор;

2013-2016 жылдар – DP World Nhava Sheva (Үндістан) Gateway Terminal (жаңа контейнерлік терминал жобасы нөлден), бизнес-бөлімшенің басшысы / жоба менеджері;

2016 жылғы наурыздан бастап – «Ақтау теңіз сауда порты» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан), бірінші вице-президент.



## **УИЛСОН МАРИНА АНАТОЛЬЕВНА**

**«АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті, Басқарма мүшесі**

2016 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

**Туылған жылы:** 1966 жыл

**Азаматтығы:** Қазақстан Республикасы

**Білімі:** «Қайнар» университеті (Алматы қаласы), Ш. Есенов атындағы Ақтау мемлекеттік университеті (Ақтау қаласы).

### **Еңбек қызметі:**

1984-1992 жылдар – КПО (Ақтау, Қазақстан) – жүк және багаж қабылдаушы;

1999-2000 жылдар - «Ақтау теңіз сауда порты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны (Ақтау, Қазақстан) – коммерциялық және жүк жұмыстары бөлімінің инженері;

2000-2003 жылдар - «АХТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – қаржы менеджменті бөлімінің инженері;

2004-2008 жылдар – «АХТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – экономикалық талдау және тарифтік саясат бөлімі бастығының орынбасары;

2008-2012 жылдар – «АХТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – стратегиялық жоспарлау және ұзақ мерзімді инвестицияларды басқару бөлімінің бастығы;

2012-2015 жылдар - «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – қаржы басқармасының бастығы;

2016 жылдың қыркүйек айынан - «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті.



## **ХАРТЯН ВЯЧЕСЛАВ КЕВОРХОВИЧ**

**«АТСП» ҰК» АҚ пайдлану жөніндегі вице-президенті,  
Басқарма мүшесі**

2017 жылдан бастап 2021 жылға дейін Басқарма құрамына кірді

**Туылған жылы:** 1956 жыл

**Азаматтығы:** Қазақстан Республикасы

**Білімі:** Л.Б. Гончарова атындағы Қазақ автомобиль-жол университеті

### **Еңбек қызметі:**

1973-1980 жылдар - «Пшишский леспромхоз», қара жұмысшы, жүргізуші;

1980-1989 жылдар - «Маңғышлақмұнайгеофизика» тресі, жүргізуші, №4/83 сейсмикалық партияның инженер-механигі, №4/85 сейсмикалық партияның аға механигі, механикалық жөндеу цехының инженер-механигі, №1/86 сейсмикалық партияның аға инженер-механигі, жөндеу-механикалық цех бастығының орынбасары;

1989-1996 жылдар - «Авторемонтник» өндірістік кооперативінің төрағасы;

1996-1997 жылдар - «RAD» директоры;

1998-2003 жылдар – «Лев Шмунк» ЖШС атқарушы директоры;

2003 жыл - «Ақтау-Адай-Сервис» ЖШС директоры;

2003-2004 жылдар - «Transglobal Projects Kazakhstan» ЖК ЖШС филиалы AGIP КСО ЖШС теңіз операцияларын қолдау базасының бөлімшесі - аға механик;

2005-2007 жылдар – «Теңіз Сервис» ЖШС Баутин филиалы, корпоративтік даму департаментінің бас менеджері, директордың міндетін атқарушы, директор;

2007-2008 жылдар – Қазақстандағы «FMS Technologies» ЖШС базасының директоры;

2008-2013 жылдар – «Батуми теңіз порты» ЖШҚ, техникалық менеджер, бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары, бас директордың міндетін атқарушы, бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары, бас директордың өндіріс жөніндегі 1 орынбасары, қоршаған ортаны қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі жетекші, бас директордың міндетін атқарушы, бас директор;

2013-2013 жылдар – «General Composite Products» ЖШС директоры;

2013-2015 жылдар – «Cosmi Kazakhstan» ЖШС өкілінің орынбасары/Басқарушы директоры, «Agip КСО» теңіз мұнай операцияларын қолдау базасы;

2015-2016 жылдар – «UNEX STROY Company» ЖШС жобасының бас механигі;

2017 жылдың ақпан айынан бастап – «Ақтау теңіз сауда порты» ҰК» АҚ, пайдалану жөніндегі вице-президент, операциялық жұмыстар жөніндегі атқарушы директор.

## **БАСҚАРМА ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП**

2020 жылы «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 16 отырысы өткізілді (оның ішінде 4 отырыс коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты сырттай өткізілді), онда Қоғам қызметінің әртүрлі бағыттары бойынша 35 мәселе қаралып, 97 шешім қабылданды.

Есептік жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде Басқарма төмендегі мәселелерді қарап, шешім қабылдады:

- «АТСП» ҰК» АҚ штаты;
- сатып алу рәсімдері;
- «АТСП» ҰК» АҚ өтімді емес тауарлық-материалдық қорларды есептен шығару/пайдаға жарату;
- «АТСП» ҰК» АҚ 2021-2025 жылдарға арналған даму жоспары және «АТСП» ҰК» АҚ 2021 жылға арналған бюджеті;
- Қоғамның Директорлар кеңесінің қарауына енгізілген мәселелерді алдын ала келісу.

## ЛАУАЗЫМДЫ ТҮЛҒАЛАРҒА СЫЙАҚЫ БЕРУСАЯСАТЫ

«АТСП» ҰК» АҚ «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ компаниялар тобын бірыңғай трансформациялау саясаты шеңберінде «Нау Group» әдістемесі бойынша әкімшілік-басқару қызметкерлерінің және өндірістік жекелеген лауазымдар қызметкерлеріне грейдтелген еңбекақы төлеу жүйесіне көшу шаралары қабылданды.

Осыған байланысты «АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлеріне және корпоративтік хатшысына сыйақы және еңбекақы төлеу қағидалары әзірленді («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 26 қарашадағы шешімімен бекітілген (№65 хаттама).

Басшы қызметкерлерге АТСП» ҰК» АҚ (Басқарма) алқалық атқарушы органының мүшелері жатады.

«АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлеріне және корпоративтік хатшысына сыйақы және еңбекақы төлеу қағидаларымен грейдтелген еңбекақы төлеу жүйесі, қосымша төлемдер мен үстеме ақылар жүйесі, сыйақы төлеу, «АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлеріне есептік жылдағы жұмыс нәтижелері бойынша сыйақы төлеу тәртібі мен шарттары, басшы қызметкерлердің қызметін бағалау тәртібі мен шарттары қарастырылған.

Бұрын, басшы қызметкерлерге (Басқарма мүшелері) еңбекақы және сыйақы төлеу шарттары «АТСП» ҰК «АҚ» Ұжымдық шартында айқындалған болатын.



## **КОРПОРАТИВТІК ХАТШЫ**

Корпоративтік хатшы өз қызметінде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне есеп береді және Қоғамның атқарушы органынан тәуелсіз.

Есептік кезеңде Корпоративтік хатшы Қоғамның ішкі құжаттарында көзделген міндеттер мен функциялардың, оның ішінде Директорлар кеңесінің тиімді жұмысын қамтамасыз ету міндеттерін, сондай-ақ Директорлар кеңесі, Жалғыз акционер мен Қоғам басшылығы арасындағы нақты және тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз етті.

Осылайша, Корпоративтік хатшы 2020 жылы негізгі функциялары мен міндеттерін іске асыру шеңберінде елімізде коронавирустық инфекцияның таралуын болдырмау бойынша қабылданған шектеу шаралары аясында Директорлар кеңесінің үздіксіз жұмысын ұйымдастыру бойынша жедел шаралар қабылданды. Директорлар кеңесінің 10 отырысы өткізілді.

### **Корпоративтік басқару тәжірибесінің Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттарына сәйкестігі туралы ақпарат**

Кодекс ережелерінің орындалуын бақылау «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне жүктеледі.

Кодекс ережелеріне сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерін сақтау/сәйкессіздік туралы есеп әзірленді. Есеп «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 16 наурыздағы шешімімен (№78 хаттама) бекітілді.

Тәжірибедегі талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ Кодекс нормаларының 57,14%, Кодекс нормаларының тағы 10,2% ішінара сақталған, 13,6% сақталмаған, 19,1% Кодекс нормаларына сай.. Код «АТСП» ҰК» АҚ үшін қолданылмайды.

## **МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН БАСҚАРУ**

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының заңын сақтау шеңберінде Қоғамда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат, сондай-ақ мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу шараларын көздейтін Іскери әдеп кодексі, сондай-ақ Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделер қақтығысын болдырмау міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершілігі әзірленіп, бекітілді. 2020 жыл қорытындысы бойынша Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасындағы ықтимал немесе нақты мүдделер қақтығысын болдырмау/болғызбау үшін барлық қажетті шаралар қабылданды.

Есептік жылда мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

## СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ

Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптарын орындау тәртібін, оның ішінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл шаралары кешенін, құпия ақпарат тетігін реттеу мақсатында Қоғамда белгіленген тәртіппен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат, сондай-ақ Құпия ақпаратт саясаты (Қоғамның Директорлар кеңесінің 2019 жылғы 20 желтоқсандағы шешімімен бекітілген (№ 56 хаттама) әзірленіп, бекітілді.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың негізгі мақсаты – «АТСП» ҰК» АҚ комплаенс мәдениетін қалыптастыру, Қоғамның және оның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің жоғары мінез-құлық стандарттарына, ашық және адал бизнес жүргізуге, іскери беделін нығайтып, Компанияға деген сенімді арттыруға деген міндеттемесі болып табылады.

«АТСП» ҰК» АҚ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат ережелерін іске асыру мақсатында Қоғам 2020 жылғы 30 қаңтардағы №66-НҚ «АТСП» ҰК» АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың ережелерін іске асыру туралы» бұйрық шығарды, оның аясында:

- негізгі, шаруашылық және сатып алу қызметіне шарттар жасау кезінде Саясатта көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы тармақтардың енгізілуі қамтамасыз етіледі;
- Қоғамның ұйымдық-әкімшілік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларын жүзеге асыратын лауазымды тұлғалары Саясатта көзделген нысан бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға Келісімді толтыру және қол қою арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулердің қабылданғанын растады;
- Қоғамның барлық қызметкерлері, оның ішінде ұйымдастырушылық-әкімшілік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды жүзеге асыратын лауазымды тұлғалар Саясатпен көзделген нысан бойынша Растауды толтыру және қол қою арқылы Саясатты адал орындау міндетін растады;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды кейіннен әзірлеу үшін сыбайлас жемқорлыққа қатысты Қоғам қызметінің (үдерістерінің) ең қауіпті бағыттары анықталды.

Сондай-ақ, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың талаптарын орындау мақсатында Қоғамда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт бар және оның шеңберінде Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі кеңес құрылып, жұмыс істейді, оның шеңберінде Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі кеңес әзірленіп, бекітіледі және оны бақылау жүзеге асырылады. «АТСП» ҰК» АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жоспарын орындау жүзеге асырылады.

Сонымен қатар, Қоғамда тәуекелдердің өзін де, олардың факторларын да (пайда болу себептерін) барынша азайтуға бағытталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау жұмыстары жүргізілді. Осы мақсатта «АТСП» ҰК» АҚ 2020 жылға арналған Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері тізілімін жасақтап, оларды азайту/алып тастау, сондай-ақ олардың туындау себептерін барынша азайту бойынша тиісті шаралар әзірледі.

Бизнес-үдеріс	Сыбайлас жемқорлық тәуекелі
Компания мұқтаждықтары үшін ТЖҚ сатып алуды ұйымдастыру, жүзеге асыру	Конкурстық комиссия талаптарына сәйкес келмейтін әлеуетті өнім берушіні тендер жеңімпазы деп негізсіз тану
	Қосымша талаптар мен орындалмайтын шарттарды ұсыну арқылы әлеуетті жеткізушілер шеңберін мақсатты түрде тарылту
Компания мұқтаждықтары	Техникалық сипаттама талаптарына, сапаға сай емес тауарлар қабылдау

үшін тауар жеткізу, Кадр саясатын жүзеге асыру	Жұмысқа тұру кезіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелі
Сот және құқық қорғау органдарында Компанияның заңды мүдделері мен құқықтарын қорғау	Үшінші тұлғалардың пайдасына қойылған талаптарды қасақана заңсыз тану (үшінші тұлғалардың мүдделерін лоббирлеу) Қоғамның мүддесін білдіру кезінде өкілдің (сенім бойынша) міндеттерін тиісті дәрежеде орындамау
Компанияның азаматтық-құқықтық жауапкершілігі мен мүліктік мүдделерін сақтандыру	Сақтандыру объектілерінің санын негізсіз ұлғайту (зақымдану тәуекеліне ұшырамаған объектілерді сақтандыру)
Уақытша бос ақшалай қаражатты орналастыру	Қоғам үшін анық қолайсыз жағдайларда қаражат бөлу туралы шешім қабылдауға ықпал ету бөлігінде лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдалану
Қаржылық құралдарды сатып алу/сату	Қоғам үшін анық қолайсыз жағдайларда қаржылық құралдарды сатып алу/сату туралы шешім қабылдауға ықпал ету бөлігінде лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдалану
Таймшиттер рәсімдеу	Кеменің қызмет көрсету уақытын біле тұра дұрыс емес көрсету (азайту жағына қарай)
Кемелерге қызмет көрсету	Кемені кезектен тыс қою

2020 жылы жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау нәтижелері бойынша іске асырылған сыбайлас жемқорлық тәуекелдері болған жоқ.

