

«АТСП» ҰК» АҚ
Директорлар кеңесінің
2024 жылғы «28» қарашадағы
(105 хаттама) шешімімен
бекітілген

**«АҚТАУ ТЕҢІЗ САУДА ПОРТЫ» ҰЛТТЫҚ
КОМПАНИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ
2023
ЖЫЛҒА
ЖЫЛДЫҚ
ЕСЕБІ**

МАЗМҰНЫ

Басқарма төрағасының үндеуі	3
Директорлар кеңесі төрағасының үндеуі	4

ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР

Тарих	5
Қызмет бағыты	9
Жылдағы өзекті оқиғалар	10
Қауымдастықтарға қатысу	11
Жарғылық капиталдың құрылымы	15
Даму стратегиясы	15
Нарыққа шолу және нарықтағы жағдай	31
Реттейтін орта	33
Қарыз жүктемесі	34

ҚАРЖЫЛЫҚ ЖӘНЕ ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ НӘТИЖЕЛЕРІ

Қойылған міндеттерге қатысты қызметті шолу және талдау	34
Қызметтің операциялық және қаржылық көрсеткіштері	38
Қаржылық қолдау	40

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ

Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің міндеттері	40
Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру шаралары	40
Маңызды тәуекелдер	42

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ

Корпоративтік басқару құрылымы	46
Директорлар кеңесі	48
Директорлар кеңесінің қызметі туралы есеп	58
Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есеп	65
Басқарма	68
Басқарма қызметі туралы есеп	75
Лауазымды тұлғалардың сыйақы саясаты	76
Корпоративтік хатшы	76
Комплаенс-бақылаушы	77
Мүдделер қақтығысын басқару	80
Корпоративтік әжеп	81

ТҰРАҚТЫ ДАМУДЫ БАСҚАРУ

Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл	82
Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл	85
Қызметтің маңызды аспектілері	85
Экономикалық әсер	86
Экологиялық жауапкершілік	88
Әлеуметтік жауапкершілік	95
Есепте GRI стандарттарын ашу көрсеткіші	103
Байланыс ақпараты	110
Қосымша – Қаржылық есептілік	111

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІ ТӨРАҒАСЫНЫҢ ҮНДЕУІ (GRI 2-14)

Құрметті әріптестер, серіктестер және жылдық есеп оқырмандары!

Сіздердің назарларыңызға «Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамының (бұдан әрі – «АХТСП» ҰК) АҚ, Ақтау теңіз порты) 2023 жылғы қызметі туралы Жылдық есепті ұсынамыз.

Өздеріңіз білетіндей, өзекті көлік дәлізінің қиылысында орналасқан Қазақстан ірі әлемдік нарыққа кіруді қамтамасыз ететін Еуропа мен Азия арасындағы көлік-логистикалық транзиттік торап болып табылады.

Біз транзиттің жыл сайынғы өсуін көрсете отырып, қазақстандық маршруттардың транзиттік мүмкіндіктерін кеңейту бойынша барлық қажетті шараларды қабылдаймыз. Соңғы 5 жылда Қытай – Еуропа – Қытай стратегиялық бағыты бойынша контейнерлік жүк ағыны 2019 жылғы 351,5 мың ЖФЭ-ден 2023 жылы 897 мың ЖФЭ-ге дейін ұлғайды. Ақтау теңіз порты арқылы мультимодальды тасымалдаудың маңызды теңіз буыны болып табылатын негізгі трансконтиненталдық көлік маршруттарының кейбірі өтеді. Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев «Әділ Қазақстанның экономикалық бағыты» атты Жолдауында Транскаспий маршрутының елдің транзиттік әлеуетін нығайтудағы маңызды рөлін атап өтті. Бүгінгі таңда бұл бағыт көптеген көршілес мемлекеттер үшін жетекші ынтымақтастық жобасына айналды. Қытай, Орталық Азия мен Еуропаны байланыстыратын бұл көлік артериясы «белдеу және жол» континенталды көпіріне айналды, жүк тасымалдау мерзімін екі есе қысқартып, көлік шығындарын азайтты. 2023 жылы осы дәліз арқылы тасымалданатын жүк көлемі 2022 жылмен салыстырғанда 2 есеге жуық ұлғайып, шамамен 2,6 млн. тонна құрады және өсуін жалғастыруда. Ақтау теңіз портының инфрақұрылымын жаңғырту бойынша ағымдағы және болашақ жобалар (контейнерлік хаб құру, акваторияны тереңдету, айлақтарды қайта құру және жүк тиеу техникасы паркін жаңарту) еліміздің басты теңіз қақпасы арқылы жүк ағынын ұлғайтуға мүмкіндік береді. Белгіленген жоспарларға қол жеткізу және сервис пен жеткізу жылдамдығын жақсарту үшін біз озық логистикалық компанияларды тартамыз және даму жобаларына қатысу үшін барлық әлеуетті инвесторлармен талқылау жүргіземіз.

2023 жылғы 21 қыркүйекте Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті қаулысымен «АТСП» ҰК» АҚ-ға халықаралық маңызы бар теңіз порты мәртебесі берілгенін атап өту маңызды, бұл мемлекет Басшысының республика порттарын трансформациялау және оларды Каспий теңізінің жетекші хабтарының біріне айналдыру жөніндегі стратегиялық міндетін іске асыруға ықпал ететін болады.

Ақтау теңіз портын дамытуға және нығайтуға қосқан үлесі үшін «АТСП» ҰК» АҚ ұжымына алғыс білдіргім келеді, сондай-ақ біздің клиенттерімізге және жалғыз акционерге жемісті ынтымақтастығы үшін алғыс білдіргім келеді.

Құрметпен,

Қойшыбаев Е.Х. «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы

БАСҚАРМА ТӨРАҒАСЫНЫҢ ҮНДЕУІ

Құрметті серіктестер, әріптестер, оқырмандар!

2023 жыл Ақтау теңіз порты үшін маңызды жыл болды-- елдің басты айлағы құрылғанына 60 жыл толуын атап өтті.

«АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылды тұрақты өндірістік және қаржылық көрсеткіштермен аяқтады: 4 483 мың тонна, оның ішінде 22 780 ЖФЭ контейнер өңделді, таза пайда 3 065 298 мың теңге немесе өткен жылғы дерекке 165% құрады.

2023 жылғы қызмет қорытындылары «АТСП» ҰК» АҚ-ның транзиттік және экспорттық-импорттық жүктерге уақтылы қызмет көрсету бойынша өзінің негізгі міндетін орындауының тиімділігін көрсетті.

Транзиттік тасымалдардың ағымдағы серпіні Қазақстанның барған сайын өсіп келе жатқан сыртқы экономикалық белсенділігін көрсетеді. Бұл өз кезегінде порт инфрақұрылымының транзиттік әлеуетін пайдалану бойынша қолда бар мүмкіндіктерді пайдалануды көздейді.

Осыған байланысты, 2023 жылы Мемлекет басшысының тапсырмасы бойынша да, Ақтау теңіз портын дамытудың өз Стратегиясында көзделген жобаларға да іске асырылып жатқан жобаларға көп көңіл бөлінді. Атап айтқанда, «Ақтау порты базасында контейнерлік хаб салу» жобасының ТЭН әзірлеу басталды, ол бойынша ағымдағы 2024 жылы құрылыс жұмыстары басталды, «№3, №12 айлақтарды қайта құру» жобасының ТЭН әзірлеу аяқталды.

2023 жыл порт үшін басқа да маңызды оқиғаларға толы болды, 2023 жылғы 12 мамырда «АТСП» ҰК» АҚ «Ақтау теңіз порты» арнайы экономикалық аймағының қатысушысы ретінде тіркелді, ал 2023 жылғы 21 қыркүйекте «АТСП» ҰК» АҚ халықаралық маңызы бар теңіз порты мәртебесін берілді.

Кадрлар мен адами капиталды дамыту үшін 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ төмендегідей бағыттарды ескере отырып, қызметкерлерді кәсіптік дамыту мен оқытуды ұйымдастыру тәсілі қайта қаралды – «жұмсақ» құзыреттерді (soft skills) арттыру үшін корпоративтік оқыту жүргізу, ӘБҚ және өндірістік жұмыскерлерді кәсіптік оқыту (hard skills) жүргізу, сондай-ақ ішкі жаттықтырушыларды дамыту және тәлімгерлік (білімді сақтау және беру).

Есептік жыл қорытындысы бойынша әлеуметтік тұрақтылық индексі 86% құрады (оның ішінде қатысу индексі – 86%, әлеуметтік әл-ауқат индексі - 79%, әлеуметтік тыныштық индексі - 91%), бұл орташа деңгейден жоғары.

Ақтау теңіз порты өз алдына қойылған барлық міндеттерді қызметтің негізгі бағыттары бойынша табысты орындауды жалғастыруда. Бізде Жалғыз акционер мен Сенімді басқарушы алдымызға қойған міндеттерді тиімді дамыту және іске асыру үшін барлық қажетті құзыреттер мен құралдар бар екеніне сенімдімін.

Қорытындылай келе, Директорлар кеңесіне, Басқарманың барлық мүшелеріне және «АТСП» ҰК» АҚ барлық қызметкерлеріне олардың кәсібилігі, жемісті және командалық жұмысы үшін алғыс білдіреміз.

Құрметпен, ТҮРІКПЕНБАЕВ А.Н.

«АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)

ТАРИХ (GRI 2-1)

Ақтау портының тарихы 1963 жылы шөлде пайда болған қаланың тіршілік әрекетін қамтамасыз ету қажеттілігі туындаған кезден басталады. Содан кейін Әзірбайжан мен Ресейдің баржаларымен салынып жатқан қалаға азық-түлік, құрылыс материалдары мен ауыз су жеткізілген. Кейін Маңғышлақ түбегінің уран өнеркәсібі мен мұнай кен орындары өнімдерін тасымалдау қажеттілігі туындаған.



Порттың құрылуы негізгі және қосалқы толқын тосқы, төрт құрғақ жүк айлағын салудан басталды. 1969-1986 жылдары төрт мұнай құю айлағы мен паром кешені құрылды. Ақтау теңіз порты арқылы тасымалдың басым бөлігі мұнайға тиесілі болды — 80-жылдардың басында жылына 7 млн. тоннаға дейін болды, ал құрғақ жүктерді тасымалдау жылына 300 мың тоннадан аспады.

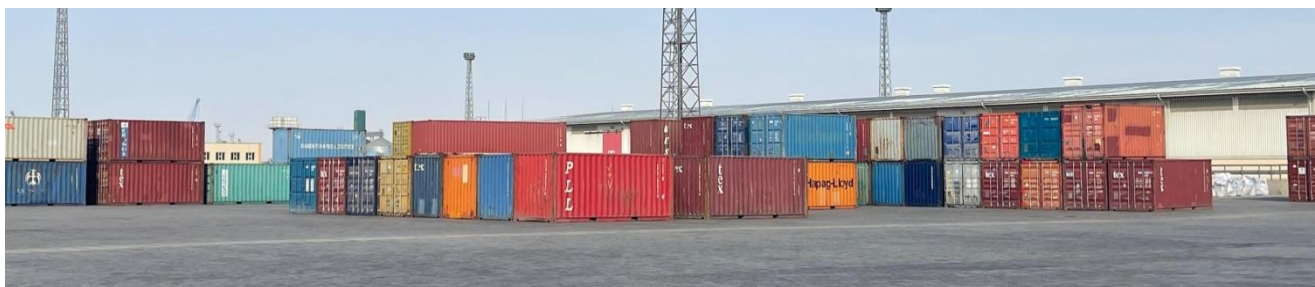
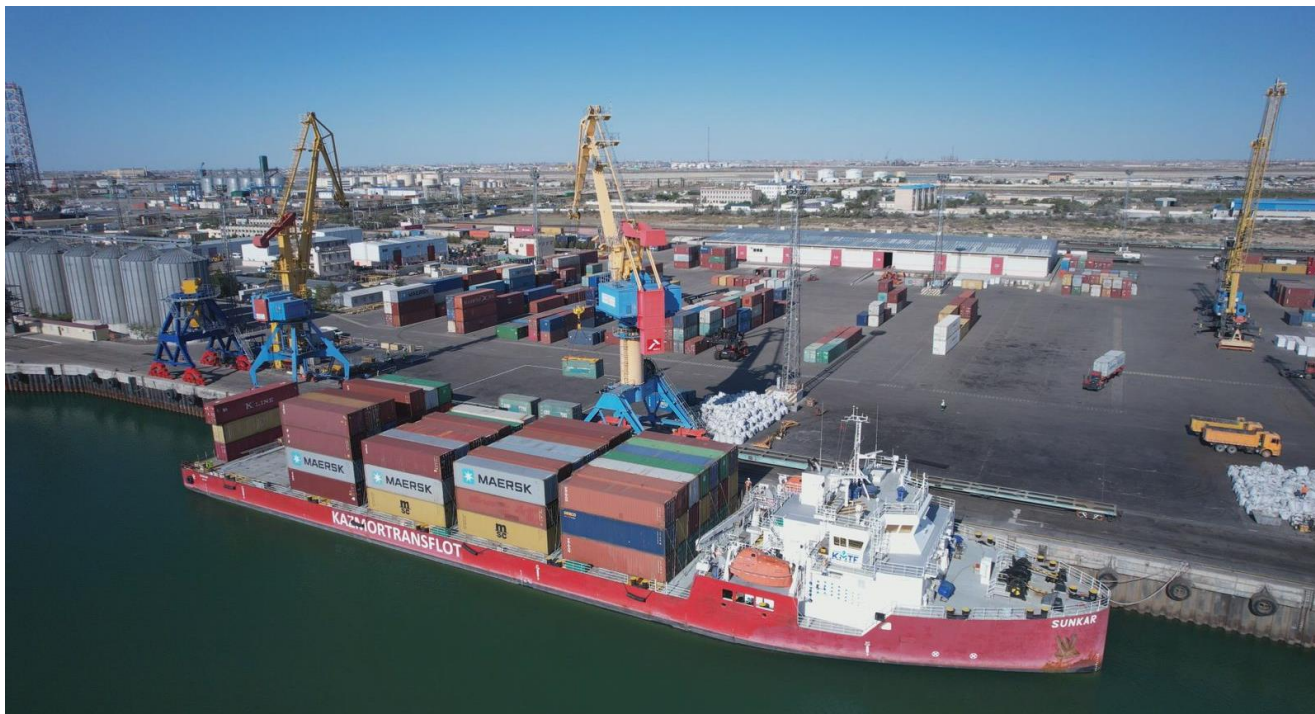




КСРО ыдыраған соң Ақтау теңіз порты Каспий бассейні елдерін өзара байланыстыратын маңызды көлік торабына айналып, егемен Қазақстанның халық шаруашылығы кешенін дамыту үшін стратегиялық маңызға ие болды. 1999 жылы Ақтау теңіз порты толық қайта құрудан өтіп, бұл оның даму тарихындағы бетбұрыс кезең болды.



Бүгінде Ақтау теңіз сауда порты жылына 12 ай және тәулігіне 24 сағат шығыстан батысқа, солтүстіктен оңтүстікке және кері бағытта жүк тасымалдауды қамтамасыз ететін заманауи көп мақсатты терминал болып табылады. Оның бірнеше көлік дәліздерінің қиылысында орналасуы мемлекеттің дамуында стратегиялық маңызға ие. Порт қуатын ұлғайту жақын арада Қазақстанға әлемдік стратегиялық бағдарламалар шеңберінде халықаралық жүк ағындарына қызмет көрсету процесінің белсенді қатысушысы болуға мүмкіндік береді.



ҚЫЗМЕТ БАҒЫТТАРЫ (GRI 2-6)

Ақтау теңіз портының қызметі бәсекелестік нарық жағдайында порт қызметтерін ұсыну кезінде клиенттермен өзара қарым-қатынастың коммерциялық қағидаттарына негізделген.

Табиғи монополиялар саласындағы қызметтер («Табиғи монополиялар туралы» Қазақстан Республикасының Заңымен реттеледі):

- тарату желілері арқылы су беру, ағынды суларды бұру.
- ағынды суларды бұру.

Ақтау теңіз порты аумағында / жанында орналасқан объектілердің иелерімен жасалған шарттар негізінде және кеме капитанының өтінімі бойынша «АТСП» ҰК» АҚ порттың тарату желілері арқылы су беру, сарқынды суларды бұру қызметтерін көрсетеді.

Өзге де қызметтер (Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік кодексімен реттеледі):

- Ақтау теңіз портының күштерімен, құралдарымен орындалатын жүк тиеу-түсіру жұмыстары:

бас жүктер айлақтарындағы жүк тиеу-түсіру жұмыстары (жүк тиеу-түсіру жұмыстарын қамтамасыз ету, үйілген және бос жүктерді шамадан тыс тиеу, жүктерді көлемді тәсілмен қайта тиеу, контейнерлерді қайта тиеу, жүктерді кран тәсілімен қайта тиеу, габаритті емес және ауыр салмақты жүктерді кран тәсілімен қайта тиеу, теміржол құрамына тиеу/түсіру);

паром айлақтарында жүк тиеу-түсіру жұмыстары (жүктерді кран тәсілімен тиеу/түсіру, жүктерді көлбеу тәсілмен қайта тиеу);

- клиенттің күшімен және құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (клиенттердің күшімен мұнай тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру, клиенттердің күшімен паромдық жүктерді тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру, клиенттердің күшімен астықты тиеу-түсіруді жүзеге асыру үшін инфрақұрылым беру);

- кейін порттан шыға отырып, жүк операцияларын жүргізу және/немесе өзге де мақсатта кемелер Ақтау теңіз портына кіргені үшін көрсетілетін қызметтер (кеме қатынасы);

- теңіз агенттігі қызметтері;

- кейін кәдеге жарату үшін құрамында мұнай бар суларды әкетуді ұйымдастыру және кемелерден лас және шаруашылық-сарқынды суларды қабылдау қызметтері (НМС-205А мұнай қалдықтарын жинаушы және «Бұлақ» лас және сарқынды суларды жинаушының қатысуымен жүзеге асырылады);

- порт сүйрету қызметтері (порт сүйрету және клиенттің өтінімі бойынша басқа мақсатта сүйрету ұсыну, арқандап байлау операцияларынан тыс «Батыр» сүйреткішінің көмегімен жүргізіледі);

- жүктерді сақтау (қойма алаңдарын іске қоса отырып: ашық алаңдар – 80 000 ш. м., жабық қойма – 6 000 ш. м.);

- вагондарды, кеме трюмдерін және қойма жайларын тазалау (жүк қалдықтарынан және сепарациядан)

- теңіз көлігіндегі экспедиторлық қызмет қызметтері;

- коносаменттер мен жүк құжаттарын жазып беру;

- уақытша сақтау қоймасында жүкті құжаттамалық ресімдеу;

- уақытша сақтау қоймасындағы жүктің жай-күйін тексеру;
- крандар, тиегіштер, тартқыштар қызметтері;
- жұмыс портының қызметтері (өндірістік жұмыскерлер);
- негізгі құралдарды жалға алу.

ЖЫЛДЫҢ НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ (GRI 2-6)

ҚАҢТАР



Портта өңделетін жүктердің негізгі түрлері:

- ☐ Шикі мұнай және мұнай өнімдері
- ☐ Металл
- ☐ Астық
- ☐ Теміржол паромымен және жүк автомобилдерімен тасымалданатын жүктер
- ☐ Жобалық жүктер

Айлақтардың максималды тереңдігі:

- ☐ Құрғақ жүк айлақтары - 4,8 метра
- ☐ Астық терминалы - 4,8 метра
- ☐ Паром терминал - 5,2 метра
- ☐ Мұнай терминалы – 5,7 и 7 метров

Техникалық мүмкіндіктер:

Жүк көтергіштігі 10-40 тонна 6 порталдық кран
 5 Liebherr жытқымалы краны, жүк көтергіштігі 36-84 тонна
 Liebherr өздігінен жүретін жебе краны, жүк көтергіштігі 53 тонна
 Жүк көтергіштігі 1,5-28 тонна 20 шанышқы жүк тиегіш
 Жүк көтергіштігі 3 тонна 2 Шелек жүк тиегіш
 Жүк көтергіштігі 32 тонна 6 порт тартқышы
 Жүк көтергіштігі 50-70 тонна болатын 12
 Buscar жартылай тіркемесі 1 Hidromek экскаватор тиегіші, шелек көлемі 1,5 текше метр
 Liebherr LRS 545 richstaker, жүк көтергіштігі-45 тонна



19 қаңтарда Ақтау теңіз портына Iain Rawlinson коммерциялық директоры бастаған «APM Terminals» делегациясы келді. Тараптар Ақтау теңіз порты арқылы өтетін жүк ағындарын одан әрі контейнерлеу саласындағы өзара тиімді ынтымақтастық мәселелерін талқылады.

25 қаңтарда жаңа логистикалық маршруттарды пысықтау және сауда-логистика саласындағы өзара іс-қимылды жандандыру шеңберінде Ақтау теңіз портына Ресей Федерациясының Челябинь облысының экономикалық даму министрлігінің өкілдері келді.

АҚПАН

8 ақпанда Алматы қаласында «Транскаспий халықаралық көлік маршруты» халықаралық қауымдастығының жалпы жиналысының отырысы өтті. Отырыс барысында ТХКМ жүк тарту және контейнерлік тасымалдарды дамыту жұмысының тиімділігін арттыру мәселелері талқыланды.

24 ақпанда Орталық Азиядағы инфрақұрылым жөніндегі бағдарлама жетекшісі Antonio Nunez бастаған 8 маманнан тұратын Дүниежүзілік банктің командасы Ақтау теңіз портында 2 күндік белсенді сессия өткізді.

НАУРЫЗ

3 наурызда Қазақстан Республикасының Премьер-министрі Әлихан Асханұлы Смайыловтың төрағалығымен ТХКМ дамыту шараларына арналған кеңес өтті.

30 наурызда Goldwin компаниясының өкілдері (2022 жылы — Bloomberg нұсқасы бойынша жел турбиналары нарығының көшбасшысы) Ақтау теңіз портында экологиялық таза энергия саласындағы өз жобаларын таныстырды.

30 наурызда Ақтау теңіз портына Түркия Республикасының Ақтау қаласындағы жаңадан тағайындалған консулы Альптекин Сабри бастаған Ақтау қаласындағы Түркия Бас консулдығының делегациясы, сондай-ақ Бюкер вице-консулы Йылдырым және сауда атташесі Токсоз Али сапарымен келді.

СӘУІР

3 сәуірде «Ақтау теңіз порты» АЭА аумағында «Ақтау қаласындағы Еуразиялық жеткізу тізбегі базасының» құрылысын іске қосу шарасы қарсаңында Ляньюньган қаласы (ҚХР) мэриясының делегациясы Ақтау теңіз портына келді.

6-7 сәуірде Ақтау теңіз порты Қазақстан Республикасының Румыниядағы Елшілігінің қолдауымен Констанца қаласында (Румыния) Констанца портының Бизнес-қауымдастығы (CPBA) ұйымдастырған «Каспий теңізі – Қара теңіз дәлізі және Констанца порты - Еуропаға жол» форумына қатысты.

7 сәуірде Түркиядағы жер сілкінісінен зардап шеккендерге Қытайдан алғашқы 50 гуманитарлық жүк контейнері Ақтау теңіз портына келді.

13 сәуірде Қазақстан Республикасына сапары аясында қазақстандық инвестициялық ынтымақтастық агенттігінің (КАИС) шақыруымен Ақтау теңіз портына оның президенті Li Fengli бастаған «Shangdong Port Group» (SPG) делегациясы келді.

13 сәуірде Циндао мен Ақтау теңіз порттары арасында Достық қарым-қатынас орнату туралы меморандумға қол қойылды.

21 сәуірде Еуропалық Одақтың Қазақстан Республикасындағы өкілдігінің ынтымақтастық жөніндегі басшысы Йоханнес Баур бастаған Еуропалық Одақ делегациясы таныстыру сапарымен Ақтау теңіз портына барды.

27 сәуірде Ұлттық сараптамалық ақпараттық платформа алаңында тікелей эфирде TransExpert.kz көлік саласының басшылары мен сарапшыларының қатысуымен «Каспий көлік торабын қайта жүктеу» тақырыбында дөңгелек үстел өтті.

МАМЫР

4 мамырда Астана қаласында «Атамекен» Қазақстан Республикасының Ұлттық кәсіпкерлер палатасы, «KAZLOGISTICS» Қазақстан көлікшілер одағы, салалық қауымдастықтар мен көлік секторы ұйымдары, оның ішінде жүк иелері мен экспорттаушылар өкілдерінің қатысуымен «Қазақстан мен Орта Азияның экспорттық әлеуеті: проблемалар мен шешімдер» тақырыбында дөңгелек үстел өтті.

4 мамырда Ақтау теңіз портына Астана қаласындағы Германия Федеративтік Республикасы Елшілігінің делегациясы, Елшіліктің тұрақты сенімді өкілі Холгар Коллей мырза келді.

12 мамырда «АТСП» ҰК» АҚ «Ақтау теңіз порты» ЕЭА қатысушысы ретінде тіркелді.

23 мамырда Қазақстан Республикасына сапары аясында Ақтау теңіз портына Бельгия Корольдігінің Федералды Парламентінің делегациясы келді.

25 мамырда Ақтау теңіз портына әлемдегі ең ірі логистикалық компаниялардың бірі — PSA International (PSA) делегациясы танысу сапарымен келді.

26 мамырда Маңғыстау облысына жұмыс сапары аясында Францияның Қазақстан Республикасындағы Төтенше және Өкілетті Елшісі Дидье Канесса мырза Елшіліктің экономикалық бөлімінің қызметкері Наджар Томас мырзамен бірге өндірістік процестермен танысу мақсатында Ақтау теңіз портына келді.

31 мамырда Ақтау теңіз портына ТХКМ инфрақұрылымымен танысу мақсатында Германия Федеративтік Республикасының (Gtai) Орталық/Шығыс Еуропа және Орталық Азия бойынша сауда және инвестициялар жөніндегі ведомствосының менеджері Эдда Шлагер ханым келді.

31 мамырда Ақтау теңіз порты алаңында Дүниежүзілік денсаулық сақтау ұйымының Қазақстан Республикасындағы өкілдігі мен Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі ұйымдастырған өңірлік тренинг-семинардың 3-сессиясы өтті.

МАУСЫМ

8 маусымда «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті) Абай Ноғайұлы Түрікпенбаев Директорлар кеңесінің төрағасы Ahmet Albayrak мырза бастаған «Albayrak Group» ірі түрік холдингтерінің бірінің басшылығымен кездесті.

12 маусымда Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрлігінің өкілдері «QazTrade» сауда саясатын дамыту орталығы» АҚ-мен және USAID бағдарламасының халықаралық сарапшыларымен бірлесіп Ақтау теңіз портында экспорттық операцияларды ұйымдастыру және жүргізу кезіндегі бизнес-процестермен танысты, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ қызметтерімен бірлесіп экспортты кешіктіретін рәсімдерді анықтауға тырысты.

13 маусымда Ақтау теңіз портына Жапонияның халықаралық ынтымақтастық агенттігінің (JICA) қамқорлығымен жұмыс істейтін және ықтимал ынтымақтастық бағыттарын анықтау үшін Орталық Азия дәлізі мен Оңтүстік Кавказ логистикасының жағдайын зерттейтін зерттеу тобы танысу сапарымен келді.

14 маусымда Ақтау теңіз портына «Қазақстан темір жолы» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы (бұдан әрі – «ҚТЖ» ҰК» АҚ) басшылығының ҚХР-ға наурыз айындағы сапар қорытындысы бойынша және «KTZ Express» АҚ мен Сиань халықаралық құрғақ порты арасында жасалған контейнерлік тасымалдарды дамыту жөніндегі стратегиялық ынтымақтастық туралы келісімді іс жүзінде іске асыра отырып, Xian Free Trade Port делегациясы келді.

23 маусымда «АТСП» ҰК» АҚ басшылығы «Argus Қазақстан мен Орталық Азияның мұнай-газ нарығы-2023» V Халықаралық конференциясының жұмысына қатысты.

23 маусымда «Үрімші темір жолы» ЖШҚ делегациясының өкілдері Ақтау теңіз портының өндірістік қызметімен танысты.

ШІЛДЕ

5 шілдеде Ақтау теңіз портына бас атқарушы директор Лукаш Малиновский бастаған Гданьск поляк порты әкімшілігінің делегациясы келді.

18 шілдеде «ҚТЖ» ҰК» АҚ Ақтау және Құрық теңіз порттарына ақпараттық баспасөз турын ұйымдастырды.

ТАМЫЗ

11 тамызда Маңғыстау облысына жұмыс сапары аясында Ақтау теңіз портына «Самұрық-Қазына» АҚ Басқарма төрағасы Нұрлан Қаршағұлұлы Жақыпов және «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы Мағзұм Маратұлы Мырзағалиев келді.

21 тамызда Қытайдың ірі China Harbor Engineering Company Limited (CHECK) компаниясының өкілдері Ақтау теңіз портына танысу сапарымен келді.

23 тамызда Ресей Федерациясының Қазақстан Республикасындағы Төтенше және Өкілетті Елшісі Алексей Николаевич Бородавкин Маңғыстау облысына жұмыс сапары аясында «АТСП» ҰК» АҚ-ға болды.

24 тамызда Орталық Азиядағы сауда бойынша USAID (TCA) бағдарламасының халықаралық және қазақстандық сарапшылары құрамындағы консультанттар тобы Ақтау теңіз портына келді.

ҚЫРКҮЙЕК

9 қыркүйекте Ақтау теңіз портына Өзбекстан Республикасының Қазақстан Республикасындағы Төтенше және Өкілетті Елшісі Саидикрам Ниязходжаев танысу сапарымен келді.

14 қыркүйекте ЕО және G7 елшілерінің делегациясы Ақтау теңіз портына келді.

15 қыркүйекте Ақтау теңіз портына жұмыс сапарымен Қазақстан Республикасы Парламенті Сенатының депутаттары Орынбасаров Бекбол Тілеумұратұлы және Ниязова Нұрия Исмагилқызы келді.

18 қыркүйекте Ақтау теңіз портына халық үкіметі мен Ляньюньган портының өкілдері келді.

ҚАЗАН

3 қазанда Ақтау теңіз портына Латвия Республикасы Көлік министрінің орынбасары Улдис Рейманис танысу сапарымен келді.

5 қазанда көлік апталығы аясында 26-шы Қазақстандық «Көлік және Логистика-2023» халықаралық көрмесі алаңында Ақтау теңіз портының 60 жылдығына арналған «Каспий теңізіндегі порттарды, терминалдарды және кеме қатынасын дамыту» атты халықаралық конференциясы өтті.

ҚАРАША

8 қарашада Ақтау теңіз портына Қытайдың ең ірі порт операторы «Shandon Port Group Co. Ltd.» делегациясы кезекті рет келді. -

15-17 қарашада Ақтау теңіз порты Еуропа мен Азия арасындағы құрлықаралық жеткізу тізбегінде іскери қарым-қатынастар орнату мақсатында Ыстамбұл қаласында (Түркия) өткен «Logitrans» халықаралық көлік логистикасы көрмесіне қатысты.

17 қарашада Ақтау теңіз порты Астана қаласында өткен жаһандық инвестициялар бойынша қазақстандық дөңгелек үстелге (KGIR-2023) қатысты.

24 қарашада Ақтау теңіз порты Циндао қаласында (ҚХР) өткен Шанхай Ынтымақтастық Ұйымы елдерінің әртүрлі ведомстволар өкілдерінің ұйымға қатысушы елдердің трансшекаралық көлік әлеуетін ілгерілетуге арналған кездесуіне қатысты.

29 қарашада Ақтау теңіз портына Қазақстанға сапар аясында Қытай Халық Республикасының мемлекеттік теміржол әкімшілігі келді.

ЖЕЛТОҚСАН

6 желтоқсанда Брюссель қаласында (Бельгия) ЕҚЫҰ шақыруымен «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы департаментінің директоры Иван Вячеславович Гончаров және «АТСП» ҰК» АҚ көлік логистикасы бөлімінің бас менеджері Калиолла Қайрат Калиоллаұлы «Жасыл порттарды ілгерілету және 2023 жылғы интеграция» тақырыбында семинарға қатысты.



ҚАУЫМДАСТЫҚТАРҒА ҚАТЫСУ (GRI 2-28)

2013 жылдан бастап

«KAZLOGISTICS» Көлік және логистикалық ұйымдары мен қауымдастықтар одағы»ЗТБ

Астана қ., Қазақстан Республикасы

www.kazlogistics.kz



2015 жылдан бастап

«Атамекен» ҚР Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы
Астана қаласы Қазақстан Республикасы

www.atameken.kz



2017 жылдан бастап

«Транскаспий Халықаралық Көлік Маршруты»халықаралық қауымдастығы» ЗТБ
Астана қаласы, Қазақстан

www.middlecorridor.com



2019 жылдан бастап

«Теңіз көлігі кәсіпкерлерінің қауымдастығы»
Астана қаласы, Қазақстан Республикасы

www.shipowners.kz

ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛ ҚҰРЫЛЫМЫ (GRI 2-6)

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 4 желтоқсандағы қаулысымен «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны жарғылық капиталына мемлекеттің жүз пайыз қатысуымен «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы болып қайта құрылды (Маңғыстау облысының әділет органдарында 2013 жылғы 28 қаңтарда тіркелген).

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2013 жылғы 10 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация Министрлігінің «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын қайта ұйымдастыру туралы» бұйрығымен орналастырылатын акциялар саны 25 479 890 дана, бір акция үшін 1 мың теңге бағамен белгіленді:

- бағалы қағаздардың түрі - жай акциялар;
- жарияланған бағалы қағаздар саны - 25 479 890 дана;
- дауыс беретін бағалы қағаздар саны - 25 479 890 дана;
- бағалы қағаздардың мәртебесі - айналыста;
- артықшылықты акциялар - жоқ.

Жарияланған акциялардың шығарылымын тіркеу күні - 2013 жылғы 21 ақпан.

«Ақтау халықаралық теңіз сауда портының кейбір мәселелері туралы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне өзгерістер енгізу және «Ақтау теңіз сауда портына халықаралық маңызы бар теңіз порты мәртебесін беру туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2003 жылғы 31 шілдедегі қаулысының күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 3 қыркүйектегі қаулысы негізінде, «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы «Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы болып өзгертілді.

«АТСП» ҰК» АҚ Жарғысына толықтырулар өзгерістерін тіркеуге байланысты ұйымның атауын өзгерту бөлігінде «АТСП» ҰК» АҚ акциялар шығару проспектісіне өзгерістер енгізілді (Жарияланған акциялар шығарылымын мемлекеттік тіркеу туралы 2020 жылғы 5 қарашадағы куәлік).

«АТСП» ҰК» АҚ-ның жалғыз акционері «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамы (бұдан әрі - Қор) болып табылады. «АТСП» ҰК» АҚ акциялар пакетін беру туралы» сенімгерлік басқару шартына (2013 жылғы 29 қарашадағы шарт) сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ акциялары «ҚТЖ» ҰК» АҚ сенімгерлік басқаруға берілді.

Сондай-ақ, «АТСП» ҰК» АҚ жарғылық капиталындағы он пайызды «Ақтау теңіз солтүстік терминалы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі – «АТСТ» ЖШС) иеленеді..

«АТСП» ҰК» АҚ-ның еншілес ұйымдары жоқ.

ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫ (GRI 2-12, 2-22, 2-23)

«АТСП» ҰК» АҚ 2022-2032 жылдарға арналған Даму стратегиясы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 6 мамырдағы шешімімен бекітілген.

Стратегия компанияның миссиясын, көзқарасын және стратегиялық мақсаттарын, сондай-ақ оларға жету үшін даму бағыттарын анықтайды.

МИССИЯ

«Халықаралық көліктік-логистикалық жүйенің маңызды бөлігі бола отырып, Қазақстан Республикасының әлемдік экономикалық кеңістікке шоғырлануына ықпал ете отырып және акционердің мүддесі үшін де, бүкіл мүдделі бизнес-қоғамдастықтың мүддесі үшін де әрекет ете отырып, порт инфрақұрылымын дамыту және оның жұмыс істеуін қамтамасыз ету».

КӨРУ

«Біз өзімізді жоғары тиімді ұлттық компания - корпоративтік басқарудың жоғары стандарттарын ұстанатын, мықты командасы бар және өз жұмысын ашықтық қағидаттарына негіздейтін, табыстылық пен кірістілік бойынша үздік әлемдік тәжірибеге лайық теңіз порты ретінде көреміз».

Порт қызметтері нарығының жинақталған тәжірибесі мен біліміне сүйене отырып, «АТСП» ҰК» АҚ Миссиясы мен Көзқарасына қол жеткізу төрт стратегиялық мақсатты жүзеге асыру арқылы қамтамасыз етіледі.