«АТСП» ҰК» АҚ Құпия ақпарат саясатының жұмыс бөлігі ретінде Қоғам өз қызметкерлерінен және қауымдасқан тұлғаларынан (Директорлар кеңесінің мүшелерінен, Қоғам Басқармасынан және Қоғамға қызмет көрсететін басқа да тұлғалардан) ақпарат алатын арналарды анықтайды. немесе оның атынан әрекет ету) төменде жасалған немесе жалғасып жатқан бұзушылықтар мен орынсыз мінез-құлық деректер анықталған:

<b>Парақорлық және сыбайлас жемқорлық</b> Пара беру/алу; Заңсыз сыйақы; Алаяқтық; Сөз байласу; Мәжбүрлеу; Қызметтік өкілеттікті асыра пайдалану	<b>Бухгалтерлік есеп бұзушылықтар</b> Бухгалтерлік есептегі қателер; Бухгалтерлік есептегі бұрмалау; Қаржылық олқылықтар; Жазбалар мен құжаттарды манипуляциялау, бұрмалау; Активтерді рұқсатсыз сатып алу, Иеліктен шығару және/немесе пайдалану
<b>Жұмыс пен еңбек жағдайларының тең еместігі</b> Ашық немесе жасырын кемсітушілік немесе қудалау; Еңбек жанжалдары; Қудалау; Әдепсіз мінез-құлық; Туыстарын жұмысқа орналастыру	<b>Денсаулыққа, қауіпсіздікке және қоршаған ортаға қауіп төндіреді</b> Қоршаған ортаға зиян келтіру; Мүлікке зиян келтіру; Қауіпсіз еңбек жағдайлары; Ұрлық, жымқыру; Өмір мен денсаулыққа елеулі және белгілі қауіп төндіретін абайсыздық; қозғалыс қауіпсіздігі

## Ақпараттың тарап кетуі/жоюы

Құпия және инсайдерлік ақпаратты  
рұқсатсыз ашу;  
Құжаттар мен ақпаратты рұқсатсыз және  
қасақана жою немесе жою

«АТСП» ҰК» АҚ құпия ақпараттық жүйесі үш деңгейден тұрады, олардың әрқайсысы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы немесе Қоғамның ішкі рәсімдерін жол берілген немесе жалғасып жатқан бұзушылықтар бойынша Қоғамда ашық диалогты қолдау шараларының құрамдас бөлігі болып табылады:

1) бірінші деңгейді ақпараттандыру (тікелей арна):

- Қоғам қызметкерлері тікелей басшыға жеке жиналыста немесе жазбаша түрде хабарлау;
- егер қызметкердің тікелей басшыға хабарлауы мүмкін болмаса немесе орынсыз болса (бұл мәселе тікелей басшыға қатысты болса) Қоғам қызметкерлері Қоғам басшылығына жазбаша түрде хабарлау;

2) екінші деңгейді хабардар ету (тікелей арна) хабардар ету:

- өтініш беруші уәкілетті тұлғаға ауызша немесе жазбаша жүгіне алады.

«ҚТЖ» ҰК» АҚ – «ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс қызметінің басшысына (Капанова Ирина Васильевна, байланыс телефоны: +7 7172 60 41 51) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын, оның ішінде құқық бұзушылыққа қарсы іс-қимылдың жол берілген немесе жалғасып жатқан бұзушылықтары, сыбайлас жемқорлық заңнамасы және/немесе Қоғамның ішкі рәсімдері туралы жүгіне алады;

- өтініш беруші «ҚТЖ» ҰК» АҚ Корпоративтік омбудсменіне (Темірболатов Серік Ғабдуллаұлы, байланыс телефоны: +7 7172 60 40 31, [ombudsman@railways.kz](mailto:ombudsman@railways.kz)) жұмыспен қамту және еңбек жағдайларының теңсіздігі мәселелері бойынша ауызша немесе жазбаша жүгіне алады;

- өтініш беруші «ҚТЖ» ҰК» АҚ Ішкі аудит қызметінің басшысына (Қанлыбаев Бақытжан Парсұлтанұлы, байланыс телефоны: +7 7172 60-44-26) егер қаржылық-шаруашылық қызметте және бухгалтерлік есеп жүргізудегі ықтимал бұзушылықтар туралы болса, ауызша немесе жазбаша түрде өтініш білдіре алады.

3) үшінші деңгейді (жанама арна) хабардар ету:

- Компания қызметкерлердің әріптестері жіберген немесе жасаған бұзушылықтар туралы хабарлауда қиындықтар болуы мүмкін екенін мойындайды;
- Компания қызметкерлері мен серіктестері олардың есептері дұрыс қаралатынына және тиісті шаралар қабылданатынына сенімді болуы үшін құпия ақпарат тарату жүйесіне сенім қалыптастыру маңызды екенін мойындайды.

Дәл осындай жағдайлар үшін Компания сыртқы операторға құпия және жасырын түрде төмендегі жолдардың бірімен немесе бірнешеуімен байланысу арқылы тәуелсіз үшінші тарапқа өз алаңдаушылығыңызды білдіре алатын жанама арнаны ұсынады:

- тегін телефон желісі: 8 800 080 19 94;
- электрондық пошта: [sk.hotline@deloitte.kz](mailto:sk.hotline@deloitte.kz);
- Интернет: [www.sk.deloitte-hotline.com](http://www.sk.deloitte-hotline.com).

Осы мақсатта сыртқы оператордың жұмысы туралы жоғарыда көрсетілген деректер «АТСП» ҰК «АҚ» корпоративтік веб-сайтында, сондай-ақ Қоғамның кеңселері мен қызмет көрсету жайларындағы ақпараттық тақталарда орналастырылған.

Сыртқы оператор барлық алынған хабарламаларды «ҚТЖ» ҰК» АҚ уәкілетті тұлғасына («ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс қызметінің басшысы) құпия негізде, ал егер өтініш беруші жасырын қалғысы келсе – анонимдік негізде береді.

2020 жылы «ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс қызметіне құпия ақпараттық арналар, соның ішінде сенім телефоны арқылы өтініштер түскен жоқ.

## **КОРПОРАТИВТІК ӘДЕП**

Әдеп стандарттары мен нормаларын қалыптастыру және қолдау мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ Қоғамның лауазымды тұлғалары/қызметкерлері үшін негізгі қағидаттар мен мінез-құлық нормаларын белгілейтін, Қоғамдағы қарым-қатынас ережелерін. сондай-ақ Компанияның мүдделі тараптармен қарым-қатынасын айқындайтын Іскери әдеп кодексін әзірлеп, бекітті.

Іскери әдеп кодексі лауазымына қарамастан Қоғамның барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне қолданылады, ашық құжат болып табылады және мүдделі тұлғалармен танысу үшін Қоғамның ресми интернет-ресурсында орналастырылған.

Кодекс Қоғам қызметінде қалыптасатын келесі негізгі корпоративтік құндылықтар - адалдық, адалдық, адамдарға құрмет, өзара көмек және сенімді, сондай-ақ Қоғамның корпоративтік мәдениетінің өзгермейтін құндылықтары: қауіпсіздік, сапа және қоршаған ортаны қорғау, жауапкершілік, тұрақты даму және өзара гүлдену, топ болып жұмыс істей білу, дамуға ашықтық, кәсібилік және өз жұмысына мақтанышты айқындайды.

Қызметкерлер және басқалар корпоративтік әдеп мәселелері бойынша кеңес сұрай алады және/немесе корпоративтік әдепті, адам құқықтарын, тең емес еңбек пен еңбек жағдайларын, қаражат жымқыру, Қоғам қызметкерлері немесе лауазымды тұлғалары жасаған сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар, денсаулыққа, қауіпсіздікке және қоршаған ортаға қатер төндіру туралы нақты және күдікті бұзушылықтар туралы:

- тікелей немесе жоғары тұрған басшыға;
- «ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс қызметінің басшысына;
- «жедел желі» арқылы;
- «ҚТЖ» ҰК» АҚ Корпоративтік омбудсменіне (еңбек құқықтарын бұзу мәселелері бойынша) хабарлай алады.

Сонымен қатар, Қоғам басшылығы қабылдау кестесіне сәйкес жеке және заңды тұлғалардың өкілдерін жеке қабылдауды қамтамасыз етеді. Қабылдау кестесі мен тәртібі туралы толығырақ ақпаратты Компанияның <https://www.portaktauz.kz> корпоративтік веб-сайтында, «Байланыстар» бөлімінде табуға болады.

«Қызу желі» жұмысы туралы ақпараттандыру Қоғамның ресми интернет-ресурсында, сондай-ақ Қоғамның кеңсесінде және өндірістік жайларында ақпараттық стендтерде баннер орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

### **Еңбек даулары**

Қоғамда сот органдарына жүгінгенге дейін қызметкер мен Жұмыс беруші арасындағы жеке еңбек дауларын қарау бойынша Келісім комиссиясы жұмыс істейді (қолданыстағы құрам 2019 жылғы 20 мамырдағы №149-ОД бұйрықпен 2020 жылы тағайындалған).

2020 жылы Келісім комиссиясының отырыстарында Келісім комиссиясының шешімімен қанағаттандырусыз қалдырылған (08.07.2020ж., №2 хаттама, 11.12.2020) қызметіне қалпына келтіру туралы 2 өтініш қаралды.

Қоғам қызметкерлерінен келіп түскен әлеуметтік-еңбек шағымдары мен өтініштері бойынша ақпарат (өтініштердің күні, түрі және сипаты, сондай-ақ қабылданған шешімдер туралы мәліметтермен) тоқсан сайын біріктіру үшін «ҚТЖ» ҰК» АҚ Адами ресурстарды басқару департаментіне және «Әлеуметтік өзара әрекеттесу және коммуникациялар орталығы» ММ осы түрдегі ақпарат одан әрі бағытталып ұсынылады.

## **ТҰРАҚТЫ ДАМУДЫ БАСҚАРУ**

«АТСП» ҰК» АҚ өсу сатысында екенін, сонымен қатар оның экономикаға, қоршаған ортаға және қоғамға әсерінің маңыздылығын түсіне отырып, Компания тұрақты даму жүйесін енгізу жұмыстарын жалғастыруда.

Қоғамда тұрақты дамудың тиісті жүйесін қалыптастыру төмендегі қағидаттарды әзірлеу арқылы қамтамасыз етіледі:

- серіктестік қызметінің ашықтығы, есептілігі, айқындығы;
- қызметкерлердің әдеп тәртібі;
- қызметкерлерге әділ еңбекақы төлеу;
- мүдделі тұлғалардың мүдделерін құрметтеу;
- заңдылық, адам құқықтарының сақталуы, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік, мүдделер қақтығысына жол бермеу;
- меншікке ұқыптылықпен қарау, қаржы ресурстарын тиімді пайдалану, тиісті сападағы тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу;
- жеке үлгі.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі мен Басқармасы басқару шешімдерін қабылдау кезінде Қоғамның Корпоративтік басқару кодексінде бекітілген тұрақты даму саласындағы жоғарыда аталған қағидаттарды басшылыққа алады.

Барлық қызметкерлер әрқайсысы өз деңгейінде жеке мінез-құлық және Қоғамның тиісті ішкі құжаттарын сақтау арқылы тұрақты даму қағидаттарын жүзеге асырады.

Қоғам өз қызметін үш құрамдас бөліктің бірізділігін ескере отырып, жүзеге асыру бойынша шаралар қабылдайды: ол - экономикалық, экологиялық және әлеуметтік.

Экономикалық құрамдас бөлік Қоғам қызметі құнының ұзақ мерзімді өсуіне, Жалғыз акционер мен инвесторлардың мүдделерін қамтамасыз етуге, үдерістердің тиімділігі мен еңбек өнімділігін арттыруға бағыттайды.

Экологиялық компонент биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге әсерін барынша азайтуды, шектеулі ресурстарды оңтайлы пайдалануды, экологиялық таза, энергия мен материалды үнемдейтін технологиялар пайдалануды, қалдықтарды азайтуды, қайта өңдеуді және жоюды қамтамасыз етеді.

Әлеуметтік құрамдас әлеуметтік жауапкершілік қағидаттарына бағытталған, олар басқалармен қатар төмендегілерді қамтиды: еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қызметкерлердің денсаулығын сақтау, әділ еңбекақы төлеу және қызметкерлердің құқықтарын сақтау, қызметкерлерді жеке дамыту, әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру, кадрлар, демеушілік және қайырымдылық, экологиялық және білім беру шаралары.