2023 жылы №1 «Транзиттің өсуіне ықпал ету үшін порт қуатын ұлғайту» стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері

Стратегиялық бастамалар		Жетістік нәтижелері туралы ақпарат
1.1. Порт қуатын арттыру	1.1.1. №9 және 10 мұнай құю алақтарын реконструкциялау. Одан әрі пайдалануды қамтамасыз ету үшін мынадай жұмыстарды орындай отырып, күрделі жөндеу (кезек бойынша) орындалатын болады: - жобалау алдындағы, жобалау-сметалық құжаттама әзірлеу; - темірбетон конструкцияларды көтеретін №9, 10 мұнай айлағы эстакадасының жүріс бөлігін бөлшектеу; - құрылымды нығайту, сооқылау құрылғыларын ауыстыру, орталық басқару пунктінің құрылысы; - толқын тосқы құрылымын қалпына келтіру, теңіз түбін тереңдету жұмыстары	Каспий теңізі деңгейінің үздіксіз төмендеуі жағдайында олар арқылы шикі мұнай экспортын қалпына келтіру үшін №9, №10 мұнай алақтарын қайта құру жобасы техникалық және экономикалық жағынан тиімсіз болып отыр. Бұл 1988-1989 жылдары осы алақтарды салу кезінде, сол кезеңде Каспийде танкер флоты болуына сүйене отырып, олар жүк көтергіштігі 5-7 мың тонна танкерлерді жүктеуге есептелгендігіне байланысты. 2025 жылы «АТСП» ҰК» АҚ Ақтау порты акваториясында айтарлықтай көлемде теңіз түбін тереңдету жұмыстарын жүргізуді жоспарлап отыр. Бұл ретте №9, №10 мұнай алақтары қабырғасында теңіз түбін тереңдету жүргізу топыраққа көтергіш қадаларды тереңдетудің жеткіліксіздігіне байланысты мүмкін емес, бұл оларға тікелей жақын жерде теңіз түбін тереңдету жұмыстары жүргізілген жағдайда мұнай алақтарының тұрақтылығын жоғалтуға қауіп төндіреді. Осыған байланысты «АТСП» ҰК» АҚ басшылығы Ақтау теңіз портының шикі мұнай тиеп жөнелту мүмкіндіктерін арттыру үшін шығатын айлақ құрылғыларын (ЖАҚ) салу қажеттілігі туралы шешім қабылдады. Сондай-ақ, мұнайды тиеп-жөнелту көлемін

	ұлғайту үшін бастапқыда 4 мұнай құю айлағын салу жоспарланған 2012 жылы «Ақтау халықаралық теңіз сауда портын солтүстік бағытқа кеңейту» жобасын іске асыру шеңберінде тұрғызылған мол объектісін іске қосу нұсқасы іске асырылуы мүмкін (№15, №16, №17, №18) ауданда «АТСТ» ЖШС, олардың әрқайсысының өткізу қабілеті жылына 2,6 млн. тонна.
1.1.2. №3 айлақты ұзарту арқылы №12 айлақты қайта құру Құрғақ жүк айлақтарының қуатын ұлғайту және контейнерлік хаб салуға болжамды қажеттіліктерді жабу үшін үйілген және сусымалы жүктерге арналған қосымша айлақ салу келесі жолдармен жүзеге асырылады: - айлақты 50 м ұзарту есебінен кеме қабылдау үшін №3 айлақты ұзарту (ұзындығы 100 м-ден астам); - №12 айлақты құрғақ жүк айлағына қайта құру. Осы мақсатта ауданы 1,9707 га су қорының жер учаскесі алынатын болады	2023 жылғы 31 шілдедегі шартқа сәйкес «КИТНГ» ЖШС құрамындағы Консорциум «Expert Групп» ЖШС-мен бірлесіп «№3, №12 айлақтарды қайта құру ТЭН әзірлеуге кірісті», аяқталу мерзімі - 365 күнтізбелік күн ішінде.
1.1.3. Теңіз түбін ереңдету. №1, 2, 3 және 6 айлақтарды бойлай бірыңғай навигациялық тереңдіктер жасау үшін және теңізде жүзу қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында Ақтау порты акваториясында теңіз түбін тереңдету жұмыстары жүргізілетін болады. Теңіз түбін тереңдету көлемі ТЭН-де Каспий теңізі деңгейінің өзгеруі жөніндегі болжамды деректер, кеме қатынасы жолдарының шекараларында батиметриялық түсірілім	2023 жылы «Ақтау порты акваториясында теңіз түбін тереңдету» жобалық-сметалық құжаттамасын (ЖСҚ) әзірлеу сатып алынды. Ашық тендер қорытындысы бойынша «КИТНГ» ЖШС жеңімпаз атанды. ЖСҚ әзірлеуді аяқтау 2024 жылғы желтоқсанға жоспарланған. Соңғы екі жылда теңіз деңгейінің 0,5 метрге қарқынды төмендеуіне байланысты жер қазудың жалпы көлемін 1,0 млн. м3-ке (1,636-дан 2,558 млн. м3-ке дейін) ұлғайту қажеттілігі туындады, бұл теңіз түбін тереңдету жұмыстары құнының едәуір өсуіне алып келеді (Ақтау теңіз порты акваториясындағы теңіз түбін тереңдету жобасының түпкілікті құны ЖСҚ әзірлеу

	негізінде айқындалатын болады.	аяқталған соң анықталып, мемлекеттік сараптамадан өтеді)
	1.1.4. Қайта тиеу техникасын ауыстыру (қосымша жарақтандыру). Жүктердің жаңа номенклатураларын, бірінші кезекте контейнерлік жүктерді ауыстырып тиеу бойынша болашақ мүмкіндіктерді қамтамасыз ету үшін сатып алынатын болады: – порталды крандар - 2 бірлік.; – контейнерлер өңдеуге арналған құрылғылар – 6 бірлік; - жүк көтергіштер – 10 бірлік	Ақтау теңіз порты арқылы жүк ауыстырып тиеудің үздіксіз процесін қамтамасыз ету мақсатында 2023 жылы мынадай қайта тиеу техникасын жеткізуге шарттар жасалды: - порталды кран (1 бірлік) – шарт 2023 жылғы 31 наурыз, жеткізу және құрастыру мерзімі 2024 жылғы 3 тоқсан; - ж/к 1,75 т автотиегіш (1 бірлік) – 2023 жылғы 6 желтоқсандағы шарт, жеткізу мерзімі 2024 жылғы 3 тоқсан; - ж/к тонна автотиегіш (1 бірлік) – шарт 2023 жылғы 4 желтоқсанда, жеткізу мерзімі 2024 жылғы 3 тоқсан; - автотиегіш ж/к 2,5 т. (3 бірлік) – шарт 2023 жылғы 6 желтоқсан, жеткізу мерзімі 2024 жылғы 3 тоқсан. 2023 жылы сатып алу өткізілмеген деп танылғандықтан 2024–2025 жылдарға мынадай сатып алу көшірілді: -20 және 40 футтық спредер (4 бірлік) – 2025 жылға; – 2024 жылға арналған г/п 3,5 т (3 бірлік) автотиегіш; – порталды кран (1 бірлік) – Еуропа Қайта Құру және Даму банкі (ЕҚДБ) арқылы кредит беру шеңберінде сатып алу уақытша тоқтатылды.
1.2. Транзитті дамыту	Өз транзиттік әлеуетін, мықты жақтары мен мүмкіндіктерін пайдалана отырып, Компания Ақтау порты бағытында транзиттік жүктерді тарту үшін қажетті шаралар қабылдайды. Бұл бастама арқылы іске асырылатын болады: - транзит бағытын дамыту Өзбекстан-Ақтау порты-Еділ-Дон кеме қатынасы арнасы – Қара теңіз-Түркия, ол бойынша жылына 2 280 TEU әлеуеті бар контейнерлерде карбамид, құрылыс	Логистикалық бағыттардың өзгеруіне әкеп соқтырған әлемдегі геосаяси жағдайдың өзгеруіне байланысты Өзбекстан – Ақтау теңіз порты – Волго-Дон кеме қатынасы каналы – Қара теңіз – Түркия транзиті бағытын дамыту мәселелерін пысықтау тоқтатылды. Ақтау – Түрікменбашы – Ақтау бағыты бойынша Ақтау теңіз порты арқылы жүктерді жалпы ауыстырып тиеу 2023 жылы 32 мың тонна құрады, оның ішінде металл экспорты 17 мың тонна, басқа жүктер экспорты 14 мың тонна, сондай-ақ импорт 1 мың тонна, бұл 2022 жылмен салыстырғанда 6% - ға аз (34 мың тонна). 2023 жылы ТХКМ бойынша Ақтау теңіз порты

	материалдары, полиэтилен түйіршіктері және ТНП сияқты жүктерді тасымалдауды жүзеге асыру көзделеді; - 2021 жылғы 6 тамыздағы Түрікменбашы портымен Ынтымақтастық туралы қол қойылған келісім шеңберінде Ақтау - Түрікменбашы-Ақтау бағытын жүк базасымен толтыру, әлеуетті көлемі жылына 4 800 TEU; - Транскаспий халықаралық көлік маршрутын одан әрі дамыту әлеуеті жылына 68 мың TEU.	арқылы контейнерлерді жалпы ауыстырып тиеу 16 387 ЖФЭ құрады немесе 2022 жылмен салыстырғанда 40% - ға аз.
1.3. Бизнес-процестерді автоматтандыру	«АТСП» ҰК» АҚ өткізу қабілетін арттыру құралы ретінде бизнес-процестерді автоматтандыру пайдаланатын болады. Жүктермен құжаттамалық операцияларды жүргізуді жеделдету және өткізу қабілетінің өсуіне ықпал ету мақсатында «Баку порты – Ақтау порты – «KTZ Express» АҚ логистикалық тораптары» арасында жүктер туралы алдын ала электрондық ақпарат алмасу технологиясы әзірленіп, енгізілетін болады. «АТСП» ҰК» АҚ-мен клиентке ыңғайлы жұмыс жүйесін ұйымдастыруға мүмкіндік беретін «Клиенттің жеке кабинеті» интерактивті web-порталы одан әрі дамиды	Баку және «АТСП» ҰК» АҚ порттары арасында іске асырылған электрондық деректер алмасу функционалы Баку порты жағында бағдарламалық қаматамасыз етуді жаңарту және жаңғырту кезінде тоқтатылды. Жұмыс аяқталғасын деректер алмасу қалпына келтірілетін болады. 2023 жыл кезінде «АТСП» ҰК» АҚ мен «KTZ Express» АҚ терминалдары арасында деректер алмасу бойынша бірқатар тестілеу жұмыстары жүргізілді. Тестілеу нәтижелері бойынша бұрын келісілген техникалық тапсырманы «KTZ Express» АҚ бірқатар себептерге байланысты орындай алмайтындығы белгілі болды. Техникалық тапсырмаға өзгерістер жасалып, 2024 жылғы 1 тоқсанда екі тарап та «KTZ Express» АҚ мен Ақтау теңіз порты арасында деректер алмасу модулін пысықтауы керек. бірақ 2024 жылғы 2 тоқсанға деректер алмасу модулін тестілеу қайта жанданды. Ағымдағы сәтте модульдерді тестілеу процесінде табылған қателер жойылуда.

2022 жылы №2 «Жүк тиеу процесінің қауіпсіздік деңгейін арттыру стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері

Стратегиялық бастамалар		Жетістік нәтижелері туралы ақпарат
2.1. «Vision Zero» нөлдік	Өндірістік қауіпсіздік саласындағы талаптарды	2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ-да жазатайым оқиғалар болған жоқ.

жарақат
тұжырымда
масын іске
асыру

қамтамасыз ету шеңберінде
Компания мынадай
мақсаттарды басшылыққа
алатын болады:

- жарақаттануды, апаттар мен
өрт туындау қаупін
болдырмауға ұмтылу;

- жабдықтар мен өндіріс
процестерінің еңбекті қорғау,
өнеркәсіптік және өрт
қауіпсіздігі жөніндегі
заңнамалық нормативтік
талаптарға сәйкестігін
қамтамасыз ету;

- қауіпсіздік деңгейін арттыру
үшін жұмыс орындарын үнемі
жетілдіре отырып, жұмыс
орнындағы қызметкерлердің
қауіпсіздігі мен денсаулығын
қамтамасыз ету;

Өндірістік жарақаттануды және
денсаулықтың кенеттен нашарлауын
болдырмау мақсатында мынадай жұмыстар
жүргізілді:

- жұмыстарды жүзеге асыру кезінде
қызметкерлердің өндірістік қауіпсіздік
талаптарын сақтауына басшылар мен
жауапты тұлғалар тарапынан бақылау
күшейтілді;

- «АТСП» ҰК» АҚ жауапты тұлғалар мен
қызметкерлердің білімін тексеру және оқыту
сапасы жақсарды;

- жүк тиеу-түсіру жұмыстарын жүзеге асыру
орындарында жұмыскерлердің өндірістік
қауіпсіздік талаптарын сақтауына
бейнебақылау мониторингі жүргізіледі - апта
сайын 4 ауысымды қамти отырып;

- БЖБЖ-да ЖЖБ саны мен сапасы
ұлғайтылды, 2023 жылғы 12 айда
қызметкерлер мен басшылар – 183 ЖЖБ
ресімдеді (2022 жылғы 12 айда – 103 ЖЖБ);

– ішкі бақылау «АТСП» ҰК» АҚ
басшылығының қатысуымен 2023 жылғы 12
айда 28 тексеру жүргізілді, бұл ретте 228
бұзушылық анықталды (2022 жылғы 12 айда
– 11 тексеру, 92 бұзушылық анықталды);-

- жұмыс орындарында нұсқамалар
өткізілуіне мерзімді бақылау жүргізіледі;

- Ақтау теңіз порты аумағында
қызметкерлерді мерзімді жыл сайынғы
медициналық тексеру ұйымдастырылды;

- жұмыскерлерді ауысым алдындағы
медициналық тексеруден өткізуді бақылау
жүзеге асырылады;

– мақсатты нұсқамаларды өткізу форматы
қайта қаралды, қызметкерлердің сана-сезімін
арттыру және оларға еңбек қауіпсіздігі
мәдениетін сіңіру мақсатында
«қызықтыратын» (диалог: жұмыс өндіруші-
қызметкер) нұсқама пайдалану
қолданылады;

- ауысым басталар алдында өндірушілерді
«қызықтыратын» нысаналы нұсқамалар
жүргізу сапасына мерзімді бақылау
жүргізілді;

- апаттарды жою жоспарындағы кестеге сәйкес 8 апатқа қарсы жаттығу және өрт қауіпсіздігі бойынша 2 оқу-жаттығу сабағы өткізілді;

- 50 жастан асқан өндірістік жұмыскерлердің денсаулық жағдайына мониторинг ұйымдастырылды;

- салдарсыз болған ауыр оқиғаларға (near miss) бас инженер ішкі тергеу жүргізуде.

ҚР Индустрия және даму министрінің 2014 жылғы 30 желтоқсандағы №359 бұйрығымен бекітілген «Жүк көтергіш механизмдерді пайдалану кезінде өнеркәсіптік қауіпсіздікті қамтамасыз ету қағидаларына» сәйкес 8 жүк көтергіш кранға толық техникалық куәландыру жүргізілді.

Кәсіптік аурулардың пайда болуының алдын алу/болдырмау шарасы ретінде 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ аумағында «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлеріне мерзімді медициналық тексеру жүргізілді. Медициналық тексеруден өткен қызметкерлер саны – 484

2022 жылы №3 «Компанияның тұрақты дамуын қамтамасыз ету» стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері (GRI 2-23)

Стратегиялық бастамалар	Жетістік нәтижелері туралы ақпарат
3.1. Кадрлық әлеуетті дамыту Кадрлардың сапасын, басқару стильдерін ұдайы жақсарту, қызметкерлердің қабілеттерін ашу, сондай-ақ компанияның міндеттеріне қол жеткізуге бағытталған көшбасшылықты дамыту бағдарламаларын жүйелі іске асыру есебінен қол жеткізілетін болады: - ұзақ мерзімді кадр саясатын әзірлеу, енгізу және орындау; - көшбасшылықты дамыту бағдарламаларын енгізу және іске асыру; - тиімді корпоративтік мәдениетті қалыптастыру; - сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік	2023 жылы қызметкерлердің сапасын арттыру төмендегідей HR-процестерді іске асыру арқылы қамтамасыз етілді: қызметкерлерді іздеп, іріктеуді басқару; оқыту және біліктілік арттыру; кадрлық резервті басқару және сабақтастықты жоспарлау; жастар саясатын орындау. Конкурстық іріктеудің негізгі қағидаттарына, талаптарға және кәсіби стандарттарға сәйкестігіне қарай барлық кандидаттар үшін жалпыға қолжетімділік, ашықтық пен объективтілік жатады. Оқыту және біліктілікті арттыру процесінің мақсаты - қызметкерлерді біліммен қамтамасыз ету, құзыреттер мен техникалық дағдыларды дамыту. 2023 жылы «ҚТЖ» ҰК» АҚ қызметкерлерін оқыту мен дамытудың 2023-2028 жылдарға арналған кешенді бағдарламасына сәйкес

		«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерін кәсіптік дамыту мен оқытуды ұйымдастыру тәсілі қайта қаралды. Бұл өзгерістер «70-20-10» қағидаты бойынша мынадай бағыттарды іске асырудан тұрады: - «жұмсақ» құзыреттерді арттыру мақсатында корпоративтік оқыту жүргізу (soft skills); - ӘБҚ және өндірістік қызметкерлерге кәсіптік оқыту жүргізу (hard skills); - «АТСП» ҰК» АҚ Ішкі жаттықтырушыларын және тәлімгерлікті дамыту (білімді сақтау және беру). Сабақтастық, қызметті бағалау процестері оқу қажеттілігін бағалаудың негізі болып табылады. «АТСП» ҰК» АҚ Стратегиялық кадр резервінің сабақтастық жоспары «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 9 тамыздағы шешімімен бекітілген. Корпоративтік мәдениетті дамытудың негізгі міндеттері: - ұжымдық жұмысты, адалдықты, еңбек ұжымындағы қолайлы атмосфераны нығайтатын ұйымдастыру шараларын өткізу; - ұйымдастырушылық тәртіп: басқарудың барлық деңгейлерінде қабылданатын түрлі жағдайлардағы мінез-құлық регламенті, өндірістік тәртіп, клиенттермен және әріптестермен қарым-қатынас мәдениеті; - кез-келген түрдегі өзгерістерді тиімді енгізу және нәтижеге жетуге ынталандыру. «ҚТЖ» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 7 қыркүйектегі шешімімен (№11 хаттама) «ҚТЖ» ҰК» АҚ Кадр саясаты бекітілді. Бұл құжат «АТСП» ҰК» АҚ адами ресурстарын басқару жөніндегі стратегиялық құжат болып табылады және «АТСП» ҰК» АҚ еншілес ұйымдары пайдалану үшін ұсынылады. Есептік мерзімде жүргізілген сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бөлігіндегі жұмыс осы Жылдық есептің «Комплаенс-бақылаушы» тарауында көрсетілген.
3.2. Әлеуметтік тұрақтылық	Компанияның негізгі құндылықтары мен процестерінің тұтастығын	Өндірістік жұмыскерлер үшін еңбекақы төлеудің грейдерлік жүйесін енгізу тоқтатылды.

	сақтау, жұмыс беруші мен қызметкерлер арасында ішкі коммуникация құру және қызметкерлердің әлеуметтік әл-ауқатының жоғары деңгейін ұстап тұру арқылы қамтамасыз етіледі: - өндірістік жұмыскерлер үшін еңбекақы төлеудің грейдерлік жүйесін енгізу; - еңбекақы деңгейін арттыру; - жұмыскерлерге қажеттілікті мониторингтеу; - сабақтастық пен кадрлық резервті жоспарлау.	Сонымен қатар, «ҚТЖ» ҰК» АҚ тапсырмасы бойынша өндірістік жұмыскерлер үшін қызметті бағалау мақсатында тоқсандағы жұмыс қорытындысы бойынша ағымдағы сыйақы енгізу жұмысы жүргізілуде. Ағымдағы сыйақыны енгізу шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік жұмыскерлері үшін 2023 жылғы 4 тоқсаннан бастап Қағидалардың қолданылуын тарата отырып, тоқсандағы жұмыс қорытындылары бойынша «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік жұмыскерлеріне сыйақы беру қағидаларының жобасы (бұдан әрі – қағидалар) әзірленді Қағидалар «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2024 жылғы 5 шілдедегі шешімімен бекітілген. 2023 жылғы 01 қаңтардан бастап «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік жұмыскерлер үшін жалақы 5% арттырылды («АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 20 қаңтардағы шешімі; 2023 жылғы 1 наурыздан бастап: - өндірістік қызметкерлер үшін жалақыны қосымша 15%-ға арттыру жүргізілді («АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 13 наурыздағы шешімі); - - АБҚ қызметкерлері үшін 10%-ға, сондай-ақ қызметті кешенді бағалау шеңберінде 5-тен 10%-ға дейін («АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 13 наурыздағы шешімі).
3.3. Қызметкерлерді тарту	Қызметкерлердің компания жетістігіне деген қызығушылығы, жұмыс процесі мен жұмыс орнын ұйымдастыруға қанағаттануы, қызметкерлердің жеке және кәсіби өсу болашағы туралы көзқарасы: - қауіпсіз жағдайларды қамтамасыз ету және еңбекті қорғау; - ұжымда салауатты атмосфера құру; - қызметкерлерді қайта оқыту тетіктерін дамыту. Кадрлық әлеуетті дамыту	Қауіпсіз жағдайлар мен еңбекті қорғауды қамтамасыз ету мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласында төмендегідей оқыту жүргізілді. 2023 жылғы маусымда «АТСП» ҰК» АҚ оқу орталығының мамандарымен «ҚТЖ» ҰК» АҚ – «Темір жол көлігі қызметкерлерінің дамуын бағалау орталығы филиалының оқу орталығы базасында өндірістік қауіпсіздік және әдістемелік қолдау саласында оқытуды жақсарту бөлігінде тәжірибе алмасу өткізілді. 2023 жылғы 29 мамыр - 2 маусым аралығында Ақтау теңіз портында Дүниежүзілік денсаулық сақтау ұйымының кіру пункттерін бағалау үшін ДДҰ құралын пайдалану бойынша оқу семинары өткізілді.

деңгейі көрсеткіштер болады:

1. Қызметкерлер тартылуы 65%-дан төмен емес;
2. HR жұмысына қанағаттану деңгейі 80% - дан төмен емес.

2023 жылғы 26-27 шілде аралығында ЕҚОҚҚ бастығы «ҚТЖ - Жүк тасымалы» ЖШС – «Павлодар бөлімшесі» филиалында өткізілген «тәуекелдерді кәсіби бағалау - еңбек қауіпсіздігі мәдениетін арттыру» тақырыбындағы семинарға қатысты.

2023 жылғы желтоқсанда ішкі жаттықтырушы (2 адам) және бөлімше жетекшілерііне «АТСП» ҰК» АҚ (38 адам) Samruk Business Academy «Еңбек қауіпсіздігі мәдениетіі курсы бойынша оқыту жүргізілді.

2023 жылғы желтоқсанда «АТСП» ҰК» АҚ мамандары өндірістік қауіпсіздік жөніндегі 2023 жылға арналған жоспарға сәйкес өндірістік қауіпсіздік саласындағы халықаралық курстар бағдарламалары бойынша оқытылды (Nebosh – 1 адам, IOSH – 2 адам).

Қызметкерлердің өндіріс тиімділігі мен жұмыс сапасын арттыруға қызығушылығын арттыру мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы оқиғалардың алдын алу үшін біржолғы сыйақы көзделген («ҚТЖ» ҰК» АҚ компаниялар тобы бойынша). 2022 жылы оқиғалардың алдын алу үшін «АТСП» ҰК» АҚ 13 қызметкері жалпы сомасы 998,4 мың теңгеге сыйақы алды.

Ұжымда әлеуметтік тұрақтылықты, сондай-ақ салауатты атмосфераны қолдау мақсатында жұмыс беруші жыл сайын Ұжымдық шарт талаптарына сәйкес төмендегідей-шараларды жүзеге асырады:

1) материалдық көмек (1 қыркүйекке көп балалы отбасыларға мектепке керек-жарақтарын сатып алуға; балаларды қорғау күніне мүгедек балалары бар қызметкерлерге; жауынгерлік іс-қимылдарға қатысушы болып табылатын қызметкерлерге; жерлеуге) көрсетіледі;

- 2023 жылы мектеп керек-жарақтарын сатып алуға 1 қыркүйекке көпбалалы отбасыларға 6 210 мың теңге (180 бала) төленді;

-10 АЕК көлеінде мүгедек балалары бар қызметкерлерге – 552 мың теңге (16 мүгедек бала);

- соғыс қимылдарына қатысушы қызметкерлерге 20 АЕК көлемінде-207 мың теңге (3 қызметкер);

- зейнеткерлерді жерлеуге - 345 мың теңге;

- «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлеріне жақын туыстарын жерлеуге - 2 070 мың теңге;

2) спорттық, мәдени-бұқаралық шаралар өткізіледі.

Ақтау теңіз портының 60 жылдығын мерекелеу аясында 2023 жылы төмендегідей шаралар өткізілді:

- «АТСП» ҰК» АҚ және Ақтау қаласының жағалау аумағында (Амфитеатр) Наурыз мейрамын тойлау, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері арасында спорттық шаралар (футзал, волейбол, боулинг);

- Қазақстан халқының бірлігі күні қарсаңында «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері арасында ұлттық тағамдар байқауы;

- экологиялық тимбилдинг;

- «АТСП» ҰК» АҚ жұмыс істемейтін зейнеткерлеріне құрмет көрсету;

- су көлігі саласындағы компаниялар қызметкерлері арасында тақырыптық КТК;

3) «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің балалары үшін жыл сайынғы жазғы демалыс ұйымдастырылады, Жаңа жылдық сыйлықтар мен жаңажылдық көрсетілімге билеттер сатып алынады:

- 2023 жылғы тамызда 4 жұлдызды «Толқын плаза» қонақ үйінің базасында (Каспий теңізінің жағасында) балалар лагерінде 153 балаға жазғы демалыс ұйымдастырылды;

- Жаңа жылды мерекелеу шеңберінде 2023 жылы 681 дана көлемінде 4 517 мың теңгеге жаңа жылдық сыйлықтар; 348 дана көлемінде жалпы сомасы 845 мың теңгеге жаңа жылдық көрсетілімге билет сатып алынды.

4) «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері мен олардың балаларының оқуына ақы төлеу үшін қайтарымды ақшалай қаражат бөлінеді. 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ жұмыс істейтін әлеуметтік-тұрмыстық мәселелер жөніндегі

		комиссия шешімдері негізінде, оның негізгі мақсаты жұмыскерлер мен жұмыс істемейтін зейнеткерлерді әлеуметтік қолдауды қамтамасыз ету болып табылады. «АТСП» ҰК» АҚ 16 қызметкеріне 10 278 мың теңге көлемінде «АТСП» ҰК» АҚ моральдық көтермелеу жөніндегі комиссия жұмыс істейді, оның шеңберінде марапаттауға ұсынылған көлемінде «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерін қарау және материалдық көтермелеу жүзеге асырылады. 2023 жылы Моральдық көтермелеу жөніндегі комиссияның 11 отырысы өткізілді, онда «АТСП» ҰК» АҚ 86 қызметкері марапаттауға ұсынылды. Қызметкерлерді марапаттау шеңберінде 2023 жылы жалпы көлемі 3 175 мың теңгеге тиісті біржолғы ақшалай сыйақылар төленді. Қызметкерлерді тарту деңгейі 2023 жылы 86% құрады. Қызметкерлердің HR жұмысымен қанағаттану деңгейі «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылы 91% құрады.
3.4. Экологиялық тұрақтылық	«АТСП» ҰК» АҚ бизнесті басқару жауапкершілігін жергілікті қоршаған ортаға әсерін барынша азайтатындай етіп мойындап, тұрақты тәжірибеге ұмтылады. «АТСП» ҰК» АҚ басшылыққа алу үшін 5 негізгі тақырыпты сақтай отырып қызметтің қоршаған аумаққа әсерін шектеу жұмысын жалғастырады: 1. <u>Қоршаған ортаға әсерді басқару</u>. «Біз өз қызметіміздің қоршаған ортаға әсерін және порттың тұрақты дамуын басқаруға тырысамыз»; 2. <u>Біздің шекарамыздан тыс</u>. «Біз Қазақстан Республикасының ратификацияланған халықаралық конвенцияларға енгізілген табиғат қорғау заңнамасының талаптарын сақтаймыз»;	1. 2023 жылы атмосфераға ластаушы заттар шығарындылары көлемі 12,18 тонна құрайды, рұқсат етілген кезең лимиті 41,13 тонна құрайды. Өткен жылғы осы кезеңіндегі шығарындылардың нақты көлемі 6,64 тонна құрады. Өткен жылмен салыстырғанда ластаушы заттар шығарындыларының ұлғаюы 1,1 есе құрайды. Ластаушы заттар шығарындылары көлемінің ұлғаюы құрғақ жүк айлақтары арқылы кокс ауыстырып тиеу көлемінің 1,6 есе ұлғаюына, «Бұлақ» ЛСЖ кеме қозғалтқышының жұмыс сағатының 2,3 есеге ұлғаюына, ағаш өңдеу станоктарының жұмыс сағатының 2 есеге ұлғаюына байланысты. 2. 2023 жылға «АТСП» ҰК» АҚ бойынша табиғат қорғау шаралары жоспарына сәйкес жалпы сомасы 33617,6 мың теңгеге 13 шара жоспарланған, оның ішінде 18 679 мың теңгеге 11 шара орындалды. Көлемі бойынша игеру 99%, ақшалай түрде-56% құрайды. 3. 2023 жылы тұтыну және өндіріс қалдықтарының көлемі 739,03 тонна құрап, өткен жылдың осы кезеңінде 499,82 тонна

3. Мінсіз басқарушылар. «Біз полигонға орналастырылған қалдықтарды азайту мақсатында қалдықтарды барынша қайта өңдеуге ұмтылғанымызды мақтан тұтамыз»;

4. Біздің жүйелер және қолдау. «Біз порттың экологиялық саясатын жүзеге асыруда клиенттермен, жеткізушілермен, билікпен және басқа да мүдделі тараптармен ынтымақтастықты жүзеге асырамыз»;

5. Порт-қала қатынастары. «Порт аумағында және одан тыс жерлерде өзара оң әрекеттесуді дамытуға мүмкіндік туғызып, тұрақты дамуды құруға үлес қосады».

«АТСП» ҰК» АҚ тұтынылған энергия, су және қалдықтардың пайда болуы туралы мәліметтерді толық жинауды, оның пайдалану және құнын сандық бағалауды қолдайды және бұл деректерді ресурстарды жақсарту мүмкіндігін анықтау және материалдық және ақшалай жинақтарды сандық бағалау үшін пайдаланады.

Логистикалық хаб ретінде «АТСП» ҰК» АҚ сонымен қатар операциялық қызметке байланысты CO₂ шығарындылар көзі болып табылады. «АТСП» ҰК» АҚ CO₂ шығарындыларын 25% азайтуға тырысады, бұл автомобиль көлігі орнына теміржол және құбыр көлігімен тасымалдауды ілгерілету және «жасыл порт» мәртебесін сақтау арқылы осы

құрады.

2022 жылғы осындай есептік кезеңмен салыстырғанда есептік кезеңдегі қалдықтар көлемінің ұлғаюы кемелерден қабылданатын қалдықтардың, атап айтқанда, құрамында мұнай бар жер асты суларының көлемі 2 есе, ҚТҚ 2022 жылғы осы кезеңмен салыстырғанда 1,6 есе ұлғаюына байланысты.

Есептік кезеңде үшінші тарап ұйымдарына жасалған шарттар бойынша қайта өңдеуге барлығы: 36,34 мың теңгеге 5,096 тонна көлемінде пластик, макулатура, ақаулы электрондық жабдық берілді.

Ақаулы электрондық жабдық тапсыру көлемін 1,987 тоннаға ұлғайту бойынша оң қарқын байқалады. Қайта өңделетін шикізат көлемінің өсуі полигонға қалдықтарды аз орналастыруға мүмкіндік береді.

Сондай-ақ, электрондық құжат айналымын белсенді пайдалануға байланысты 2022 жылмен салыстырғанда түзілетін макулатура көлемінің 1,3 тоннаға азайғанын атап өткен жөн.

4. Өнім берушілердің экологиялық нормалар мен заңнама талаптарын сақтауы мақсатында қызметтерге техникалық сипаттама әзірлеу кезінде техникалық тапсырмалар мен техникалық сипаттамаларды сапалы дайындау жұмысы жүргізіледі. Экология бойынша барлық қажетті рұқсат құжаттарын ұсынған жеткізушіге артықшылық беріледі.

5. 2023 жылы стационарлық нысандардан парниктік газдар шығарындылары 7,20 тонна, ал 2022 жылы 3,18 тонна құрады. Шығарындылар көлемі өткен кезеңмен салыстырғанда 2,2 есеге өсті. Себеп – кеме кіргізу саны ұлғайды (2023 жылы 457 кеме, өткен жылғы осы кезеңде – 223 кеме) және соған сәйкес «Бұлақ» ЛСЖ кеме қозғалтқыштарының жұмыс сағаты өткен жылмен салыстырғанда 2,5 есеге ұлғайды.

2023 жылы стационарлық объектілерден жоспарланған экологиялық төлемдер 1750,5 мың теңге, нақты төлем 614,5 мың теңге құрады. 2022 жылы нақты экологиялық

шығарындыларды азайтуға шақырады.

төлем 259,46 мың теңге құрайды, ол:

- АЕК мөлшерлемесінің жыл сайын ұлғаюына;
- құрғақ жүк айлақтары арқылы кокс ауыстырып тиеу көлемінің 1,6 есеге ұлғаюына;
- «Бұлақ» ЛСЖ кеме қозғалтқышының жұмыс сағаты мен кеме крігізу санының 2,5 есеге ұлғаюына;
- ағаш өңдеу станоктарының жұмыс сағатының 2 есеге ұлғаюына байланысты.

2022 жылы № 4 «Клиенттердің қанағаттанушылығын арттыру» стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері

	Стратегиялық бастамалар	Жетістік нәтижелері туралы ақпарат
4.1. Құрылымдық бөлімшелер арасындағы өзара іс-қимылды құру	«АТСП» ҰК» АҚ құрылымдық бөлімшелері арасында олардың арасындағы жауапкершілік аймақтарын диагностикалап, бизнес-процестердің схемаларын оңтайландырып өзара іс-қимыл құру	Бөлімшелер арасындағы өзара іс-қимылды жетілдіру, бизнес-процесс схемаларын оңтайландыру шеңберінде, сондай-ақ қызметті материалдық-техникалық қамтамасыз ету процесін жақсарту мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ ықтимал сәйкессіздіктерді анықтау, сәйкессіздіктерді тудырған себептерді анықтау, 2023 жылғы 13 қыркүйектегі бұйрықпен материалдық-техникалық қамтамасыз ету процесін жақсарту жөніндегі жұмыс тобы (бұдан әрі – жұмыс тобы) құрылды. Жұмыс тобы құрылған сәттен бастап 15 отырыс өткізілді, экономика және қаржы департаментінің, өндірістік-техникалық бөлімнің және материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасының бизнес-процестері қаралды. Кодтарды іздеуге уақытты қысқарту мақсатында МТҚБ мамандарының бюджеттік өтінімге ТЖҚ БНАЖ кодтарын дербес енгізу, экономистердің SAP кодтарын ЭҚД айқындау туралы шешім қабылданды. Сондай-ақ, жоспарланған жыл алдындағы жыл басында қорлар шығысының бюджетін қалыптастыру туралы шешім қабылданды. Айта кету керек, бюджеттік өтінімге Келісуші тұлғалардың тірі қолдарын жинау тоқтатылды. Барлық өтінімдер электрондық құжат айналымы жүйесінде қалыптастырылады.