### **Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл**

Мемлекеттің, бизнестің және халықтың қажеттіліктерін жақсырақ түсіну, тиімді кері байланысты қамтамасыз ету және мүдделі тараптардың мүдделерін құрметтеу мақсатында Компания ашықтық пен ақпараттық ашықтық қағидаттарына негізделген барлық мүдделі тараптармен диалог құруға ұмтылады.

Мүдделі тараптар Компанияның қызметі туралы ақпаратты төмендегілер арқылы алады:

1) Қоғамның жылдық есебі (2020 жыл қорытындысы бойынша алғаш рет дайындалды), оның мақсаты мүдделі тараптарға Қоғам және оның қызметі туралы толық және сенімді ақпарат беру болып табылады. Жыл сайын мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде жарияланып,



Қоғамның ресми интернет-ресурсында қолжетімді;

2) Қоғамның ресми интернет-ресурсындағы ақпарат. Мүдделі тараптардың Қоғам қызметін жақсырақ түсінуін қамтамасыз ету үшін «АТСП» ҰК» АҚ ресми интернет-ресурсы (<https://www.portaktau.kz>) жақсы құрылымдалған, навигация үшін ыңғайлы және компания туралы өзекті ақпаратты қамтиды. Қоғам мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде Қоғамның Корпоративтік басқару кодексінің «Айқындық» 7-бөлімінің 7.6.3-тармағында талап етілетін көлемде, бірақ олармен шектелмейді;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында және Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін есепке алу және қарау қағидаларында (2018 жылғы 16 тамыздағы №469-ОД бұйрықпен бекітілген) белгіленген тәртіппен қаралып, жүзеге асырылатын заңды және жеке тұлғалардың өтініштері;

4) Қоғамның өзекті оқиғалары туралы бұқаралық ақпарат құралдарында баспасөз хабарламалары;

5) брифингтер (2020 жылғы эпидемиологиялық жағдайға байланысты ұйымдастырылмады);

6) қаржылық есептілік депозитарийінде жарияланған Қоғамның корпоративтік оқиғалары және жылдық қаржылық есептілігі туралы ақпарат. Қоғам «Бағалы қағаздар нарығы туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 2 маусымдағы №461 Заңына, сондай-ақ эмитенттің ақпарат ашу ережесіне сәйкес Қаржылық есептілік депозитарийінің интернет-ресурсында тиісті ақпарат ашады. Ұлттық Банк Басқармасының 2018 жылғы 27 тамыздағы №189 қаулысымен бекітілген Эмитент ашып көрсетуге жататын ақпараттың мазмұнына қойылатын талаптар, сондай-ақ эмитенттің қаржылық есептілік депозитарийінің интернет-ресурсында ақпаратты ашу шарттары.

## ТҰРАҚТЫ ЭКОНОМИКАЛЫҚ ДАМУ

### Құрылған және бөлінген тікелей экономикалық құндылық

Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2020	2019	2018	Абсолюттік мәні 2020 - 2019 ж.	%
ЕВІТДА	млн.теңге	1 863	2 710	2 519	-847	69
Негізгі қызметтен табыс	млн.теңге	6 011	6 879	6 774	-868	87
Өткізудің өзіндік құны	млн.теңге	4 273	4 269	4 160	4	100,1
Операциялық кіріс	млн.теңге	797	1 626	1 345	-829	49
Жалғыз акционерге тиісті таза кіріс, 1 жылға	млн.теңге	397	891	-835	-494	45
ЕВІТДА margin, %	%	31%	39%	37%	-8	
Операциялық тиімділік(сатудан түскен пайданың өзіндік құны), %	%	71%	62%	61%	9	

### Ағымдағы қызметке кеткен шығындар

Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2020	2019	2018	Абсолюттік мәні 2020 - 2019 ж.	%
Барлығы, пайда	млн.теңге	6 011	6 879	6 774	-868	87
Табыс: жүк ауыстырып тиеуден, соның ішінде:	млн.теңге	3 570	4 118	3 698	-548	87
Мұнай	млн.теңге	2 169	2 102	1 710	67	103
Астық	млн.теңге	500	731	580	-231	68
Металл	млн.теңге	41	120	498	-79	34
Басқа бас жүктер	млн.теңге	856	1 162	843	-306	74
Басқа жүктер	млн.теңге	4	3	67	1	133
Кеме кіргізу қызметінен табыс	млн.теңге	1 691	1 808	1 739	-117	94
Сүйреткіш және басқа да жүзу құралдарын пайдаланудан табыс	млн.теңге	430	513	843	-83	84
Жүк сақтаудан табыс	млн.теңге	104	253	360	-149	41
Өзге табыс	млн.теңге	216	187	134	29	115
Операциялық шығындар	млн.теңге	2 866	2 988	3 268	-122	96
Жалақы және өзге де төлемдер	млн.теңге	2 348	2 265	2 161	83	104
ЕВІТДА	млн.теңге	1 863	2 710	2 519	-847	69

### Аймақтағы экономикалық әсер

Компания өз қызметін жүзеге асыра отырып, өзі орналасқан аймаққа тікелей және жанама экономикалық әсер етеді.

Жұмыс орындарының саны, төленген салық, қызметкерлердің жалақысы және оларды дамыту, инвестициялар, қоршаған ортаға әсері және басқа да тікелей инвестициялар арқылы анықталатын Қоғамның әсері тікелей экономикалық әсерлер болып табылады.

### Салық аударымдары

2020 жылы «АТСП» ҰК» АҚ есептелген салық пен басқа да міндетті төлем сомасы 503 млн. теңге (2019 жылы – 506 млн. теңге) құрады.

## **Әлеуметтік қолдау**

Есептік кезеңде Қоғам қызметкерлерін әлеуметтік қолдауға жұмсалған шығындар қызметкерлер мен зейнеткерлердің денсаулығын жақсартуға, салауатты өмір салтын қалыптастыруға және қызметкерлер арасында спортты дамытуға және тағы басқаларға 69,8 млн. теңге (2019 жылы – 65,4 млн. теңге) құрады.

Тікелей экономикалық әсермен қатар Компания өзі тұрған өңірге жанама әсер етеді.

Сатып алу, жұмыс орындарымен қамтамасыз ету, қызметкерлерге жалақы төлеу және әлеуметтік пакетпен қамтамасыз ету, сондай-ақ қызметкерлердің тұтынушылық шығындары арқылы «АТСП» ҰК» АҚ елдің басқа секторлары мен салаларына айтарлықтай әсер етеді.

## **САТЫП АЛУ ТӘЖІРИБЕСІ**

### **Ұтымды тұтыну және өндіріс үлгілерін қамтамасыз ету**

Сатып алу қағидаттарының бірі барлық әлеуетті жеткізушілерге сатып алу үдерісіне қатысу үшін тең мүмкіндіктер беру болып табылады.

Бұл ретте, қолданыстағы тауар сатып алу жүйесі ашық конкурспен немесе баға ұсыныстарын сұрату арқылы сатып алуды Холдингтің Тауар өндірушілер тізіліміне енгізілген сатып алынатын тауарларды өндірушілер арасында ғана, сондай-ақ тауарларды өндірушілер арасында ғана өткізуді көздейді. Холдингтің мүгедектер ұйымдарының тізіліміне енгізілген сатып алынатын тауарларды өндіретін мүгедектер ұйымдары. Сонымен қатар, «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» АҚ меншік құқығында тиесілі ұйымдардың Сатып алуды басқару стандарты немесе шешімдер кеңестері бекіткен сенімгерлік басқару «Самұрық-Қазына» АҚ 2019 жылғы 9 қыркүйектегі (№31/19 хаттама) (бұдан әрі – Стандарт).

Жеткізушіні таңдау төмендегілерді қамтиды:

- 1) сатып алу құжаттамасын дайындау;
- 2) сатып алу рәсімдерін жүргізу және өнім берушіні анықтау;
- 3) сатып алу туралы шарт жасасу.

Жеткізушілер келесі жолдармен таңдалады:

1) тендер өткізу:

- ашық;
- екі сатылы (ашық, жабық);
- бәсекелестік келіссөздер арқылы;

2) баға ұсыныстарын сұрату;

3) бір көзден;

4) холдингішілік ынтымақтастық шеңберінде.

1) және 2) тармақшаларда көрсетілген тәсілдермен сатып алу, ұзақ мерзімді сатып алуды, екі кезеңдік конкурс арқылы сатып алуды, жоба алдындағы, жобалау-іздігіру жұмыстарын, құрылысты сатып алуды қоспағанда, төмендетуге арналған аукциондарды пайдалана отырып жүзеге асырылады және монтаждау жұмыстары, белгіленген тәртіппен бекітілген сметалық, жоба алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасы бар күрделі жұмыстар.

Сатып алу «Самұрық-Қазына» АҚ электрондық сатып алу ақпараттық жүйесінде (zakup.sk.kz) Стандартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде жүзеге асырылады.

Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді жеткізуші таңдаудағы маңызды аспект сатып алу рәсімдерін Стандартқа қатаң сәйкес нәтижелерге әсер ететін бұзушылықсыз жүргізу болып табылады.

Стандарт әлеуетті өнім берушілерді алдын ала біліктілік бойынша іріктеуді және алдын ала біліктіліктен өткен әлеуетті өнім берушілердің дерекқорын қалыптастыруды көздейтін білікті әлеуетті өнім берушілер арасында сатып алуды жүзеге асыру тәртібін қарастырады.

2020 жылы тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алу көлемі:

Сатып алу тобының атауы	Жасалған шарттар сомасы, мың теңгемен					
	БАРЛЫҒЫ:	Соның ішінде тәсілі				
		Ашық тендер	Бағалық ұсыныс сұрату	Холдинг ішіндегі кооперация	Бір көзден	Нақты келіссөздер жүргізу
1	2	3	4	5	6	7
<b>Инвестициялық бюджет</b>	<b>177 662</b>	<b>92 488</b>	<b>47 096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38 078</b>
Жұмыстар	22 797	10 075				12 722
Қызметтер						
Тауарлар	154 865	82 413	47 096			25 356
<b>Пайдалану бюджеті</b>	<b>2 385 237</b>	<b>340 148</b>	<b>191 297</b>	<b>39 774</b>	<b>473 040</b>	<b>1 340 978</b>
Жұмыстар	493 060	23 520	25 878		109 689	333 973
Қызметтер	1 446 824	182 468	41 716	39 774	353 302	829 564
Тауарлар	445 353	134 160	123 703		10 049	177 441
<b>БАРЛЫҒЫ:</b>	<b>2 562 899</b>	<b>432 636</b>	<b>238 393</b>	<b>39 774</b>	<b>473 040</b>	<b>1 379 056</b>

### 2018-2020 аралығындағы сатып алу



## **ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІ БАСҚАРУ**

### **Қызметкерлерді бағалау**

2020 жылдан бастап «АТСП» ҰК» АҚ разрядтық еңбекақы төлеу жүйесін енгізу шеңберінде Қоғам әкімшілік-басқару қызметкерлерінің және «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік персоналының жекелеген лауазымдарының қызметін бағалау бойынша шаралар қабылдауда, оның мақсаты:

- өнімділікті бағалау;
- құзыреттілік үлгісіне сәйкес кәсіби және жеке қасиеттерді бағалау;
- қызметкерлердің әлеуетінің деңгейін анықтау және олардың қызметі туралы кері байланысты қамтамасыз ету;
- оқыту мен дамыту қажеттілігін анықтау, жеке даму жоспарларын құру.

Осыған байланысты әзірленген:

1) «Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының басшы қызметкерлері мен корпоративтік хатшысының қызметін бағалау қағидалары («ҰК» АҚ АТСП Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 18 маусымдағы шешімімен бекітілген (№71 хаттама);

2) «Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» АҚ қызметкерлерінің қызметін бағалау қағидалары («АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2021 жылғы 31 мамырдағы шешімімен бекітілген (№13 хаттама).

«АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлері мен корпоративтік хатшысының қызметін бағалау қағидалары мыналарға сәйкес әзірленген:

1) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамы Басқармасының шешімімен бекітілген «Самұрық-Қазына» АҚ тобының адам ресурстарын басқарудың корпоративтік стандарты (2017 жылғы 14 желтоқсандағы № 44/17 хаттама);

2) «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 10 наурыздағы (№3 хаттама, 1-мәселе) Басқарма шешімімен бекітілген «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» АҚ Директорлар кеңесіне тікелей есеп беретін басшы қызметкерлердің, қызметкерлердің және Корпоративтік омбудсмен мен Корпоративтік хатшыға есеп беретін қызметкерлердің қызметін бағалау қағидалары

3) «АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлеріне және корпоративтік хатшысына сыйақылар мен сыйлықақыларды реттейтін «АТСП» ҰК» АҚ өзге де жергілікті актілері.

«АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлері мен корпоративтік хатшысының қызметін бағалау қағидалары қызметтің негізгі көрсеткіштерінің/мақсаттардың және дарындылық картасындағы құзыреттердің критерийлері бойынша қызметті бағалау тәртібі мен шарттарын, калибрлеу сессияларын өткізу механизмін, сондай-ақ сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлері мен корпоративтік хатшысы үшін құзыреттілік үлгісі мен талап етілетін деңгейлері.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің қызметін бағалау қағидалары мыналарға сәйкес әзірленген:

1) Топтың адам ресурстарын басқарудың корпоративтік стандарты

«Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» АҚ Басқармасының шешімімен бекітілген «Самұрық-Қазына» АҚ (2017 жылғы 14 желтоқсандағы №44/17 хаттама);

2) «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы Басқармасының 2006 жылғы 20 желтоқсандағы №2012 қаулысымен бекітілген «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы және оның еншілес ұйымдары қызметкерлерінің

қызметін бағалау қағидаларын бекіту туралы 2020 жылғы 2 қазандағы (№02/31 хаттама, 3 мәселе);

3) «АТСП» ҰК» АҚ әкімшілік және өндірістік қызметкерлердік еңбекақысы мен сыйақысын реттейтін «АТСП» ҰК» АҚ басқа да жергілікті актілері.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің қызметін бағалау қағидалары дарындылық картасындағы мақсаттар мен құзыреттерге сәйкес қызметті бағалау тәртібі мен шарттарын, калибрлеу сессияларын өткізу механизмін, сондай-ақ әкімшілік және мемлекеттік қызметкерлер үшін құзыреттіліктердің үлгісі мен талап етілетін деңгейлерін қарастырады. «АТСП» ҰК» АҚ басқарушы қызметкерлері және өндірістік персоналының жеке лауазымдары.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің қызметін бағалау күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылып, төмендегілерді қамтиды: мақсаттарды белгілеу, жүйелі мониторинг, қызметтің тиімділігін бағалау, жүйелі түрде кешенді бағалау және нәтижелер негізінде қызметкерлерге тұрақты және сындарлы кері байланысты қамтамасыз ету.

### Сабақтастық бағдарламасы

Қоғам кадрларының ішкі резервтерін ұтымды пайдалану мақсатында 2018 жылғы 25 желтоқсандағы №614-ОД бұйрықпен стратегиялық және негізгі кадрлық резервтің сабақтастық жоспары бекітілді. 2021 жылғы 6 сәуірдегі №158-ОД бұйрығымен қайта қаралып, бекітілді.

### Кадрлық әлеуетті дамыту

Қоғамның қызметкерлерді басқару бөлігіндегі басым бағыттары Қоғам алдында тұрған міндеттерді іске асыру үшін Қоғамның тиісті кәсіби құзыретті мамандарға қажеттіліктерін қанағаттандыру болып табылады. Компанияның кадрлық саясатының маңызды бағыттарының бірі қызметкерлерді дамыту және қызметкерлерге кәсіби және мансаптық өсу мүмкіндігін беру болып табылады. Цифрлық технологиялардың дамуын ескере отырып, қашықтықтан оқыту курстары, вебинарлар және жұмыс орнында оқыту сияқты оқу әдістері белсенді түрде қолданылуда.

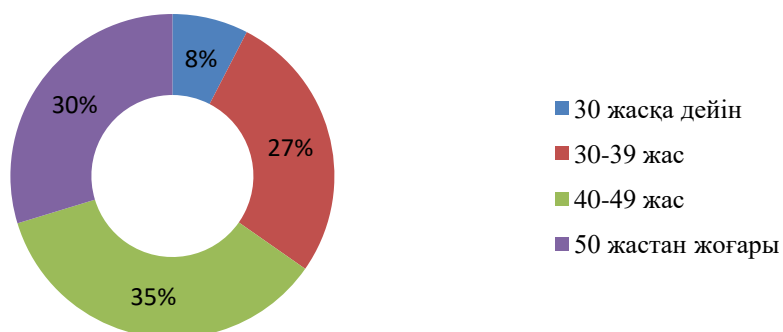
2020 жылы 17 қызметкер қабылданды, 57 еңбек шарты бұзылды, оның ішінде: 16 – штатты қысқарту бойынша, 11 – тараптардың келісімі бойынша, 14 – қызметкердің бастамасы бойынша, 10 – қызметкер зейнеткерлік жасқа жеткенде, 3 - қызметкердің қайтыс болуына байланысты, 2 - жұмыста мас күйінде болған қызметкерге, 1 - ЕШ мерзімі өткесін.

2020 жылға орташа есеппен 471 адам. Кадрлардың тұрақсыздығы 5,3 пайызды құрады.

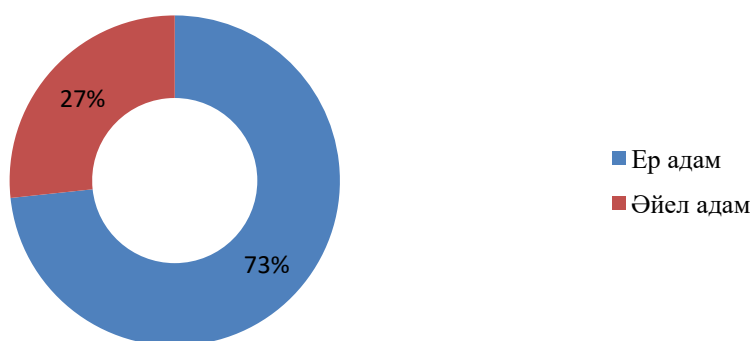
### 2018-2020 жылдар аралығындағы санаттар бойынша бөлінген қызметкерлердің тізімдік саны



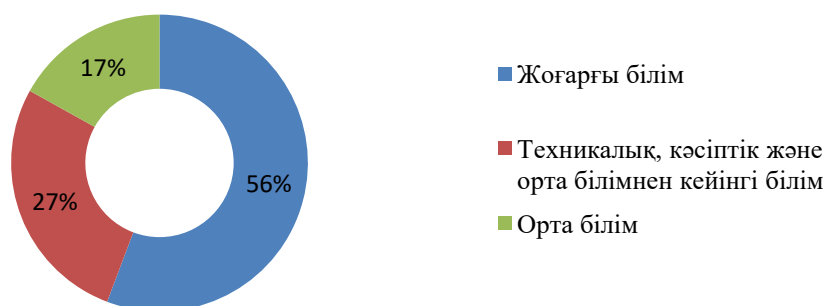
### 2020 жылдағы қызметкерлердің жасы бойынша үлесі



### 2020 жылдағы жынысы бойынша қызметкерлердің үлесі



### 2020 жылға білім деңгейі бойынша қызметкерлердің үлесі



2020 жылғы желтоқсанда Қоғамның барлық қызметкерлері үшін еңбек шарттарын және қосымша келісімдерді электронды деректер базасына енгізу рәсімі аяқталды.



## **Ынталандыру жүйесі**

Ақтау теңіз сауда портында 20 және одан да көп жыл еңбек еткен, өндірістік қызметке және ұжымның қоғамдық өміріне белсене қатысқан қызметкерлерге «Ақтау теңіз сауда портының ардагері» атағын беру қарастырылған. «Ақтау теңіз сауда портының ардагері» атағын салтанатты жағдайда алған қызметкерлерге белгіленген үлгідегі куәлік және 100 мың теңге көлемінде бір жолғы сыйақы беріледі.

Марапаттар жыл сайын кәсіби мереке – Көлік қызметкерлері күніне және Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне байланысты беріледі. Теңіз портының әлеуметтік және әлеуметтік-экономикалық өмірін дамытуға елеулі үлес қосқан, көп жылдық тәжірибесі, еңбек жетістіктері, жоғары кәсіби шеберліктің үлгісі, іске адалдық пен риясыз қызмет еткен Қоғам қызметкерлеріне, түрлі дәрежедегі марапаттарға ұсынылады.

Әкімшілік-басқару қызметкерлеріне, өндірістік қызметкерлердің жекелеген лауазымдағы қызметкерлеріне біржолғы сыйақы мен үстеме ақыларды төлеу тәртібі мен шарттары «АТСП» ҰК» АҚ әкімшілік-басқару қызметкерлеріне және өндірістік лауазымдағы қызметкерлерге еңбекақы төлеу және сыйақы төлеу қағидаларында көзделген.

«АТСП» ҰК» АҚ өндірістік лауазымдағы қызметкерлерге еңбекақы және үстеме ақы төлеу ережелері «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік қызметкерлеріне сыйақылар мен біржолғы сыйақы төлеу тәртібі мен шарттарын қарастырады.

## ӘЛЕУМЕТТІК САЯСАТ

### Ұжымдық шарт

Еңбек құқықтарын қорғау, еңбекақы төлеу, еңбекті қорғау, қызметкерлер мен олардың балаларының денсаулығын жақсарту және демалысын қамтамасыз ету бойынша әлеуметтік кепілдіктер, сондай-ақ қызметкерлердің әлеуметтік жағдайын жақсартудың қосымша нормалары «АТСП» ҰК» АҚ және оның еңбек ұжымының арасындағы 2020 – 2022 жылдар мерзіміне жасалған ұжымдық шартта көрсетілген.

Ұжымдық шартқа сәйкес Қоғам әлеуметтік-еңбек қатынастары саласындағы нормаларды сақтау, Қоғамдағы қызметкерлерге, жұмыс істемейтін зейнеткерлерге, мүгедектерге, сондай-ақ зардап шеккендерге материалдық қолдау көрсету және әлеуметтік кепілдіктер беру жөніндегі міндеттемелерді алды. өндірістегі жазатайым оқиғалар мен кәсіптік аурулар. Сонымен қатар, жастарға, қызметкерлердің отбасыларына әлеуметтік кепілдіктерді қамтамасыз ету, соның ішінде Қоғам қызметкерлерінің балаларының жазғы демалысы мен сауықтыру бойынша бірқатар міндеттер жүктелді.

Ұжымдық шарт қызметкерлердің еңбек жағдайларына әсер ететін Қоғам қызметіндегі елеулі өзгерістер туралы қызметкерлерге хабарламалар жіберу бойынша Қоғамның міндеттерін қарастырады.

Еңбекке ақы төлеу нысандары мен жүйелерін, жұмыс уақытын өзгертуге, сондай-ақ еңбек жағдайларының нашарлауына әкеп соғатын Қоғамдағы ең төменгі жалақы деңгейін өзгертуге байланысты барлық мәселелерді Жұмыс беруші қызметкерлердің уәкілетті өкілдерімен бірлесіп шешеді. Жұмыс беруші қызметкерлерге еңбекақы төлеу жүйесіндегі алдағы өзгерістер туралы 1 айдан кешіктірмей хабардар етеді. Жұмыс берушінің жаңа еңбек нормаларын енгізуі туралы қызметкерлер бір айдан кешіктірмей хабардар етіледі. Жұмыскерлерді жоспарлы тоқтап тұру туралы хабардар ету мерзімі жоспарланған тоқтап қалуға дейін күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей.

### Материалдық ынталандыру

Қоғам қызметкерлеріне әлеуметтік қолдау көрсету мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ Ұжымдық шартында әлеуметтік қолдаудың келесі түрлері қарастырылған:

- 1) Қоғамның барлық Қызметкерлеріне лауазымдық (тарифтік) жалақы көлемінде сауықтыру жәрдемақысы төленеді;
- 2) Балаларды қорғау күнінде жыл сайын Қоғам бюджетінде бөлінген қаражат шегінде мүгедек балалары бар қызметкерлерге 10 АЕК көлемінде материалдық көмек көрсетіледі;
- 3) Қоғам қызметкерлерінің (мектеп оқушыларына), сондай-ақ Қоғам қызметкерлері қорғаншылық белгілеген балаларға оқу-әдістемелік құралдар мен киім-кешек сатып алу үшін оқу жылы басталғанша біржолғы материалдық көмек:
  - бірге тұратын төрт және одан да көп кәмелетке толмаған бала тәрбиелеп отырған қызметкерлер, оның ішінде орта, техникалық және кәсіптік ұйымдарда күндізгі бөлімде оқитын балалар, орта білімнен кейін, жоғары оқу орындарында олар кәмелеттік жасқа толғаннан кейін оқу орындарын бітіргенше (бірақ жасы жиырма үштен аспауы керек);
  - айлық табысы «АТСП» ҰК» АҚ белгіленген ең төменгі жалақының екі еселенген көлемінен төмен толық емес отбасында (бір ана немесе бір әке) бала тәрбиелеп отырған қызметкерлер. Оқу жылы басталғанша порт жұмысшыларының балаларына оқу құралдары мен киім-кешек сатып алуға материалдық көмек көлемі бір балаға 10 АЕК құрайды;
- 4) Қоғам қызметкерлеріне жерлеуге материалдық көмек көрсету;
- 5) «Ақтау халықаралық теңіз сауда портының ардагері» атағы берілген қызметкерлерге

100 000 теңге көлемінде біржолғы сыйақы төленеді.

Қызметкерлерді әлеуметтік қолдау Қоғамның тиісті қаржылық жылға бекітілген бюджеті шегінде жүзеге асырылады.