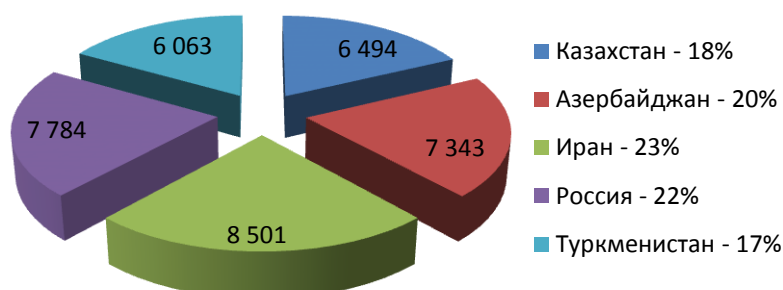
		Жұмыс тобының қызметі шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ сатып алатын тауарларға, жұмыстарға және көрсетілетін қызметтерге маркетингтік бағалар алу регламенті (бұдан әрі - Регламент) әзірленіп, бұйрықпен бекітілді. Регламентте «ҚТЖ» ҰК» АҚ баға маркетингін алуға, бюджетті әзірлеп, түзету шеңберінде баға маркетингін алуға, өткізілмеген сатып алу шеңберінде бағаларды қайта қарауға, дербес маркетингтік зерттеулер жүргізуге және т. б. жиынтық сұратуды қалыптастыру мерзімдері мен тәртібі айқындалған. Регламент жобасын қарау барысында жұмыс тобының мүшелері процестің картасы мен блок-схемасын, баға маркетингін алуға өтінім нысанын жасады. ӨТБ барлық қызметкерлері әлеуетті жеткізушілерді, жеткізушілерден коммерциялық ұсыныстар, прайстар, прейскуранттарды іздеумен айналысады. Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, төмендегідей тұжырымдар жасауға болады: бюджеттеу процестері жеңілдетуге қайта қаралды, бұл өндірістік бөлімшелердің бюджеттеу процесіне қатысуын барынша азайтуға мүмкіндік берді, шығыстар баптарының әкімшілері анықталды, Бюджеттік өтінімді қағаз жүзінде келісу және қол қою алынып тасталды, сатып алынатын ТЖҚ маркетингтік бағалар алу процесі сипатталды. Осылайша, 2024 жылы клиенттермен жұмыс істеу процестері де қайта қаралатын болады.
4.2. Қосымша сервистерді дамыту	Қосымша сервистерді дамыту: - ірі габаритті / ауыр салмақты жүктерді ауыстырып тиеу үшін жағдай жасау жұмысы жалғастырылатын болады; - порт кран жабдығының жүк көтергіштігі жеткіліксіз болған кезде қажетті техникалық сипаттамалары бар жалға алынған жүк көтергіш жабдық пайдалану мүмкіндігін беру.	Ірі габаритті / ауыр салмақты жүктерді тасымалдау үшін жағдай жасау жұмысы 2024-2026 жылдары жалғастырылатын болады. 2023 жылы жүк ауыстырып тиеу өзінің техникалық құралдарымен жүзеге асырылды. Жүк ауыстырып тиеу үшін бөгде техника тарту (жалға алу) талап етілмеді.

4.3. Клиенттерге ыңғайлы төлем шарттарын ұсыну	Клиенттерге Екінші деңгейдегі банктердің мобильді қосымшалары арқылы интернет-төлемдер арқылы неғұрлым қолайлы төлем шарттарын ұсыну	2022 жылғы қаңтардан бастап мобильді банк қосымшасында Kaspi.kz жеке тұлғалардың порт қызметтеріне ақы төлеуді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін функционал енгізілді.
4.4. Жақсартуды қажет ететін аймақтарды анықтау	Жақсартуды талап ететін аймақтарды анықтау мақсатында шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ тұрақты негізде тұтынушылардың қанағаттану журналдары арқылы сауалнама, дөңгелек үстел, тоқсан сайынғы кездесулер өткізу арқылы клиенттерге сауалнама жүргізетін болады. Алынған талдау нәтижелері бойынша клиенттердің қанағаттануын жақсарту шаралары әзірленіп, іске асырылатын болады.	«АТСП» ҰК» АҚ тұтынушыларының клиентке бағдарлануын және қанағаттанушылығын арттыру мақсатында, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Даму стратегиясына сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының (Президентінің) бұйрығымен клиенттермен жұмыс бөлігінде коммерциялық және операциялық блоктардың қызметіне қатысты процестерді қарау бойынша құрамында 16 адам бар кросс-функционалдық команда құрылды. Команданың үйлестірушісі болып операциялық жұмыс жөніндегі атқарушы директор тағайындалды. Командаға «АТСП» ҰК» АҚ құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимылда клиенттің іс-қимылдарының реттілігін білдіретін «клиент жолын» талдап, әзірлеу тапсырылды. Бірінші отырыс нәтижелері бойынша клиенттердің соңғы үш жылдағы өтініштері (хаттар, сауалнамалар, шағымдар) жиналып, талданды, клиенттермен жұмыс бойынша бизнес-процестер тізбесі жасалды. Сондай-ақ, 2023 жылғы 30 мамырда «АТСП» ҰК» АҚ басшылығының қатысуымен клиенттер арасындағы жұмыс барысында кездесетін проблемалық және өзге де мәселелерді талқылап, шешу үшін кездесу өткізілді. 2023 жылғы 7 қыркүйекте «АТСП» ҰК» АҚ басшылығының қатысуымен «Қазтрансойл, мұнай құю терминалдары мен теңіз тасымалдаушыларының қатысуымен «АТСП» ҰК» АҚ мұнай құю айлақтарына кемелерді қою регламенті» (бұдан әрі – Регламент) жобасын егжей-тегжейлі талқылау үшін кездесу өткізілді.

НАРЫҚҚА ШОЛУ ЖӘНЕ НАРЫҚТАҒЫ ЖАЙ-КҮЙ

2023 жылы Каспий бассейні елдерінің жүк айналымы

2023 жылғы көрсеткіштер, мың тонна

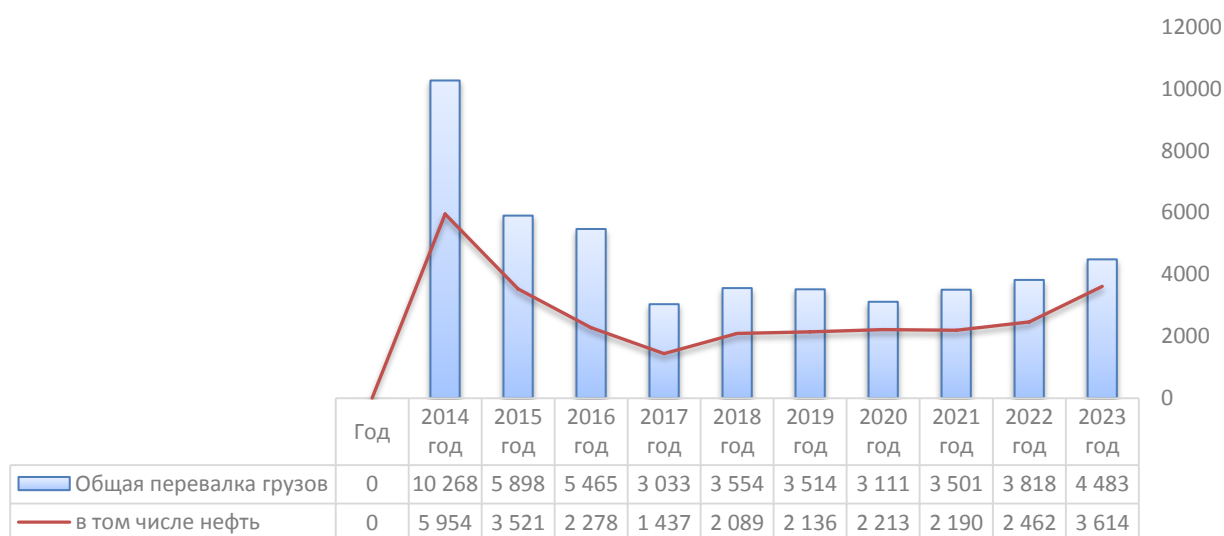


Бүгінгі таңда Ақтау порты ел экономикасын дамытуда маңызды рөл атқарады, өйткені ол арқылы Каспий маңы елдері мен алыс шет елдер бағытында экспорттық-импорттық және транзиттік жүктердің негізгі ағымы өтеді.

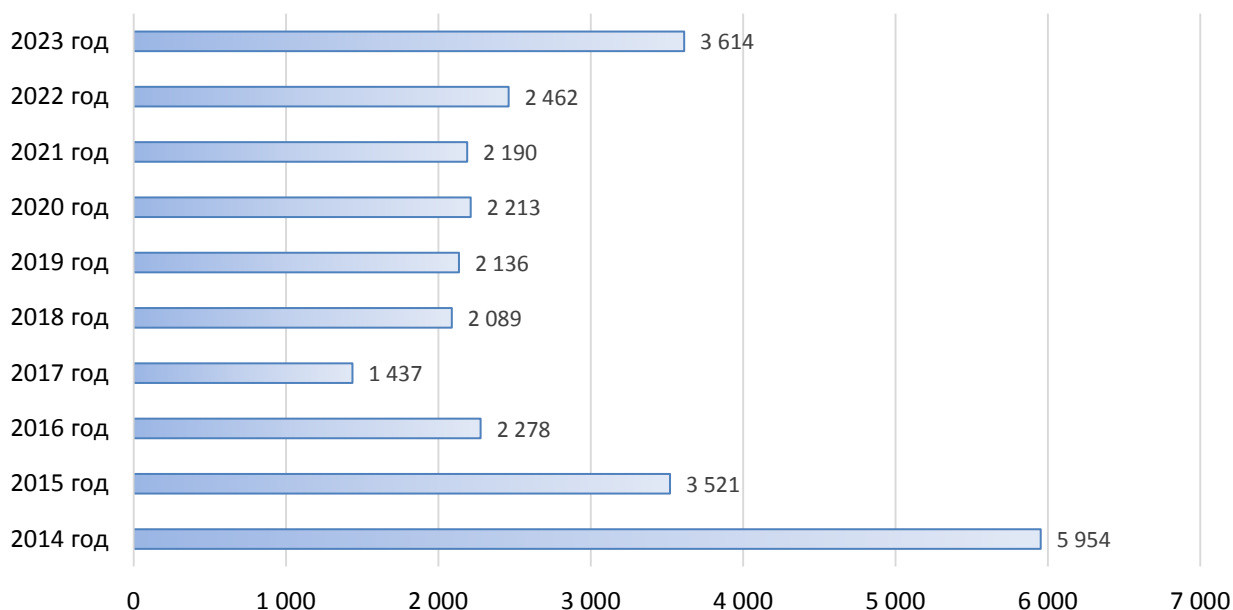
Ақтау портында өңделетін жүктің негізгі номенклатурасы мұнай, астық болып табылады. Ақтау портының соңғы жылдардағы жүк айналымының көрсеткіштері 2013 жылдан 2023 жылға дейінгі теріс динамиканы көрсетеді.

Ақтау теңіз портының жүк айналымының құрылымын соңғы он жылдағы жүк түрлері бойынша талдай келе, барлық көлемнің ең үлкен үлесі мұнай, ал ең азы – басқа жүктер екенін атап өткен жөн.

10 жыл ішіндегі "АХТСП" ҰК" АҚ өндірістік көрсеткіштері, мың тонна



2014-2023 жылдардағы жалпы мұнай ауыстырып тиеу. мың тонна



Шығыс пен Батыс арасындағы шекара маңы аумағы бола отырып, Маңғыстау облысында Еуразиялық тауар ағыны жүйесінде маңызды түйін құрудың алғышарттары бар. «Қазақстанның теңіз қақпасы» деп танылған облыс ТРАСЕКА, Солтүстік-Оңтүстік және ТХКМ халықаралық көлік дәліздерінің қиылысында тұрған маңызды байланыстырушы буын болып табылады. Қолайлы климаттық жағдайлар және Каспий маңы мемлекеттеріне теңіз арқылы шығу көрші елдермен сауда-экономикалық қатынастарды орнатуға бірегей мүмкіндік туғызады, ал Қытаймен шекаралас шекара станцияларымен тікелей теміржол байланысын қамтамасыз ететін ішкі тармақталған теміржол жүйесінің болуы жүк айналымын арттыруға мүмкіндік береді.

Ақтау портын солтүстік бағытқа кеңейту және Құрық портын салу жобаларын іске асыруды аяқтау Қазақстанға Жаңа Жібек жолы жобасын іске асыруға ықпал ететін Қытайдан Еуропаға Транскаспий дәлізінің тізбегін жабуға мүмкіндік берді.

Жезқазған-Бейнеу, Боржақты-Ерсай темір жол жобаларын, Алят портындағы (Әзірбайжан Республикасы) жаңа заманауи паром терминалдарын, сондай-ақ Баку-Тбилиси-Карс (Әзірбайжан-Грузия-Түркия) темір жол желісін Ақтау портымен ұштастыру отандық және транзиттік жүктердің еуропалық нарыққа шығарып, тікелей мультимодальды дәліз ашуға мүмкіндік берді, сол арқылы транзиттік ағындар үшін күрестегі мүмкіндіктер.

Каспий бассейнінің негізгі порттары: Иран жағалауындағы Анзали, Амирабад, Ноушахр, Әзірбайжан жағалауындағы Баку халықаралық теңіз сауда порты, Ресей жағалауындағы Махачкала, Астрахань және Оля, Қазақстан жағалауындағы Ақтау теңіз сауда порты, Ақтау теңіз солтүстік терминалы және Құрық порты, түркмен жағалауындағы Түрікменбашы.

Бүгінде Ақтау порты әлемдік тәжірибені зерделей отырып, Орталық Азия өңіріндегі көлік ағындарын түрлендіруге шақырылатын контейнерлік-логистикалық хаб құру бойынша жұмысты белсенді жүргізуде. Каспий өңірі мен Орталық Азия елдері үшін порт аумағында контейнерлік парктің болуы клиенттерге олардың жүктерін портқа темір жол вагондарымен, сондай-ақ осы жүктерді контейнерлерде одан әрі тиеп жөнелту үшін автомобиль көлігімен жеткізу кезінде қолайлы жағдай жасайды.

Порт аумағында халықаралық контейнерлік операторлардың бос контейнерлерінің болуы жүктерді вагондармен тасымалдауды жүзеге асыратын отандық экспорттаушыларға жүктерді вагондардан контейнерлерге одан әрі теңіз арқылы жөнелту үшін қайта тиеуге мүмкіндік береді. Бұл шығындар жүкті жеткізу уақытын айтарлықтай қысқартады. Тәжірибелі және білікті жұмыс күшімен біріктірілген тиімді дәліз Орталық Азиядағы клиенттер үшін әзірленген жылдам, үнемді және қауіпсіз жеткізу маршрутына кепілдік береді.

РЕТТЕУШІ ОРТА (GRI 2-23, 2-27):

Тарифтердегі өзгеріс

Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация министрлігінің «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны «Табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тіркелімінің республикалық бөлімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті төрағасының 1998 жылғы 4 желтоқсандағы «Теңіз порттары саласындағы реттеліп көрсетілетін қызметтер бойынша табиғи монополиялар субъектілерінің мемлекеттік тіркелімі туралы» бұйрығына сәйкес республикалық бөлімге енгізілді.

1998 жылдан 2021 жылға дейінгі кезеңде реттеліп көрсетілетін қызметтер тізбесінен мынадай қызметтер алынып тасталды:

- клиенттің күшімен және құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 28 қыркүйектегі қаулысы);
- теңіз портының күштерімен, құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 24 шілдедегі бұйрығы);
- кемені теңіз портына мұнай мен мұнай өнімдерін танкерге/танкерлерге құбыр жолдары арқылы тиеу-жөнелту үшін порттан кейін шыға отырып, теңіз портына кіргені үшін көрсетілетін қызметтерден басқа кемелердің барлық түрлері үшін кеме қатынасы қызметтері (кеме қатынасы) (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2017 жылғы 8 маусымдағы бұйрығы).
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2020 жылғы 31 желтоқсандағы бұйрығымен Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге экспорттау мақсатында оларды ауыстырып тиеуді қоспағанда, танкерге/танкерлерге құбыржолдар арқылы мұнай мен мұнай өнімдерін ауыстырып тиеу үшін кемені теңіз портына кіргізу (2021 жылғы 1 ақпандағы Табиғи монополиялар субъектілерінің тіркелімінен шығару туралы куәлік).

Порт қызметтерін қайта реттеу «АТСП» ҰК» АҚ төлем деңгейін белгілеу туралы өз бетінше шешім қабылдауға, икемді баға саясатын жүргізуге мүмкіндік береді.

Сүмен жабдықтау және су бұру саласындағы «Тарату желілері бойынша су беру» және «Сарқынды суларды бұру» қызметтеріне тарифтер мемлекеттік реттеуге жатады. Қалған қызметтер бойынша Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексінің 26-бабының 4) тармақшасына және 116-бабының 1-тармағына сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ төлем деңгейлерін дербес белгілейді.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметтеріне тарифтер мен төлемдерді қалыптастыру «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 7 сәуірдегі шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ тарифтік саясатына, «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 20 қазандағы шешімімен бекітілген Кірістерді, шығындар мен қолданысқа енгізілген активтерді бөлек есепке алу әдістемесіне сәйкес жүзеге асырылады.

2023 жыл ішінде тарифтік комиссияның 12 отырысы өткізіліп, төмендегі қызмет түрлеріне төлемдер көтерілді:

- теңіз портының күштерімен, құралдарымен орындалатын тиеу-түсіру жұмыстары орта есеппен 16%;
- сумен жабдықтау және су бұру саласындағы реттелетін қызметтер 7% (индекстеу).

Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне қызмет саласы мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу

«АТСП» ҰК» АҚ қызметтерін реттеуді ескере отырып (2021 жылғы 01 ақпандағы табиғи монополиялар субъектілерін мемлекеттік тіркелімнен шығару туралы куәлік), сондай-ақ қосымша қызмет түрлерін келісу шеңберінде Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2023 жылғы 2 шілдедегі бұйрығы негізінде 2022 жылы ҚР мынадай нормативтік-құқықтық актілеріне өзгерістер енгізуге бастамашылық жасалды:

- Теңіз портының міндетті қызметтерінің тізбесі (2015 жылғы 30 қаңтардағы №77 бұйрық) навигациялық қызметтерді тұжырымдауды нақтылау бөлігінде;
- Теңіз портының міндетті қызметтері үшін бағалар (тарифтер) қолдану қағидалары (2019 жылғы 01 тамыздағы бұйрық) порт қызметтері үшін төлем қолдану қағидаларының тармақтарын өзгерту бөлігінде және балық аулау кемелерінің кеме қатынасы үшін төлемақыны қолдану қосу бөлігінде толықтырулар;
- Теңіз көлігінде экспедиторлық қызметті жүзеге асыру қағидалары (2015 жылғы 24 сәуірдегі бұйрық) «Көлік ыдысы мен қаптамасын жөндеу» 12) тармағын толықтыру бөлігінде – контейнерлер жөндеу қызметі.

Сондай-ақ, 2022 жылы басталған порт инфрақұрылымы объектілері мен кешендерін салу, қайта құру, кеңейту, техникалық қайта жарақтандыру, жаңғырту, күрделі жөндеу жобаларын іске асырудың ерекше (оңайлатылған, жедел) тәртібін әзірлеу және қолданысқа енгізу қажеттілігі туралы мәселе Үкіметтік деңгейде және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 12 қаңтардағы «Құрылыс объектісін ерекше реттеуді және (немесе) мемлекеттік регламенттеуді талап ететін объектілерге жатқызу туралы» қаулысына сәйкес «Ақтау порты базасында контейнерлік хаб салу» объектісі ерекше реттеуді талап ететін объектілерге жатқызылды, бұл бір мезгілде жобалау-сметалық құжаттама әзірлеуді қатар жүргізуге және құрылыс-монтаж жұмыстарын орындауға мүмкіндік береді.

ҚАРЫЗ ЖҮКТЕМЕСІ (GRI 2-24)

«Ақтау халықаралық теңіз портын солтүстік бағытта кеңейту» жобасын іске асыру шеңберінде мол және толқын тосқы қорғаныш гидротехникалық құрылыстарын салу үшін «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ (бұдан әрі – «ҚДБ» АҚ) жалпы сомасы 8 82,2 млн екі қарыз тартылды:

- сыйақы мөлшерлемесі-жылдық 7% тіркелген (белгіленген);
- қарыз мерзімі - 1 қарыз - 2026 жылға дейін, 2 қарыз - 2025 жылға дейін);
- Қарыз валютасы—ұлттық теңге валютасы

2023 жылы қарыздар бойынша төлем 3 185 625 мың теңге құрады.

Қарыз	Сыйақы мөлшерлемесі	Өтеу мерзімі	2023 жылы төленгені			НҚ қалдық және %
			Барлығы	НҚ	%	

мың теңге

1 қарыз	7%	2026 г.	407 859	200 000	207 859	2 886 721
2 қарыз	7%	2025 г.	2 777 766	2 556 684	221 082	628 954
Барлығы:			3 185 625	2 756 684	428 941	3 515 675

2023 жылғы 28 желтоқсанда 2 қарыз бойынша негізгі борышты мерзімінен бұрын 1 500 000 теңге көлемінде ішінара өтелді.

Қарыздар бойынша берешек қалдығы 3 515 675 мың теңге құрайды:

- 1 қарыз – 2 886 721 мың теңге;
- 2 қарыз – 628 954 мың теңге.

Қарыздардың әрекет ету мерзімінің соңына дейін барлығы 3 939 724 мың теңге өтеу керек:

- 1 қарыз – 3 277 814 мың теңге (негізгі борыш – 2 819 417 мың теңге, сыйақы – 458 398 мың теңге);
- 2 қарыз – 661 909 мың теңге (негізгі борыш – 613 368 мың теңге, сыйақы – 49 541 мың теңге).

ҚОЙЫЛҒАН МІНДЕТТЕРГЕ ҚАТЫСТЫ ҚЫЗМЕТТІ ШОЛУ ЖӘНЕ ТАЛДАУ (GRI 201-1)

2023 жылғы өндірістік көрсеткіштер

Атауы	Өлшем бірлігі	2023 жыл	2022 жыл	2021 жыл
Жалпы ауыстырып тиеу	мың тонна	4 483	3 818	3 501
Мұнай	мың тонна	3 614	2 462	2 191
Астық	мың тонна	177	447	635
Басқа жүктер, соның ішінде:	мың тонна	693	909	675
контейнерлер, соның ішінде:	ЖФЭ	22 780	30 708	27 624
<i>ТХКМ маршруты</i>	ЖФЭ	16 387	27 094	17 741
<i>ККТИ маршрут</i>	ЖФЭ			132
Өзге:	ЖФЭ	6 393	3 614	9 751
Табыс	мың теңге	11 194 385	9 670 762	7 601 460
Жүк ауыстырып тиеуден табыс, соның ішінде:	мың теңге	6 497 431	5 971 784	4 585 805
Мұнай	мың теңге	3 859 775	2 629 453	2 148 710
Астық	мың теңге	290 122	789 233	1 019 498
<i>Басқа жүктер</i>	мың теңге	2 347 534	2 553 098	1 417 597
Кеме кіргізу қызметінен табыс	мың теңге	2 906 116	2 103 496	2 033 887
Порт флоты қызметінен табыс	мың теңге	991 678	870 320	603 204
Жүк сақтаудан табыс	мың теңге	331 933	311 411	219 579
Өзге табыс	мың теңге	467 227	413 751	158 985

2023 жылы жүк жалпы ауыстырып тиеу 1 483 мың тонна немесе 2022 жылғы нақтыға 117% (3 818 мың тонна) құрады, оның ішінде:

- мұнай ауыстырып тиеу 3 814 мың тонна немесе өткен жылғы осы кезеңмен салыстырғанда 147% құрады (2 462 мың тонна);

- астық ауыстырып тиеу 117 мың тонна немесе 2022 жылғы нақтыға 40% (447 мың тонна);
- басқа және бас жүктерді ауыстырып тиеу 699 мың тонна немесе 2022 жылғы осы кезеңге (909 мың тонна) 76% құрады, оның ішінде:
- контейнерлерді барлық бағыттар бойынша ауыстырып тиеу 22780 ЖФЭ немесе өткен жылғы нақтыға 74% (30 728 ЖФЭ) құрады, оның ішінде:

ТХКМ бойынша – 16 387 ЖФЭ немесе өткен жылғы осы кезеңге 60% (17 094 ЖФЭ);

басқа контейнерлерді ауыстырып тиеу – 6 383 ЖФЭ немесе өткен жылғы нақтыға 177% (3 614 ЖФЭ).

2023 жыл қорытындысы бойынша негізгі қызметтен түскен кірістер (түсімдер) 11 194 388 мың теңге немесе өткен жылғыға 116% (9 670 783 мың теңге) құрады:

1) жүк ауыстырып тиеуден түскен табыс 6 497 431 мың теңге немесе 2022 жылғы нақтыға 109% құрады, (5 917 784 мың теңге), бұл мұнау ауыстырып тиеу көлемінің ұлғаюына байланысты болды:

- мұнай ауыстырып тиеу – 3 859 775 мың теңге немесе 2022 жылға 147% (2 629 453 мың теңге).

Сонымен қатар,

- астық ауыстырып тиеуден түскен табыс 290 222 мың теңге немесе 2022 жылғы нақтыға 37% - % (788 233 мың теңге) құрады;

- басқа жүктерді ауыстырып тиеуден түскен табыс 2 347 334 мың теңге немесе 2022 жылғы нақтыға 32% - % (1 553 099 мың теңге) құрады;

2) кеме кіргізу қызметінен түскен табыс 2 906 115 мың теңге немесе өткен жылғы дерек бойынша 138% -. (2 109 496 мың теңге) құрады.

3) порт флоты қызметінен түскен табыс 991 618 мың теңге немесе өткен жылғы дерек бойынша 114% (870 320 мың теңге) құрады.

4) жүк сақтаудан түскен нақты табыс 331 993 мың теңге немесе өткен жылғы дерек бойынша 107% (311 411 мың теңге) құрады.

5) өзге табыс 467 227 мың теңге немесе 2022 жылғы дерек бойынша 115% (413 751 мың теңге) құрады.

2023 жылғы шығындар туралы ақпарат

Атауы	мың теңге		
	2023 жыл	2022 жыл	2021 жыл
Өзіндік құн	6 450 062	5 584 445	4 959 643
Қысқа мерзімді резервтерді қоса қызметкерлерге арналған шығындар	3 970 249	3 207 144	2 459 697
Тозу және амортизация	955 418	924 286	963 691
Жөндеу және қызмет көрсету	401 771	284 817	273 577
Материалдар мен қорлар	206 603	146 512	267 161
Өндірістік сипаттағы жұмыстар мен қызметтер	176 175	117 125	117 614
Күзет қызметі	148 437	121 223	124 712
Отын, ЖЖМ	143 582	132 731	107 918
Салықтар	137 162	365 727	368 449

Еңбек қызметі аяқталғасын қызметкерлерге сыйақы бойынша шығындар	79 744	74 827	61 099
Электр энергиясы	77 107	69 924	81 636
Басқалары	153 814	140 129	134 089
Әкімшілік шығындар	1 490 150	1 283 761	1 272 545
Қысқа мерзімді резервтерді қоса қызметкерлерген арналған шығындар	741 518	586 989	756 409
Салықтар	172 246	308 965	140 186
ТЭН әзірлеу және түзету қызметтері	149 310	-	-
Мерекелік және мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізу шығындары	61 066	19 640	15 026
Тозу және амортизация	58 625	56 473	58 482
Іссапар және өкілдік шығындар	37 140	46 460	25 804
Консультациялық, аудиторлық және заң қызметтері	35 555	34 275	32 784
Еңбек қызметі аяқталғасын қызметкерлерге сыйақы бойынша шығындар	14 116	13 961	13 225
Материалдар	7 319	11 589	10 130
Басқалары	213 255	205 409	220 499

Кіріс пен шығын туралы ақпарат

мың теңге

Атауы	2023 жыл	2022 жыл	2021 жыл
Пайда	11 194 385	9 670 762	7 601 460
Өткізудің өзіндік құны	(6 450 062)	(5 584 445)	(4 959 643)
Жалпы кіріс	4 744 323	4 086 317	2 641 817
Әкімшілік шығындар	(1 490 150)	(1 283 761)	(1 272 545)
Өзге де (шығындар)/пайда, нетто	(4 173)	(324 235)	29 638
Қаржы активтері бойынша құнсыздану шығындары	(46 313)	(25 533)	(27 498)
Қаржылық кіріс	583 254	372 018	274 438
Қаржылық шығындар	(398 989)	(485 682)	(562 533)
Бағамдық айырмашылықтан түскен пайда, нетто	(56 735)	63 426	19 166
Салық салуға дейінгі пайда	3 331 217	2 402 550	1 102 483
Корпоративтік табыс салығы бойынша шығыстар	(265 919)	(548 353)	(226 946)
Бір жылдағы пайда	3 065 298	1 854 197	875 537

2023 жыл қорытындысы бойынша негізгі қызметтен түскен табыс 11 194 385 мың теңге немесе өткен жылғы дерек бойынша 116% (9 670 762 мың теңге) құрады, бұл жүк ауыстырып тиеу көлемінің ұлғаюына байланысты.

Өндірістік өзіндік құн шығындары-6 450 062 мың теңге немесе 2022 жылғы дерекке 116% (5 584 445 мың теңге), бұл жалақы бойынша шығындардың ұлғаюына, тауарлар, жанар-жағармай материалдары, жұмыстар мен қызметтер құнының өсуіне байланысты.

Әкімшілік шығындар 1 490 150 мың теңге немесе өткен жылғы дерекке 116% құрады (1 283 761 мың теңге).

Қаржылық табыс 583 254 мың теңге немесе өткен жылға 157% құрады (372 018 мың теңге).

Қаржыландыру шығындары 398 989 мың теңге немесе 2022 жылғы дерекке 82% құрады (485 682 мың теңге).

2023 жыл қорытындысы бойынша таза кіріс 3 065 298 мың теңге немесе өткен жылғы дерекке 165% (1 854 197 мың теңге) құрады.

Ақшалай қаражат қозғалысы туралы ақпарат

мың теңге

Атауы	2023 жыл	2022 жыл	2021 жыл
Таза операциялық ақша ағыны	4 418 740	3 391 845	2 257 739
Күрделі салымдар бойынша шығу	(1 839 367)	(305 661)	(485 261)
FCFC (күрделі салымдарды қаржыландырудан кейінгі ақша ағыны	2 579 373	3 086 184	1 772 478
Қарыз бойынша негізгі борышты өтеу	(2 756 684)	(1 076 684)	(1 076 684)
Өзге ақша ағыны	(666 526)	41 396	-187 908
Ақшалай қаражат теңгеріміндегі өзге өзгерістер	(61 035)	63 802	15 708
Кезең басындағы ақша	3 437 848	1 323 150	799 556
Кезең соңындағы ақша	2 532 976	3 437 848	1 323 150

2023 жылы таза операциялық ақша ағыны 4 418 740 мың теңге құрады.

Күрделі салымдар бойынша төлемдер (-1 839 367) мың теңге құрады.

«Қазақстанның Даму Банкі» АҚ қарыздары бойынша негізгі борышты өтеу бойынша төлемдер (-2 756 684) мың теңге құрады.

Өзге ақша ағыны – (-866 326) мың теңге.

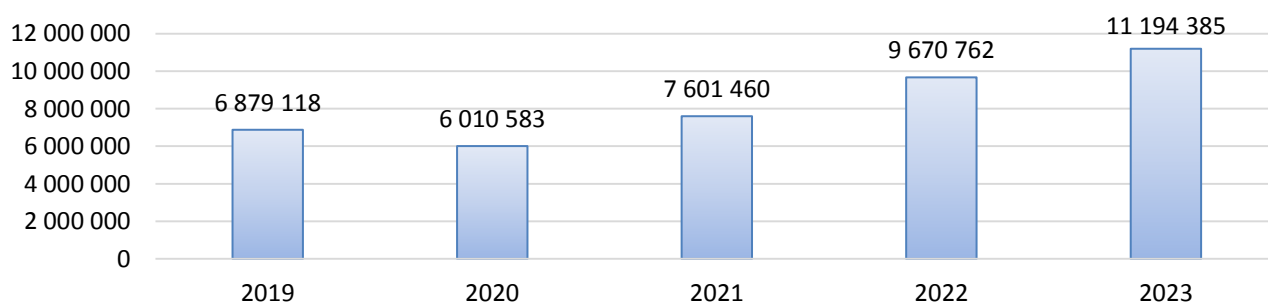
Ақшалай қаражат теңгеріміндегі өзге өзгерістер – (-61 035) мың теңге.

2023 жыл соңындағы ақшалай қаражат 2 532 976 мың теңге құрады.

ҚЫЗМЕТТІҢ ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ЖӘНЕ ҚАРЖЫЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕРІ (GRI 201-1)

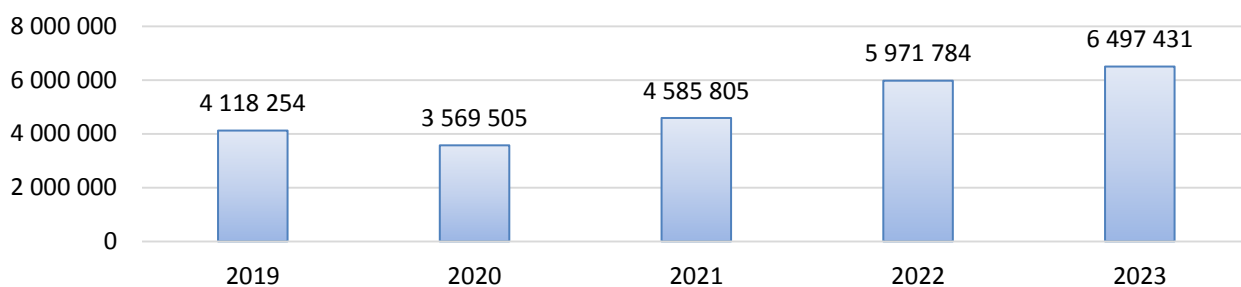
2023 жылы негізгі қызметтен түскен табыс 11 194 385 мың теңгені құрады, бұл 2022 жылғы деректен 16% жоғары. Өсім кірістердің ұлғаюына байланысты: жүк ауыстырып тиеуден 9%, кеме кіргізу қызметінен 38%, сақтаудан 7% және басқа кірістерден 14% .

Негізгі қызметтен табыс, мың теңге



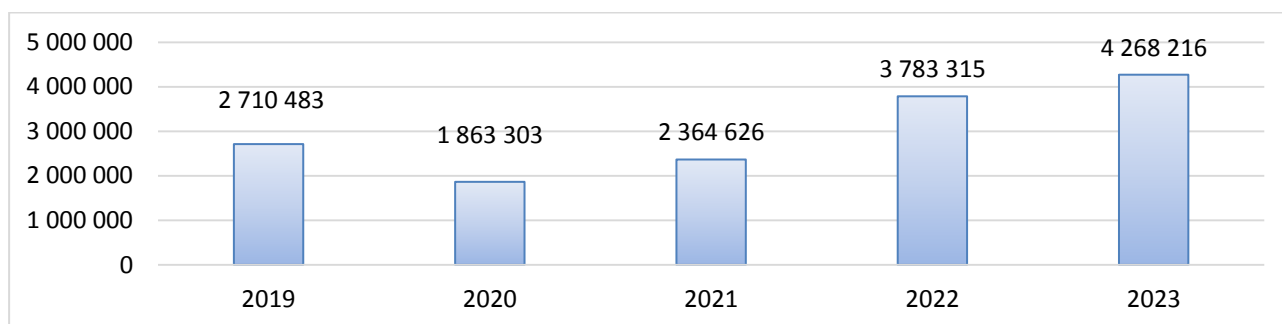
2023 жылы жүк ауыстырып тиеуден түскен табыс 6 497 431 мың теңге құрады, бұл жүк айналымы көлемін 9% - ға ұлғайту есебінен 2022 жылғы деректен 17% жоғары.

Жүк ауыстырып тиеуден түскен табыс, мың теңге



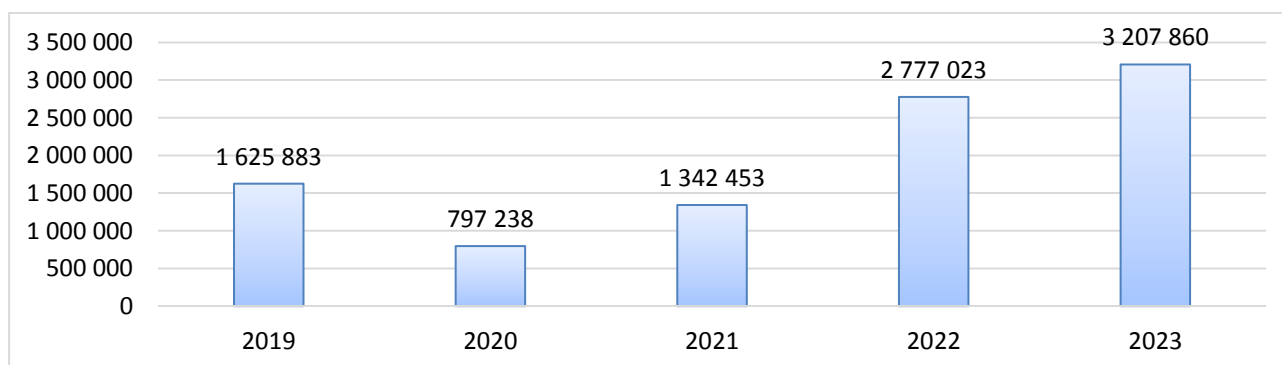
2023 жылға EBITDA¹ 4 268 216 мың теңге құрады, ол 2022 жылғыдан 12% жоғары.