### **Оқыту**

2020 жылы 12 қызметкер оқудан өтті, оның ішінде: 10 әкімшілік қызметкер, 2 өндірістік қызметкер. 2020 жылға оқу жоспары 5 747 мың теңге, нақты сомасы 737 мың теңге.

2020 жылы қарастырылатын тақырыптар:

«2020 жылғы 01 қаңтардағы Қазақстан Республикасының жаңа Салық кодексіне және оған қатысты заңнамаға енгізілген өзгерістерге шолу», «1С 8.3: Қазақстан бойынша бухгалтерлік есеп бойынша тәжірибеде ҚҚС», «Қаржылық есептілікті жасаудағы жиі кездесетін қателерді талдау», «Корпоративтік табыс салығы бойынша декларацияны (100.00 нысаны) толтыру кезіндегі күрделі мәселелерді талдау 2019» – 1 адам;

«Бухгалтерлердің кәсіби біліктілігін арттыру» – 2 адам;

«MS Excel-де тәуекелді модельдеу бойынша негізгі курс» – 4 адам;

«Кейінге қалдырылған салықтар» - 1 адам;

«MS Excel бухгалтерлік есептегі қолданбалар», «Бухгалтерлік есеп пен еңбек қатынастарын құқықтық реттеу», «ХҚЕС бойынша сыртқы қаржылық есептілікті қалыптастыру мәселелері», «Салық тексеруіне қалай дайындалу керек. Аудитордың практикалық ұсыныстары» – 1 адам;

«Самұрық-Қазына» АҚ 2020 сатып алудың жаңа тәртібі және сатып алуды басқару стандарты» – 1 адам;

«Иондаушы сәулелену көздерімен жұмыс істеу кезінде радиациялық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге жауапты персоналды арнайы даярлау» – 2 адам.

Сондай-ақ келісім комиссиясының алты мүшесіне еңбек даулары бойынша міндетті оқыту өткізілді.

### **Зейнеткерлерге қамқорлық**

«АТСП» ҰК» АҚ және еңбек ұжым арасындағы 2020-2022 жылдарға арналған ұжымдық шарттың 9.7. тармағы 9.7.1. тармақшасына сәйкес, Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын немесе Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты бар, «АТСП» ҰК» АҚ зейнеткерлікке шыққан және серіктестікте тіркелген жұмыс істемейтін зейнеткерлер:

1) материалдық көмек Қазақстан Республикасында белгіленген бес еселенген айлық есептік көрсеткіш көлемінде ай сайын төленеді. 2020 жылы жұмыс істемейтін зейнеткерлерге 17 558 190,01 теңге материалдық көмек төленді. 2019 жылы материалдық көмек көлемі 15 492 748,03 теңге құрады;

2) Маңғыстау облысында COVID-19 коронавирустық инфекция таралуынан эпидемиологиялық жағдайдың нашарлауына байланысты жеке қорғаныш құралдары мен дәрі-дәрмек сатып алуға біржолғы материалдық көмек көрсетілді – 20 теңге көлемінде; Зейнеткерге шаққандағы АЕК 2020 жылы 105 зейнеткерге жалпы сомасы 5 833 800 теңге материалдық көмек көрсетілді.

### **Келешек ұрпақ туралы қамқорлық**

«АТСП» ҰК» АҚ және оның еңбек ұжымы арасындағы 2020-2022 жылдарға арналған ұжымдық шарттың 9.2-тармағының 9.2.1. параграфына сәйкес жұмыс беруші төмендегілерге қаражат бөледі:

- Қоғам қызметкерлерінің 7 жастан 13 жасқа дейінгі балаларының жыл сайынғы жазғы

демалысын ұйымдастыру. 2020 жылы коронавирустық инфекция таралуынан қолайсыз эпидемиологиялық жағдайға байланысты, сондай-ақ балалардың денсаулығын сақтау мақсатында әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін комиссия балалардың жыл сайынғы жазғы демалысын ұйымдастыруды тоқтату туралы шешім қабылдады. Қоғам қызметкерлері (2019 жылы Қоғам қызметкерлері балаларының жыл сайынғы жазғы демалысы (71 адам) жалпы сомасы 8 754 811,62 теңге);

- Қоғам қызметкерлерінің 2 жастан 11 жасқа дейінгі балаларына арналған жаңа жылдық мерекелік кештер өткізу. 2020 жылы коронавирустық инфекция таралуынан қолайсыз эпидемиологиялық жағдайға байланысты, коронавирустық инфекция таралуын болдырмау, қызметкерлер мен олардың балаларының денсаулығын сақтау мақсатында, сондай-ақ «ҚТЖ» ҰК» АҚ хаты негізінде (№Цкадр/958-и 09.11.2020 ж.), әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі тұрақты жұмыс істейтін комиссия Қоғам қызметкерлерінің балаларына арналған балалар шыршаларын өткізуді тоқтату туралы шешім қабылдады (2019 ж. Қоғам қызметкерлерінің 315 баласына жалпы сомасы 472 500 теңге);

- Қоғам қызметкерлерінің 0 жастан 15 жасқа дейінгі балаларына жаңа жылдық сыйлықтар сатып алу. 2020 жылы Қоғам қызметкерлерінің балалары үшін жалпы сомасы 2 940 042,59 теңгеге 558 дана жаңа жылдық сыйлықтар сатып алынды (2019 жылы Қоғам қызметкерлері балаларына жалпы 2 404 604,58 теңгеге 600 дана жаңа жылдық сыйлықтар сатып алынды).

Ұжымдық шарттың 9.5-тармағының 9.5.1. тармақшасына сәйкес бірге тұратын төрт және одан да көп кәметке толмаған бала тәрбиелеп отырған қызметкерлерге, Қоғам қызметкерлерінің (мектеп оқушыларының) балаларына оқу құралдары мен киім-кешек сатып алу үшін, сондай-ақ ұйым қызметкерлері асырап отырған балалары үшін Қоғамда қорғаншылық белгіленсе, оқу жылы басталғанша 10 АЕК көлемінде біржолғы материалдық көмек беріледі. 2020 жылы Қоғам қызметкерлерінің 113 баласына жалпы сомасы 3 139 140 теңгеге материалдық көмек көрсетілді (2019 жылы 114 балаға жалпы сомасы 3 004 750 теңге материалдық көмек көрсетілді).

Ұжымдық шарттың 9.6-тармағының 9.6.1. тармақшасына сәйкес сәйкес Қоғам қызметкерлерінің немесе олардың балаларының жоғары және орта арнаулы оқу орындарында оқуына ақы төлеу үшін қызметкерлерге қайтарымды қаражат беру қарастырылады. 2020 жылы 8 қызметкер жалпы сомасы 2 250 000 теңге алды (2019 жылы 25 қызметкер жалпы сомасы 4 148 000 теңге алды).

### **Салауатты өмір салтын насихаттау**

Қызметкерлердің денсаулығын сақтау мақсатында Қоғамда дене шынықтыру-сауықтыру кешені (бұдан әрі – ССК) жұмыс істейді, оның жаттығу залында және топтық бағдарламалар залында аэробика, үстел теннисі, бокс, классикалық күрес бойынша дене шынықтыру және спорт сабақтары тұрақты (күнделікті) өткізіледі.

Қазақстан Республикасы Президентінің 2020 жылғы 15 наурыздағы №285 Жарлығына сәйкес 2020 жылғы 16 наурыздан бастап республиканың барлық аумағында төтенше жағдай режимі енгізілді, оған сәйкес спорт кешендері мен басқа да осыған ұқсас нысандардың қызметі, қызмет көрсету саласы тоқтатылды. Қазақстан Республикасы Ведомствоаралық комиссиясының 2020 жылғы 26 тамыздағы шешіміне сәйкес 2020 жылдың 1 қыркүйегінен бастап СОК жұмысын қайта бастады. Маңғыстау облысының бас мемлекеттік санитарлық дәрігерінің 2020 жылғы 11 қазандағы №40-ПГВ қаулысы негізінде 2020 жылғы 13 қазаннан бастап СОК жұмысы да тоқтатылды және бас санитарлық дәрігердің Жарлығымен 2020 жылдың 21 қазанынан бастап Маңғыстау облысының спорт кешендері жұмысын бастады (бір келушіге бес шаршы метрге дейін жеке және топтық жаттығуларға).

2020 жылы ССК спорт залдарында спорт кешендерінің қызметіне рұқсат етілген кезеңде (қаңтар-наурыз, қыркүйек-желтоқсан) жүйелі түрде жаттығу жасайтын қызметкерлердің

саны аптасына 55 адамды құрады.

2020 жылғы 2 наурыздан 28 наурызға дейін «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері шарт негізінде (28.02.2020ж. ТКП-25) «Отар» спорт кешенінде шағын футболдан жаттығуға қатысты (жалпы құны 96 мың теңге).

2020 жылғы 12 ақпандағы №109-НО «Наурыз мейрамы – 2020» мерекесіне дайындық және өткізу шараларының жоспарын бекіту туралы» «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма Төрағасының (Президентінің) бұйрығы негізінде мереке қарсаңында волейбол мен боулингтен жарыс өткізіліп, оған Қоғамның 124 қызметкері қатысты.

Пандемияға байланысты елде төтенше жағдай және карантин жариялануына байланысты 2020 жылғы 16 наурыздан бастап Қоғамның жолдастық кездесулер мен спорттық жарыстарға қатысуы, сондай-ақ мерекеге арналған спорттық және жеңіл атлетикалық іс-шаралардың өткізілуі. Қазақстан Республикасының ұлттық және мемлекеттік мерекелерінің өтуі тоқтатылды.

## ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ӨНДІРІСТІК ҚАУСЫПСІЗДІК

### Денсаулық сақтау және медициналық қолдау

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 15 қазандағы №ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығына сәйкес 2020 жылы міндетті медициналық тексеруден өтетін «АТСП» ҰК» АҚ» қызметкерлерінің саны 338 адам, оның ішінде 333 адам медициналық тексеруден өтті. Дәлелді себептермен (уақытша еңбекке жарамсыздық парағы, ЕШ тоқтату) 5 қызметкер медициналық тексеруден өтпеген.

		2019 ж. (12 ай)	2020 ж. (12 ай)
Дәрігерлік пунктке медициналық көмекке жүгіну	адам	763	498
Еңбекке жарамсыздық жағдайы бойынша тұрғылықты жердегі емханаға емделуге жіберілген	адам	14	8
Өндірістік жарақаттану	адам	2	3
Тыйым салынған заттар (ішімдік және есірткі) қолданып, жұмыстан шеттетілген жұмыскерлер саны	адам	4	6
ОНД есірткіге тесттен тексеру	адам		-
Денсаулық жағдайы бойынша дәрігерлік пунктке жүгінгендер үшін әңгімелесу түріндегі санитарлық-ағарту жұмыстары жүргізілгендер	адам	736	498
Жұмыскерлерді ауысым алдындағы және ауысым кейінгі медициналық тексеру	адам	49131	40449
Жұмыскерлерді ауысым алдындағы және ауысым кейінгі медициналық тексеру нәтижелері бойынша жұмыстан шеттету	адам	4	6
Денсаулық жағдайы бойынша жұмыстан шеттету	адам	7	-
«Серагем» массаж креслосында алын алу сеанстары /№10/	адам	57	9
Зиянды еңбек жағдайларында жұмыс істейтін порт жұмыскерлеріне сүт беру	адам	2628	2344
Тұрмыстық жайлардың – тамақ ішетін жерлердің санитарлық жай-күйін бақылау	адам	724	732

### Еңбекті қорғау

Жұмысшыларды еңбек жағдайына қарай сүтпен немесе оны алмастырушымен қамтамасыз ету және зияндылығы үшін төлемдер

Өндірістік объектілерді еңбек жағдайлары бойынша аттестаттау нәтижелері бойынша SanPiN рұқсат етілген шекті нормаларға сәйкес келмейтін зиянды, ауыр және еңбек жағдайлары күш түсіретін жұмыстарға қабылданған қызметкерлердің жалпы саны 20 адам құрайды.

Көрсетілген еңбек жағдайлары бойынша жәрдемақы мен өтемақы құны 11 214 мың теңге құрады, оның ішінде:

- тарифтік мөлшерлемеге үстеме ақы – 904 мың теңге;
- қосымша демалысқа – 10 047 мың теңге;
- сүт сатып алу – 263 мың теңге.

Зиянды еңбек жағдайында жұмыс істейтін «АТСП» ҰК «АҚ» қызметкерлерін сүтпен қамтамасыз ету мақсатында «Ақтау Сүт» ЖШС 2019 жылдың қаңтарынан 2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін сүт жеткізуге ұзақ мерзімді шарт жасалған.

2020 жылдың 12 айында сүтті сатып алу құны 263 мың теңге құрады.

2020 жылы зиянды жағдайда сүт алған қызметкерлер саны 15 адам құрайды.