EBITDA, мың теңге



2023 жылғы операциялық кіріс² 3 207 860 мың теңге құрады, ол 2022 жылғы дерекке 16% көп.

Операциялық кіріс, мың теңге

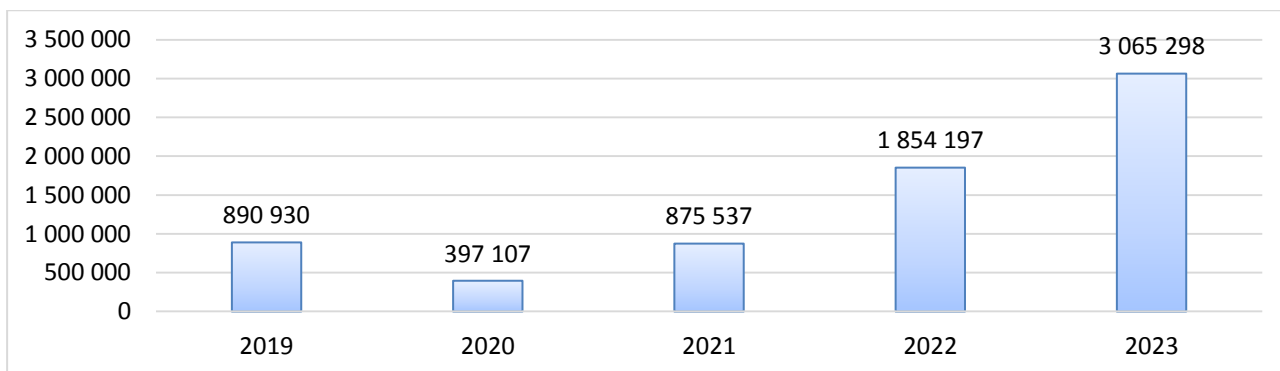


Жалғыз акционерге жататын таза табыс 2023 жылы 3 065 298 мың теңге құрады, бұл 2022 жылғы осы кезеңдегі 165% құрады.

Таза табыс/зиян, мың теңге

¹ EBITDA: «Жалпы пайда «минус». Әкімшілік шығындар «плюс» Тозу және амортизация».

² «Операциялық пайда»: «Жалпы пайда» минус» «Жалпы және әкімшілік шығындар (резервтерді ескере отырып) «минус» Сату шығындары «минус» Активтердің құнсыздануынан шығындар..



ҚАРЖЫЛЫҚ ҚОЛДАУ (GRI 201-4)

«АТСП «ҰК» АҚ 2023 жылы мемлекеттен қаржылық қолдау алған жоқ (кепілдіктерді қоса), сондай-ақ «АТСП «ҰК» АҚ өзіне қабылдаған мемлекет алдындағы міндеттемелері жоқ.

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ

Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің міндеттері

«АТСП «ҰК» АҚ тәуекелдерді басқару әлеуетті тәуекелді оқиғаларды уақтылы сәйкестендіруді және «АТСП «ҰК» АҚ қызметіне теріс әсер етуі және қойылған мақсаттарға қол жеткізуі мүмкін тәуекелдерді барынша азайту шараларын қабылдауды қамтамасыз етуге арналған тұрақты және үздіксіз процесс болып табылады. Мұндай оқиғалардың басталуы сөзсіз болған жағдайларда «АТСП «ҰК» АҚ теріс салдарды азайту үшін барлық қажетті шараларды жүзеге асырады. «АТСП «ҰК» АҚ тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау қызметі (бұдан әрі – ТБІБҚ) тредвей комиссиясының демеушілік ұйымдарының комитеті әзірлеген тәуекелдерді басқарудың жалпы қабылданған тұжырымдамалық модельдері мен ұсынымдарына негізделген (COSO ERM «Ұйымның тәуекелдерін басқару: қызметтің стратегиясымен және тиімділігімен интеграция») жұмыс істейді.

«АТСП «ҰК» АҚ ТБІБҚ негізгі қағидаттары Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясатында айқындалған. «АТСП «ҰК» АҚ тәуекелдерді басқару жүйесінің құрылымы «АТСП «ҰК» АҚ төмендегі органдары мен бөлімшелерін: Директорлар кеңесін, аудит жөніндегі комитетті, Басқарма, тәуекелдер жөніндегі комитетті, тәуекелдерді басқаруға жауапты құрылымдық бөлімшені тарта отырып, бірнеше деңгейдегі тәуекелдерді басқарумен ұсынылған.

«АТСП «ҰК» АҚ ішкі бақылау жүйесі бойынша жұмыс жүргізіліп, ол менеджментке тәуекелдерді жедел анықтауға және алдын алуға бағытталған шешімдер қабылдауға және «АТСП «ҰК» АҚ стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге ақылға қонымды сенімділікті қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін құрал болып табылады.

Комитет компанияның тәуекелдерді басқару жүйесін ұйымдастыру процесін үйлестіретін басқарма жанындағы тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады.

Тәуекелдер жөніндегі комитет «АТСП «ҰК» АҚ Басқармасы мен Директорлар кеңесі үшін тәуекелдерді басқару жүйесі бойынша басқарушылық есептілікті қарап, алдын ала мақұлдайды.

Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру шаралары

«АТСП «ҰК» АҚ ТБІБҚ Директорлар кеңесі, менеджмент және жұмысшылар «АТСП «ҰК» АҚ қызметіне әсер етуі мүмкін ықтимал оқиғаларды анықтауға, сондай-ақ осы оқиғаларды қолайлы тәуекел деңгейінде басқаруға қатысатын біртұтас процеске біріктірілген өзара

байланысты элементтер жиынтығы. «АТСП» ҰК» АҚ жыл сайын ТБІБҚ тиімділігін арттыру шаралары кешенін әзірлеп, іске асырады.

Тәуекелдерді басқару жүйесін және ТБІБҚ ішкі бақылау жүйесін жетілдіру шеңберінде 2023 жылы төмендегідей шаралар өткізілді:

- әлеуетті тәуекелдерді ескере отырып, жоғарыда аталған басқару органдарының шешім қабылдауын қамтамасыз ету мақсатында «АТСП «ҰК» АҚ басқармасы мен Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелерді келісу (қажет болған жағдайда тәуекелдер бойынша қорытындылар бере отырып);

- 2023 жылғы тәуекелдер тізілімі мен картасын әзірлеу, ұсыну («АТСП «ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 2 желтоқсандағы хаттамасы);

- 2023 жылғы тәуекелдерге ден қою шаралары жоспарын әзірлеу, бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2 желтоқсандағы хаттамасы);

- 2023 жылғы арналған тәуекел-тәбетті бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2 желтоқсандағы хаттамасы);

- 2023 жылғы түйінді тәуекелдік көрсеткіштер мен түйінді тәуекелдерге төзімділік деңгейлерін әзірлеп, бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2 желтоқсандағы хаттамасы);

- «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы жанындағы Тәуекелдер жөніндегі комитеттің құрамын бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2022 жылғы 2 ақпандағы хаттамасы);

- «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саясатын бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 19 маусымдағы хаттамасы);

- «АТСП» ҰК» АҚ тәуекел-тәбетін, тәуекел-төзімділігін, өзекті тәуекел көрсеткіштерін айқындау қағидаларын бекіту («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 31 тамыздағы хаттамасы);

- тоқсан сайынғы негізде«АТСП» ҰК» АҚ Басқармасына, аудит жөніндегі комитетіне және Директорлар кеңесіне тәуекелдерге ден қою, тәуекел-тәбет деңгейін, негізгі тәуекел көрсеткіштерін орындау шаралары жоспарының есептік кезеңде орындалуы жөніндегі мәліметтерді қамтитын тәуекелдер есептерін дайындау және ұсыну:

- 1) 2023 жылғы 1 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 19 маусымдағы шешімімен бекітілген);

- 2) 2023 жылғы 2 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 31 тамыздағы шешімімен бекітілген);

- 3) 2023 жылғы 3 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 22 қарашадағы шешімімен бекітілген);

- 4) 2023 жылғы 3 тоқсандағы тәуекелдер бойынша есеп («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 22 ақпандағы шешімімен бекітілген);

- 2023 жылға арналған «АТСП» ҰК» АҚ ішкі бақылау жүйесі шеңберінде бизнес-процестерді саралау матрицасын және 2023 жылға арналған «АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдер мен бақылау матрицаларын және блок-схемаларын әзірлеу және/немесе өзектендіру жұмыстарының күнтізбелік жоспар-кестесін дайындау және бекіту (2023 жылғы 06 ақпанда бекітілген);

- бизнес-процестер иелері ұсынған тәуекел және бақылау матрицалары мен блок-схемаларды тексеру, сондай-ақ бақылау рәсімдері дизайнының тиімділігін бағалау.

тәуекелдер мен бақылау матрицаларын бекіту (2023 жылғы 30 маусымда, 2023 жылғы 28 шілдеде және 2023 жылғы 29 қыркүйекте бекітілген), 2022 жылға арналған күнтізбелік жоспар-кестеге енгізілген процестер бойынша бекітілген тәуекелдер мен бақылау матрицаларын ішкі аудит қызметіне және «ҚТЖ» ҰК» АҚ Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау департаментіне тестілеу өткізуге жолдау;

- - 2024 жылға арналған «АТСП» ҰК» АҚ тәуекел және бақылау матрицалары шеңберінде ТБІБҚ ұсынымдарын орындау шараларының жоспарын бекіту («АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы 29 қарашадағы бұйрық);

Тәуекелдерді басқару жүйесін және ішкі бақылау жүйесін жетілдіру жұмысы 2024 жылы жалғастырылатын болады.

Маңызды тәуекелдер (GRI 2-16)

«АТСП» ҰК» АҚ жыл сайынғы негізде тәуекелдерді кешенді сәйкестендіру және бағалау жүргізіледі, оның нәтижелері бойынша тәуекелдер тізілімі мен картасы жасалады. Компанияның негізгі тәуекелдері Ақтау теңіз порты қызметінің ерекшелігіне байланысты.

2023 жылға арналған тәуекелдер тізілімі мен картасын әзірлеу шаралары шеңберінде (оның ішінде тәуекелдерді іске асыру деректерін ескере отырып) «АТСП» ҰК» АҚ құрылымдық бөлімшелерінің қолданыстағы тәуекелдерін қайта қарау жұмысын жүргізді, нәтижесінде Тәуекел факторлары қайта қаралып, толықтырылды, сондай-ақ құрылымдық бөлімшелер деңгейінде тәуекелдерді басқару шаралары егжей-тегжейлі көрсетілді.

2023 жылғы тән тәуекелдер сомасы 3 960 000 мың теңге құрады, оның ішінде: тәуекелдерді азайту шараларын іске асырудан тиімділік 1 056 000 мың теңге құрады, осыған байланысты қалдық тәуекел 2 904 000 мың теңгі құрады.

2022 жылғы 2 желтоқсандағы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылға арналған тәуекелдер тізілімі мен картасына 42 негізгі тәуекел енгізілген, оның ішінде:

тәуекел картасының қызыл аймағында - 2 тәуекел:

- 1) жүк айналымы тәуекелі (басқа жүктер);
- 2) келісім-шарттық тәуекел (DP World тарапынан шартты бұзу кезінде айыппұл санкцияларын қолдану);

тәуекел картасының қызғылт сары аймағында - 10 тәуекел:

- 1) жүк айналымы тәуекелі (астық ауыстырып тиеу (экспорт));
- 2) жүк айналымы тәуекелі (контейнерлік тасымал көлемі);
- 3) жүк айналымы тәуекелі (кеме кіргізу);
- 4) операциялық тәуекел (жүк техникасының шектен тыс тозуы);
- 5) операциялық тәуекел (сатып алу процесі);
- 6) инвестициялық тәуекел («АСТТ» ЖШС жарғылық капиталына салынған инвестицияларды қайтармау тәуекелі - келісім-шарттық тәуекелде болды;
- 7) IT & кибер тәуекел (ақпараттық жүйелердегі кідіріс);
- 8) дебиторлық берешектің қайтарылмауы (проблемалық дебиторлық берешектің қалыптасуы);
- 9) порт қызметінің қауіпсіздігі және еңбекті қорғау (қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өндірістік жарақаттану);
- 10) климаттық тәуекел;

тәуекел картасының сары аймағында – 22 тәуекел:

тәуекел картасының жасыл аймағында – 5 тәуекел.

2023 жыл ішінде төмендегідей тәуекелдер жүзеге асырылды.

1) Жүк айналымы тәуекелі:

- астық ауыстырып тиеу көлемі: алынбаған табыс 534 734 теңге құрады;

- контейнерлер ауыстырып тиеу көлемі: алынбаған табыс 538 156 теңге құрады;

- басқа жүктерді ауыстырып тиеу: алынбаған табыс 1 534 327 теңге құрады.

Жүк айналымы тәуекелін азайту үшін жүктердің басқа түрлерімен алмастыру және қосымша жүк ағынын тарту бойынша төмендегідей жұмыстар жүргізілді:

1. Жүк жөнелтушімен Әзірбайжан бағытында және одан әрі Еуропа елдеріне биг-бегтегі «ҚазАзот» АҚ аммиак селитрасы (аммоний нитраты) өнімдерін тасымалдауды ұйымдастыру мәселелері пысықталды. Жылдық көлемі 24 мың тонна. 2024 жылға жоспарланған көлемі - 50 000 тонна. Осы жүк жөнелтушіні тарту шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ тарапынан Ақтау теңіз портының қызметтеріне, атап айтқанда, жүкті вагоннан контейнерге және контейнерлерден қайта тиеуге 20% мөлшерінде жеңілдіктер берілді (тарифтік комиссияның 2023 жылғы 25 тамыздағы хаттамасы).

2. Металды экспорттық жеткізу көлемін ұлғайту мақсатында металдың, атап айтқанда түсті металл жүгін жөнелтушілерімен ауызша келіссөздер жүргізілді.

3. Жүк тасымалының ағымдағы көлемін сақтау үшін (Әзірбайжанға) мұнай коксы (Павлодар, Атырау өндірісі) жүк жөнелтушілерімен ауызша келіссөздер жүргізілді.

4. 2023 жылғы 4-6 қазан аралығында Астана қаласында «Транс Логистика Қазақстан» көрмесіне қатысты, оның шеңберінде «New Silk Way» бизнес-форумына және Каспий теңізінде порттарды, терминалдарды және кеме қатынасын дамыту» конференциясына қатысты. Осы іс-шаралар шеңберінде:

- «Alliance Logistics» көлік компаниясының өкілдері ТХКМ бағыты бойынша контейнерлік тасымалдарды жүзеге асыруға қызығушылық білдірді;

– «Трансконтейнер» ЖАҚ компаниясының өкілдерімен Ақтау теңіз порты арқылы Қытай-Еуропа бағытындағы контейнерлік жүктерді ауыстырып тиеу мәселесі бойынша келіссөздер жүргізілді;

- Маерск өкілдерімен кездесу өткізіліп, оның барысында Маерск компаниясы порт аумағын контейнерлер сақтау үшін пайдалану бойынша Ақтау теңіз портымен ынтымақтастыққа мүдделілік туралы хабарлады. Кездесу соңында «АТСП» ҰК» АҚ астық ауыстырып тиеуді жүзеге асыратын экспедиторлық компаниялардың тізімі жіберілді (контейнерлердегі жасымық Қазақстаннан Еуропаға). Кейін Маерск компаниясы мен «АТСП» ҰК» АҚ арасында Ақтау теңіз порты аумағында бос контейнерлерді жинау қызметіне шарт жасасу мәселесі бойынша талқылау жүргізілді;

- «ЕТО Логистика» компаниясы Ресейден Ақтау теңіз портына дейін дәнді дақылдар жеткізудің логистикалық схемасы және Иран, Ауғанстанға ауыстырып тиеудің түрлі нұсқасының мүмкіндігі туралы сұрақтармен жүгінді.

5. 2023 жылғы қарашада ТХКМ жұмыс тобына қатысты, оның нәтижелері бойынша ЕО мүшелері Қытай транзитін тарту мақсатында Батыс–Шығыс бағытындағы тарифтік мөлшерлемені төмендетуге келісті:

- Қазақстан, Қытай және Орталық Азия елдері бағытында Ахалкалаки станциясы арқылы Түркиядан 20 футтық контейнерлерде жүк тасымалда 33%;

- Қазақстан мен Қытай бағытындағы Батуми/Поти порттары арқылы 20 футтық және 40 футтық контейнерлерде жүк тасымалдауға 50%-ға.

Қалған бағыттар бойынша Тараптар тарифтік мөлшерлемені 2023 жылғы деңгейде, атап айтқанда, тиелген контейнерлер бойынша 20 футтық контейнер үшін 90 АҚШ доллары және 40 футтық контейнер үшін 120 АҚШ доллары көлемінде келісті.

2023 жылғы желтоқсанда ТХКМ бағыты бойынша Қытай транзитін тасымалдау қайта басталды. Сиань (Қытай) - Апшерон (Әзірбайжан) бағыты бойынша 96 ЖФЭ контейнер тасымалданды. 2024 жылғы қаңтарда Әзірбайжан бағытында 7 пойыз өңделді.

6. Шығыс-Батыс бағыты бойынша жүк тасымалын дамыту мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ «ТХКМ» ХҚ» ЗТБ хат жолдады (2023 жылғы 18 қазандағы), Қытай–Қазақстан-Әзірбайжан/Грузия/Түркия - Еуропа бағыты бойынша 2024 жылға арналған контейнерлерде, оның ішінде томат пастасы бар жүктерді ауыстырып тиеуге ақы мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ дайындығы туралы:

- 60 АҚШ доллары 20 футтық контейнер үшін (ҚҚС-сыз) (тарифті 33,4% төмендету);

- 80 АҚШ доллары 40 футтық контейнер үшін (ҚҚС-сыз) (тарифті 33,4% төмендету).

Алайда, осы ұсынысты ТХКМ жұмыс тобының отырысында талқылау барысында «АТСП» ҰК» АҚ бұл бастамасын ЖТ мүшелері қолдамады.

7. 2023 жылғы 15-17 қазан аралығында Ыстамбұл қаласында (Түркия) «Logitrans 2023» көліктік-логистикалық көрмесіне қатысты, оның шеңберінде Ақтау теңіз порты арқылы жүкт тасымалдауға мүдделі әлеуетті жүк жөнелтушілермен келіссөздер жүргізілді.

2) дебиторлық берешекті қайтармау (проблемалық дебиторлық берешекті қалыптастыру)

2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша проблемалық дебиторлық берешек 500 278 мың теңге құрады.:

- Сауда дебиторлық берешегі (Ақтау теңіз портының көрсетілген қызметтері үшін шарт бойынша төлем шарттарын бұзғаны үшін) - 164 515 мың теңге;

- қызметкерлердің берешегі (тұрғын үй несиесі, жалақы бойынша берешек) – 3 892 мың теңге; -

"Каспий техникалық флоты" ЖШС берген аванс ("Ақтау халықаралық теңіз сауда портын солтүстік бағытта кеңейту" жобасы шеңберінде түбін тереңдету жұмыстары. Акватория. Кіреберіс арналар. Тереңдету. 1-кезек») кейін шарт талаптарын орындамау себебінен бұзылды – 209 249 мың теңге.

2023 жылғы 1 тамызда «ҚТЖ» ҰК» АҚ атына «Каспий техникалық флоты» ЖШС-нің үмітсіз дебиторлық берешегін есептен шығару туралы ұсынысты қарау туралы хат жолданды.

2023 жылғы 22 желтоқсанда «ҚТЖ» ҰК» АҚ Корпоративтік қауіпсіздік қызметіне «ҚТЖ» ҰК» АҚ дебиторлық берешегі және өндіріп алу бойынша қабылданған шаралар бойынша қосымша ақпарат беру туралы «АТСП» ҰК» АҚ тапсырмасымен «ҚТЖ» ҰК» АҚ дебиторлық және кредиторлық берешекпен жұмыс жөніндегі комиссия отырысының хаттамасы алынды; - өзге де дебиторлық берешек (мемлекеттік баж, өсімпұл, шарттардың талаптарын бұзғаны үшін айыппұлдар) – 122 620 мың теңге.

Заң бөлімінің дебиторлық берешекті қайтармау тәуекелін азайту шаралары:

- құрылымдық бөлімшелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын түсіндіруді жүргізу;
- шаруашылық жүргізуші субъектілермен, мемлекеттік органдармен хат алмасуды жүзеге асыру;
- талап-арыз жұмысын жүргізу.

Коммерциялық жұмыс бөлімнің дебиторлық берешекті қайтармау тәуекелін азайту шаралары:

- бар дебиторлық берешекті өтеу туралы клиенттердің атына шағым хаттарын жолдау;
- ағымдағы дебиторлық берешегі бар клиенттер үшін Ақтау теңіз порты айлақтарына кемелер қоюға тыйым салу.

3) құқықтық тәуекел (сыртқы нормативтік-құқықтық актілерді бұзу):

2023 жылғы сәуірде жергілікті тұрғындар Баутино шығанағы суының мұнай өнімдерімен ластануын анықтап, барлық бақылаушы органдарға шағым жолдады. Қорытындысы бойынша Баутино жүк ауданындағы экология департаменті тексеру тағайындады. Маңғыстау облысы бойынша экология департаментінің мемлекеттік инспекторлары қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті органға 2 сағат ішінде апаттық жағдай туралы уақтылы хабарламағаны үшін 345 мың теңге көлемінде айыппұл салып, 2 хаттама және акваторияны мұнай өнімдерінен жинау және тазарту жөнінде шаралар қолданбағаны үшін 483 мың теңге көлемінде айыппұл салып ресімдеді.

Шаралар:

«АТСП» ҰК» АҚ сотқа шағым жіберді, өйткені «АТСП» ҰК» АҚ акваторияның ластануына кінәлі емес. Сот талқылауы қорытындысы бойынша бірінші хаттама мен апаттық жағдай туралы уақтылы хабарламағаны үшін 345 мың теңге мөлшерінде айыппұл 2 сағат ішінде қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті органда тоқтатылып, екінші хаттама мен 483 мың теңге мөлшерінде айыппұл өзгеріссіз қалдырылды.

Баутино жүк ауданының (бұдан әрі – БЖА) қызметкерлеріне: БЖА ЖТТК бастығына, БЖА диспетчеріне сөгіс жарияланды (2023 жылғы 26 сәуірдегі бұйрық).

Мұнай апаттық төгілген кезде хабарлау схемасы БЖА қатысы бар адамдардың назарына қайта жеткізілді.

Мұнайдың апаттық төгілуін жою бойынша оқу-жаттығу дағдыларын тәжірибелік пысықтау кезінде БЖА жауапты тұлғалары міндетті түрде қатысты. БЖА ластану кезінде акваторияны жедел тазарту үшін қажетті мөлшерде сорбенттермен жарақтандыру қамтамасыз етілген.

4) Операциялық тәуекел (техниканың зақымдану тәуекелі):

2023 жылы техниканың зақымдануына байланысты 6 тәуекел жағдайы болды. Бұл оқиғалар «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің денсаулығына және бөгде тұлғаларға зиян келтірмеді.

Шаралар:

- ішкі тергеу жүргізілді;
- ішкі тергеу нәтижелері бойынша оқиғаның себептерін жою шаралары әзірленді;
- тәртіптік жаза қолданылды;
- кәсіпорынға келтірілген материалдық залал қалпына келтірілді.

5) Келісім-шарттық тәуекел:

2023 жылы келесі келісім-шарттық тәуекелдер жүзеге асырылды:

- жеткізушілер тарапынан шарттық міндеттемелерді тиісінше орындамау не орындаудан бас тарту, саны 76 жағдай;
- әлеуетті өнім берушілердің шарт жасасудан жалтаруы, 2 жағдай.

Бұл тәуекелдердің себебі тауарлар мен қызметтердің нарықтық бағасының айтарлықтай ауытқуы болды.

Келісім-шарттық тәуекелдерді барынша азайту үшін Қордың және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қордың Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен қорға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібінің талаптарын әлеуетті өнім берушіге хабардар ету және түсіндіру, сондай-ақ өнім берушілерді Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің тізбесіне қосу үшін мәліметтерді уәкілетті органға жіберу шаралары жүргізілді.

6) Операциялық тәуекел: жүктің сақталмауы (жүктің жоғалуы, зақымдануы және жоғалуы):

2023 жылы аталған операциялық тәуекел жүктің зақымдануы 1 жағдай болды.

2023 жылғы мамырда №5 қойма алаңы аумағында ричстакерді басқару кезінде ЖТТК докер-механизаторы Ақтау теңіз портына жүк алушының (бұдан әрі - клиент) атына келген «Toyota RAV 4» маркалы автокөлік құралына соқтығысуға жол беріп, ол қоршаусыз контейнерлерді жинау жұмыстары жүргізілетін жерде болды. Соқтығысу нәтижесінде автокөлік оң жағынан зақымдалды. Құрбандар мен зардап шеккендер болмаған. Клиент өйткені «АТСП» ҰК» АҚ атына 1 365 мың теңге көлемінде залалды өтеу туралы талап жіберді.

Іс-шаралар:

- инцидентке ішкі тергеу жүргізілді;
- ішкі тергеу нәтижелері бойынша оқиға себептерін жою шаралары әзірленді;
- ЖТТК докер-механизаторына қатаң сөгіс түрінде тәртіптік жаза қолданылды;
- ричстакерлерді басқару кезінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша ЖТТК докер-механизаторларының біліміне қайта тексеру жүргізілді;
- сақтандыру компаниясына сақтандыру жағдайы бойынша сақтандыру төлемін жүзеге асыру туралы өтініш жіберілді.

Ұсынылған материалдар мен қалпына келтіру, жөндеудің нарықтық құнын бағалау туралы тәуелсіз сарапшының есебі негізінде сақтандыру компаниясы Клиентке келтірілген залалды өтеу есебіне 1 114 мың теңге көлемінде сақтандыру төлемін (франшизаны шегергенде 200 мың теңге) аударды;

- «АТСП» ҰК» АҚ бұйрығы негізінде бухгалтерлік есеп жүргізу және есеп беру департаменті докер-механизатордан 200 мың теңге көлемінде ақша қаражат алып, оны клиентке қалпына келтіру, жөндеудің нарықтық құны мен шартсыз франшиза арасындағы айырмашылықты өтеуге жіберді.

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ ҚҰРЫЛЫМЫ (GRI 2-9)

Жалғыз акционер

Жоғары басқару органы – «АТСП» ҰК» АҚ жалғыз акционері - Қор. Жалғыз акционердің Қазақстан Республикасы заңнамасында және «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысында көзделген

құқықтары, оның ішінде «АТСП» ҰК» АҚ ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша «АТСП» ҰК» АҚ өзге органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

«АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының 10-бабының 68-тармағына сәйкес компанияда акционерлердің жалпы жиналыстары өткізілмейді. Қазақстан Республикас заңнамасымен және Жарғымен акционерлердің жалпы жиналысының құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдерді Жалғыз акционер жеке-дара қабылдап, жазбаша түрде ресімдеуге жатады.

Қор мен Қор арасында жасалған сенімгерлік басқару шартына сәйкес «ҚТЖ» ҰК» АҚ мен сенімгерлік басқарушы «АТСП» ҰК» АҚ қатысты Жалғыз акционердің құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруға құқылы.

Директорлар кеңесі

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңмен және Жарғымен Жалғыз акционердің айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуден басқа «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының қызметіне бақылауды қамтамасыз ететін стратегиялық басшылықты жүзеге асыратын жалғыз акционерге есеп беретін «АТСП» ҰК» АҚ басқару органы.

Директорлар кеңесінің комитеттері

Директорлар кеңесі жанындағы комитеттер жұмысының мақсаты Директорлар кеңесінің құзыретіне жатқызылған мәселелерді алдын ала жан-жақты зерделеу және Директорлар кеңесінің негізделген және салмақты шешімдер қабылдауы үшін ұсынымдар дайындау арқылы Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігін арттыру және корпоративтік басқару құрылымын жетілдіру болып табылады. Директорлар кеңесі жанынан екі комитет жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер бойынша; аудит бойынша жұмыс істейді.

Корпоративтік хатшы

Корпоративтік хатшы «АТСП» ҰК» АҚ органдары мен лауазымды адамдарының Жалғыз акционердің құқықтары мен мүдделерін іске асыруға кепілдік беретін корпоративтік басқару ережелері мен рәсімдерін сақтауын қамтамасыз етеді.

Комплаенс-бақылаушы

Комплаенс-бақылаушының мақсаты сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша реттеушілік талаптардың сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың үздік халықаралық тәжірибесіне сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу тетіктерін енгізу болып табылады.

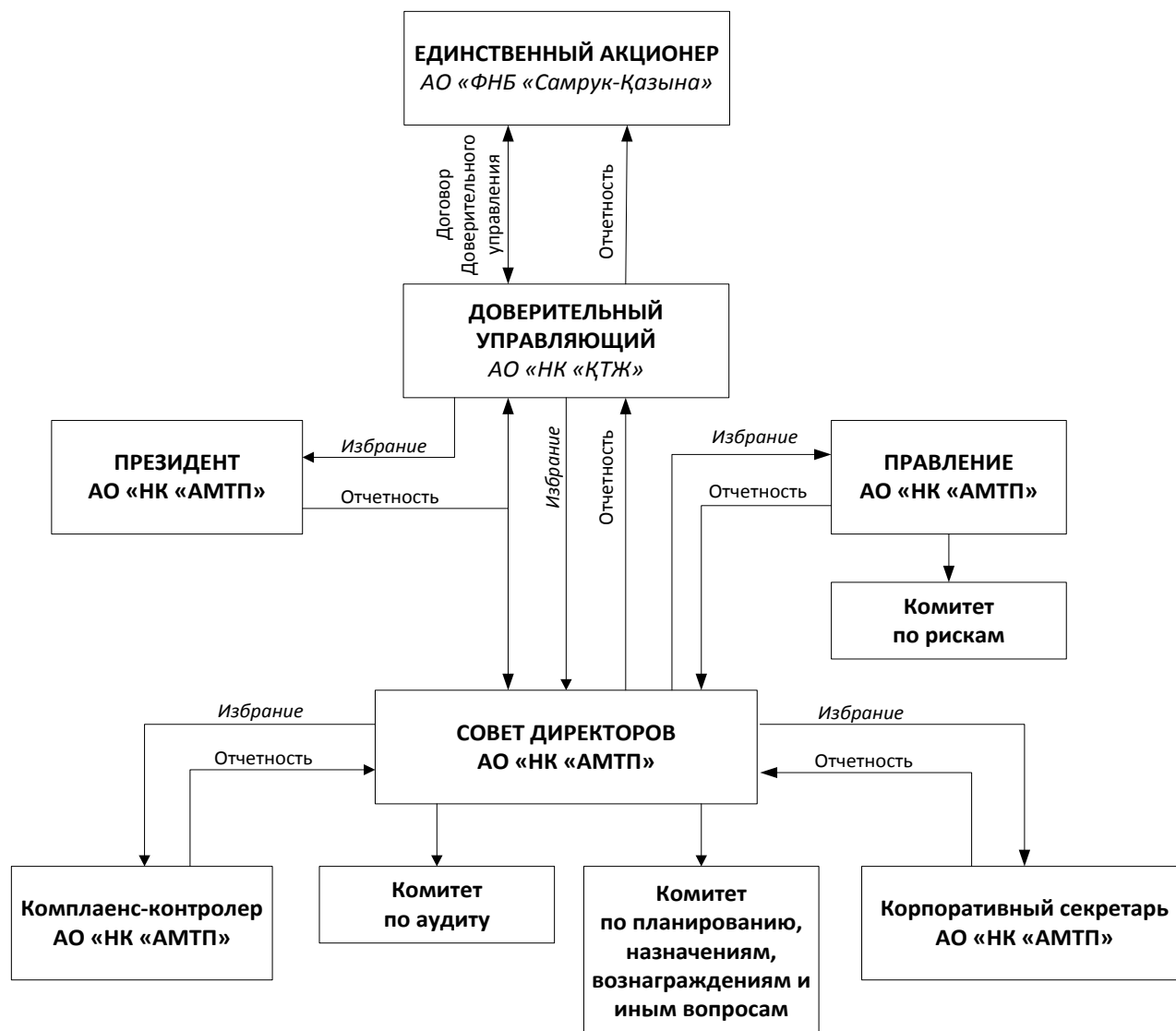
Басқарма

«АТСП «ҰК» АҚ атқарушы органы Директорлар кеңесіне есеп береді, «АТСП «ҰК» АҚ күнделікті қызметіне басшылық етіп, оның стратегияға, даму жоспарына және Жалғыз акционер мен Директорлар кеңесі қабылдаған шешімдерге сәйкестігін қамтамасыз етеді, «Акционерлік қоғамдар туралы» Заңмен, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілерімен және жарғымен жатқызылмаған «АТСП «ҰК» АҚ қызметінің барлық мәселелерін шешуді қамтамасыз етеді.

Басқарма комитеттері

Басқарма комитеттері Басқарма құзыретіне кіретін мәселелерді терең және мұқият қарауға және қабылданатын шешімдердің сапасын арттыруға ықпал етеді. «АТСП «ҰК» АҚ Басқармасы жанынан тәуекелдер жөніндегі комитет жұмыс істейді.

Басқару органдарының өзара іс-қимылы



Директорлар кеңесі мен Басқарма ынтымақтастық рухында өзара іс-қимыл жасап, «АТСП «ҰК» АҚ мүддесі үшін әрекет етіп, тұрақты даму қағидаттары негізінде шешімдер қабылдайды

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІ (GRI 2-11)

Директорлар кеңесі «АТСП «ҰК» АҚ қызметіне жалпы басшылық етеді. Директорлар кеңесінің шешімдері Қазақстан Республикасы заңнамасында және «АТСП «ҰК» АҚ жарғысында айқындалған тәртіппен қабылданады. Директорлар кеңесі «АТСП «ҰК» АҚ қауіпсіз, табысты және тұрақты дамуын қамтамасыз етуде, сондай-ақ ұзақ мерзімді акционерлік құнды құруда шешуші рөл атқарады. Директорлар кеңесі қызметтің болашақ жоспарлары мен негізгі бағдарламаларын бекітіп, тәуекелдерді басқару жүйесін ұйымдастырудың жалпы қағидаттары мен тәсілдерін айқындайды.

«АТСП «ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қызметі компанияның Жарғысымен, корпоративтік басқару кодексімен реттеледі және ұтымдылық пен тиімділік қағидаттарын негізге ала отырып, жыл сайын әзірленетін жұмыс жоспарына және отырыстарды өткізу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады. Қажет болған жағдайда Директорлар кеңесі жұмыс жоспарына енгізілмеген мәселелерді қарай алады.

Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің өкілі болып табылады. Директорлар кеңесінің мүшелерінде «АТСП «ҰК» АҚ акциялары/ үлестес компаниялардың жарғылық капиталына қатысу үлестері жоқ, сондай-ақ «АТСП «ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің жарғылық капиталындағы акциялары/ қатысу үлестері болмайды.

Директорлар кеңесінің мүшелерін, оның ішінде Тәуелсіз директорларды іріктеу критерийлері (GRI 2-10)

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 36-бабы 1-тармағының 5-тармақшасының талаптарына сәйкес, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Жалғыз акционер кандидаттардың құзыреттерін, дағдыларын, жетістіктерін, іскери беделін және кәсіби тәжірибесін ескере отырып, айқын және ашық рәсімдер негізінде Директорлар кеңесінің мүшелерін сайлайды.

Директорлар кеңесінің сандық құрамын «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының 10-бабы 69-тармағының 10-тармақшасына сәйкес Жалғыз акционер айқындайды.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі де Жалғыз акционердің шешімімен белгіленеді, бүкіл Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзіміне сәйкес келіп, Жалғыз акционердің Директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлау туралы шешімі қабылданған кезде аяқталады.

«АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Директорлар кеңесінің мүшелері үш жылға дейінгі мерзімге сайланып, кейін қызметтің қанағаттанарлық нәтижелері болған жағдайда тағы үш жылға дейінгі мерзімге қайта сайлануы мүмкін. Директорлар кеңесінің жекелеген мүшелерін немесе оның толық құрамын жаңа мерзімге қайта сайлау кезінде олардың «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі қызметінің тиімділігіне қосқан үлесі назарға алынады.

Директорлар кеңесінің құрамына қатарынан алты жылдан астам мерзімге сайланудың кез келген мерзімі (мысалы, екі-үш жылдық мерзім) Директорлар кеңесінің құрамын сапалы жаңарту қажеттілігін ескере отырып, ерекше қаралуға тиіс.

Тәуелсіз директор Директорлар кеңесіне тоғыз жылдан астам уақыт қатарынан сайлана алмайды. Ерекше жағдайларда тоғыз жылдан астам мерзімге сайлауға жол беріледі, Директорлар кеңесіне тәуелсіз директорды сайлау жыл сайын Директорлар кеңесінің осы мүшесін сайлау қажеттілігі және осы фактордың шешім қабылдау тәуелсіздігіне әсері егжей-тегжейлі түсіндіріле отырып жүргізілу керек.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелерін іздеу және сайлау процесі төмендегідей:

1) Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің шешімімен сайланады. Егер Директорлар Кеңесінің төрағасын Жалғыз акционер өкілдері арасынан сайлаған жағдайда, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі тәуелсіз директорлар арасынан аға тәуелсіз директорды сайлайды;

2) Директорлар кеңесінің құрамына кандидаттар іздеу және іріктеу процесін Жалғыз акционер Директорлар кеңесінің төрағасымен және «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелері жөніндегі комитетінің төрағасымен бірлесіп жүзеге асырады.

Үкімет мүшелерінің, мемлекеттік органдардың лауазымды адамдарының «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің құрамына қатысуына жол берілмейді.

Сондай-ақ адамдардың өзін тағайындауына, сайлануына және қайта сайлануына байланысты шешімдер қабылдауға қатысуына жол берілмейді.

Директорлардың тәуелсіздік критерийлері (GRI 2-10)

Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінде ұйымның мүддесі үшін және барлық акционерлерге әділ қарауды және орнықты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауды қамтамасыз ететін дағдылардың, тәжірибе мен білім теңгерімі сақталуы тиіс.

Директорлар кеңесінің құрамында тәжірибесі, тұлғалық сипаттамалары және гендерлік құрамы бойынша әртүрлілікті қамтамасыз ету қажет. Директорлар кеңесінің құрамына қабылданатын шешімдердің тәуелсіздігін және барлық акционерлерге әділ қарауды қамтамасыз ету үшін жеткілікті тәуелсіз директорлар кіруге тиіс. «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі құрамындағы тәуелсіз директорлардың ұсынылатын саны Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы санының елу пайызын құрайды.

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 1-бабының 20-тармақшасына сәйкес «тәуелсіз директор» Директорлар кеңесінің мүшесі ретінде айқындалады, ол:

- осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғасы емес және ол Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде (осы акционерлік қоғамның тәуелсіз директоры лауазымында болған жағдайдан басқа);
- осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғаларына қатысты үлестес тұлға емес;
- осы акционерлік қоғамның лауазымды тұлғаларымен немесе осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғаларымен бағыныстылықпен байланысты емес және Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде осы тұлғалармен бағыныстылықпен байланысты емес;
- мемлекеттік қызметші емес;
- осы акционерлік қоғамның аудитору емес және ол Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде болған емес;
- аудиторлық ұйымның құрамында жұмыс істейтін аудитор ретінде осы акционерлік қоғам аудитіне қатыспайды және Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде мұндай аудитке қатыспаған.

Директорлар кеңесінің құрамы

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің құрамында төмендегідей өзгерістер болды.

2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі төмендегідей құрамда көрсетілген:

Т. А. Ә.	Лауазымы	сайланған күні	Өкілеттігі өтетін күн
Е.Х.Қойшибаев	Директорлар кеңесінің төрағасы, жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2022 жылғы 22 сәуір	2025 жылғы 30 сәуір
Смолина А.А.	Директорлар кеңесінің мүшесі, жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2022 жылғы 22 сәуір	2025 жылғы 30 сәуір
Арқалық Д.Р.	Директорлар кеңесінің мүшесі, жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі	2021 жылғы 2 маусым	2025 жылғы 30 сәуір
Түрікпенбаев А.Н.	Директорлар кеңесінің	2021 жылғы 10 ақпан	2025 жылғы 30 сәуір

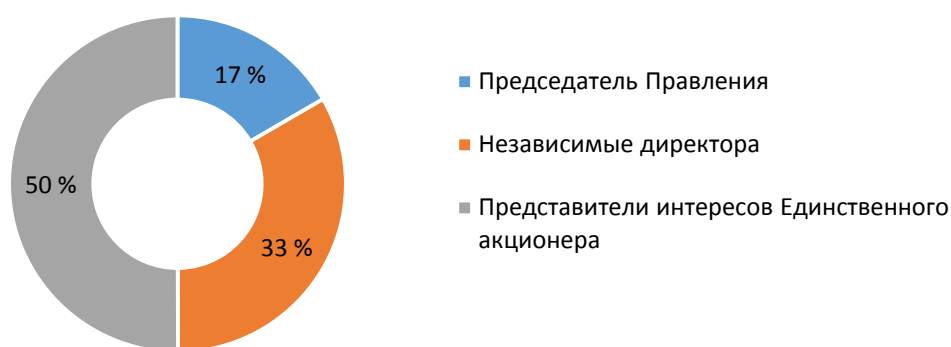
	мүшесі, «АТСП «ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)		
Фартух О.Ю.	Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2019 жылғы 20 қыркүйек	2025 жылғы 30 сәуір
Завгородняя Е.В.	Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор	2021 жылғы 10 ақпан	2025 жылғы 30 сәуір а

Директорлар кеңесінің құрамында екі «йел адам бар – Смолина А.А. мен Завгородняя Е.В.

Тәуелсіз директорлар тарту

Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы саны - 6 (алты), бұл ретте 6 (алты) Директорлар кеңесінің 2 (екі) мүшесі тәуелсіз болып табылады.

Жоғарыда баяндалғандарды ескере отырып, Директорлар кеңесі төмендегідей:



Тәуелсіз директорларды іріктеу кезінде жалғыз акционер және «АТСП» ҰК» АҚ Жалғыз акционердің корпоративтік басқару кодексінің және «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының, сондай-ақ тәуелсіз директорлар лауазымына конкурстық негізде кандидаттарды іздеу және іріктеу рәсімін айқындайтын жалғыз акционердің ұлттық заңнамасы мен жергілікті актілерінің талаптарын басшылыққа алады.

«АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының ережелеріне сәйкес Тәуелсіз директорларды тағайындау туралы шешімді Жалғыз акционер қабылдайды.

Жалғыз акционердің корпоративтік басқару кодексіне сәйкес, директорлар тәуелсіздігінің жоғарыда аталған критерийлерін ескере отырып, Директорлар кеңесі директорлардың тәуелсіздік дерегін анықтап, және тәуелсіз директорлар Е. В. Завгородняя мен О. Ю. Фартух қабылдаған шешімдерге айтарлықтай әсер ететін немесе әсер етуі мүмкін ешқандай қатынастар немесе жағдайлар жоқ деп санайды.

Бұдан басқа, Жалғыз акционердің корпоративтік басқару кодексінің нормаларына сәйкес есептік кезеңде «АТСП» ҰК» АҚ Аға тәуелсіз директоры – Е. В. Завгородняя сайланды.



ҚОЙШИБАЕВ ЕРЛАН ХАМАРДИНҰЛЫ

**«АТСП» «ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы,
«ҚТЖ «ҰК»АҚ логистика жөніндегі басқарушы директоры**
2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді.

Туған жылы: 1985

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: American University in Dubai, Қазақ гуманитарлық-заң университеті, Қазақ көлік және коммуникация академиясы, РФ Президенті жанындағы Ресей халық шаруашылығы және мемлекеттік қызмет академиясы

Еңбек қызметі:

2007-2010 жылдар – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің көмекшісі;

2010-2011 жылдар – «Самұрық-Қазына Инвест» ЖШС инвестициялық жобалар департаментінің директоры;

2011-2013 жылдар – «Көлік логистикасын дамытудың ұлттық орталығы» АҚ вице-президенті;

2013 жыл – «ҚТЖ» ҰК» АҚ Көлік логистикасын дамыту орталығы директорының орынбасары;

2013-2015 жылдар – «Көлік қызметтері орталығы» АҚ президенті;

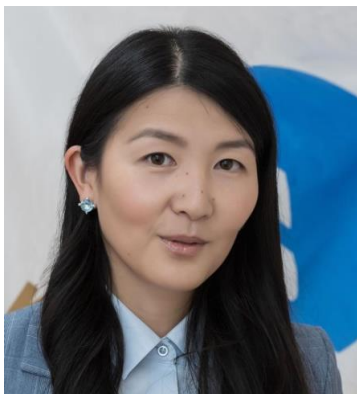
2015-2018 жылдар – «KTZ EXPRESS» АҚ Бас директорының логистика жөніндегі орынбасары;

2018-2019 жылдар – «Қазақстан Индустрияны дамыту институты» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары;

2019-2021 жылдар - Қостанай облысы әкімінің индустрияландыру, экспорттық әлеует және инвестициялар мәселелері жөніндегі орынбасары;

2021 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – «ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының логистика жөніндегі орынбасары, логистика жөніндегі Басқарушы директоры.

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



СМОЛИНА АЛЕКСАНДРА АЛЕКСАНДРОВНА

**«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі,
«ҚТЖ» ҰК» АҚ Құқықтық қамтамасыз ету департаменті
директорының орынбасары**

2022 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына
кіреді

Туған жылы: 1986

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақ гуманитарлық-заң университеті, И. М. Губкин атындағы Ресей мемлекеттік мұнай және газ университеті, Қазақстан-британ техникалық университеті

Еңбек қызметі:

2008-2011 жылдар – «Самұрық-Қазына» корпоративтік университеті жеке мекемесі, Халықаралық келісім-шарттар департаменті - тағылымдамашы, 3 санатты заңгер, 2 санатты заңгер;

2011-2012 жылдар – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаментінің заңгері;

2012-2013 жылдары – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаментінің аға заңгері;

2012-2016 жылдар – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаментінің жетекші заңгері;

2016-2017 жылдар – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаменті директорының орынбасары;

2017 жыл – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаментінің директоры;

2017-2019 жылдары – «ҚазМұнайГаз» ҰК» АҚ, Ірі мұнай-газ жобаларын құқықтық қамтамасыз ету департаментінің директоры;

2019-2020 жылдар – «Жолаушылар тасымалы» АҚ, атқарушы директор – Заң департаментінің директоры, Басқарма мүшесі;

2020-2022 жылдар – «ҚТЖ» ҰК» АҚ, Халықаралық келісім-шарттар департаментінің директоры;

2022 жыл – қазіргі уақытқа дейін – «ҚТЖ» ҰК» АҚ, Құқықтық қамтамасыз ету департаменті директорының орынбасары. Заң қызметінің басшысы – «ҚТЖ» ҰК» АҚ Құқықтық қамтамасыз ету департаментінің директоры (бұрын - Құқықтық қамтамасыз ету департаменті директорының орынбасары).

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



АРҚАЛЫҚ ДАНИЯР РАСУЛҰЛЫ

**«АТСП «ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі,
«ҚТЖ» ҰК» АҚ Қарыз алу және инвесторлармен жұмыс
департаментінің директоры**

2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына

Комитет мүшелігі:

1) Директорлар кеңесінің жоспарлау, тағайындау, сыйақылар және өзге де мәселелер жөніндегі комитеті

Туған жылы: 1982

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақстан экономика және болжау менеджменті институты (КИМЭП), ҚБТУ Бизнес мектебі, КИМЭП Бизнес мектебі, «Эрнст және Янг» мектебі

Еңбек қызметі:

2004-2006 жылдар – «Тасқан» ЖШС директорының орынбасары;

2006-2007 жылдар – «ЭкспертАльянс» ЖШС директоры;

2006-2008 жылдар – «РесурсГлобалЭксперт» ЖШС директоры;

2008-2010 жылдар - «ҚазТрансГаз» АҚ Бизнес-жоспарлау және экономикалық талдау департаментінің менеджері;

2010-2011 жылдар – «ҚазТрансГаз» АҚ Басқарушылық есептілік қызметінің басшысы;

2011-2014 жылдар – «ҚазТрансГаз» АҚ Корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаментінің бас менеджері;

2014-2018 жылдар – «ҚазТрансГаз» АҚ Корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаменті директорының орынбасары;

2018 жыл – «Интергаз Орталық Азия» АҚ Қазынашылық департаментінің директоры;

2018 жыл – «ҚазТрансГаз» АҚ Корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаменті директорының орынбасары;

2018-2020 жылдары – «ҚазТрансГаз» АҚ Корпоративтік қаржыландыру және қазынашылық департаментінің директоры;

2020 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – «ҚТЖ» ҰК» АҚ Қарыз алу және инвесторлармен жұмыс департаментінің директоры.

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



ТУРИКПЕНБАЕВ АБАЙ НОГАЕВИЧ

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі,

«АМТП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)

2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді.

Туған жылы: 1964

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: С.М. Киров атындағы Қазан химия-технологиялық институты, Еуразиялық нарық институты

Еңбек қызметі:

1986-1989 жылдар – «Навоiazот» ӨБ (Навои, Өзбекстан) – аммиак өндірісінің химиялық жабдықтарын жөндеу шебері, аға шебер;

1989-1993 жылдар - «ПГМК» азот–түк зауыты (Ақтау, Қазақстан)-аммиак-1 цехының 6-разрядты слесарі, жабдықтар жөндеу шебері, бөлімше механигі;

1993-1995 жылдар – «Қасқор» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – маркетинг және шетелдік компаниялармен ынтымақтастықты ұйымдастыру бөлімінің 2-санатты инженері, менеджер, бастық;

1995-2000 жылдар – «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өнімдерін өткізу басқармасы бастығының орынбасары;

2000-2002 жылдар – «Павлодар мұнай–химия зауыты» АҚ (Павлодар, Қазақстан) - Коммерциялық директор;

2002-2003 жылдары – «Өзенмұнайгаз» АҚ (Жаңаөзен, Қазақстан) - Бақылау-талдау департаментінің директоры;

2003-2004 жылдар – «Қазақтеңізкөлікфлоты» ҰТКҚК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салынып жатқан объектілер дирекциясы директорының міндетін атқарушы., директордың орынбасары;

2004-2008 жылдары – «ТеңізСервис» ЖШС (Ақтау, Қазақстан) – Бас директордың орынбасары;

2008-2012 жылдары – «Батуми индастриал Холдинг Лтд» директоры (Батуми, Грузия);

2013 жыл – «Қазмұнайгаз» ҰК» АҚ – Талдау және болжау департаментінің директоры;

2014-2015 жылдары – «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты» ҰК» АҚ-порт құрылыстары және күрделі құрылыс бөлімінің бастығы;

2015-2016 жылдар – «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты «ҰК» АҚ-техникалық мәселелер жөніндегі вице-президенті;

2016-2017 жылдар – «Құрық порты» ЖШС бас директоры;

2017 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті).

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



ЗАВГОРОДНЯЯ ЕЛЕНА ВЯЧЕСЛАВОВНА

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директор

2021 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді.

Комитетке мүшелік:

- 1) Директорлар кеңесінің Аудит жөніндегі комитеті (Комитет төрағасы)
- 2) Директорлар кеңесінің жоспарлау, тағайындау, сыйақылар және өзге де мәселелер жөніндегі комитеті (Комитет мүшесі)

Туған жылы: 1969

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Е. Букетов атындағы Қарағанды мемлекеттік университеті.

Еңбек қызметі:

Әр жылдары «Қарағанды Пауэр» ЖШС, «Қарағанды Дистрибьюшин» ЖШС, «Экскорт «Күзет агенттігі» ЖШС, «Ибраев және К», «Аверс» ЖШС, «Экспресс-Люкс» ЖШС, «Қарағандарезино-техника» АҚ компанияларында бухгалтерлік есеп және есептілік саласында лауазымдарды атқарды.

2003 жылдан бастап «GlobalBillingSystems» ЖШС-де, одан кейін «Галамдыктехнология» ЖШС-де қаржы директоры болып жұмыс істеді.

2006-2019 жылдары «Цесна» Корпорациясы» АҚ жүйесінде жұмыс істеді, онда жауапты лауазымдарды атқарды: қаржы-экономикалық департамент директоры, Басқарушы директор, атқарушы директор, «Цесна» Корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі.

2009-2015 жылдары «Ақ сұңқар» әуе компаниясы» АҚ Директорлар кеңесінің құрамына кірді.

2015 жылдан 2016 жылға дейін Директорлар кеңесінің мүшесі – «ҚазАгроӨнім» АҚ тәуелсіз директор болды.

2016 жылдан 2018 жылға дейін «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінде тәуелсіз директор ретінде қызмет етті.

2020 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін «Қазтеміртранс» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі – тәуелсіз директоры болып табылады.

2020 жылдан 2021 жылға дейін «KTZ Express» АҚ Директорлар кеңесінің құрамына тәуелсіз директор ретінде кірді.

2014 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін «Ұлттық сараптама және сертификаттау орталығы» АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы болып табылады.

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.



ФАРТУХ ОЛЕГ ЮРЬЕВИЧ

«АТСП» ҰК » АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директор

2016 жылдан бастап Директорлар кеңесінің құрамына кіреді

Комитетке мүшелік:

1) Директорлар кеңесінің жоспарлау, тағайындау, сыйақылар және өзге де мәселелер жөніндегі комитеті (Комитет төрағасы)

Директорлар кеңесінің Аудит жөніндегі комитеті (Комитет мүшесі)

Туған жылы: 1965

Азаматтығы: Ресей Федерациясы

Білімі: Ленинград мемлекеттік университеті

Еңбек қызметі: 2007 жылғы желтоқсаннан 2017 жылғы қыркүйекке дейін «Атлас «Логистикалық компаниясы»компаниялар тобының басқарушысы болды.

2017 жылғы қазаннан бастап қазіргі уақытқа дейін – «Джет Вэй» ЖШҚ басқарушысы (Санкт-Петербург қ.).

«АТСП» ҰК» АҚ акциялары, «АТСП» ҰК» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестері жоқ.

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП (GRI 2-23)

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қызметі туралы есепті дайындау жыл сайын «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының 11-бабы 73-тармағының 19-1) тармақшасына және корпоративтік басқару кодексінің 2-бөлімі 5-тарауының 3-тармағының 1) тармақшасына сәйкес, Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінің есепті кезеңдегі қызметінің қорытындыларын жариялау мақсатында жүзеге асырылады.

Есептің мазмұны мен құрылымы мүдделі пайдаланушыларды Директорлар кеңесінің бір жылдағы қызметі туралы барынша сенімді, толық және ашық ақпаратпен қамтамасыз ететіндей етіп ұсынылады.

2023 жылы Директорлар кеңесінің отырыстары «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 27 ақпандағы шешімімен бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес өткізілді. Қажет болған жағдайда Директорлар кеңесінің кезектен тыс отырыстары өткізілді.

2023 жылы Директорлар кеңесі 9 отырыс өткізді (ашық түрде – 8 отырыс, сырттай дауыс беру түрде – 1 отырыс), онда «АТСП» ҰК» АҚ қызметінің түрлі бағыттары бойынша 74 мәселе қаралды. Ең маңызды мәселелер күндізгі бөлімде өткізілген отырыстарда қаралды.

Директорлар кеңесінің мүшелерін, оның ішінде Тәуелсіз директорларды іріктеу критерийлері

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 36-бабы 1-тармағының 5-тармақшасының талаптарына сәйкес, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Жалғыз акционер кандидаттардың құзыреттерін, дағдыларын, жетістіктерін, іскерлік беделін және кәсіби тәжірибесін ескере отырып, айқын және ашық рәсімдер негізінде Директорлар кеңесінің мүшелерін сайлайды.

Директорлар кеңесінің сандық құрамын «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының 10-бабы 69-тармағының 10-тармақшасына сәйкес Жалғыз акционер айқындайды.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі де Жалғыз акционердің шешімімен белгіленеді, бүкіл Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзіміне сәйкес келеді және Жалғыз акционердің Директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлау туралы шешімі қабылданған сәтте аяқталады.

«АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Директорлар кеңесінің мүшелері үш жылға дейінгі мерзімге сайланады, кейін қызметтің қанағаттанарлық нәтижелері болған жағдайда тағы үш жылға дейінгі мерзімге қайта сайлануы мүмкін. Директорлар кеңесінің жекелеген мүшелерін немесе оның толық құрамын жаңа мерзімге қайта сайлау кезінде олардың «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі қызметінің тиімділігіне қосқан үлесі назарға алынады.

Директорлар кеңесінің құрамына Қатарынан алты жылдан астам мерзімге сайланудың кез келген мерзімі (мысалы, екі үш жылдық мерзім) Директорлар кеңесінің құрамын сапалы жаңарту қажеттілігін ескере отырып, ерекше қаралу керек.

Тәуелсіз директор Директорлар кеңесіне тоғыз жылдан астам уақыт қатарынан сайлана алмайды. Ерекше жағдайларда тоғыз жылдан астам мерзімге сайлауға жол беріледі, Директорлар кеңесіне тәуелсіз директорды сайлау жыл сайын Директорлар кеңесінің осы мүшесін сайлау қажеттілігі және осы фактордың шешім қабылдаудың тәуелсіздігіне әсері егжей-тегжейлі түсіндіріле отырып жүргізілу керек..

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелерін іздеу және сайлау процесі төмендегідей:

1) Директорлар кеңесінің төрағасы Жалғыз акционердің шешімімен сайланады. Егер

Директорлар Кеңесінің төрағасын Жалғыз акционер өкілдері арасынан сайлаған жағдайда, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар Кеңесі тәуелсіз директорлар арасынан Аға тәуелсіз директор сайлайды;

2) Директорлар кеңесінің құрамына кандидаттарды іздеу және іріктеу процесін Жалғыз акционер Директорлар кеңесінің төрағасымен және «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің жоспарлау, тағайындау, сыйақылар және өзге де мәселелері жөніндегі комитетінің төрағасымен бірлесіп жүзеге асырады.

Үкімет мүшелерінің, мемлекеттік органдардың лауазымды адамдарының «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің құрамына қатысуына жол берілмейді.

Сондай-ақ адамдардың өзін тағайындауға, сайлануға және қайта сайлануға байланысты шешімдер қабылдауға қатысуына жол берілмейді.

Директорлардың тәуелсіздік критерийлері

Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінде ұйымның мүддесі үшін және барлық акционерлерге әділ қарауды және орнықты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауды қамтамасыз ететін дағдылардың, тәжірибе мен білімнің теңгерімі сақталу керек.

Директорлар кеңесінің құрамында тәжірибесі, тұлғалық сипаттамалары және гендерлік құрамы бойынша әртүрлілікті қамтамасыз ету қажет. Директорлар кеңесінің құрамына қабылданатын шешімдердің тәуелсіздігін және барлық акционерлерге әділ қарауды қамтамасыз ету үшін жеткілікті мөлшерде тәуелсіз директорлар кіру керек. «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар Кеңесі құрамындағы тәуелсіз директорлардың ұсынылатын саны Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы санының елу пайызын құрайды.

«Акционерлік қоғамдар туралы» Заңның 1-бабының 20-тармақшасына сәйкес «тәуелсіз директор» Директорлар кеңесінің мүшесі ретінде айқындалады, ол:

- осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғасы болмайды және ол Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде (осы акционерлік қоғамның тәуелсіз директоры лауазымында болған жағдайдан басқа) болмайды;
- осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғаларына қатысты үлестес тұлға емес;
- осы акционерлік қоғамның лауазымды тұлғаларымен немесе осы акционерлік қоғамның үлестес тұлғаларымен бағыныстылықпен байланысты емес және Директорлар кеңесіне сайланғанша үш жыл ішінде осы тұлғалармен бағыныстылықпен байланысты емес;
- мемлекеттік қызметші емес;
- осы акционерлік қоғамның аудитору болып тамайды және ол директорлар Кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде болған емес;
- аудиторлық ұйым құрамында жұмыс істейтін аудитор ретінде осы акционерлік қоғамның аудитіне қатыспайды және Директорлар кеңесіне сайланғанға дейінгі үш жыл ішінде мұндай аудитке қатыспаған болу керек.

Директорлар кеңесі мүшелерінің қатысуы

Директорлар кеңесінің төрағасы Директорлар кеңесін басқаруға және оның жауапкершілік саласының барлық аспектілері бойынша тиімді қызметіне жауап береді, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ жалғыз акционерімен, атқарушы органымен нәтижелі диалогты қамтамасыз етеді. Директорлар кеңесінің төрағасы корпоративтік хатшымен бірлесіп, директорлардың дұрыс

және сапалы ақпаратты уақтылы алуын қамтамасыз етеді, белгіленген тәртіппен отырыстың күн тәртібін дайындайды, оны Директорлар кеңесі бекітеді.

Тәуелсіз директорлар Директорлар кеңесінің қызметіне қаржылық және операциялық мәселелерде өздерінің мол тәжірибесін әкеледі. Түрлі саладағы мамандар бола отырып, директорлар компанияның қызметін сырттай бағалауға көмектеседі және Директорлар кеңесі шешім қабылдаған кезде объективтілікті қамтамасыз етеді. Олар басшылықтың жұмысын сындарлы түрде бағалап, компанияның даму стратегиясын әзірлеуге, бекітуге және қайта қарауға көмектеседі.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелері мен барлық деңгейдегі басшылық арасындағы еркін және ашық байланыс көтермеленеді. Директорлар кеңесінің мүшелеріне қажетті ақпаратқа толық қолжетімділік беріледі. «АТСП» ҰК» АҚ стратегиялық бастамаларын бақылауды жүзеге асыру және уақтылы түзету шараларын қабылдау мақсатында комитеттердің әрбір отырысында Директорлар кеңесінің мүшелері «АТСП» ҰК» АҚ басшылық ететін басшыларынан есептер мен егжей-тегжейлі тұсаукесер материалдарын алады. Әрі қарай отырыстарда әрбір комитеттің төрағасы Директорлар кеңесіне комитет отырыстарында қаралған мәселелер туралы баяндайды. Директорлар кеңесі «АТСП» ҰК» АҚ ұзақ мерзімді стратегиясымен салыстыра отырып, оның нақты көрсеткіштерін үнемі талдайды.

Төменде Директорлар кеңесі мүшелерінің есептік кезеңдегі Директорлар кеңесінің отырыстарына қатысуы туралы мәліметтер келтірілген.

Директорлар кеңесінің мүшесі	Сайланған күні	Есепті кезең	Отырыстарға қатысу
<i>Қойшыбаев Е. Х., Директорлар кеңесінің төрағасы, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі</i>	02.06.2021 ж. (ДК мүшесі ретінде), 22.04.2022 ж.	01.01.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	9/9
<i>Смолина А. А., Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі</i>	22.04.2022 ж.	22.04.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	6/9
<i>Арқалық Д.Р., Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі</i>	25.08.2021 ж., 22.04.2022 ж.	01.01.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	8/9
<i>Түрікпенбаев А.Н., Директорлар кеңесінің мүшесі, «АМТП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)</i>	10.02.2021 ж., 22.04.2022 ж.	01.01.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	8/9
<i>Завгородняя Е.В., Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	10.02.2021 ж., 22.04.2022 ж.	01.01.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	9/9
<i>Фартух О.Ю., Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	20.09.2019 ж., 22.04.2022 ж.	01.01.2022 ж.- 31.12.2022 ж.	9/9

Директорлар кеңесінің отырыстарында қаралған мәселелер

20232 жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде Директорлар кеңесі:

- Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ жылдық қаржылық есептілігін алдын ала бекітті;
- «АТСП» ҰК» АҚ лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделері қақтығысының алдын алу және реттеу жөніндегі саясатты бекітті;
- қызметкерлердің еңбек өнімділігін арттыру мақсатында компанияның Басқарма құрамына өзгерістер енгізді, Директорлар кеңесіне тікелей есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызмет қызметкерлерінің қызметін іздеу, іріктеу және бағалау процестерін жетілдіру шараларын қабылдады;
- корпоративтік басқаруды жетілдіру шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылғы жылдық есепті, «АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылғы тұрақты даму саласындағы есепті бекітті;
- «АТСП» ҰК» АҚ қаржылық есептілік, бас директорды сайлау, «АСТТ» ЖШС аудиторлық компаниясы мәселелері бойынша «АСТТ» ЖШС қатысушыларының жалпы жиналысына қатысу үшін «АСТТ» ЖШС қатысушысы ретіндегі ұстанымдарын айқындады;
- «АТСП» ҰК» АҚ жаңартылған даму жоспарын, "АМТП "ҰК" АҚ басшы қызметкерлері қызметінің негізгі көрсеткіштерінің картасын бекітті;- регулярно (ежеквартально) рассматривал отчеты по рискам, по исполнению бюджета, по соблюдению принципов Кодекса корпоративного управления за 2022 год, по исполнению Комплексного плана по совершенствованию корпоративного управления за 2023 год, отчеты о работе комплаенс-контролера;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы өзін-өзі бағалауы туралы есебін, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын ішкі құжаттар тізбесін, Директорлар кеңесінің жаңадан сайланған мүшелерін лауазымға енгізу бағдарламасын, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшелері үшін даму бағдарламасын бекітті;
- «АТСП» ҰК» АҚ Жарғысының ережелеріне сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ салықтық есепке алу саясатына, тарифтік саясатқа, қазынашылық портфеліне өзгерістер мен толықтыруларды бекітті;
- «АТСП» ҰК» АҚ Кадр саясаты саласындағы «АТСП» ҰК» АҚ құжаттарына өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізді.



Директорлар кеңесі мүшелерінің компаниямен өзара іс-қимылы

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ бюджетін және Директорлар кеңесі мүшелерінің уақытын үнемдеу мақсатында Директорлар кеңесінің отырыстары негізінен бейнеконференцбайланыс арқылы өткізілді.

Есептік кезеңде «АТСП» ҰК» АҚ ағымдағы проблемаларын зерделеу мақсатында (теңіз түбін

тереңдету жұмыстарын жүргізу, айлақтарды ұзарту) Директорлар кеңесінің мүшелері Ақтау теңіз порты аумағында Ақтау қаласында жеке өткізілген Директорлар кеңесінің көшпелі отырысына қатысып, «АТСП» ҰК» АҚ Қазақстан Республикасы Мемлекет басшысының тапсырмаларын жан-жақты іске асыру үшін стратегиялық сипаттағы да, шаруашылық сипаттағы да мәселелер талқыланды, өндірістік қуаттарды ұлғайту қажеттілігі талқыланды.

Директорлар кеңесінің қызметін бағалау

Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Директорлар кеңесі, комитеттер және Директорлар кеңесінің мүшелері жыл сайынғы негізде бағалану керек.

Бағалау Директорлар кеңесінің және оның әрбір мүшесінің «АТСП» ҰК» АҚ ұзақ мерзімді құнының өсуіне және тұрақты дамуына қосқан үлесін анықтауға, сондай-ақ бағыттарды анықтауға және жақсарту шараларын ұсынуға мүмкіндік беруі керек. Бағалау нәтижелері Директорлар кеңесі мүшелерін қайта сайлау немесе өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату кезінде назарға алынады.

Директорлар кеңесінің мүшелеріне және корпоративтік хатшыға бағалау жүргізу мақсатында корпоративтік хатшы есептік кезеңде статистикалық деректер дайындап сауалнама жүргізді.

«АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік хатшысының 2023 жылғы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қызметіне өзін-өзі бағалау жүргізу жұмысының нәтижелері жүргізілген өзін-өзі бағалау туралы есеп түрінде 2023 жылғы 19 маусымдағы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің отырысында қаралып, назарға алынды.

Корпоративтік басқаруды жетілдіру жоспарлары

«ҚТЖ» ҰК» АҚ бүкіл тобы бойынша корпоративтік басқару жүйесін жетілдіру және «ҚТЖ» ҰК» АҚ операциялық холдинг ретіндегі өзінің еншілес ұйымдарымен басқару және өзара іс-қимыл процестерін тиімді ұйымдастыру мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі «АТСП» ҰК» АҚ 2023-2024 жылдарға арналған Корпоративтік басқаруды жетілдіру жөніндегі кешенді жоспарын бекітті (орындалуы жөніндегі есептер тоқсан сайын Директорлар кеңесінің қарауына шығарылады), корпоративтік басқару кодексінің қағидаттарын сақтау бойынша жыл сайынғы есептілік жүргізіледі.

Директорлар кеңесі комитеттерінің қызметі

Мәселелерді белсенді талқылау және егжей-тегжейлі талдау үшін алаң құру мақсатында Директорлар кеңесі жанынан 2 (екі) консультативтік-кеңесші орган жұмыс істейді («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 10 ақпандағы шешімі (№67 хаттама) негізінде құрылған):

– Жоспарлау, тағайындау, сыйақы және өзге де мәселелер жөніндегі комитет (бұдан әрі - ЖТСК);

– Аудит жөніндегі комитет (бұдан әрі - АК).

Осылайша, комитеттердің негізгі міндеті өз құзыретіне жататын мәселелерді алдын ала жан-жақты зерделеу және Директорлар кеңесінің негізделген және салмақты шешімдер қабылдауы үшін ұсынымдар дайындау болып табылады.

Комитеттер комитетте жұмыс істеу үшін қажетті кәсіби білімі, құзыреті мен дағдылары бар Директорлар кеңесінің мүшелерінен тұрады.

Директорлар кеңесі комитеттерінің қызметі олар туралы тиісті ережелермен реттеледі.

ЖТСК бюджеттің атқарылуы, кадр саясаты, тағайындау, қызметті бағалау, сыйақы және корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік бойынша есептілік саласындағы мәселелерді қарайды.

АК құзыретіне сыртқы аудит, тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесі, корпоративтік басқару, сыртқы аудит, сондай-ақ комплаенс функциялары саласындағы мәселелер

ЖТСК құрамы

2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша ЖТСК келесі құрамда ұсынылды:

Т.А.Ә.	Лауазымы	Сайланған күні	Отырыстарға қатысу
Фартух О.Ю.	Комитет Төрағасы, <i>Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	2021 жылғы 10 ақпан	9/9
Завгородняя Е.В.	Комитет мүшесі, <i>Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	2021 жылғы 10 ақпан	9/9
Арқалық Д.Р.	Комитет Мүшесі, <i>Директорлар кеңесінің мүшесі, Жалғыз акционердің мүдделерінің өкілі</i>	2021 жылғы 25 тамыз	7/9

ЖТСК рөлі

ЖТСК бюджеттің атқарылуы, кадр саясаты, тағайындаулар, бағалау және сыйақы, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ әлеуметтік мәселелері бойынша есептілік саласындағы мәселелер бойынша Директорлар кеңесі үшін хабардарлықты белгілеуге және ұсынымдар дайындауға жәрдемдеседі.

Комитеттің құзыреттері мен өкілеттіктері ЖТСК туралы ережеде келтірілген.

ЖТСК қызметінің 2023 жылғы нәтижелері

2023 жылы ЖТСК мынадай мәселелер бойынша қаралып, тиісті ұсынымдар берілді:

- «АТСП» ҰК» АҚ бюджетінің атқарылуы туралы есептер үнемі қаралып, сыни тұрғыдан талданды;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне өз қызметінде есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлерге еңбекақы төлеу және сыйақы беру қағидаларына өзгерістер мен толықтырулар енгізу алдын ала мақұлданды;
- «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік хатшысының мақсаттары бойынша қорытынды бағалау жүзеге асырылды, сондай-ақ 2023 жылғы жартыжылдыққа арналған мақсаттар мақұлданды;
- «Ақтау солтүстік теңіз терминалы» ЖШС қатысты мәселелер мақұлданды;
- «АТСП» ҰК» АҚ 2024-2028 жылдарға арналған даму жоспарын және «АТСП» ҰК» АҚ 2024 жылға арналған бюджетін бекіту туралы мәселе алдын ала қаралды;
- 2023 жылға арналған «АТСП» ҰК» АҚ басшы қызметкерлері қызметінің негізгі көрсеткіштері карталарының жобалары қаралып, мұқият пысықталды;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы өзін-өзі бағалау туралы есебі алдын ала мақұлданды және 2023 жыл қорытындысы бойынша Директорлар кеңесінің, оның комитеттерінің, Директорлар кеңесінің төрағасы мен корпоративтік хатшының қызметін өзін-

өзі бағалау процесі іске қосылды;

- «АТСП» ҰК» АҚ Стратегиялық кадр резервінің сабақтастық жоспары мақұлданды;

- «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасына қатысты мәселелер: Басқарманың сандық құрамын анықтау, Басқарма мүшесін сайлау, оның лауазымдық жалақысының мөлшерін және Басқарма мүшесіне еңбекақысы мен сыйақы төлеу шарттарын анықтау, Басқарма төрағасының (Президенттің) және Басқарма мүшелерінің лауазымдарының сипаттамасы, Басқарма туралы ереже бірнеше рет қаралды.

АК құрамы

2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша келесі құрамда ұсынылды:

Т.А.Ә.	Лауазымы	Сайланған күні	Отырыстарға қатысу
Завгородняя Е.В.	Комитет төрағасы, <i>Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	2021 жылғы 10 ақпан	9/9
Фартух О.Ю.	Комитет мүшесі, <i>Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директор</i>	2021 жылғы 10 ақпан	9/9

АК рөлң

АК «АТСП» ҰК» АҚ қаржылық есептілігінің толықтығын, дәлдігін және дұрыстығын қамтамасыз етуді, қаржылық және өзге де есептілікті ұсынуды бақылау; сыртқы аудит тәуелсіздігі мен объективтілігін қамтамасыз ету; тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйелерінің сенімділігі мен жұмыс істеу тиімділігін бақылау; корпоративтік басқару жүйесінің дамуын қамтамасыз ету; тәуелсіздік пен объективтілікті қамтамасыз ету мәселелері бойынша Директорлар кеңесі үшін хабардар болуға және ұсынымдар дайындауға жәрдемдесп, ішкі аудит функцияларын, комплаенс функциясын орындау тәжірибесін бақылайды.