### **Жұмысшыларды арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен және басқа да ЖҚК қамтамасыз ету**

2020 жылдың 12 айында комбинезон мен ЖҚК сатып алу 87% құрады, оның ішінде жазғы комбинезон сатып алу 60%, қысқы киім-кешек сатып алу 79%, ЖҚК 88% құрады.

Сонымен қатар, қолданыстағы комбинезон мен ЖҚК қойма қоры қызметкерлерді олармен толық қамтамасыз етуге мүмкіндік берді.

### **Ішкі бақылау**

Тұрақты комиссия 2020 жылдың 12 айында құрылымдық бөлімшелерде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау бойынша 20 тексеру жүргізді (31 - 2019 ж.).

Өнеркәсіптік қауіпсіздікті ішкі бақылау нәтижелері бойынша барлығы 355 бұзушылық анықталды (305 – 2019 ж.). Анықталған бұзушылықтар бойынша ұқсас бұзушылықтарды жою және алдын алу бойынша тиісті ұсыныстар берілді. Бұзушылықтарды жою бойынша түзету іс-шараларының жоспарлары құрылып, белгіленген мерзімде жойылды.

<b>Есептік кезеңдегі ішкі өндірістік бақылау шеңберінде жүргізілген тексерулер саны</b>		<b>2019 ж. (12 ай)</b>	<b>2020 ж. 12 ай)</b>
<b>Барлығы</b>	рет	<b>31</b>	<b>20</b>
<b>Ішкі өндірістік бақылау нәтижелері бойынша анықталған бұзушылықтар саны</b>			
<i>Олардың ішінде құрылымдық бөлімшелер бойынша:</i>		<b>2019</b>	<b>2020</b>
Жүк тиеу-түсіру кешені	рет	39	45
Баутино жүк ауданы	рет	35	46
Портты механикаландыру қызметі	рет	75	137
Энергетика, байланыс және порт ғимраттары қызметі	рет	43	48
Теңізде жүзу қауіпсіздігі және флотты пайдалану қызметі	рет	45	24
Диспетчерлеу және жоспарлау қызметі	рет	21	9
Материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасы	рет	16	33
Коммерциялық жұмыстар бөлімі	рет	22	9
Қосалқы қызметкерлер бөлімі	рет	3	1
Дәрігерлік пункт	рет	8	1
Қауіпсіздік қызметі	рет	0	2
<b>Барлығы</b>	рет	<b>305</b>	<b>355</b>

### **Қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарын бұзғаны үшін тәртіптік жауапкершілікке тарту**

2020 жылы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын бұзғаны үшін барлығы 7 қызметкер тәртіптік жауапкершілікке тартылды (2020 жылғы 5 наурызда және 2020 жылғы 5 сәуірде орын алған еңбек қызметіне байланысты жазатайым оқиғалар туралы актілер).

**Қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт және өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында оқыту, нұсқау беру және білімін тексеру**

2020 жылдың 12 айында компания қызметкерлерімен және келушілермен порттың өндірістік нысандарындағы барлық қауіптер мен тәуекелдермен танысу үшін 1 583 кіріспе брифингі өткізілді. Кіріспе брифингте ақпаратты мазмұнды қабылдау үшін мемлекеттік және орыс тілдерінде бейнебрифингтер дайындалды.

2020 жылы «АТСП» ҰК» АҚ жаңадан қабылданған қызметкерлер мен келушілерге таныстыру брифингін өткізу үшін тауарлар мен материалдарды сатып алу арқылы 2 проектор сатып алынды (оқу орталығына және еңбекті қорғау инженері кабинетіне).

798 қызметкер мен жауапты тұлғаларға қауіпсіздік, еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша оқыту өткізілді.

Қоғамның жауапты тұлғалары мен қызметкерлерін өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту өткізу үшін Оқу орталығына Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Индустриялық даму және өнеркәсіптік қауіпсіздік комитетінде өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы мамандар мен жұмысшыларды оқыту, қайта даярлау жүргізу құқығына Сертификат берілді.

		2019 ж.	2020 ж.
Есептік мерзімде өткен кіріспе нұсқаалар саны	рет	1055	1583
Еңбекті қорғау және қауіпсіздік саласында оқудан және білім тексеруінен өткен жұмыскерлер саны	Адам саны		564
Өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында оқудан және білім тексеруінен өткен жұмыскерлер саны	Адам саны		382
Өрт-техникалық минимум бойынша оқудан өткен жұмыскерлер саны	Адам саны		409
Өндірістік сабақтар	Адам саны		289
Техникалық сабақтар	Адам саны		122
Электр қауіпсіздігі бойынша оқудан және білім тексеруінен өткен жұмыскерлер саны	Адам саны		329
қауіпсіздік мінез-құлық диалогы бойынша оқудан өткен жұмыскерлер саны	Адам саны		564

2021 жылы өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау бойынша бейнероликтер әзірлеп, жасау жоспарлануда:

- қауіпсіз еңбекті насихаттау және жұмысшылардың өмірі мен денсаулығын сақтау мақсатында теледидар арқылы хабар тарату;
- порттың қауіпті өндірістік объектілерінде жұмыс істейтін жұмысшыларды оқыту және нұсқау беру кезінде пайдалану.

Сондай-ақ қызметкерлердің онлайн оқыту модульдеріне жеке қол жеткізуіне арналған кадрларды қашықтықтан оқыту жүйесін қалпына келтіру және жаңарту жоспарлануда.

## COVID-19

2020 жылы компанияда коронавирустық инфекцияның таралуын болдырмау бойынша төмендегідей шаралар қабылданды:

- портқа келушілер мен қызметкерлердің жұмыс орындарында күн сайын байланыссыз термометрия жүргізілді, барлығы – 47 642 адам;



- порттың барлық бөлімшелері қорғаныш құралдарымен, дезинфекциялық ерітіндісі бар диспенсерлермен, кеме жинақтарымен (дезинфекциялық кедергілер, қол жуғыштар және т.б.) қамтамасыз етілді;

- «SKAD Industries» ЖШС өкілдерімен диспенсерлерге дезинфекциялық ерітінділер толтыру және ауыстыру тұрақты түрде жүргізілді;

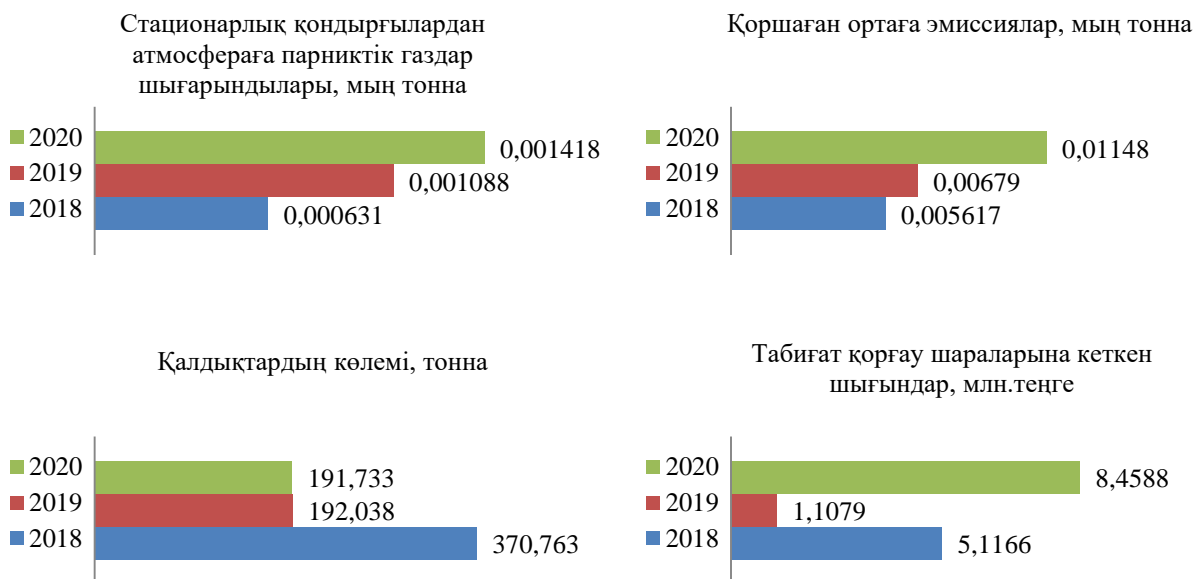
- Қоғамның бөлімшелері қажетті маска және дезинфекциялық құралдар қорымен қамтамасыз етілді, барлығы 2020 жылы 13 мың маска және 700 литр дезинфекциялық ерітінді сатып алынды;

- «SKAD Industries» ЖШС жасалған шарт бойынша 30 сәуір - 31 желтоқсан аралығында әкімшілік-өндірістік жайларда бекітілген кестеге сәйкес залалсыздандыру жұмыстары жүргізілді. Көрсетілген кезеңде жалпы өңдеу сомасы 369 244,63 шаршы метр аумақ, 42 бірлік арнайы техника.

Ковид-19 инфекциясының таралуын болдырмау бойынша тиімді жұмысты қамтамасыз ету мақсатында жайларды тазалау инфекцияның таралу қаупін ескеріліп келушілер көп болатын жерлерде жүргізілді. Осы мерзім ішінде барлығы 69 млн теңгенің жұмысы орындалды.

## ҚОРШАҒАН ОРТАНЫ ҚОРҒАУ

### Негізгі көрсеткіштер



«АТСП» ҰК» АҚ негізгі өндірістік қызметі жалпы және басқа жүктерді ауыстырып тиеу, паромдық кешенге қызмет көрсету болып табылады. Порт мұнай тиеу үдерісіне қатыспайды, мұнай, технологиялық желілер мен шланг құрылғыларының иесі емес. Порттың функциялары мұнай айлақтарын қамтамасыз етумен және кеме кіргізу/шығарумен шектеледі. Мұнай тиеу тараптары кеме мен жағалау өкілдері болып табылады. Кемені тиеуге жауапты және танкер капитаны кеме бойынша бұйрықпен тағайындаған вахталық экипаж береді.

Кеме-терминал операторы тараптары жүк операцияларын жүзеге асыру үдерісінде порт акваториясы мұнай өнімдерімен ластаған жағдайда порт Мұнайдың төгілуіне әрекет ету жоспарын іске қосып, толық жойылғанша тиімді әрекет ету шараларын қамтамасыз етеді.

Келісілген мұнай төгілуін жою жоспары белгіленген стандарттарға және «Теңіздердегі, көлдер мен өзендердегі мұнай төгілуін жою» нұсқаулығына сай және оның негізгі мақсаты қолда бар табиғат қорғау жабдықтары мен мамандандырылған кемелер көмегімен мұнай төгілуіне қарай әрекет етуді қамтамасыз ету, акваторияның ластануын оқшаулау және толық жою болып табылады.

Осы Жоспарда 1-деңгейдегі (10,0 тонна шегінде) төгілу шкаласына есептелген техникалық жабдықтар мен қосалқы құралдар ескерілген порт шаралары қарастырылған.

Судың мұнаймен ластану қаупіне байланысты өз қызметі болмаған кезде және тиісінше су ортасына техногендік әсер болмаған жағдайда, сонымен бірге мұнай төгілу зардаптарының әсерін ескере отырып, теңіз флорасы мен фаунасын, теңіз суының жай-күйін бақылаудың маңыздылығын түсіне отырып, «АТСП» ҰК» АҚ өз еркімен өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасын іске асыру шеңберінде теңіз суының сапасын талап, бақылайды «АТСП» ҰК» АҚ жеке зертханасы болмағандықтан, химиялық талдаулар мен өлшемдерді жасалған шарттарға сәйкес аккредиттеу сертификаты бар сынақ зертханалары шарт бойынша жүргізеді.

Өндірістік қызметті жүзеге асыру үдерісінде «АТСП» ҰК» АҚ қолданыстағы заңнамаға сәйкес экологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз етеді, халықаралық стандарттарға негізделген заманауи менеджмент үлгілерін (MS ISO 9001 сәйкес сапа менеджменті

жүйелері, ISO 14001 қоршаған ортаны басқару жүйесі) енгізеді. PERS порттарының экологиялық сараптама жүйелері), аймақтың әлеуметтік-экономикалық дамуына бағытталған іс-шараларды жүзеге асырады, сонымен қатар «Жасыл порт» мәртебесін алу үшін EcoPorts сертификаттауға дайындық бойынша белсенді жұмыс жүргізеді.

Қоршаған ортаға жағымсыз әсерді азайтуға Қоғам табиғи ресурстарды ұтымды тұтыну, ластаушы заттар шығарындыларын, лақтырылуын дәйекті азайту, қалдықтардың түзілуі мен оларды қайта пайдалану көлемін азайту, сондай-ақ энергия үнемдейтін технологияларды қолдану арқылы қол жеткізіледі.

### Экологиялық менеджмент жүйесі

«АТСП» ҰК» АҚ» экологиялық менеджмент жүйесінің негізгі мақсаты – шаруашылық қызмет нәтижесінде қоршаған ортаға жағымсыз әсерді азайту және болдырмау.

Негізгі мақсатқа жету міндеттерін тиімді шешуде жалпы кәсіпорын үшін порт халықаралық және ұлттық заңнамалар негізінде порт аймағындағы шаруашылық жүргізуші субъектілерінің қызметін реттейтін ішкі ережелерді, жалдау шарты, басқа шарттарды әзірлеп, бекітті.

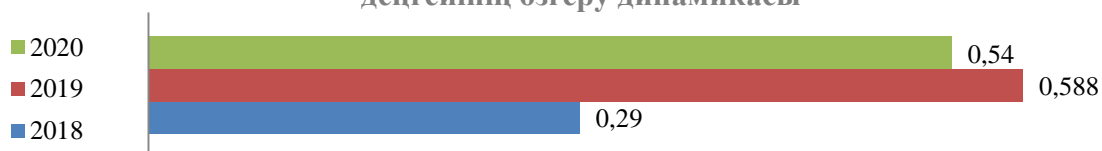
«АТСП» ҰК» АҚ қоршаған ортаны қорғау және табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану саласындағы шараларды ұйымдастырушы және үйлестіруші «АТСП» ҰК» АҚ еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік қызметі болып табылады, ол Қазақстан Республикасының аумағында бірыңғай саясатты жүзеге асырады, мақсаттарға жету үшін өндірістік қызметті оңтайландыруға бағытталған:

1. Атмосфералық ауаға ластаушы заттардың шығарындыларының көлемін азайту;
2. Көдеге жарату, қайта өңдеу, қалпына келтіру, қайта пайдалану мүмкіндіктеріне басымдық беру арқылы табиғи ортаға орналастырылатын қалдықтардың мөлшерін азайту;
3. Кәсіпорынның белгіленген стандарттары мен нормаларын, экологиялық заңнама талаптарын сақтау;
4. Озық технологиялар мен заманауи техниканы, жоғары технологиялық материалдарды қолдану және білікті кадрлар даярлау арқылы тазарту жұмыстарының тиімділігін арттырып, мұнай төгілуінен қоршаған ортаға келтірілетін залалды азайту.

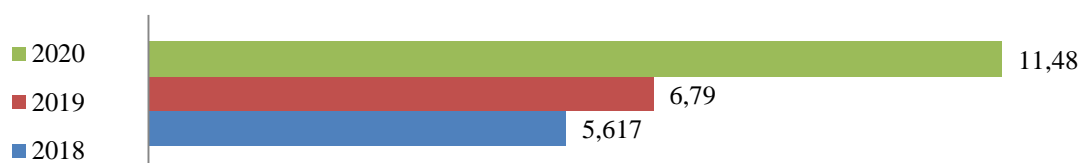
### Қоршаған ортаға эмиссиялар

Қоршаған ортаға әсер ету деңгейі есепті жылы 2019 жылмен салыстырғанда төмендеп, 0,54 (2019 ж. – 0,588) құрады.

2018 жылдан 2020 жылға дейінгі кезеңдегі қоршаған ортаға әсер ету деңгейінің өзгеру динамикасы



2018 жылдан 2020 жылға дейінгі кезеңде ластаушы заттардың шығарындыларының және төгінділерінің көлемі, тонна

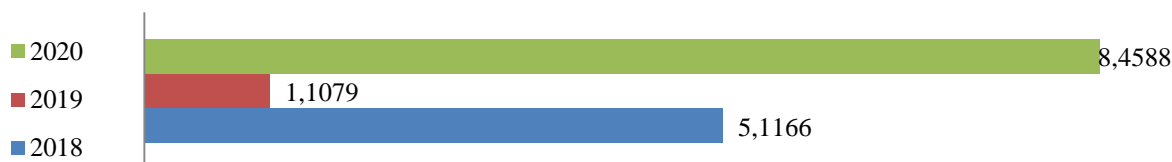


### Компанияда ластаушы заттардың шығарындылары жоқ.

2020 жылға табиғатты қорғау шараларының жоспарына сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ бойынша жалпы сомасы 21 023 мың теңгеге шаралар жоспарланған. Қоршаған ортаны қорғау шараларына жұмсалатын шығындардың құрылымы төмендегідей ұсынылған:

75,62%	- өндіріс және тұтыну қалдықтарын әкету және кәдеге жарату үшін бөгде мамандандырылған ұйымдармен шарттар жасау;
6,48%	- қоршаған ортаның (топырақ, су, атмосфера) ластану дәрежесіне бақылау өлшемдерін жүргізуге бөгде мамандандырылған ұйымдармен шарттар жасау;
0,08%	- қоршаған ортаны қорғауға жауапты тұлғалар даярла;
9,70%	- экологиялық сақтандыру;
8,12%	- аумақты көгалдандыру және абаттандыру.

### 2018 жылдан 2020 жылға дейінгі кезеңде табиғат қорғау ішараларына жұмсалған шығындар динамикасы, млн. теңге

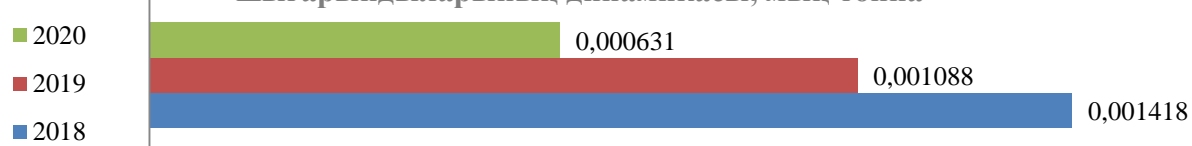


### Парниктік газдар шығарындылары

2020 жылдың 12 айында стационарлық нысандардан парниктік газ шығарындылары 0,631 тонна құраса, 2019 жылы 1,088 тонна құрады. Алдыңғы кезеңмен салыстырғанда шығарындылар көлемі 1,7 есеге азайды.

Жылжымалы көздерден парниктік газ шығарындыларын есептеу жүргізілмейді. Шығарындылар үшін төлем отынның нақты көлемін тұтынуға сәйкес жүзеге асырылады.

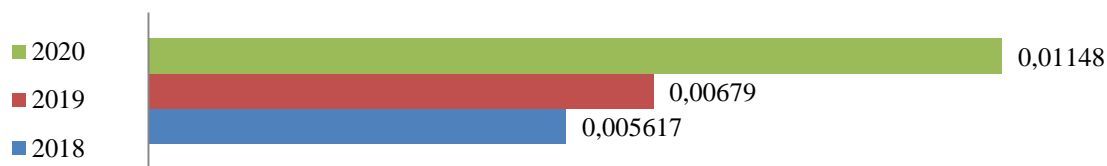
### 2018 жылдан 2020 жылға дейінгі кезеңде стационарлық қондырғылардан атмосфераға парниктік газдар шығарындыларының динамикасы, мың тонна



Ағымдағы есептік кезеңде атмосфераға ластаушы заттар шығарындыларының көлемі 11,48 тонна, рұқсат етілген лимит 56,58 тонна. Өткен жылдың осы кезеңінде шығарындылардың нақты көлемі 4,37 тонна. Өткен жылмен салыстырғанда ластаушы заттар шығарындылары 2,6 есеге өскен.

Ластаушы заттар шығарындыларының ұлғаюы шаңды және сусымалы жүктерді өңдеудің ұлғаюымен, атап айтқанда, астық шаңының шығарындыларымен қатар жүретін астықты бос өңдеуге байланысты. Шығарындылардың бұл ұлғаюы қазіргі шығарындыларға рұқсат бойынша белгіленген шектен аспайды.

### 2018-2020 жылдардағы қоршаған ортаға эмиссиялар динамикасы, мың тонна



### Стационарлық көздерден экологиялық төлемдер

Стационарлық нысандардан жоспарлы экологиялық төлемдер есептік кезеңде 1754,6 мың теңге, нақты есептелген төлем 290,3 мың теңге құрайды. 2019 жылдың есептік кезеңінде экологиялық төлемдердің нақты есептелген төлемі 123,4 мың теңге құрады.

Өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда экологиялық төлемдердің ұлғаюы 235% құрайды, бұл сусымалы, бос жүктерді (сусымалы астық) өңдеу кезінде шығарындылардың ұлғаюымен байланысты.

### Жылжымалы көздерден экологиялық төлемдер

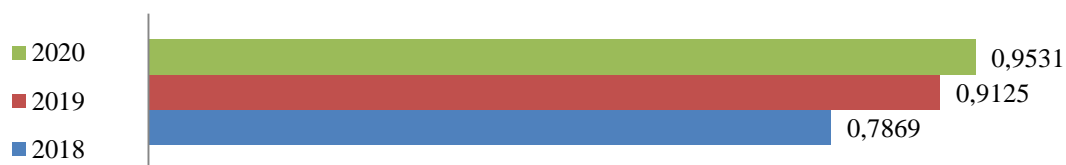
Жылжымалы көздерден шығарындылар нормативтерінің болмауына байланысты төлемдер Қазақстан Республикасы «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» Кодексінің 495-бабының нақты пайдаланылған отын көлемі жөніндегі талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.

2020 жылдың 12 айында жылжымалы көздерден шығарындылар бойынша нақты есептелген төлем 673,9 мың теңге, ал 2019 жылы 812,1 мың теңге құрады.

Бұл ретте 2019 жылдың осы кезеңімен салыстырғанда алым сомасының төмендеуі 17% құрайды.

Шығарындылар төлемінің төмендеуі карантин кезеңінде жүк ауыстырып тиеу көлемінің азаюына және жабдықтардың жылжымалы құрамының азаюына байланысты.

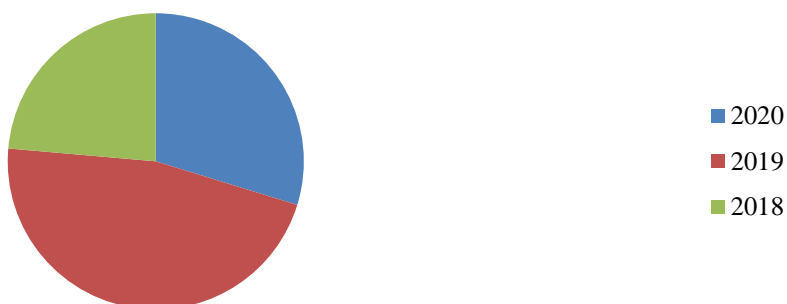
### 2018-2020 жылдар аралығындағы экологиялық төлемдердің динамикасы, млн.теңге



### Қалдықтармен жұмыс істеу

Есептік кезеңде тұтыну және өндіріс қалдықтарының көлемі 467,09 тонна құраса, өткен жылдың осы кезеңінде 732,02 тонна құрады. Өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда қалдық көлемінің азаюы 264,93 тонна құрап отыр.

## 2018-2020 жылдар аралығындағы қалдықтардың көлемі, тонна



2019 жылдың тиісті есептік кезеңімен салыстырғанда есептік кезеңде қалдықтар көлемінің төмендеуі мына себептерге байланысты:

- 1) Қазақстан Республикасында қалыптасқан қолайсыз эпидемиологиялық жағдайға байланысты кеме кіргізу санының азаюы;
- 2) қалдықтарды бөлек жинау – макулатура, ақауы бар электрондық жабдық (БЭО), пластмасса, пайдаланылған май, аккумуляторлар, шиналар қайта өңдеуге үшінші тарап ұйымдарына беріледі.

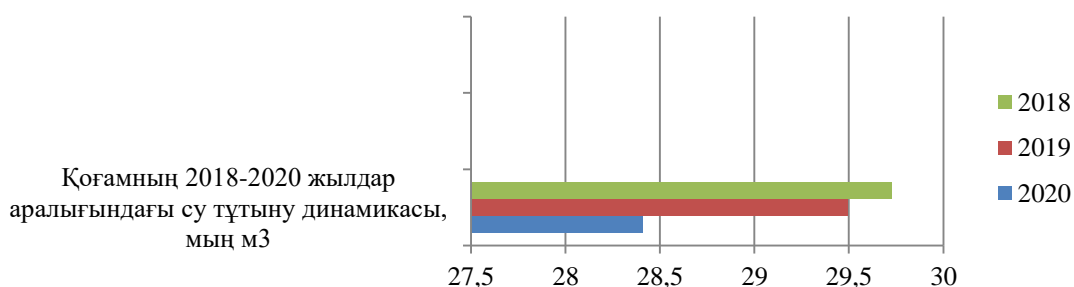
Барлығы есептік кезеңде (2018-2020 жылдар) жасалған шарттар бойынша 27 385 тонна көлеміндегі құны 489 685 теңге пластмасса, макулатура, ақауы бар электрондық жабдықтар, пайдаланылған май, аккумуляторлар мен пайдаланылған шиналар қайта өңдеуге үшінші тарап ұйымдарына берілді.

### Нормативтен артықтөлемдер

Есептік кезеңде артық төлемдер анықталған жоқ.