Құзыреттер мен өкілетітіліктер АК туралы ережеде келтірілген.

АК 2023 жылғы қызмет нәтижелері

2022 жылы АК мәселелері бойынша тиісті ұсынымдар қаралып, берілді:

- «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жылға арналған жылдық қаржылық есептілігі шығарылғанға дейін алдын ала мақұлданды;

- «АТСП» ҰК» АҚ Есеп және салық саясатына өзгерістер мен толықтырулар егжей-тегжейлі зерттеліп, алдын ала мақұлданды;

- «АТСП» ҰК» АҚ комплаенс-бақылаушысының мәселелері (тоқсан сайынғы негізде есептер, жартыжылдыққа арналған мақсаттар, жұмыс жоспары, комплаенс-бақылаушыны сайлау, жартыжылдыққа арналған бағалау парағы) алдын ала қаралып, мақұлданды;

- «АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылға арналған қаржылық-шаруашылық қызметіне ревизия жүргізу туралы мәселе қаралды;

- «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік хатшысының мәселелері («АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқаруды жетілдіру жөніндегі 2023-2024 жылдарға арналған кешенді жоспардың орындалуы жөніндегі есептер, жартыжылдыққа арналған мақсаттар, Директорлар кеңесінің 2024 жылға арналған жұмыс жоспары, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің және оның комитеттерінің 2022 жылға арналған жұмысы туралы есеп) алдын ала қаралып, мақұлданды,

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ КОДЕКСІНІҢ ҚАҒИДАТТАРЫ МЕН ЕРЕЖЕЛЕРІНІҢ САҚТАЛУЫ ТУРАЛЫ ЕСЕП (GRI 2-17, 2-23)

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 14 шілдедегі қаулысымен «Самұрық-Қазына» АҚ Корпоративтік басқару кодексі (бұдан әрі – ҚБК) бекітілді.

ҚБК мақсаты Қорда және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу пайыздан астамы тікелей немесе жанама түрде Қорға тиесілі ұйымдарда корпоративтік басқаруды жетілдіру, басқарудың ашықтығын қамтамасыз ету, қор мен ұйымдардың тиісті корпоративтік басқару стандарттарын ұстануға бейілділігін растау болып табылады.

Қор мен ұйымдар ҚБК ережелерін сақтау керек, сәйкес келмеген жағдайда жылдық есепте ережелердің әрқайсысын сақтамау себептері туралы түсіндірмелер көрсету керек. Директорлар кеңесі жекелеген себептер бойынша ҚБК жекелеген ережелерін сақтаудың қолданылмайтындығы немесе мүмкін еместігі туралы қорытынды жасай алады. Қордың және ҚБК ұйымдардың орындауын бақылау тиісінше Қордың және ұйымдардың Директорлар кеңестеріне жүктеледі. Корпоративтік хатшылар Қордың және ұйымдардың Директорлар кеңестері мен атқарушы органына ҚБК тиісінше сақтау мәселелері бойынша мониторинг жүргізіп, кеңес береді, сондай-ақ жыл сайын оның қағидаттары мен ережелерін сақтау/сақтамау туралы есеп дайындайды. Кейін бұл есеп Директорлар кеңесінің тиісті комитеттерінің қарауына шығарылып, Директорлар кеңесі бекітіп, Қордың немесе ұйымның жылдық есебінің құрамына енгізіледі.

ҚБК ережелерін сақтамау жағдайлары Қорда және ұйымдарда корпоративтік басқаруды одан әрі жетілдіруге бағытталған тиісті шешімдер қабылдай отырып, тиісті комитеттер мен Директорлар кеңестерінің отырыстарында мұқият қаралу керек.

ҚБК ережесіне сәйкес Компанияның корпоративтік хатшысы оның қағидаттары мен ережелерін сақтау/сақтамау туралы есеп (бұдан әрі – Есеп) дайындады.

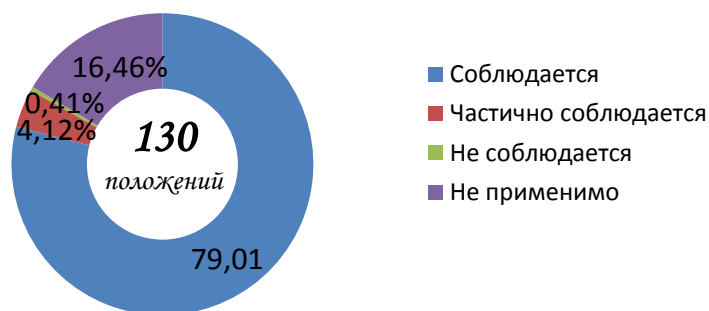
Есеп ҚБК қағидаттарын сақтамау не ішінара сақтау қағидаттарын нақтылау мақсатында жасалды, мысалы:

- I. Қор мен ұйымдардың өзара іс-қимылы. Қордың ұлттық басқарушы холдинг ретіндегі рөлі.
- II. Акционерлердің құқықтары.
- III. Директорлар кеңесі мен атқарушы органның тиімділігі;
- IV. Тәуекелдерді басқару, ішкі бақылау және аудит;
- V. Ашықтық.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 19 маусымдағы шешімімен «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексінің 2023 жылғы қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есеп бекітілді.

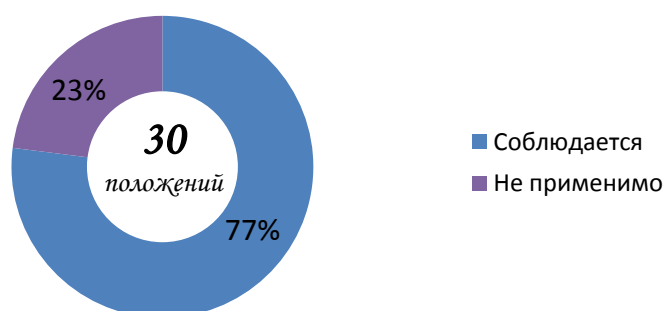
ҚКУ тәжірибесінің сәйкестігін талдаудың негізгі нәтижелері

Тәжірибеде жүргізілген талдау нәтижелеріне сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ ҚБК ережелерінің 79,01% сақталады, ҚБК ережелерінің тағы 4,11% (243 ережеден 132) ішінара сақталады (себептерін түсіндіре отырып) және ережелердің (243 тен 1) 0,41% белгілі бір себептермен сақталмайды және/немесе сақталмайды (түсіндірмелер көрсетілген), ҚБК ережелерінің 16,48% «АТСП» ҰК» АҚ қолданылмайды.



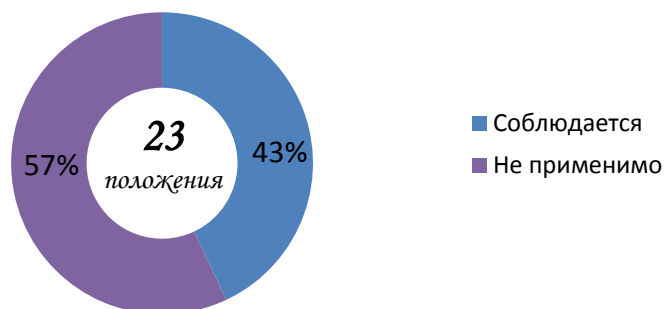
2023 жылғы талдау нәтижелері бойынша ҚБК негізгі қағидаттары мен ережелерін «АТСП» ҰК» АҚ сақтайтынын атап өтеміз. ҚБК негізгі ережелері орындалатындығы және Жалғыз акционердің күткеніне сәйкес келетіндігі туралы жеткілікті растау бар.

КБК «Қор мен ұйымдардың өзара іс-қимылы. Қордың ұлттық басқарушы холдинг ретіндегі рөлі» 1 тарауы бойынша талдау нәтижелері



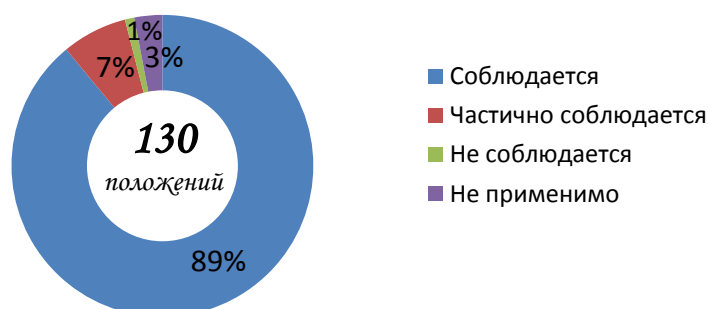
Талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ осы бөлім бойынша корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі ҚБК талаптарына 77% сәйкес келеді.

КБК «Акционерлердің құқықтары» II тарауы бойынша талдау нәтижелері



Талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі осы бөлім бойынша ҚБК талаптарына 43% сәйкес келеді.

КБК «Директорлар кеңесі мен Атқару органының тиімділігі» III тарауы бойынша талдау нәтижелері

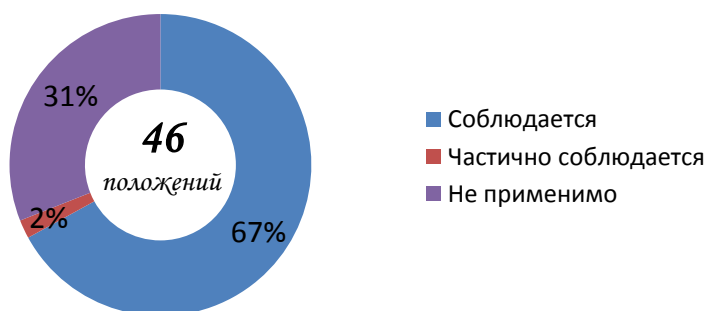


Талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі осы бөлім бойынша КБК талаптарына 89% сәйкес келеді, бұл ретте талаптардың 3% қолданылмайды.

Алайда, талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі 7% ішінара сәйкес келеді және белгілі бір себептерге байланысты 1% сәйкес келмейді. «АТСП» ҰК» АҚ қазіргі уақытта төменде көрсетілген КБК негізгі талаптарына сәйкес келмейді және ішінара сәйкес келеді және корпоративтік басқару тәжірибесін КБК ережесіне сәйкес келтіру үшін төмендегідей шаралар ұсынады:

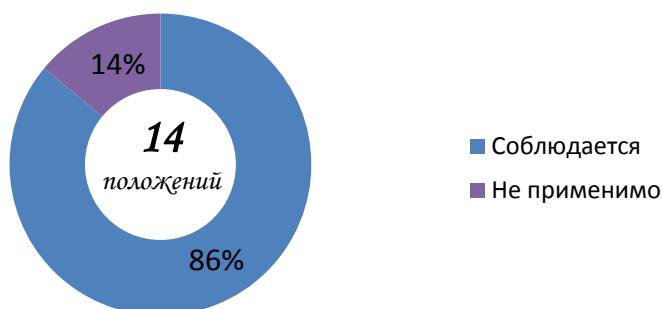
	КБК кодексінің негізгі талаптарына сәйкессіздік салалары	Енгізуге арналған түсіндірмелер мен шаралар
1.	Қор мен ұйымдар қызметтің үздіксіздігін және Директорлар кеңесі құрамының прогрессивті жаңаруын қолдау үшін Директорлар кеңесі мүшелерінің сабақтастығы жоспарларының болуын қамтамасыз етуі қажет	Директорлар кеңесі мүшелерінің сабақтастық жоспары бекітілмеген. 2024 жыл соңына дейін аталған құжатты дайындау және бекіту жоспарлануда.

КБК IV. «Тәуекелдерді басқару, ішкі бақылау және аудит» тарауы бойынша талдау нәтижелері



Талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі осы бөлім бойынша КБК талаптарына 67% сәйкес келеді.

КБК V. «Ашықтық» тарауы бойынша талдау нәтижелері



Талдау нәтижелері бойынша «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқарудың ағымдағы тәжірибесі осы бөлім бойынша КБК талаптарына 86% сәйкес келеді.

БАСҚАРМА

Басқарма мүшелерін іріктеу критерийлері

АТСП» ҰК» АҚ Жарғысына сәйкес Басқарманың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, Басқарма мүшелерін сайлау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің құзыретіне жатады. Басқарма төрағасының өкілеттігін тағайындау және мерзімінен бұрын тоқтату Жалғыз акционердің құзыретіне кіреді.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2018 жылғы 1 қазандағы шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы туралы ережеге «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының өкілеттік мерзімі 3 жыл құрайды, «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы мүшелерінің саны кемінде үшеу болу керек, бұл сақталады.

Кандидаттар бойынша ұсыныстар мен Басқарма құрамына сайлауды Директорлар кеңесінің қарауына «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы енгізеді. Басқарма төрағасы ұсынған кандидатты Директорлар кеңесі Басқармаға екінші рет сондай бос лауазымға қабылдамаған жағдайда, осы бос лауазымға кандидат бойынша ұсыныс енгізу құқығы Директорлар кеңесіне ауысады.

Басқарма мүшелерін сайлау Директорлар кеңесі айқындайтын барынша ашық және айқын рәсімдер негізінде жүргізіледі.

Басқарма құрамындағы өзгерістер

2023 жылғы 9 тамызда «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен Басқарма құрамында «АТСП» ҰК» АҚ мынадай өзгерістер болды:

- 1) «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының сандық құрамы анықталды - 3 адам;
- 2) «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының өкілеттік мерзімі - 2024 жылғы 1 ақпанға дейін айқындалған;
- 3) «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма мүшелері болып сайланды: -

Уилсон Марина Анатольевна, «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті;

- Амир Султанович Атамбаев, «АТСП» ҰК» АҚ бас инженері.

2023 жылғы 7 желтоқсанда «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма құрамында мынадай өзгерістер болды:

- 1) «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының сандық құрамы анықталды - 4 адам;
- 2)) «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма мүшесі болып Молдашева Ботагөз Мұратқызы «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президенті жалпы «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы үшін белгіленген өкілеттік мерзіміне сайланды.

Басқарманың құрамы (GRI 2-9)

2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы төмендегідей құрамда ұсынылды:

Т.А.Ә.	Лауазымы	Сайланған күні
Турикпенбаев А.Н.	«АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президент)	2021 жылғы 10 ақпан

Уилсон М.А.	Басқарма мүшесі, «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті	2023 жылғы 9 тамыз
Атамбаев А.С.	Басқарма мүшесі, «АТСП» ҰК» АҚ бас инженері	2023 жылғы 9 тамыз
Молдашева Б.М.	Басқарма мүшесі, «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президенті	2023 жылғы 7 желтоқсан



ТУРИКПЕНБАЕВ АБАЙ НОГАЕВИЧ

«АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті)

2017 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

Туған жылы: 1964

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: С.М. Киров атындағы Қазан химия-технологиялық институты. Еуразия нарық институты

Еңбек қызметі:

1986-1989 жылдары – «Навоiazот» ӨБ (Навои, Өзбекстан) – аммиак өндірісінің химиялық жабдықтарын жөндеу шебері, аға шебер;

1989-1993 жылдары-«ПГМК» азот–түк зауыты (Ақтау, Қазақстан)-аммиак-1 цехының 6-разрядты слесарі, жабдықтарды жөндеу шебері, бөлімше механигі;

1993-1995 жылдары – «Қасқор» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – маркетинг және шетелдік компаниялармен ынтымақтастықты ұйымдастыру бөлімінің 2-санатты инженері, менеджер, бастық;

1995-2000 жылдары – «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өнімдерін өткізу басқармасы бастығының орынбасары;

2000-2002 жылдары – «Павлодар мұнай–химия зауыты» АҚ (Павлодар, Қазақстан) - коммерциялық директор;

2002-2003 жылдары – «Өзенмұнайгаз» АҚ (Жаңаөзен, Қазақстан)-бақылау-талдау департаментінің директоры;

2003-2004 жылдары – «Қазақтеңізкөлікфлоты «ҰТКҚК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салынып жатқан объектілер дирекциясы директорының міндетін атқарушы, директордың орынбасары;

2004-2008 жылдары – «ТеңізСервис» ЖШС (Ақтау, Қазақстан) – Бас директордың орынбасары;

2008-2012 жылдары – «Батуми индастриал Холдинг Лтд» директоры (Батуми, Грузия);

2013 жыл – «Қазмұнайгаз» ҰК» АҚ –Талдау және болжау департаментінің директоры;

2014-2015 жылдары – «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты «ҰК» АҚ - порт ғимараттары және күрделі құрылыс бөлімінің бастығы;

2015-2016 жылдар – «Ақтау халықаралық теңіз сауда порты «ҰК» АҚ-техникалық мәселелер жөніндегі вице-президент;

2016-2017 жылдары – «Құрық порты» ЖШС-Бас директоры;

2017 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін – «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті).



УИЛСОН МАРИНА АНАТОЛЬЕВНА

**«АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті
Басқарма мүшесі**

2015 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

Туған жылы: 1966

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: «Қайнар» университеті (Алматы). Ш. Есенов атындағы Ақтау мемлекеттік университеті (Ақтау).

Еңбек қызметі:

1984-1992 жылдары – АКПО (Ақтау, Қазақстан) - жүк пен багаж қабылдау-тапсырушы;

1999-2000 жылдары – «Ақтау теңіз сауда порты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны (Ақтау, Қазақстан) - коммерция және жүк жұмыстары бөлімінің инженері;

2000-2003 жылдары – «АТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – қаржы менеджменті бөлімінің инженері;

2004-2008 жылдары – «АХТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – экономикалық талдау және тарифтік саясат бөлімі бастығының орынбасары;

2008-2012 жылдары – «АХТСП» РМК (Ақтау, Қазақстан) – стратегиялық жоспарлау және ұзақ мерзімді инвестицияларды басқару бөлімінің бастығы;

2012-2015 жылдары – «АХТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – қаржы басқармасының бастығы;

2015-2016 жылдары – «АХТСП» ҰК» АҚ вице-президенті;

2016 жылдан – «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті.



Атамбаев Амир Султанович

«АТСП» ҰК» АҚ бас инженері, Басқарма мүшесі

2023 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді

Туған жылы: 1966

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: В.И. Ленин атындағы Қазақ политехникалық институты (Алматы қаласы), Ш. Есенов атындағы Каспий мемлекеттік технологиялар және инжиниринг университеті (Ақтау қаласы).

Еңбек қызметі:

1999-2008 жылдар – Маңғыстау облысы бойынша Кедендік бақылау департаменті (Ақтау қаласы, Қазақстан) – Маңғыстау облысы бойынша КБД «Ақтау теңіз порты» кеден бекетінің бастығы;

2008-2009 жылдар – Маңғыстау облысы бойынша Кедендік бақылау департаменті (Ақтау қаласы, Қазақстан) – Маңғыстау облысы бойынша КБД кедендік бақылауды ұйымдастыру басқармасының бастығы;

2009-2010 жылдар – Маңғыстау облысы бойынша Кедендік бақылау департаменті (Ақтау қаласы, Қазақстан) – Маңғыстау облысы бойынша Кедендік бақылау департаменті бастығының орынбасары;

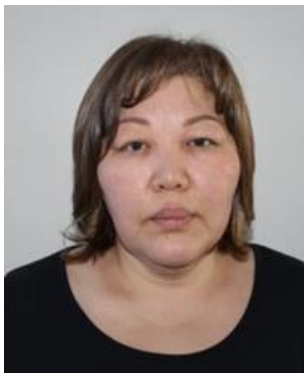
2011-2013 жылдар - «Alliance Logistic» ЖШС департаменті (Ақтау қаласы, Қазақстан) – Қаржылық директор;

2016 жыл – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау қаласы, Қазақстан) – бас механик;

2016-2017 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау қаласы, Қазақстан) – жоспарлау-өндірістік бөлім бастығы;

2016-2017 жылдар – – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау қаласы, Қазақстан) – техникалық мәселелер жөніндегі вице-президент;

2018 жылдан бері – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау қаласы, Қазақстан) – бас инженер.



Молдашева Ботагоз Мураткызы

«АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президенті, Басқарма мүшесі

2023 жылдан бастап Басқарма құрамына кіреді.

Туған жылы: 1970

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: В.И. Ленин атындағы Қазақ политехникалық институты (Алматы қаласы), Ақмола қаржы-экономикалық колледжі (Астана қаласы), РФ Үкіметі жанындағы Қаржы академиясы (Мәскеу қаласы), Г.В. Плеханов атындағы Ресей экономикалық университеті (Мәскеу қаласы)

Еңбек қызметі:

1992-1993 жылдар – «Маңғышлақмұнай» ӨБ (Ақтау, Қазақстан) – мұнай өндіру міндеттерін пайдалану бюросының инженер-бағдарламашысы;

1993-1995 жылдар – Маңғыстау облысы бойынша салық инспекциясы (Ақтау, Қазақстан) – бағдарламақы қамтамасыз ету жөніндегі бас маман;

1995-1996 жылдар – Маңғыстау облысы бойынша салық инспекциясы (Ақтау, Қазақстан) – жанама салықтар бөлімінің салық инспекторы;

1996 жыл – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – медициналық сақтандыру бөлімінің маманы;

1996 жыл – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – медициналық сақтандыру бөлімі бастығының міндетін атқарушы;

1996-1997 жылдар – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – медициналық сақтандыру бөлімінің бастығы;

1997-1998 жылдар – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – сақтандырушылармен және медициналық ұйымдармен есептесу бөлімінің бастығы;

1998-1999 жылдар – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – қаржы бөлімінің бастығы;

1999-2000 жылдар – Міндетті медициналық сақтандыру қорының Маңғыстау облыстық бөлімшесі (Ақтау, Қазақстан) – ревизия және тарифтік саясат бөлімінің бастығы;

2000 жыл – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салық жөніндегі бухгалтер;

2000 жыл – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салық және кеден ісі жөніндегі 1 санатты маман;

2001-2002 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – салық, кедендік жоспарлау және есеп жүргізу тобының жетекшісі;

2004-2005 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – инвестициялар және АЭА жөніндегі топ жетекшісі;

2005-2006 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – инвестициялар және АЭА бөлімінің бастығы;

2006-2011 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – қаржы-жоспарлау басқармасының бастығы;

2011-2011 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – бас бухгалтер – қаржы-басқармасының бастығы;

2011-2018 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) - бас бухгалтер;

2018-2022 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) - бас бухгалтер – бухгалтерлік есеп жүргізу және есеп беру департаментінің директоры;

2022-2023 жылдар – «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) –корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президенттің міндетін атқарушы;

2023 жылдан бері - «АТСП» ҰК» АҚ (Ақтау, Қазақстан) – корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президент.

БАСҚАРМА ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Басқарма қызметі туралы есепті дайындау жыл сайын, корпоративтік басқару кодексінің 2-бөлімінің 7-тарауының 5-тармағының 8) тармақшасына сәйкес Компанияның жылдық есебін дайындау шеңберінде, есептік кезеңдегі Басқарма қызметінің қорытындыларын жариялау мақсатында жүзеге асырылады.

2023 жылы Басқарма отырыстары «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 25 желтоқсандағы шешімімен бекітілген оның жұмыс жоспарына сәйкес өткізілді. Қажет болған жағдайда Басқарманың кезектен тыс отырыстары өткізілді.

2023 жылы Басқарма 24 отырыс өткізді (барлық отырыстар ашық тәртіпте өткізілді), онда 7 мәселе қаралып, Компания қызметінің түрлі бағыттары бойынша 193 шешім қабылданды.

Басқарма мүшелерінің қатысуы

Төменде «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма мүшелерінің есептік жылғы қатысуы бойынша мәліметтер келтірілген.

<i>Директорлар кеңесінің мүшесі</i>	Сайланған / өкілеттік мерзімінің аяқталатын күн	Есептік мерзім	Отырыстарға қатысу
<i>Турикпенбаев А.Н., «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президент)</i>	10.02.2021 ж. 01.02.2024 ж.	01.01.2023 ж. 31.12.2023 ж.	24/24
<i>Тлеугали У.С., корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президент, Басқарма мүшесі</i>	03.07.2021 ж. 07.07.2023 ж.	01.01.2023 ж. 07.07.2023 ж.	0/24
<i>Уилсон М.А., «АТСП» ҰК» АҚ экономика және қаржы жөніндегі вице-президенті, Басқарма мүшесі</i>	07.07.2020 ж., 07.07.2023 ж.	01.01.2023 ж. 07.07.2023 ж.	13/13
	09.08.2023 ж. 01.02.2024 ж.	09.08.2023 ж.– 31.12.2023 ж..	10/11
<i>Атамбаев А.С., «АТСП» ҰК» АҚ бас инженері, Басқарма мүшесі</i>	09.08.2023 ж. 01.02.2024 ж..	09.08.2024 ж.– 31.12.2023 ж..	10/11
<i>Молдашева Б.М., корпоративтік мәселелер және HR жөніндегі вице-президент, Басқарма мүшесі</i>	07.12.2023 ж., 01.02.2024 ж..	07.12.2023 ж. 31.12.2023 ж..	2/2

Басқарма отырыстарында қаралған мәселелер

Есептік жылы негізгі функциялар мен міндеттерді іске асыру шеңберінде Басқарма мәселелер бойынша қарап, шешімдер қабылдады:

- «АТСП» ҰК» АҚ құрылымы мен штат кестесі;
- «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің қызметі мен еңбекақы төлеуді бағалау;
- «АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдерін басқару және ішкі бақылау;
- корпоративтік басқару;
- «АТСП» ҰК» АҚ бюджеті және даму жоспары;
- сатып алу рәсімдері;
- «АТСП» ҰК» АҚ өтімсіз тауарлық-материалдық қорларын есептен шығару/кәдеге жарату;
- Компанияның Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелерді алдын ала мақұлдау.

- «АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдерін басқару және ішкі бақылау;
- корпоративтік басқару;
- «АТСП» ҰК» АҚ бюджеті және даму жоспары;
- сатып алу рәсімдері;
- «АТСП» ҰК» АҚ өтімсіз тауарлық-материалдық қорларын есептен шығару/кәдеге жарату;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелерді алдын ала мақұлдау.

2023 жыл ішінде «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы келесі құжаттарды бекітті:

- Штат кестелері, еңбекақы төлеу шарттары «АТСП» ҰК» АҚ еңбекақы төлеудің грейдерлік жүйесімен айқындалған қызметкерлердің тізбелері;
- «АТСП» ҰК» АҚ коммерциялық құпиясының сақталуын қамтамасыз ету қағидалары;
- «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері мен тәуелсіз директорларының қызметтік іссапарлары туралы ереже;
- «АТСП» ҰК» АҚ әкімшілік-басқару қызметкерлеріне және өндірістік жұмыскерлердің жекелеген лауазымдарына еңбекақы төлеу және сыйақы беру қағидаларына, «АТСП» ҰК» АҚ өндірістік жұмыскерлеріне еңбекақы төлеу және сыйақы беру қағидаларына толықтырулар.

ЛАУАЗЫМДЫ ТҰЛҒАЛАРДЫ МАРАПАТТАУ САЯСАТЫ (GRI 2-19, 2-20)

«АТСП» ҰК» АҚ-да өз қызметінде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін басшы қызметкерлер, қызметкерлер үшін әкімшілік-басқару қызметкерлері мен өндірістік жұмыскерлердің жекелеген лауазымдары үшін грейдерленген еңбекақы төлеу жүйесі жұмыс істейді.

Басшы қызметкерлерге алқалы атқарушы орган - «АТСП» ҰК» АҚ («АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы және мүшелері) мүшелері жатады..

Директорлар кеңесіне өз қызметінде есеп беретін қызметкерлер – «АТСП» ҰК» АҚ еңбек қатынастарында тұратын және еңбек шарты бойынша жұмысты тікелей орындайтын және корпоративтік хатшы, комплаенс-бақылаушы лауазымдары бойынша қызметкерлер болып табылатын жеке тұлғалар.

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне өз қызметінде есеп беретін басшы қызметкерлер мен қызметкерлерге еңбекақы төлеу және сыйақы беру қағидаларымен («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 26 қарашадағы шешімімен бекітілген), енгізілген өзгерістер ескеріле отырып, «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің грейдерленген еңбекақы төлеу жүйесі, қосымша ақылар мен үстеме ақылар жүйесі, сыйақылар төлеу жағдайларында лауазымдық жалақыларды белгілеу және қайта қарау тәртібі мен шарттары, басшы қызметкерлер мен қызметкерлерге төлеу тәртібі мен шарттары, өз қызметінде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін қызмет тиімділігін бағалау нәтижелері бойынша есептік жылдағы жұмыс қорытындылары бойынша сыйақылар көзделген.

КОРПОРАТИВТІК ХАТШЫ

Корпоративтік хатшы туралы ережеге сәйкес корпоративтік хатшы лауазымы компанияның органдары мен лауазымды адамдарының «АТСП» ҰК» АҚ жалғыз акционерінің құқықтары мен мүдделерін іске асыруға кепілдік беретін корпоративтік басқару қағидалары мен рәсімдерін сақтауын қамтамасыз ету мақсатында енгізіледі.

Корпоративтік хатшы өз қызметінде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесіне есеп береді және «АТСП» ҰК» АҚ атқарушы органынан тәуелсіз болады.

Есептік кезеңде корпоративтік хатшы Директорлар кеңесінің тиімді қызметін, сондай-ақ Директорлар кеңесі, Жалғыз акционер және «АТСП» ҰК» АҚ басшылығы арасындағы нақты және тиімді өзара іс-қимылды қамтамасыз ету міндеттерін қоса, компанияның ішкі құжаттарында көзделген міндеттер мен функциялардың кең ауқымын іске асыруды қамтамасыз етті.

Мәселен, 2023 жылы корпоративтік хатшының негізгі функциялары мен міндеттерін іске асыру шеңберінде:

- Директорлар кеңесінің 9 отырысы (жоспарда 6 отырыс) өтті, Директорлар кеңесі комитеттерінің 18 отырысы (жоспарда 12 отырыс), «АТСП» ҰК» АҚ менеджментімен көптеген жұмыс кездесулері, оның ішінде бейнеконференция форматында өткізілді;
- «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқаруын жетілдіру жоспары шараларының орындалуын жүйелі түрде үйлестіру жүргізілді;
- Директорлар кеңесінің қызметіне өзін-өзі бағалау жүргізу тәсілі мен жоспары айқындалып, соған сәйкес 2023 жылғы нәтижелері бойынша Директорлар кеңесі мүшелеріне сауалнама жүргізілді;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің жаңадан сайланған мүшелері үшін лауазымдар енгізу бағдарламасының, Директорлар кеңесінің мүшелері үшін даму жоспарларының жобалары талқыланып, пысықталды;
- «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінің 2023 жылғы шешімдерінің орындалуына мониторинг жүргізілді.

КОМПЛАЕНС-БАҚЫЛАУШЫ (GRI 2-16)

«АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысы «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысы туралы ережеде белгіленген тәртіппен Директорлар кеңесіне тікелей бағынатын және «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің Аудит жөніндегі комитеті жетекшілік ететін «АТСП» ҰК» АҚ тәуелсіз қызметкері болып табылады. 2023 жылғы тамызда «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының өкілеттігі Директорлар кеңесінің шешімімен 2026 жылғы 11 шілдеге дейін ұзартылды.

Есептік кезеңде «АТСП» ҰК» АҚ комплаенс-бақылаушысының негізгі функциялары мен міндеттерін іске асыру шеңберінде:

- «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша оқытудың 2023 жылға арналған жоспар – бағдарламасы (бұдан әрі-оқыту жоспары) әзірленіп, оны «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті) бекітті. Осы оқу жоспарына сәйкес, «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерімен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ақпараттық-оқыту іс-шаралары 2023 жылғы 3 және 4-тоқсандарда өткізілді;
- сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған «АТСП» ҰК» АҚ лауазымдары мен функцияларының тізбесі айқындалып, оны «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті) бекітті. Аталған құжат жобалары «ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс-қызметіне мәлімет үшін жіберілді;
- «ҚТЖ» ҰК» АҚ Комплаенс-қызметінің (бұдан әрі – ЦКС) тапсырмасы бойынша «АТСП» ҰК» АҚ жұмысқа орналасудан заңсыз бас тарту мәселесі бойынша Мұнасаев Мұхтар Қоңырұлының өтініші бойынша тексеру жүргізілді, ол ЦКС 2023 жылғы 1 маусымнан бастап

Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Көлік комитетінен келіп түсті. «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысы осы өтініш бойынша көрсетілген дәлелдер мен тиісті құжаттамаға талдау жүргізіп, жауап Орталық комитетке жолданды (өтініш бойынша дәлелдер расталмады);

- «АТСП» ҰК» АҚ адами ресурстарды басқару департаментімен және «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік даму және PR департаментімен бірлесіп, және басшы қызметкерлерін лауазымдық нұсқаулыққа енгізу жұмысы жүргізілді (Сатып алуды ұйымдастыру және өткізу бойынша шешімдер қабылдауға уәкілеттік берілген не жобаларды іріктеу мен іске асыруға жауапты, сондай-ақ бақылау-өкімдік міндеттерді орындау функциялары) қарамағындағы қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауының алдын алу жөніндегі лауазымдық міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін жауаптылық;

- «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы (Президенті) А. Н. Түрікпенбаевпен бірлесіп, 2023 жылғы 12 сәуірде Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Маңғыстау облысы бойынша департаментінің (бұдан әрі - ҚМ БЖК) шақыруы бойынша ҚМ БЖК (Ақтау қ.) ғимаратында ҚМ БЖК басшылығымен және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің басқа да басшылары, кеңеске қатысты аймақтың және комплаенс-қызметтердің қызметкерлері аталған кеңес барысында өңірдің квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері және комплаенс-қызметтердің жұмысы, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасындағы өзгерістер мен инновацияларды талқылады;

- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңы талаптарының орындалуына, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 2 желтоқсандағы шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының 2022 жылғы 2-жартыжылдыққа арналған жұмыс жоспарының 1-тармағын орындау шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылғы Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бағалау жүргізілді. «АТСП» ҰК» АҚ сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау нәтижелері бойынша есеп оған қосымшалармен бірге 2023 жылғы 1-тоқсандағы «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының қызметі туралы есепке № 1 қосымшада ұсынылған;

- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарының орындалуын мониторингілеу, сондай-ақ «ҚТЖ» ҰК» АҚ және ЕТҰ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сыртқы талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарының 203-тармағын орындау шеңберінде . «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылға сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бағалау жүргізілді (2023 жылға 2023 жылғы 29 қыркүйектегі хаты). 2023 жылғы «АТСП» ҰК» АҚ Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау нәтижелері бойынша есеп оған қосымшалармен бірге Комплаенс-бақылаушының «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы 2-ші жартыжылдығындағы қызметі туралы есепке №1 қосымшада ұсынылған.

- «АТСП» ҰК» АҚ материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасы қызметкерлерінің сатып алу процестеріне байланысты өз қызметінде біліктілікті арттыру бойынша мамандандырылған оқитудан өтуі қамтамасыз етілді. 2023 жылғы 23 желтоқсан «Самұрық Бизнес Академиясы» ЖМ жасалған 2023 жылғы 15 желтоқсандағы Шартқа сәйкес сатып алу процестерімен байланысты «АТСП» ҰК» АҚ 9 (тоғыз) қызметкері ЗУМ-конференция арқылы оқыту шарасына қатысты. Осы оқудан кейін «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлеріне сертификаттар берілді;

- «АТСП» ҰК» АҚ негізгі қызмет шарттары бойынша контрагенттердің сенімділігін тексеру жүзеге асырылды, олар 2023 жылғы 1-ші, 2-ші тоқсан мен 2-ші жартыжылдық есептеріне №2 қосымшада ұсынылған. Барлық аталған контрагенттер мен олардың бенефициарлық иелері «АТСП» ҰК» АҚ комплаенс-рәсімдер нормаларына сәйкестігі, қолда бар іскери беделі мен сенімділігі, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ іскери қатынастар орнату кезінде сыбайлас жемқорлық қызметіне тарту тұрғысынан тексерілді.

- «АТСП» ҰК» АҚ құрылымдық бөлімшелерінің «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының қарауына шығарылатын мәселелер бойынша материалдары қаралды, олар "«АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының 2023 жылғы 1-ші, 2-ші тоқсандағы және 2-ші жартыжылдықтағы қызметі туралы есептерге №3 қосымшада ұсынылған, сондай-ақ құрылымдық бөлімшелердің материалдары «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесі комитеттерінің және «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелер бойынша, олар «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының қызметі туралы 2023 жылғы 1-ші, 2-ші тоқсандағы және 2-ші жартыжылдықтағы есептеріне №4 қосымшада ұсынылған. «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының 2023 жылғы 1-ші, 2-ші тоқсандар мен 2-ші жартыжылдықтағы қызметі туралы есептерге №3 және №4 қосымшаларда сараланған барлық материалдар «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының уақтылы қаралып, «АТСП» ҰК» АҚ комплаенс-рәсімдеріне сәйкестігі тұрғысынан талданды.