### Су тұтыну

«АТСП» ҰК» АҚ табиғи ресурстарға ұқыпты қараудың маңыздылығын түсініп, оларды ұтымды пайдалануға ұмтылады. Есептік жылы су тұтыну 2019 жылдың деңгейімен салыстырғанда 1 084 мың текше метрге азайды.



## КЛИЕНТТЕР ЖӘНЕ САПА

### Тұтынушылардың қанағаттану деңгейі

«АТСП» ҰК» АҚ клиенттерінің қажеттіліктері мен үміттерін ұғынуды зердееп, «АТСП» ҰК» АҚ ұсынатын қызметтердің сапасын жақсарту үшін, сондай-ақ 030-19 АТСП КСТ «Тұтынушының қанағаттануын талдау» талаптарына сәйкес біз Компанияның 2020 жылғы қызмет нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ клиенттеріне сауалнама жүргіздік.

Негізгі қызмет түрлері бойынша шарт жасалған 150 кәсіпорынға, оның ішінде жеке кәсіпкерлерге сауалнамалар жіберілді. Сұрақтарға төмендегі компаниялар жауап берді:

- 1) В.Movers Logistik» ЖШС;
- 2) «NORTH SERVICES» ЖШС;
- 3) «Kenderi Logistics» ЖШС;
- 4) «Қазақтеңізкөлікфлоты» ҰКҚК» ЖШС;
- 5) «CRUZ Logistics» ЖШС;
- 6) «Caspian Sea Shipping Co» ЖШС;
- 7) «AlemPolymer» ЖШС;
- 8) «Terminalex» ЖШС;
- 9) КФК Нельсон Петролиум Бузачи» Б.В.;
- 10) ФК «CNPC Интернешионал (Бузачи) Б.В.4
- 11) «Исткомтранс» ЖШС.

Тұтынушылардың қанағаттануын талдау, жалпы алғанда, тұтынушылардың «АТСП» ҰК» АҚ көрсететін қызметіне қанағаттанатынын көрсетті.

Осылайша, ұсынылған мәліметтерге сәйкес, клиенттер порттың диспетчерлік қызметінің жұмысын және «Жүк құжаттарын беру» үдерісін жоғары бағалады.

«АТСП» ҰК АҚ клиенттері төмендегідей ескертулер мен ұсыныстар берді (мәтін өзгертілмеген):

«Ақтау портының акваториясында кемелерді қауіпсіз маневрлеу үшін теңіз түбін таза ұстау»;

«Кемеге контейнерлерді тиеу/түсіру үшін мамандандырылған крандардың болмауы»;

«Қызмет көрсетуді барлық бағыттар бойынша жақсарту қажет, атап айтқанда, тұтынушыға бағдарлау, жүктерді шығару, жүкті шығару кезінде біз кез келген жүкте дерлік проблемаларға тап боламыз. Тауарларды алып қою кезінде қолмен жұмыс іс жүзінде жоқ, сырттан тиегіштерді кіргізу үшін жаңа өтінім ресімдеу қажет. Кеме түсіріп жатқан жағдайларда жүкті алу мүмкін емес, күтуге тура келеді және ұзақ уақыт бойы»;

«Жүкті қабылдауды өткізу тәртібін жеңілдету»;

«Жалпы, жұмыс қанағаттанарлық! «Дауыл» кезінде «Хазар» контейнерлері мен контейнерлерді көліктерге тиеу мәселесін шешу»;

«Жалпы, біз порттың жұмысына өте ризамыз, бірақ жұмысты жақсарту үшін ашық қоймаларда сақтаудың жеңілдетілген күндерін (10 күннен 20 күнге дейін) ұлғайту мүмкіндігін қарастыруыңызды сұраймыз».

Тұтынушылардың қанағаттануын талдау нәтижелері Компания тұтынушыларының ескертулері мен ұсыныстарын қарап, сондай-ақ олар бойынша шешімдер қабылдау үшін Компания басшылығының назарына ұсынылды.

## **Біріккен менеджмент жүйесі**

«АТСП» ҰК» АҚ үш жүйені біріктірген үш менеджмент жүйесі жұмыс істейді: сапа менеджменті жүйесі (СМЖ), экология менеджменті жүйесі (ЭМЖ) және денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі саласындағы менеджмент жүйесі (OHSBT).

Біріккен менеджмент жүйесі (бұдан әрі – БМЖ) «Russian Register» Халықаралық сертификаттау қауымдастығы сертификаттау органымен (Ресей, Санкт-Петербург қ.) сертификатталған. Ресейлік тізілім жүйесінде берілген сәйкестік сертификаттарын тану ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001 стандартына сәйкес RvA Голландиялық аккредиттеу кеңесінің (IAF Халықаралық аккредиттеу форумының мүшесі) халықаралық аккредитациямен қамтамасыз етіледі: 2018, FSSC 22000 және т.б.

Компанияның IMS мүдделі тараптардың қажеттіліктерін, үміттері мен талаптарын қанағаттандыру үшін Сапа саясаты мен мақсаттарына сәйкес нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған. Саясат Компания бизнесінің табысты дамуы үшін «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің, тұтынушыларының, мердігерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету қағидаттарына, сондай-ақ DP World ұсыныстарына сәйкес әзірленген негізгі мүдделі тараптардың мүдделеріне негізделген және әрбір тұтынушының «АТСП» ҰК» АҚ қауіпсіз еңбек жағдайларында және қоршаған ортаға ең аз әсер ететін жұмыс жағдайында жүзеге асырылатын порт операцияларының сапасын қамтамасыз етудің ең жақсы әдістері мен жолдарын үнемі қолдануға ұмтылатынына сенімділігін қамтамасыз етуге бағытталған. .

Қолданыстағы саясат:

- нарықтағы ағымдағы жағдайға, қоршаған ортаны қорғау, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, қоршаған ортаға әсер ету саласындағы тәуекелдердің сипатына, ауқымына сай келеді;
- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ тұтынушылардың талаптарын сақтауды міндетін қамтиды;
- «АТСП» ҰК» АҚ мақсаттарын жасақтап, талдау үшін негіз болып табылады;
- СМЖ, ҚБЖ және ЕҚ және ҚҚ үздіксіз жетілдіру міндеттемесін қамтиды;
- құжатталған, іске асырылған, жұмыс тәртібінде ұсталған, барлық қызметкерлер мен мүдделі тұлғалардың назарына жеткізілген;
- мүдделі тұлғалар үшін қолжетімді.

Ресімделген және бекітілген Мақсаттар тиісті бөлімшелерде және тиісті деңгейлерде белгіленіп, өлшенеді, Қоғам саясатына сәйкес келеді, бұл ретте оларды ресімдеу Қоғамның технологиялық, қаржылық және операциялық мүмкіндіктерін ескереді.

Біріккен менеджмент жүйесі Қоғам басшылығы кезеңді түрде қарайды. Бұл талдау төмендегі бөлімдерді қамтиды:

1. Қоғам қызметіне әсер ететін ішкі және сыртқы факторларды талдау;
2. Мүдделі тұлғалардың қажеттіліктері мен үміттері;
3. Саясат пен мақсаттарды талдау;
4. Сәйкессіздіктерді талдау;
5. Ішкі нормативтік құжаттаманы талдау және т.б.

Қоғамда бекітілген Бағдарламаға сәйкес ішкі аудит те жүргізіледі. Ішкі аудиттер – бұл бизнес-үдерістердің тиімділігін растау және Компанияның сапа, қоршаған орта, еңбекті қорғау және қауіпсіздік қызметі және соған байланысты нәтижелердің мүдделі тараптардың, соның ішінде «АТСП» клиенттерінің талаптарына сәйкестігін тексеру үшін Компанияның өзі



жүргізетін бірінші тарап тексерулері (аудиттері). «АТСП» ҰК» АҚ ішкі аудитке ішкі аудиторларды дайындау бойынша мамандандырылған курстардан өткен және тиісті сертификаттар алған мамандар тартылады.

БМЖ шеңберінде «АТСП» ҰК «АҚ» қолданыстағы ішкі нормативтік құжаттарының Бірыңғай тізбесі де жыл сайын қайта қаралып, оған әртүрлі бағыттар бойынша 315 ішкі нормативтік құжат кіреді.

Сондай-ақ Қоғамның ұйымдық құрылымына сәйкес құрылымдық бөлімшелер туралы 19 Ереже әзірленгенін атап өткен жөн. Қоғам қызметкерлерінің міндеттері, құқықтары мен жауапкершілігі 190 лауазымдық және өндірістік нұсқаулықта сипатталған.

«АТСП» ҰК» АҚ» БМЖ енгізу барысында сертификаттардың қолданылуын тоқтата тұру немесе олардың күшін жою деректері болған жоқ.

## ЭНЕРГИЯ ТИІМДІЛІГІ ЖӘНЕ ЭНЕРГИЯ ҮНЕМДЕУ

«Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарын орындау шеңберінде Мемлекеттік энергетикалық тізілімнің субъектісі болып табылатын «АТСП» ҰК «АҚ» кемінде бес жылда бір рет міндетті энергетикалық аудиттен өтеді. Энергия аудитінің нәтижелері бойынша энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру шараларының жоспары әзірленіп, бекітілді.

«АТСП» ҰК» АҚ» 2016 жылы энергетикалық аудит жүргізіліп, оның нәтижелері бойынша энергия тиімділігін арттыру шаралары қабылданды.

### 2019 - 2020 жылдарға «АТСП» ҰК» АҚ отын-энергетикалық ресурстарды тұтыну:

Көрсеткіш	2020 жыл		2019 жыл		Шығындарды салыстыру
	Көлемі	Сомасы, теңге ҚҚС-сыз	Көлемі	Сомасы, теңге ҚҚС-сыз	тг / %
Электр энергиясы кВт/ч	3 870 959	77 509 676	4 568 105	84 982 447	-7 472 771 / - 8,8
Жылу Гкал	1003	4 058 006	938	2 249 526	+1 808 480 / + 80
Мотор бензині, л	59 311	7 566 459	78 132	11 576 635	-4 010 176/ - 35
Дизельдік отын, л	326 058	69 162 420	410 336	76 877 132	-7 714 712/ - 10
Табиғи газ, м <sup>3</sup>	14 970	286 242	13 217	250 023	+36 219/ + 14
Құны		158 582 803		175 935 763	-17 352 960/ - 9,9
ТЭР құны тг/т.у.т		155 102		146 620	+ 8 482/ + 5,8

Электр және жылу энергиясын тұтынудың өсуіне 2020 жыл басындағы және аяғындағы қыс мезгіліндегі ауа райы жағдайлары себеп болды. Электр энергиясын тұтынудың өсуіне астықты шнек тиегіштермен ауыстырып тиеудің жаңа технологиялық желісін іске қосу, астық тасушылармен астықты тұтынушылармен қайта тиеу, тауарлар ассортиментін өзгерту (тоңазытқыштар (жылына + 92 500 кВт сағ)) және т.б.). Ақшалай түрдегі құн көрсеткішіне электр және жылу энергиясы тарифтерінің жыл сайынғы өсуі де әсер етті.

### 2019-2020 жылдарға арналған «АТСП» ҰК» АҚ энергия үнемдеу бағдарламасын іске асырудың тиімділігі:

Энергия ресурсының түрі	Көрсеткіш	2020 жыл	2019 жыл	Өзгеріс 2020/2019, %
Электр	Электр	1 429 041	811 895	176,0

энергиясы	энергияны үнемдеу, кВт/ч			
	Электр энергия шығындарын үнемдеу, теңге	25 753 556	16 903 314	152,4
Дизельдік отын	Экономия, л	441 191	478 844	92,1
	Экономия, теңге	88 802 102	81 389 154	109,1
Мотор бензині	Үнемдеу, л	31 216		-
	Үнемдеу, теңге	5 628 802		-
<b>Барлығы, теңге</b>		<b>120 184 460</b>	<b>98 292 468</b>	<b>122</b>

## **БАЙЛАНЫС АҚПАРАТЫ**

«Ақтау теңіз сауда порты» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ» акционерлік қоғамы  
Қазақстан Республикасы, 130007, Манғыстау облысы, Ақтау қаласы, №7 өндірістік аймақ

### **Қабылдау бөлімі**

Тел.: +7 (7292) 54 45 49, 44 51 00

### **Кеңсе**

Тел.: +7(7292) 44 54 70

email: aktauport@aktauport.kz

### **Порт диспетчері**

Тел.: +7(7292) 44 54 06

email: novikov\_vadim@aktauport.kz

### **Коммерциялық жұмыстар бөлімі**

Тел.: +7(7292) 44 51 27

email: nemyshov\_a@aktauport.kz

### **Маркетинг және сату бөлімі**

Тел.: +7(7292) 44 51 51

email: kaliolla\_k@aktauport.kz

### **«Баутино» жүк ауданы**

Тел.: +7 (72938) 24 049

email: kiinov\_k@aktauport.kz



<https://www.portaktau.kz>



@aktauport\_official



Port of Aktau