Жалпыға бірдей декларациялаудың екінші кезеңі шеңберінде «АТСП» ҰК» АҚ ұжымының назарына 2023 жылғы 1 қаңтардан бастап мемлекеттік мекемелердің қызметкерлері мен олардың жұбайлары, сондай-ақ квазимемлекеттік сектор субъектілерінің қызметкерлері мен олардың жұбайлары активтері мен міндеттемелері туралы декларацияны (Жалпыға бірдей декларациялау жүйесіне кірген бірінші жылы 250.00-нысан), Табыс және мүлік туралы декларация (кейінгі жылдары 270.00-нысан) ұсынуға міндетті екендігі жеткізілді. Салық кодексінің 632-бабының 1-тармағына сәйкес Активтер мен міндеттемелер туралы декларация, егер 632-баптың 2-тармағында өзгеше белгіленбесе, тұрғылықты (болған) жері бойынша электрондық түрде декларация ұсыну міндеттемесі туындаған ағымдағы жылғы 15 қыркүйектен кешіктірілмей беріледі. Ақтау қаласының мемлекеттік кірістер басқармасымен түсіндіру жұмыстарын қамтамасыз ету мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының сұрауы бойынша «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері үшін жалпыға бірдей декларациялау шеңберінде декларациялар толтыру және ұсыну бойынша түсініктемелер берілетін жеке қызметкер бекітілді. «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлеріне декларацияларды тікелей көрсетілген телефон арқылы немесе мессенджер арқылы толтыру және ұсыну мәселелері бойынша Ақтау МКД осы қызметкеріне жүгінуге болатындығы жеткізілді. Сондай-ақ Facebook парақшасы «UNIVERSAL_DECLARATION_KZ» «Instagram» аккаунты, «Қазақстан Республикасында Жалпыға бірдей декларациялау» әлеуметтік желілері арқылы жүзеге асырылатыны туралы «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің назарына жеткізілді. Жалпыға бірдей декларациялаудың екінші кезеңі шеңберінде активтер мен міндеттемелер туралы декларацияны (250.00-нысан) беруге міндетті адамдарды толық қамту мақсатында, сондай-ақ осы тұлғалардың салық заңнамасының нормаларын бұзуын және ұсынылатын салық есептілігі нысандарының үлкен ағынына байланысты бағдарламалардың ықтимал техникалық іркілісін алып тастауы барлық қызметкерлердің назарына 2023 жылғы 15 қыркүйекке дейінгі мерзімде 250.00 нысанын ұсыну міндеттемесі туралы электрондық түрде және кадр бөлімшесіне салық есептілігін қабылдау немесе қабылдамау туралы хабарламаның көшірмесін ұсыну қажеттілігі туралы ақпарат жеткізілді Мемлекеттік кірістер органы 2023 жылғы 25 қыркүйекке дейінгі мерзімде (2023 жылғы 18 тамыздағы ішкі хат алмасу).

«ҚТЖ» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 15 қыркүйектегі шешімімен «ҚТЖ» ҰК» АҚ және оның еншілес ұйымдарының сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту жөніндегі 2022-2023 жылдарға арналған шаралар жоспарын (бұдан әрі - «ҚТЖ» ҰК» АҚ жоспары) қамтитын 2021 жылғы сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалау туралы есеп бекітілді («ҚТЖ» ҰК» АҚ және ЕҰ). Сондай-ақ, «ҚТЖ» ҰК» АҚ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген сыртқы талдау қорытындылары бойынша және «ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқарма төрағасы 2023 жылғы 31 наурызда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігімен (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою шараларының жоспарын бекітіп, келіскен болатын, «ҚТЖ» ҰК» АҚ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сыртқы талдау нәтижелері бойынша анықталған (бұдан әрі – «ҚТЖ» ҰК» АҚ және ЕҰ бойынша жоспар). Сонымен қатар, «АТСП» ҰК» АҚ президентінің міндетін атқарушы Уилсон М.А. ҚМ бойынша ҚАПК бекітіліп, келісілді, ҚМ бойынша жүргізілген «АТСП» ҰК» АҚ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сыртқы талдаудың талдамалық анықтамасына ұсынымдарды орындау шараларының жоспары (бұдан әрі - «АТСП» ҰК» АҚ бойынша жоспар). Бұл ретте «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысына «ҚТЖ» ҰК» АҚ және ЕҰ жоспарының, «ҚТЖ» ҰК» АҚ ЕАК жөніндегі жоспарының, «АТСП» ҰК» АҚ ЕАК жөніндегі жоспарының тармақтарын орындау мәртебесі бойынша «АТСП» ҰК» АҚ комитеті мен Директорлар кеңесі мүшелеріне мониторинг және хабардар ету бекітілді. «АТСП» ҰК» АҚ Комплаенс-бақылаушысының қызметі туралы тоқсан сайынғы есептер шеңберінде «ҚТЖ» ҰК» АҚ бойынша жоспардың 83, 84, 85, 86, 87, 88-тармақтарының және «АТСП» ҰК» АҚ ВАКР бойынша жоспардың барлық тармақтарының орындалуы/орындалмауы туралы ақпарат «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы 23 ақпандағы, 2023 жылғы 15 наурыздағы, 2023 жылғы 19 сәуірдегі, 2023 жылғы 29 мамырдағы, 2023 жылғы 6 маусымдағы, 2023 жылғы 6 маусымдағы, 2023 жылғы 30 маусымдағы хаттарында көрсетілген. «АТСП» ҰК» АҚ осы хаттарының көшірмелері «ҚТЖ» ҰК» АҚ мекен-жайына «ҚТЖ» ҰК» АҚ және ЕҰ бойынша ВАКР жоспары шараларының орындалуы бойынша ақпаратты шоғырландыру мақсатында жіберілді.

МҮДДЕЛЕР ҚАҚТЫҒЫСЫН БАСҚАРУ (GRI 2-15)

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 2 желтоқсандағы шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу саясаты әрекет етіп, «АТСП» ҰК» АҚ ресми веб-сайтында орналастырылған.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын сақтау шеңберінде компанияда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, сондай-ақ мүдделер қақтығысына жол бермеу және шешу шараларын, сондай-ақ мүдделер қақтығысына жол бермеу міндеттемелерін орындамағаны үшін компанияның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жауапкершілігін көздейтін Іскери әдеп кодексі қолданылады.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілігін қамтамасыз ету мақсатында 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ ұйымдық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды жүзеге асыратын лауазымды тұлғалары мүдделер қақтығысы декларацияларын егжей-тегжейлі толтырып, қол қойды.

2023 жыл қорытындысы бойынша «АТСП» ҰК» АҚ лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделерінің ықтимал не нақты қақтығыстарына жол бермеу/ болдырмау бойынша барлық қажетті шаралар қабылданды.

КОРПОРАТИВТІК ӘДЕП (GRI 2-26)

Әдеп стандарттары мен нормаларын қалыптастыру және қолдау мақсатында Компания «ҚТЖ» ҰК» АҚ және оның еншілес ұйымдарының әдеп және мінез-құлық кодексінің («ҚТЖ» «ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2019 жылғы 20 қыркүйектегі шешімімен (№14 хаттама), сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Іскери әдеп кодексінің ережелерін басшылыққа алады (Басқарма төрағасының (Президенттің) 2020 жылғы 07 сәуірдегі №234-НҚ бұйрығымен бекітілген, олар «АТСП» ҰК» АҚ лауазымды адамдарының/қызметкерлерінің мінез-құлығының негіз қалаушы қағидаттары мен нормаларын белгілеп, «АТСП» ҰК» АҚ ішіндегі қарым-қатынас ережелерін айқындайды, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ мүдделі тұлғалармен қарым-қатынасы және атқаратын лауазымына қарамастан «АТСП» ҰК» АҚ барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне қолданылады.

Жоғарыда көрсетілген құжаттарда «АТСП» ҰК» АҚ қызметі қалыптасатын мынадай негізгі корпоративтік құндылықтар айқындалған: адалдық, әдептілік, адамдарға құрмет, өзара көмек пен сенім, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік мәдениетінің өзгермейтін құндылықтары: қауіпсіздік, сапа және қоршаған ортаны қорғау, жауапкершілік, тұрақты даму және өзара өркендеу, топ болып жұмыс істей білу, ашық дамуға, кәсібилікке және өз ісіне деген мақтаныш.

Қызметкерлер мен басқа адамдар корпоративтік әдеп бойынша кеңес алуға жүгіне алады және/немесе корпоративтік әдептің, адам құқықтарының, жалдау мен еңбек жағдайларының тең болмауы, ұрлық, компания қызметкерлері немесе лауазымды тұлғалары жасаған сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар, денсаулыққа, қауіпсіздікке және қоршаған ортаға қауіп-қатерлер туралы нақты және болжамды бұзушылықтар туралы хабарлай алады:

- өзінің тікелей немесе жоғары тұрған басшысына;
- «ҚТЖ» ҰК» АҚ комплаенс-қызметінің басшысына;
- «жедел желі» арқылы;
- «ҚТЖ» ҰК» АҚ корпоративтік омбудсменіне (еңбек құқықтарын бұзу мәселелері бойынша).

Бұдан басқа, «АТСП» ҰК» АҚ басшылығы қабылдау кестесіне сәйкес жеке және заңды тұлғалардың өкілдерін жеке қабылдауды жүзеге асырады. Қабылдау кестесі мен тәртібі туралы толық ақпаратпен «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік сайтында <https://www.portaktau.kz>. «Байланыстар» бөлімінде танысуға болады.

«Жедел желі» жұмысы туралы хабарлау баннерді «АТСП» ҰК» АҚ ресми интернет-ресурсында, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ кеңсе және өндірістік жайларындағы ақпараттық стенділерде орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

Есептік кезеңде «ҚТЖ» ҰК» АҚ және оның еншілес ұйымдарының әдеп және мінез-құлық кодексінің, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ Іскери әдеп кодексі ережелерін бұзу деректері «АТСП» ҰК» АҚ басшылары мен қызметкерлері тарапынан тіркелмеген.

Еңбек даулары

«АТСП» ҰК» АҚ сот органдарына жүгінгенге дейін қызметкер мен жұмыс беруші арасындағы жеке еңбек дауларын қарау жөніндегі келісім комиссиясы жұмыс істейді (2022 жылы қолданылып жүрген құрам 2019 жылғы 20 мамырдағы № 49-НҚ бұйрықпен тағайындалған).

2022 жыл ішінде «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінен келісім комиссиясына өтініштер түскен жоқ.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінен келіп түсетін әлеуметтік-еңбек шағымдары мен өтініштері (өтініштердің күні, түрі мен сипаты, сондай-ақ қабылданған шешімдер туралы ақпаратпен) бойынша мәліметтер тоқсан сайын «Әлеуметтік өзара іс-қимыл және коммуникациялар орталығы» ЖМ ақпараттың осы түрін шоғырландыру және одан әрі жіберу үшін «ҚТЖ» ҰК» АҚ Адами ресурстарын басқару департаментіне ұсынылады.

ТҰРАҚТЫ ДАМУДЫ БАСҚАРУ (GRI 2-2, 2-3, 2-12, 2-14)

«АТСП» ҰК» АҚ өзінің экономикаға, экологияға және қоғамға ықпалының маңыздылығын түсіне отырып, 2022 жылы «ҚТЖ» ҰК» АҚ орнықты даму саласындағы саясатта айқындалған төмендегідей қағидаттарды дамыту жолымен «АТСП» ҰК» АҚ орнықты дамудың тиісті жүйесін қалыптастыру жұмысын жалғастыруда (АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген «ҚТЖ» ҰК» 2021 жылғы 24 мамырдағы):

- «АТСП» ҰК» АҚ қызметінің ашықтығы, есептілігі, ашықтығы;
- қызметкерлердің әдеп мінез-құлқы;
- қызметкерлерге әділ сыйақы;
- мүдделі тараптардың мүдделерін құрметтеу;
- заңдылық, адам құқықтарының сақталуы, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік, мүдделер қақтығысына жол бермеу;
- мүлікке ұқыпты қарау, қаржы қаражатын тиімді пайдалану, тиісті сападағы тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу;
- жеке мысал.

Директорлар кеңесі мен «АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы басқарушылық шешім қабылдаған кезде тұрақты даму саласындағы «АТСП» ҰК» АҚ Корпоративтік басқару кодексінде («ҚТЖ» ҰК» АҚ Басқармасының 20215 жылғы 13 қазандағы шешімімен бекітілген) бекітілген жоғарыда аталған қағидаттарды басшылыққа алады.

Барлық жұмыскерлер, әрқайсысы өз деңгейінде жеке мінез-құлығымен және «АТСП» ҰК» АҚ тиісті ішкі құжаттарын сақтау жолымен тұрақты даму саласындағы қағидаттарды енгізеді.

«АТСП» ҰК» АҚ экономикалық, экологиялық және әлеуметтік үш бөлімнің келісілушілігін ескере отырып, өз қызметін жүзеге асыру шараларын қабылдауда.

Экономикалық бөлім «АТСП» ҰК» АҚ қызметін ұзақ мерзімді құн өсіруге, Жалғыз акционер мен инвесторлардың мүдделерін қамтамасыз етуге, процестердің тиімділігі мен еңбек өнімділігін арттыруға бағыттайды.

Экологиялық бөлім биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге әсерді азайтуды, шектелген ресурстарды тиімді пайдалануды, экологиялық, энергия мен материалды үнемдеу технологияларын қолдануды, қалдықтарды азайтуды, қайта өңдеуді және жоюды қамтамасыз етеді.

Әлеуметтік бөлім өзгелердің арасында еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етуді және жұмыскерлердің денсаулығын сақтауды, әділ сыйақы төлеу және жұмыскерлер құқықтарын құрметтеуді, қызметкерлерді жеке дамытуды, жұмыскерлер үшін әлеуметтік

бағдарламаларды жүзеге асыруды, демеушілік пен қайырымдылықты, экологиялық және білім беру акцияларын өткізуді қамтитын әлеуметтік жауапкершілік қағидаларына бағытталған.

Жыл сайынғы негізде «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілетін «АТСП» ҰК» АҚ жылдық есебін, орнықты даму саласындағы есепті қалыптастырып, әдетте оның құрамына кіреді.

Тұрақты даму саласындағы есептің мақсаты - мүдделі тараптарға «АТСП» ҰК» АҚ және оның 2023 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқсанға дейінгі кезеңдегі қызметі туралы тұрақты дамудың үш аспектісі: экономикалық, әлеуметтік және экологиялық бойынша толық және анық ақпарат беру.

2023 жылғы №3 (Тұрақты дамуды қамтамасыз ету) стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері (GRI 2-22)

2023 жылы «Тұрақты дамуды қамтамасыз ету» стратегиялық мақсатына оның стратегиялық бастамаларын іске асыру арқылы қол жеткізу нәтижелері туралы ақпарат осы есептің «Даму стратегиясы» бөлімінде берілген.

2023 жылы тұрақты даму саласындағы корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуын талдау нәтижелері

2023 жылы тұрақты даму саласындағы Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуын талдау нәтижелері бойынша ақпарат осы есептің «Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есеп» бөлімінде ұсынылған.

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқаруды жетілдіру жөніндегі 2023-2024 жылдарға арналған кешенді жоспардың «Тұрақты даму» 3-бөлімі шараларының орындалу нәтижелері

«АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 31 қазандағы шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ корпоративтік басқаруды жетілдірудің 2023-2024 жылдарға арналған кешенді жоспары (бұдан әрі – кешенді жоспар) тұрақты даму саласындағы бірқатар шараларды қамтиды.

2023 жыл қорытындысы бойынша кешенді орындау туралы есеп «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 28 мамырдағы шешімімен бекітілген және «орындалды», «орындалуд», «орындалмады» және «қолданылмайды мәртебесі бар шаралар санын көрсете отырып, бес бөлім бойынша талдау болып табылады. «Тұрақты даму» 3-бөлімінің 5 шарасының орындалу мерзімі 2023 жыл, 2023 жыл қорытындысы бойынша 5 орындалды.

Кешенді жоспардың «Тұрақты даму» 3-бөлімі шараларының 2023 жылы орындау нәтижелері бойынша ақпарат:

Кешенді жоспар тармағы	Шара	Орындалуы туралы мәлімет
------------------------------	------	--------------------------

3.1	«АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы басқарушы және өндірістік жұмыскерлерді оқыту және біліктілік арттыру бағдарламасын (қызметкерлер бойынша нақты оқыту бағыттарын көрсете отырып) жыл сайын қабылдау рәсімін енгізу керек.	«АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының (Президентінің) 2023 жылғы 23 ақпандағы бұйрығымен «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің біліктілігін арттырудың 2023 жылға арналған жоспары бекітілді.
3.3	«АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы «АТСП» ҰК» АҚ еңбекті қорғаудың және кешенді қауіпсіздігінің жай-күйі туралы есепті «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің қарауына шығаруды қамтамасыз ету керек.	«АТСП» ҰК» АҚ 2022 жылғы Кешенді қауіпсіздік және еңбекті қорғау жағдайы туралы есебі «ҚТЖ» ҰК» АҚ есебінің құрамына кірді («ҚТЖ» ҰК» 2023 жылғы 16 наурыздағы" АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген).
3.4	«ҚТЖ» ҰК» АҚ 2023 жылға ESG рейтингін жақсарту шараларының орындалуы	2023-2024 жылдарға арналған ESG рейтингін жақсарту бойынша «ҚТЖ» ҰК» АҚ Жол картасы шараларын орындаудың ағымдағы мәртебесі туралы ақпарат тоқсан сайын «ҚТЖ» ҰК» АҚ Стратегия және тұрақты даму департаментіне ұсынылды (2023 жылғы 13 сәуірдегі, 2023 жылғы 01 маусымдағы, 2023 жылғы 28 шілдедегі, 2023 жылғы 10 қарашадағы шығыс хаттар)
3.6	«АТСП» ҰК» АҚ Басқармасы «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма мүшелерінің арасынан тұрақты даму жөніндегі демеушіні (енгізу барысына жауапты) тағайындап, оған тұрақты даму жүйесіне бастамашылық жасағаны, үйлестіргені және енгізгені үшін жауапкершілік жүктеу керек	«АТСП» ҰК» АҚ Басқармасының 2023 жылғы 08 қарашадағы шешімімен тұрақты даму бойынша демеуші болып бас инженер (Басқарма мүшесі) А.С. Атамбаев тағайындалды.
3.7	Тұрақты дамуға арналған «АТСП» ҰК» АҚ веб-сайтының тарауларын жаңарту	«АТСП» ҰК» АҚ ресми интернет-ресурсының «Тұрақты даму» бөлімі жаңартылды. 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 7 желтоқсандағы шешімімен бекітілген «АТСП» ҰК» АҚ тұрақты даму саласындағы 2022 жылғы есебі мемлекеттік, ағылшын және орыс тілдерінде орналастырылды.

МҮДДЕЛІ ТАРАПТАРМЕН ӨЗАРА ІС-ҚИМЫЛ (GRI 2-29)

Мемлекеттің, бизнестің және халықтың қажеттіліктерін жақсы түсіну, тиімді кері байланыс және мүдделі тараптардың мүдделерін сақтау мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ барлық мүдделі тараптармен ашықтық және ақпараттық ашықтық қағидаттарында диалог құруға ұмтылады. Мүдделі тараптар «АТСП» ҰК» АҚ қызметі туралы ақпаратты:

- 1) мақсаты мүдделі тараптарға Ақтау теңіз порты және оның қызметі туралы толық және анық ақпарат беру болып табылатын «АТСП» ҰК» АҚ жылдық есебінен;
- 2) тұрақты даму саласындағы есептен;
- 3) «АТСП» ҰК» АҚ ресми интернет-ресурсындағы ақпараттан;
- 4) «АТСП» ҰК» АҚ қарайтын заңды және жеке тұлғалардың өтініштерінен;
- 5) БАҚ-тағы "«АТСП» ҰК» АҚ тиісті оқиғалары туралы пресс-релизден;
- 6) брифингтерден;
- 7) қаржылық есептілік депозитарийінің интернет-ресурсында ашылатын ақпараттан алады.

ҰЖЫМДЫҚ ШАРТТАР (GRI 2-30)

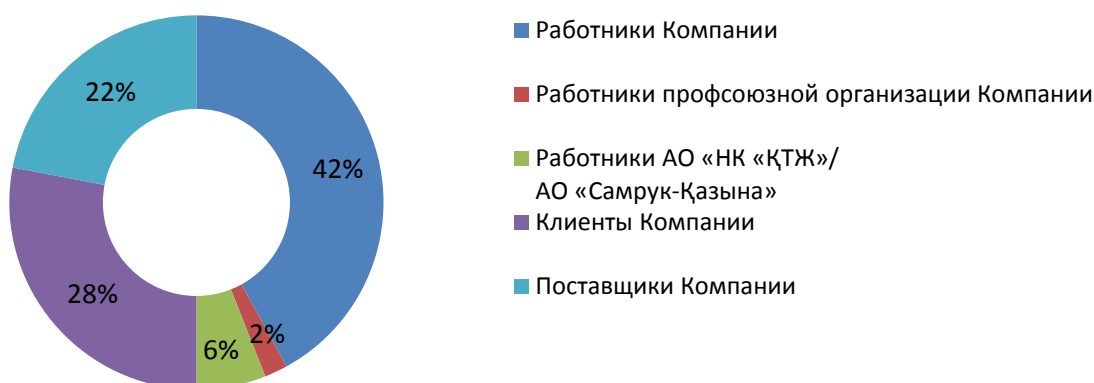
Қызметкерлердің 100% «АТСП» ҰК» АҚ ұжымдық шартымен қамтылған.

«АТСП» ҰК» АҚ Ұжымдық шартына 7-қосымша болып табылатын кәсіподақ мүшелері болып табылмайтын жұмыскерлердің ұжымдық шартқа қосылу тәртібіне сәйкес Ұжымдық шарт талаптары мен қолданылуы олардың атынан ұжымдық шарт жасалған жұмыс берушіге және оған қосылған жұмыскерлерге қолданылады.

Кәсіподақ пен «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлері арасында жасалған Ұжымдық шартқа қосылу шарты Жұмыс берушімен еңбек шартын жасасу болып табылады.

ҚЫЗМЕТТІҢ МАҢЫЗДЫ АСПЕКТІЛЕРІ (GRI 3-1, 3-2, 3-3)

Осы есепте ашу үшін маңызды тақырыптарды айқындау мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ негізгі мүдделі тараптарға («АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлеріне, «ҚТЖ» ҰК» АҚ және «Самұрық-Қазына» АҚ қызметкерлеріне, «АТСП» ҰК» АҚ кәсіподақ ұйымының қызметкерлеріне, «АТСП» ҰК» АҚ клиенттері мен жеткізушілеріне) Ақтау теңіз порты қызметінің үш аспектісі экономикалық, экологиялық және әлеуметтік тұрғыдан олардың пікірі бойынша неғұрлым маңызды тақырыптар бойынша сауалнама жүргізілді.



Барлығы GRI стандарттарында қарастырылған 31 тақырып ұсынылып, оның ішінде

сауалнама нәтижелері бойынша негізгі мүдделі тараптардан ең көп дауыс алған 6 маңызды тақырып анықталды:

- **GRI 201** – Экономикалық нәтижелілік;
- **GRI 303** – Су және шығарындылар;
- **GRI 305** – Шығарындылар;
- **GRI 401** – Қамту;
- **GRI 402** – Еңбек қатынастары;
- **GRI 403** – Еңбекті қорғау және қауіпсіздік.

Төменде негізгі мүдделі тараптардың пікірінше, жоғарыда аталған 6 маңызды Тараптың әрқайсысының GRI стандарттарына сәйкес ашу туралы ақпарат берілген.

ЭКОНОМИКАЛЫҚ ӘСЕР ЕТУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ НӘТИЖЕЛІЛІК (GRI 201)

ҚҰРЫЛЫП, БӨЛІНГЕН ТІКЕ ЭКОНОМИКАЛЫҚ ҚҰН (GRI 201-1)

2023 жылғы өндірістік көрсеткіштер, шығындар, пайда мен залалдар, ақша қаражат қозғалысы туралы ақпарат осы Жылдық есептің «қойылған міндеттерге қатысты қызметті шолу және талдау» бөлімінде ашылған.

Төменде «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылға арналған тәуекелдер тізіліміне енгізілген Климаттық тәуекел - теңіз деңгейінің төмендеуі туралы ақпарат берілген.

Теңіз деңгейінің төмендеу тәуекелі

Климаттық тәуекелдерге ауа-райының өзгеруі немесе табиғи апаттар нәтижесінде өндірістік активтердің физикалық зақымдану қаупі кіруі мүмкін.

Каспий бассейні жағалауындағы мемлекеттердің теңіз порттары үшін олардың қалыпты жұмыс істеуін қамтамасыз ететін негізгі фактор Каспий теңізінің деңгейі болып табылады.

Соңғы 20 жыл ішінде Каспий деңгейінің тұрақты төмендеуі байқалады (Ақтау теңіз портындағы су деңгейі 1,7 метрге төмендеп, әлі де төмендеу жалғасуда), бұл порт айлақтарының, кеме қатынасы жолдарының, порт акваторияларының, гидротехникалық құрылыстардың пайдалану мүмкіндіктеріне және теңізде жүзу қауіпсіздігіне теріс әсер етеді.

Теңіз порттарын, оның ішінде халықаралық маңызы бар теңіз порттарын, порт құрылыстары мен теңіз порты акваториясын пайдалану қағидаларына сәйкес (Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 28 сәуірдегі №519 бұйрығымен бекітілген) Акватория мен кеме қатынасы арналарына техникалық қызмет көрсету жұмыстарының тәртібі мен ұйымдастырылуы талап етілетін навигациялық габариттерді қолдаумен қамтамасыз етіледі.

Тереңдіктің (батиметрияның) мерзімді өлшемдері, сондай-ақ «Қазгидромет» РМК ақпараты негізінде, Каспий бассейні елдерінің (Әзірбайжан, Иран, Ресей және Түрікменстан) халықаралық метеорологиялық ұйымдарының ақпараты және Ақтау теңіз портының рельстері бойынша бақылау деректері теңіз деңгейінің төмендеу жағына қарай өзгеру

динамикасын (жыл сайын 10 – 20 см-ге) қадағалайды.

Ақтау теңіз портының рельс бойынша теңіз деңгейі 2023 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша 136 см, ал 2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша 155 см құрады, осылай 2023 жылғы теңіз деңгейінің төмендеуі 19 см құрады. 2023 жылғы 1 тоқсанда теңіз деңгейі іс жүзінде өзгеріссіз қалды, 2023 жылғы 2 тоқсанда теңіз деңгейінің көтерілуі байқалып, бұл маусымдық өзгерістерге байланысты (қар еру және т.б.), 2023 жылғы 3 және 4 тоқсандарда теңіз деңгейінің төмендеуі байқалды. 2023 жылғы 4 тоқсанда теңіз деңгейінің төмендеуі байқалғандықтан, бұл қауіп қызғылт сары аймаққа ауысты.

Тәуекелді төмендету шаралары

2023 жылғы 23 маусымда «Caspian Diving Service» ЖШС-мен Ақтау теңіз порты акваториясы мен канал түбінен бөгде заттарды көтеру қызметтеріне шарт жасалды. 2023 жылғы 21 қазанда бөгде заттарды көтеру жұмыстары орындалды. 2023 жылғы 18 қазанда «Ases dredging company» ЖШС-мен Ақтау теңіз порты акваториясы түбінің жергілікті учаскелерінде іріктеу және тазарту жұмыстарына шарт жасалды, ол бойынша жұмыстардың аяқталу мерзімі 2024 жылғы 15 ақпанда, алайда қолайсыз (дауылды) ауа райы жағдайларына байланысты шартты қолдану мерзімі 2024 жылғы 10 сәуірге дейін ұзартылды. Теңіз деңгейі көрсеткіштерін рейкамен бақылау арқылы күнделікті бақылау жүзеге асырылады. 2023 жылғы 22 қарашада «Ақтау порты акваториясын тереңдету» жобасы бойынша жобалау-сметалық құжаттама сатып алу бойынша конкурстық рәсімдер өткізілді. Өнім беруші «Expert Групп» ЖШС-мен бірлесіп, «КИТНГ» ЖШС құрамындағы Консорциум болып айқындалды (2023 жылғы 22 қарашадағы сатып алу қорытындылары хаттамасы).

ТАҒАЙЫНДАЛҒАН ТӨЛЕМДЕРМЕН ЖОСПАР БОЙЫНША МІНДЕТТЕМЕЛЕР ЖӘНЕ БАСҚА ЗЕЙНЕТАҚЫ ЖОСПАРЛАРЫ (GRI 201-3)

Төменде «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жылдағы қаржылық есептілігінде көрсетілген, халықаралық қаржылық есептілік стандарттарына («ХҚЕС») сәйкес дайындалған және «АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы жылдық есебіне қосымша болып табылатын ақпарат берілген.

Төлем көлемі белгіленген зейнетақы жоспары

«АТСП» ҰК» АҚ зейнеткерлікке шыққан соң белгіленген төлемдер бойынша міндеттемелердің ағымдағы құнын және осыған байланысты қызметтердің ағымдағы құнын айқындау үшін бағалаудың актуарлық әдісін пайдаланады.

Актуарлық бағалау болашақта нақты нәтижелерден өзгеше болуы мүмкін түрлі болжамдар қолдануды білдіреді. Актуарлық бағалау әдісі дисконттау мөлшерлемелері, болашақта жалақының өсуі, өлім деңгейі және болашақта зейнетақының өсуі туралы болжамдарды қамтиды. Белгіленген төлемдері бар Зейнетақы бағдарламалары бойынша міндеттемелерді бағалаудың күрделілігі мен ұзақ мерзімді сипатына байланысты мұндай міндеттемелер осы болжамдардың өзгеруіне өте сезімтал. Барлық болжамдар әрбір есептік күнге қайта қаралады. Ең көп өзгертін параметр-дисконттау мөлшерлемесі. Қолданылатын дисконттау мөлшерлемесін айқындау кезінде «АТСП» ҰК» АҚ басшылығы бағалау күніндегі бағаланатын зейнетақы міндеттемелері сияқты өтеу мерзіміндегі мемлекеттік облигацияларға оның тең кірістілігін айқындады.

Болашақ жалақының өсуі және зейнетақының ұлғаюы инфляцияның күтілетін болашақ қарқынына негізделген.

Ұжымдық шартқа сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ еңбек қызметі аяқталған соң өз қызметкерлеріне

белгілі бір сыйақы төлейді («Белгіленген төлем мөлшері бар зейнетақы жоспары»).

«АТСП» ҰК» АҚ сыйақы төлеу міндеттемелерін қайта бағалаудан туындайтын актуарлық пайда мен залалды олар анықталған кезде өзге жиынтық пайда мен залал құрамында танып, сыйақы бойынша шығындар мен міндеттемелерді таниды.

Белгіленген төлем мөлшері бар Зейнетақы жоспарына сәйкес сыйақы бойынша міндеттемелер мен шығындар болжанатын шартты бірлік әдісі көмегімен айқындалады. Бұл әдіс әрбір жұмыс істеген жылды сыйақы алу құқығының қосымша бірлігіне арттыру ретінде қарастырып, қорытынды міндеттемені көрсету үшін әрбір бірлікті бөлек өлшейді. Сыйақы беру шығындары белгіленген төлем мөлшері бар Зейнетақы жоспары бойынша сыйақы формуласына сәйкес қызметкерлердің жұмыс өтілі ішінде жиынтық сыйақыларды бөлетіндей пайда мен залал және өзге де жиынтық кіріс туралы есепте көрсетіледі. Бұл міндеттеме валюта мен шарттар белгіленген төлем мөлшерімен Зейнетақы жоспары бойынша міндеттемелер валютасымен және бағаланған шарттарымен салыстыруға болатын мемлекеттік облигациялар бойынша сыйақы мөлшерлемесіне ұқсас дисконт мөлшерлемесін қолдана отырып, ақшаның есептік Болашақ қозғалысының ағымдағы құны бойынша өлшенеді.

Белгіленген төлем мөлшері бар Зейнетақы жоспары бойынша төлемдер қызметкерлерге зейнетақы төлемдеріне құқық беретін қызметтер көрсетілуіне қарай шығындарға жатқызылады.

Белгіленген төлем мөлшері бар Зейнетақы жоспары бойынша шығындар санаттарына төмендегілер жатады:

- қызметтердің құны (ағымдағы және өткен кезеңдердегі қызметтер құнын, сондай-ақ секвестрлерден және төлемдердің белгіленген мөлшерімен Зейнетақы жоспары бойынша өтеулерден түскен пайда мен залалды қоса);
- таза пайыздық шығын; және қайта бағалау. «АТСП» ҰК» АҚ пайда мен залалдағы қызметтердің құнын өзіндік құн және әкімшілік шығын ретінде көрсетеді. Секвестрден түскен пайда мен залал өткен кезеңдердегі қызметтер құны ретінде есепке алынады. «АТСП» ҰК» АҚ «Қайта бағалау» шығындар санаты басқа жиынтық табыс құрамында көрсетіледі.

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ зейнеткерлеріне төленген сома-42 696 мың теңге, оның ішінде:

- зейнеткерлікке шыққан кезде біржолғы сыйақы - 18 041 мың теңге;
- зейнетақыға ай сайынғы үстеме ақы-24 655 мың теңге.

ҮКІМЕТТЕН АЛЫНҒАН ҚАРЖЫЛЫҚ ҚОЛДАУ (GRI 201-4)

Ақпарат осы Жылдық есептің «Қаржылық қолдау» тарауында көрсетілген.

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК

СУ ЖӘНЕ ШЫҒАРЫНДЫЛАР (GRI 303, 2-12, 2-13, 2-25)

«АТСП» ҰК» АҚ табиғи ресурстарға ұқыпты қараудың маңыздылығын түсініп, оларды ұтымды пайдалануға ұмтылады. Есептік жылы жалпы су тұтыну 2022 жылғы деңгеймен салыстырғанда 6 268 текше метрге ұлғайды. Тұтынылатын су көлемінің ұлғаюы кемелерге және қосалқы тұтынушыларға берілетін су көлемінің ұлғаюымен, өрт сөндіру жүйелерін тексеруге арналған су шығынына байланысты. Ақтау теңіз портының су тұтынуы 2022 жылғы

деңгейде қалып отыр, бұл ретте жуу орындарында су шығынын үнемдеу бойынша оң қарқын байқалады.

СУМЕН ОРТАҚ РЕСУРС РЕТІНДЕ ӨЗАРА ІС-ҚИМЫЛ (GRI 303-1)

Ақтау теңіз портының акваториясы - гидротехникалық құрылыстармен шектелген су бетінің учаскесі. Шартты түрде таза теңіз суларын Ақтау теңіз порты акваториясына, порт флоты кемелерінің дизель бөлшектерінен жылу бөлінген СО₂, жүзу операциялары кезінде (су көздеріне тазартусыз ағызуды рұқсат етілетін нормативтік таза суларға жылу электр станцияларының агрегаттары мен жабдықтарын салқындату үшін пайдаланылатын сулар және т.б. жатады) ағызуды жүзеге асырылады. Сұйылту мен аз көлемді ескере отырып, судың күйіне айтарлықтай әсер ете алмайтын жылудан шамалы ластану мүмкін.

«АТСП» ҰК» АҚ негізгі өндірістік және пайдалану қызметі ресурс үнемдеу технологияларын енгізуді талап етпейді, осыған байланысты Ақтау теңіз портында айналымды сумен жабдықтау жүйесі, энергетикалық және материалдық ресурстардың тұйық циклі жоқ.

Ақтау теңіз портының меншікті тазарту құрылыстары жоқ және тараптар арасындағы шарттар талаптарына сәйкес кемелерден өздері құрған және қабылданған сарқынды суларды қабылдаушы ұйымдарға:

- шаруашылық нәжіс сулары - кейін биологиялық тазартылып, қалалық тазарту құрылыстарына;

- құрамында мұнай бар сулар-кәдеге жаратуға арналған мамандандырылған ұйымға береді. «АТСП» ҰК» АҚ негізгі өндірістік қызметі бас және өзге де жүктерді ауыстырып тиеу, паром кешеніне қызмет көрсету болып табылады. Ақтау теңіз порты мұнай тиеу процесіне қатыспайды, мұнай, технологиялық желілер мен құбыршек құрылғыларының емес. Ақтау теңіз портының функциялары мұнай құю айлақтарын берумен және кемелің жақындау қалдықтарын ресімдеумен шектеледі. Мұнай тиеу тараптары кеме мен жағалау өкілдері болып табылады. Кеме тиеуге жауапты және кеме бойынша бұйрықпен танкер капитаны тағайындаған вахталық экипажды білдіреді.

Жағалауды Ақтау теңіз портының айлақтарында орналасқан мұнай және мұнай жабдықтарының иелері – «Артис Оверсис С.А. Қазақстан» ЖШС, «ҚазТрансОйл» АҚ ЖФ, «Terminalex» ЖШС компаниялары ұсынады.

Тараптардың жүк операцияларын жүзеге асыру процесінде Ақтау теңіз порты акваториясы мұнай өнімдерімен ластанған жағдайларда терминал кемесі - оператор «АТСП» ҰК» АҚ Басқарма төрағасының (Президентінің) бұйрығымен бекітілетін апаттарды жою жоспарын қолданысқа енгізіп, толық жойылғанша тиімді ден қою шараларын қамтамасыз етеді.

Су ортасының мұнаймен ластану қаупіне ұласатын өз қызметі болмаған кезде және тиісінше су ортасына техногендік әсер ету факторы болмаған кезде мұнайдың теңіз флорасына, фаунасына тәтілу салдарын назарға ала отырып және теңіз суының жай-күйін бақылаудың маңыздылығын түсіне отырып, «АТСП» ҰК» АҚ Өндірістік бағдарламаны іске асыру шеңберінде өз еркімен «АТСП» ҰК» АҚ бас инженері бекітетін экологиялық бақылауды Ақтау теңіз порты акваториясы ауданында теңіз суының сапасына талдамалық бақылауды жүзеге асырады. «АТСП» ҰК» АҚ өз зертханасы болмауына байланысты химиялық талдаулар мен өлшемдерді «А-Центр» ЖШС сынақ орталығы қызмет көрсету шарты бойынша жүргізеді.

Сынамалар алу өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасының құрамында бекітілген, белгіленген бес нүктеде жоспар-кестеге сәйкес жүзеге асырылады.

Теңіз суының химиялық құрамына 18 көрсеткіш бойынша зерттеулер жүргізу кезеңділігі (РН, аммоний, нитрат, нитрит, жалпы темір, мыс, БПК 5, фтор, фосфат, еріген оттегі, хлорид,

сульфат, фенол, СПАВ, кальций, магний, бикарбонат, карбонат) – тоқсанына 1 рет №1 нүктеде – № 4/5 мұнай құю айлағы.

Мұнай өнімдерін ұстауға теңіз суының сынамаларын алу белгіленген 5 нүктеде айына 1 рет жүргізіледі (№4/5 мұнай құю айлақтары; 9/10; №8 паром терминалы; №1 құрғақ жүк айлағы; №12 айлақ).

АҒЫНДЫ СУЛАРДЫ ШЫҒАРУҒА БАЙЛАНЫСТЫ ӘСЕРДІ БАСҚАРУ (GRI 303-2)

Суды пайдалану ерекшелігін ескере отырып, теңіз суын зерттеу қажет емес. Шартты түрде таза судың ағуы шамалы жылу ластануымен сипатталады (рұқсат етілген көрсеткіштер шегінде).

СУУ АЛУ (GRI 303-3)

Порт флоты кемелерінің су салқындату жүйелерінде (қозғалтқыштарды салқындату) жер үсті суларын алу және пайдалану жүзеге асырылады.

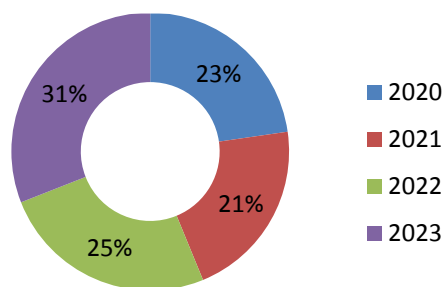
СУ БҰРУ (GRI 303-4)

Шартты таза суларды су объектісіне бұру (порт флоты кемелерінің қозғалтқыштарын салқындату) жүзеге асырылады.

СУ ШЫҒЫНЫ (GRI 303-5)

Шаруашылық ауыз суды бұру тқмендегідей құраған:

- 2020 жылы – 24,932 мың текше метр;
- 2021 жылы – 23,124 мың текше метр;
- 2022 жылы – 27,707 мың текше метр;
- 2023 жылы – 33,975 мың текше метр.



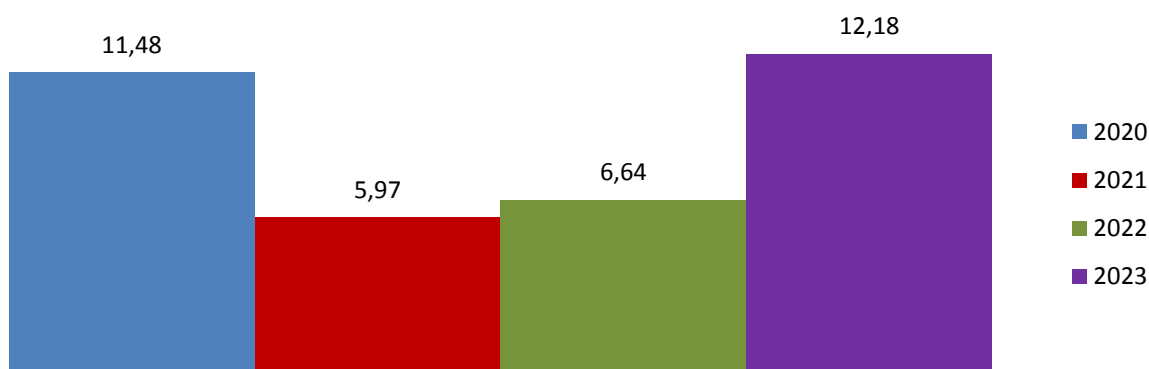
Тұтынылатын су көлемінің ұлғаюы кемелерге және қосалқы тұтынушыларға берілетін су көлемінің ұлғаюына, өрт сөндіру жүйелерін тексеруге арналған су шығынына байланысты. Ақтау теңіз портының су тұтынуы 2022 жылғы деңгейде қалып отыр, бұл ретте жуу орындарында су шығынын үнемдеу бойынша оң динамика байқалады.

ШЫҒАРЫНДЫЛАР (GRI 305, 2-12, 2-13, 2-25)

Қоршаған ортаға эмиссиялар

Ағымдағы жылы атмосфераға ластаушы заттар шығарындылары көлемі 12,18 тонна құрайды, рұқсат етілген лимит 41,13 тонна құрайды. Өткен жылғы осы кезеңіндегі шығарындылардың нақты көлемі 6,64 тонна құрады. Өткен жылмен салыстырғанда ластаушы заттар шығарындыларының ұлғаюы 1,8 есе. Ластаушы заттар шығарындылары көлемінің ұлғаюы құрғақ жүк айлақтары арқылы үйілген коксты ауыстырып тиеу көлемінің 1,6 есеге, «Бұлақ» ЛСЖ кеме қозғалтқыштарының жұмыс сағатының 2,5 есеге ұлғаюына, ағаш өңдеу станоктарының жұмыс сағатының 2 есеге ұлғаюына байланысты.

стационарлық көздерден қоршаған ортаға эмиссиялар қарқыны,
тонна



ПАРНИКТІК ГАЗДАРДЫ ТІКЕЛЕЙ ШЫҒАРУ (1 ҚАМТУ САЛАСЫ) (GRI 305-1)

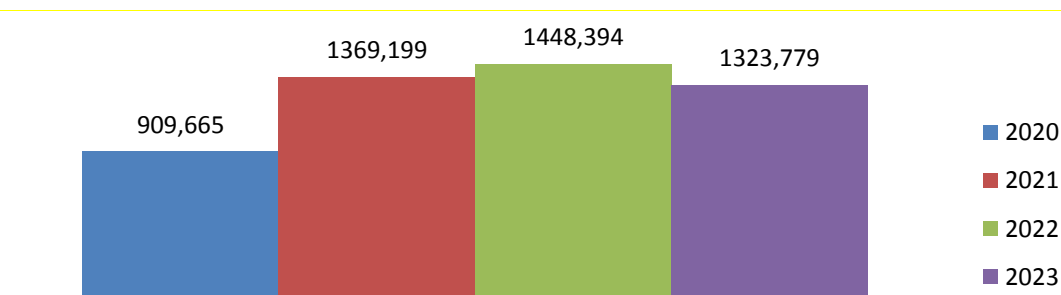
«АТСП» ҰК» АҚ көміртегі ізі тікелей және жанама энергетикалық шығарындыларды қамтиды.

Парниктік газдардың тікелей шығарындылары жылжымалы көздерді (автомобильдер, тиеу-түсіру техникасы, порт флотының кемелері) және стационарлық тұтынушыларды (авариялық дизель-генераторлар) пайдалану нәтижесінде пайда болады.

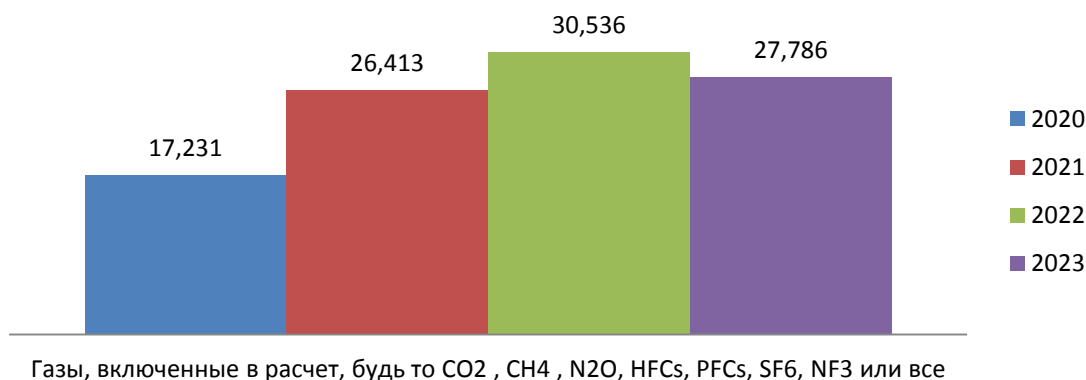
Жанама энергетикалық шығарындылар «АТСП» ҰК» АҚ үшінші тарап энергия көздерінен сатып алатын және тұтынатын отын пайдалануға байланысты.

Парниктік газдар шығарындыларының негізгі көздері:

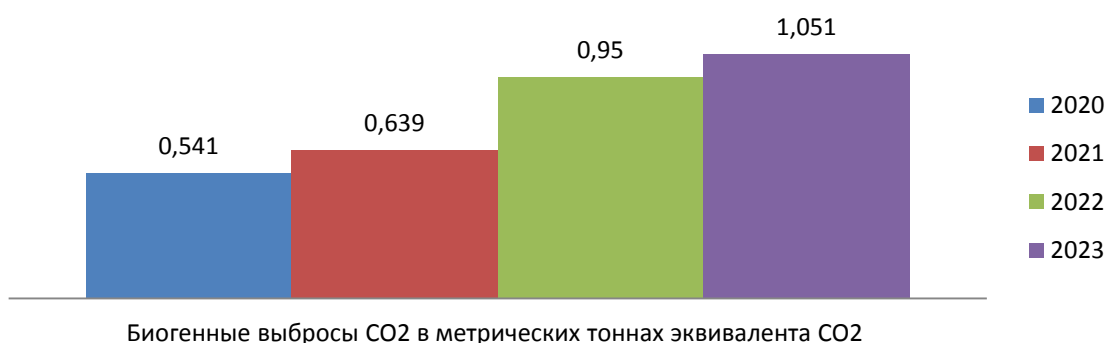
- порт флотының кемелері (сүйреткіш-кантерлер, мұнай қалдықтарын жинаушы кемелер, моторлы қайықтар) ;
- автокөлік;
- арнайы техника;
- жылжымалы қрандар.



Валовые прямые (Scope 1) выбросы парниковых газов в метрических тоннах эквивалента CO2

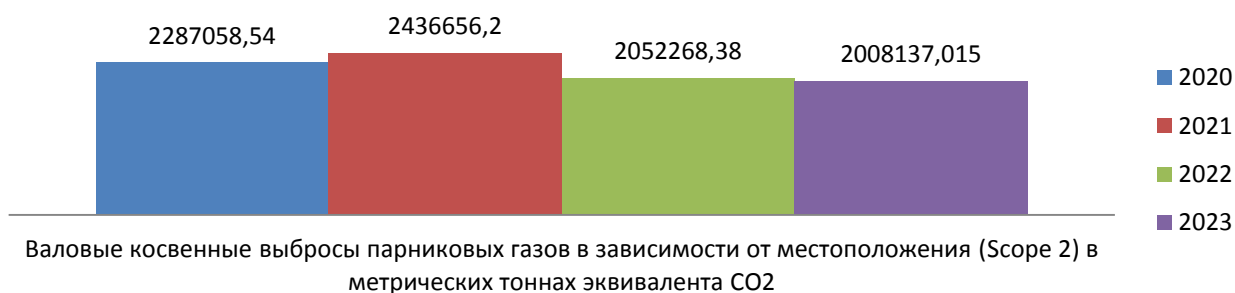


2023 жылғы 12 айда стационарлық объектілерден парниктік газдар шығарындылары 7,18 тонна, ал 2022 жылы 3,18 тонна құрады. Шығарындылар көлемі өткен кезеңмен салыстырғанда 2,2 есе өсті. Себебі кеме қатынасы санының артуы (2023 жылы 457 кеме, өткен жылғы осы кезеңде - 223 кеме) және тиісінше «Бұлақ» ЛСЖ кеме қозғалтқыштарының жұмыс уақыты өткен жылмен салыстырғанда 2,5 есеге артуы болып табылады.



ЭНЕРГЕТИКАДАҒЫ ПАРНИКТІК ГАЗДАРДЫ ЖАНАМА ШЫҒАРУ (2 ҚАМТУ САЛАСЫ) (GRI 305-2)

2023 жылы парниктік газдар шығарындыларының жалпы көлемі 2009,46 мың тонна құрады, оның ішінде тікелей шығарындылар – 1,323 мың тонна, жанама шығарындылар – 2008,137 мың тонна. 2022 жылмен салыстырғанда парниктік газдардың тікелей шығарындыларының төмендеуі 8,6%, жанама энергетикалық газдардың төмендеуі 2% құрады.



ПАРНИКТІК ГАЗДАРДЫ ӨЗГЕ ЖАНАМА ШЫҒАРУ (3 ҚАМТУ САЛАСЫ) (GRI 305-3)

Парниктік газдар шығарындыларына есеп (Scope 3) жүргізілмейді.

ПАРНИКТІК ГАЗДАР ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫНЫҢ ҚАРҚЫНДЫЛЫҒЫ (GRI 305-4)

Парниктік газдар шығарындыларының қарқындылығына есеп жүргізілмейді.

ПАРНИКТІК ГАЗДАР ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫН ҚЫСҚАРТУ (GRI 305-5)

Климаттың жаһандық өзгеруіне қарай Ақтау теңіз порты да Каспий теңізі деңгейінің төмендеуіне байланысты әсерге ұшырайды. Бұл мәселе «АТСП» ҰК» АҚ инфрақұрылымы мен жеткізу тізбегіне айтарлықтай әсер етуі мүмкін «АТСП» ҰК» АҚ ұзақ мерзімді құндылық жасау қабілеті үшін шешуші маңызы бар.

Климат өзгеруіне байланысты тікелей бизнес-тәуекелдерді түсіну мен басқарудан басқа, «АТСП» ҰК» АҚ осы ғасырда жаһандық температураның көтерілуінің әсерін шектеу бойынша көпжақты күш-жігерді қолдауға міндеттенеді. Қоршаған ортаға теріс әсер ететін зиянды шығарындылардың әсерін барынша азайту «АТСП» ҰК» АҚ стратегиялық мақсаттарының бірі болып табылады («АТСП» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 6 мамырдағы шешімімен бекітілген).

Ақтау теңіз портының ағымдағы және болашақ қызметінің қоршаған ортаға теріс әсерін азайту үшін «АТСП» ҰК» АҚ өз еркімен неғұрлым таза технологияларға инвестиция салып, бос тұруға қарсы күрес бағдарламасын іске асырады. Ауа сапасын бақылау шаралары жоспарлауға, әзірлеуге және жедел қызметке енгізілген. Ақтау теңіз портында көлік инфрақұрылымының тиімді жүйесін қолдау «АТСП» ҰК» АҚ атмосфераға шығарындыларды қысқартуға мүмкіндік беріп, «АТСП» ҰК» АҚ өмір сүру және экономика сапасын арттыру бойынша мақсатына жауап береді. Шығарындылардың барлық көздері тікелей бақылауда емес екенін мойындай отырып, «АТСП» ҰК» АҚ (мысалы, Ақтау теңіз портына, бөгде ұйымдарға келетін теңіз кемелерінен шығарындылар), «АТСП» ҰК» АҚ клиенттерге, жалға алушыларға және басқа да мүдделі тараптарға байланысты шығарындыларды азайтуға көмектесу үшін серіктестікті, ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жеңілдету және көтермелеу арқылы ауа сапасын жақсарту мүмкіндіктерін іздейді.

Қазіргі уақытта «АТСП» ҰК» АҚ көміртегі ізін қадағалау жобасымен жұмыс істеуде. Жүктің шамадан тыс тиелетін бірлігіне отын шығынын есептеу жұмысы жүргізілуде. Салыстырмалы талдауға контейнерлерді өңдеу кезінде жылжымалы крандар орнына сатып алынған ричстакерлер пайдалану тиімділігін бағалау деректері кірді.

2022 және 2023 жылдардағы салыстыру талдау парниктік газдар шығарындыларын азайту және отын үнемдеу бойынша жақсы динамиканы көрсетті. Жылжымалы крандармен жұмыс майданын 2 заманауи ричстакерге ауыстыру 13 мың тоннаға артық жүк ауыстыруға мүмкіндік беріп, бұл ретте 2023 жылы 33,66 тонна көлемінде отын үнемдеуге мүмкіндік берді (2022 жылмен салыстырғанда).

Оң динамиканы ескере отырып, «АТСП» ҰК» АҚ 2024 жылы осындай техникалық сипаттамалары бар қосымша 2 бірлік ричстакер сатып алуды жоспарлады.

Парниктік газдар шығарындыларын азайту бойынша қосымша қабылданатын шаралар:

- 1) пайдаланылған газдарды қосымша тазарту құрылғыларын (күйеге қарсы сүзгі) жылжымалы крандар мен тиегіштерге орнату;
- 2) жеңіл автомобильдерді сұйытылған газға біртіндеп ауыстыру;
- 3) газ талдағышпен пайдаланылған газдарға мерзімді өлшеу жүргізу;
- 4) автомобильдердің пайдаланылған газдарындағы нормалардан асып кеткен кезде карбюраторды реттеу;

5) еуро-5 стандарттарына сәйкес келетін заманауи ричстакерлермен техниканы біртіндеп ауыстыру.

Жобасын «АТСП» ҰК» АҚ бас инженері бекітетін атмосфераға ластаушы заттардың жол берілетін шығарындыларының белгіленген нормативтерінен асқан кезде одан кейін экологиялық сараптамадан өтеді, нормативтен тыс шығарындыларды жою себептері белгіленіп, іс-шаралар әзірленеді.

«АТСП» ҰК» АҚ бас инженері бензин қозғалтқыштарымен жұмыс істейтін автокөлік құралдарында пайдаланылған газдарды өлшеу кестесін әзірлеп, бекітеді. Өлшеуді арнайы оқытудан өткен және біліктілігін растайтын сертификаттары бар «АТСП» ҰК» АҚ порттың механикаландыру қызметі гаражының лауазымды адамы жүргізеді.

Бұл адамның функциялары төмендегідей:

- 1) CO және CH өлшеу жүргізу;
- 2) белгіленген техникалық нормативтер асып кеткен кезде шығарындылардың құрамына әсер ететін агрегаттарды, тораптарды, жүйелерді реттеуді орындау;
- 3) қайталама өлшеу жүргізу;
- 4) «Автомобильдердің көміртек тотығы мен көмірсутек құрамын тексеру нәтижелерінің журналында» реттеу алдында және реттеуден кейін өлшеу нәтижелерін құжаттау. Өлшеу үшін «Инфракар-5М2» газ талдағышы пайдаланылады («KazCert International ЖШС берілген 2023 жылғы 24 сәуірдегі Тексеру туралы сертификат).

Контейнерлік жүктерді қайта тиеу үшін «АТСП» ҰК» АҚ 2 заманауи ричстакер сатып алуы «АТСП» ҰК» АҚ Қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы соңғы жетістіктерге деген ұмтылысын растайды. Сондай-ақ, 2024 жылы қоршаған ортаға әсерді азайту бөлігінде өзінің тиімділігін көрсеткен қосымша 2 бірлік ричстакер сатып алу жоспарлануда.

Ақтау теңіз портын Каспий өңіріндегі сусымалы материалдарды ауыстырып тиеу бойынша ең таза және тиімді кәсіпорын ету мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ 2024 жылы Еуро-4 көмірсутек шығарындылары бойынша қазіргі экологиялық нормалар мен стандарттарға сәйкес келетін 5 бірлік тиегіш сатып алуды жоспарлап отыр.

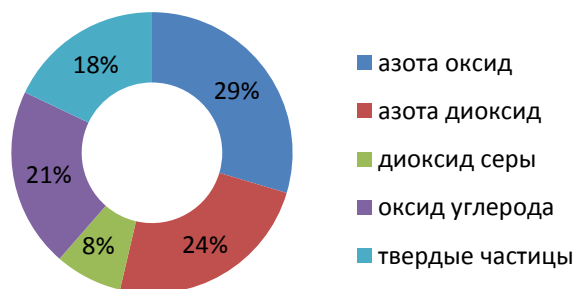
ОЗОН БҰЗУШЫ ЗАТТАР ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫ (GRI 305-6)

Озон бұзушы заттар шығарындыларына есеп жүргізілмейді.

АЗОТ ОКСИДТЕРІ (NOX), КҮКІРТ ОКСИДТЕРІ (SOX) ЖӘНЕ АТМОСФЕРАҒА БАСҚА ДА БІРАЗ ШЫҒАРЫНДЫЛАР (GRI 305-7)

2023 жылға нақты шығарынды
12,18 тонна құрад, оның ішінде:

- азот оксиді – 2,868 тонна;
- азот диоксиді – 2,328 тонна;
- күкірт диоксиді – 0,752 тонна;
- көміртек оксиді – 2,0 тонна;
- қатты бөлектер – 1,737 тонна.



ҚАМТУ (GRI 401, 2-7)

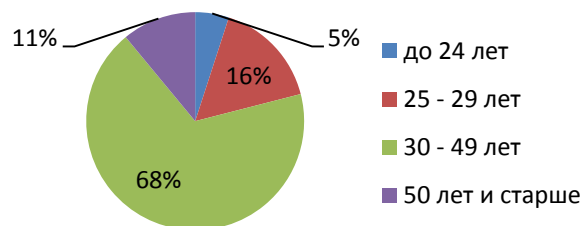
ЖАҢА ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР ЖӘНЕ КАДРЛАРДЫҢ ТҰРАҚТАМАУЫ (GRI 401-1)

Адами ресурстарды басқару бөлігінде «АТСП» ҰК» АҚ басым бағыты «АТСП» ҰК» АҚ алдында тұрған міндеттерді іске асыру үшін тиісті кәсіби құзыреттіліктері бар мамандарға «АТСП» ҰК» АҚ қажеттілігін қамтамасыз ету болып табылады.

2023 жылы – 19 қызметкер немесе жалпы санының 3,7% (2023 жылдың соңына 504 адам) қабылданды.

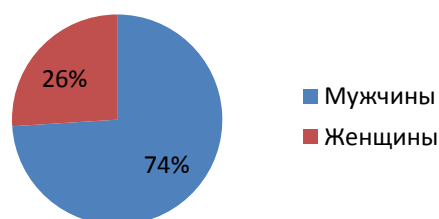
Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), жастарына қарай бөлінген:

- 24 жасқа дейін – 1 адам (5 %);
- 25 – 29 жас – 3 адам (16 %);
- 30 – 49 жас – 13 адам (68 %);
- 50 жас және одан үлкен – 2 адам (11 %).



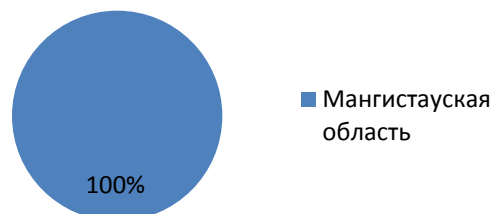
Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), гендерлік белгісіне қарай бөлінген:

- ерлер – 14 адам (74 %);
- әйелдер – 5 адам (26 %).



Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), өңірлерге қарай бөлінген:

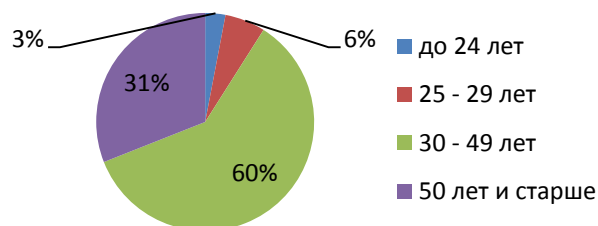
- Маңғыстау облысы – 19 адам (100 %).



2023 жыл соңына қарай тізімдік сан – 504 адам. Кадрлар тұрақтамауы 2,1% құрады.

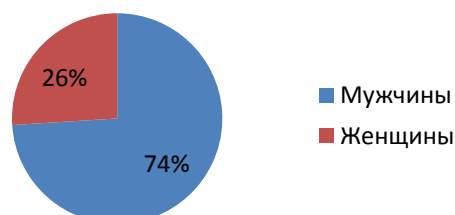
Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), жастарына қарай бөлінген:

- 24 жасқа дейін – 13 адам (3 %);
- 25 – 29 жас – 29 адам (6 %);
- 30 – 49 жас – 305 адам (60 %);
- 50 жас және одан үлкен – 157 адам (31 %).



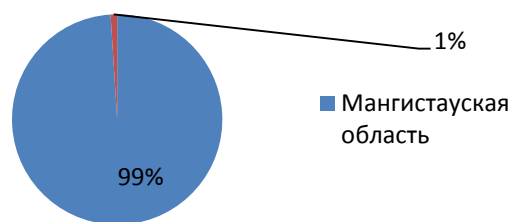
Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), гендерлік белгісіне қарай бөлінген:

- ерлер – 374 адам (74 %);
- әйелдер – 130 адам (26 %).



Жаңа қызметкерлер саны (үлесі), өңірлерге қарай бөлінген:

- Маңғыстау облысы – 501 адам (99 %);
- Астана қаласы – 3 адам (1 %).



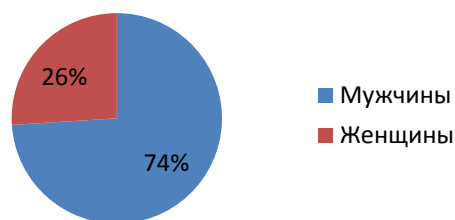
УАҚЫТША НЕМЕСЕ ІШІНАРА ҚАМТЫДҒАН ЖҰМЫСҚЕРЛЕРГЕ БЕРІЛМЕЙТІН, ШТАТТЫҚ ЖҰМЫСҚЕРЛЕРГЕ БЕРІЛЕТІН ЖЕҢІЛДІКТЕР (GRI 401-2)

Уақытша жұмысқерлерге қатысты жеңілдіктер бойынша шектеу жоқ.

БАЛА КҮТІМІ БОЙЫНША ДЕМАЛЫС (GRI 401-3)

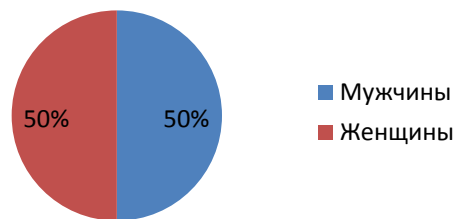
Бала күтімі бойынша демалысқа құқылы қызметкерлердің жалпы саны – 504 адам (2023 жыл соңына), оның ішінде гендерлік белгілері бойынша бөлінген:

- ерлер – 374 адам (74 %);
- әйелдер – 130 адам (26 %).



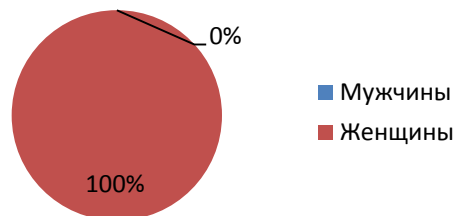
2023 жылы бала күтімі бойынша демалысқа шыққан қызметкерлердің жалпы саны – 2 адам, оның ішінде гендерлік белгілері бойынша бөлінген:

- ерлер – 1 адам (50 %);
- әйелдер – 1 адам (50 %).



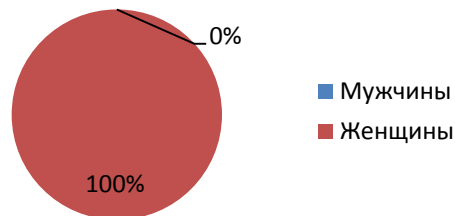
Бала күтімі бойынша демалыс аяқталған соң 2023 жылы жұмысқа оралған қызметкерлердің жалпы саны – 7 адам, оның ішінде гендерлік белгілері бойынша бөлінген:

- ерлер – 0 адам (0 %);
- әйелдер – 7 адам (100 %).



Бала күтімі бойынша демалыс аяқталған соң жұмысқа оралған, жұмысқа оралған соң 12 айдан кейін жұмысын жалғастырған қызметкерлердің жалпы саны – 6 адам, оның ішінде гендерлік негізде:

- ерлер – 0 адам (0 %);
- әйелдер – 6 адам (100 %).



2023 жылы бала күтімі бойынша демалысқа шыққан қызметкерлердің жұмысқа оралу көрсеткіші-100, гендерлік белгісі бойынша:

- ерлер – 0 %;
- әйелдер – 117 %.

2023 жылы бала күтімі бойынша демалысқа шыққан қызметкерлерді ұстап қалу көрсеткіші - 75, гендерлік белгісі бойынша:

- ерлер – 0 %;
- әйелдер – 86 %.

ЕҢБЕК ҚАТЫНАСТАРЫ (GRI 402, 2-7)

ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ӨЗГЕРІСТЕР ТУРАЛЫ ХАБАРЛАМАНЫҢ ЕҢ ТӨМЕНГІ МЕРЗІМІ (402-1)

«АТСП» ҰК» АҚ мен оның еңбек ұжымы арасындағы 2023–2025 жылдарға арналған ұжымдық шарттың (бұдан әрі – Ұжымдық шарт) «Кәсіподақ қызметінің кепілдіктері» 11-бөлімнің 11.6-тармағына сәйкес Кәсіподақ және жұмыскерлер өкілдерінің міндеттері, еңбекақы төлеу, жұмыс уақытының нысандары мен жүйелерінің өзгеруіне, сондай-ақ «АТСП» ҰК» АҚ ең төменгі жалақы деңгейінің өзгеруіне байланысты барлық мәселелер еңбек жағдайларының нашарлауына әкеп соқтыратын жағдайларды жұмыс беруші қызметкерлердің өкілетті өкілдерімен бірлесіп шешеді. Еңбекақы төлеу жүйесінің алдағы өзгерісі туралы жұмыс беруші қызметкерлерге 1 айдан кешіктірмей хабарлайды.

Сондай-ақ, Ұжымдық шарттың «Еңбек шартын жасасу және бұзу» 8-бөлімінің 8.6-тармағына сәйкес жұмыс беруші қызметкерге жұмыскерлердің санын немесе штатын қысқарту туралы хабарлама берілген күннен бастап 1-ші ай ішінде, егер қызметкерді ауыстыру мүмкіндігі болмаса (жұмыскерді ауыстыру бойынша ұсынылатын бос орындар болмауы) жұмыс іздеу үшін аптасына төрт ақылы сағат (бір рет) береді.

ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІК (GRI 403, 2-7)

ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУДЫ ЖӘНЕ ӨНЕРКӘСІПТІК ҚАУІПСІЗДІКТІ БАСҚАРУ ЖҮЙЕСІ (GRI 403-1)

Өндірістік қауіпсіздік процестерін басқару денсаулық сақтауды басқару жүйесі және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес жүзеге асырылады. Қа алынатын құрал ISO 45001:2018 талаптарына сәйкес әзірленіп, және «ҚТЖ» ҰК» АҚ компаниялар тобында еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды басқаруды регламенттейтін негізгі құжат болып табылады.

Өндірістік қауіпсіздікті басқару жүйесі «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің, мердігерлердің және «АТСП» ҰК» АҚ қызметіне байланысты қауіптерге ұшырауы мүмкін басқа да мүдделі Тараптардың еңбек қауіпсіздігі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етуге бағытталған.

«АТСП» ҰК» АҚ жыл сайын сыртқы аудиттен өтіп, өнеркәсіптік қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы халықаралық және ұлттық стандарттарға сәйкестігін растайды.

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ сыртқы аудиттен сәтті өтті. ISO 45001:2018 стандарты қағидаттарына сәйкестігін растау «Русский регистр» сертификаттау жөніндегі қауымдастықтың халықаралық аудиторларынан алынған сертификат болып табылады.

«АТСП» ҰК» АҚ ISO 45001:2018 стандарты талаптарына сай деп танылды: жүк ауыстырып тиеу; жүк операцияларын жүргізу үшін кемеңі портқа кіргізу қызметтері және (немесе) порттан кейін шыға отырып, өзге де мақсатта (кеме қатынасы); кемелерге қызмет көрсету, оның ішінде агенттік қызметтер, кемелерден тұрмыстық қалдықтар шығару қызметтері және жинастыру операциялары; бункерлік операциялар; порт акваториясында теңізде жүзу қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

ҚАУІПТЕРДІ СӘЙКЕСТЕНДІРУ, ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАҒАЛАУ ЖӘНЕ ОҚИҒАЛАРДЫ ТЕКСЕРУ

(GRI 403-2)

Қауіпті анықтау, тәуекелдерді бағалау және оқиғаларды тергеу өндірістік қауіпсіздікті қамтамасыз етудің маңызды аспектілері болып табылады. Ол үшін «АТСП» ҰК» АҚ тәуекелдер мен ықтимал қауіптерді үнемі бағалайды, аудиттер мен инспекциялар жүргізеді, сондай-ақ апаттар мен оқиғалар туындаған жағдайда іс-қимыл жоспарларын әзірлейді. Оқиғаларды тергеу оқиғалардың негізгі себептерін анықтауға және олардың болашақта қайталануын болдырмауға көмектеседі. Қауіптерді тиімді анықтау және тәуекелдерді бағалау үшін қызметкерлерді қауіпсіздік ережелері, сондай-ақ жеке қорғану құралдарын қолдану және қауіпсіз жұмыс тәсілдері туралы оқыту және хабардар ету тұрақты негізде жүргізіледі.

«АТСП» ҰК» АҚ қауіптер мен экологиялық аспектілерді сәйкестендіру, оларды бағалау және өндірістік қауіпсіздік саласындағы тәуекелдерді басқару» стандарты қабылданды.

Қауіптерді сәйкестендіру қорытындысы бойынша елеулі тәуекелдер тізілімі және "«АТСП» ҰК» АҚ қауіптер мен тәуекелдер тізілімі бекітілді.

Жарақат алу қаупінің алдын алу бойынша белсенді шаралардың бірі ҚМД (қауіпсіздіктің мінез-құлық диалогы) жүргізу болып табылады, оның барысында қызметкерлер өндірістік процестерді орындау кезінде қауіпті жағдайлар мен қауіпті әрекеттерді анықтайды. 2023 жылы барлығы 183 ҚМД өткізілді. Жүргізілген ҚМД нәтижелері бойынша анықталған сәйкессіздіктер 100% жойылды.

Сондай-ақ, қызметкерлерді қауіпті өндірістік факторлар мен жағдайлар туралы «Өндірістік қауіпсіздік» интеграцияланған жүйесіндегі найзағаймен және бюллетеньдермен танысу арқылы хабардар ету жүзеге асырылады.

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ еңбек жағдайларын жақсартуды, өндірістік жарақаттар мен кәсіптік аурулардың алдын алуды жалғастырып,:

- жазатайым оқиғалардың алдын алу бойынша;
- еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша;
- еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды оқыту мен насихаттауды жетілдіру бойынша 14 іс шара жүзеге асырылды.

ЕҢБЕК ГИГИЕНАСЫ ҚЫЗМЕТІ (GRI 403-3)

Денсаулық сақтау және медициналық қамтамасыз ету «АТСП» ҰК» АҚ Әлеуметтік саясатының маңызды аспектісі болып табылады, өйткені олардың физикалық және психологиялық денсаулығына тікелей әсер етеді.

Денсаулық сақтау және медициналық қамтамасыз ету бойынша сапалы жұмыс еңбек жағдайларын жақсартуға мүмкіндік беріп, кәсіптік жарақаттар мен аурулардың қаупін азайтады.

«АТСП» ҰК» АҚ еңбекті қорғау жөніндегі мемлекеттік талаптарға сәйкес өндірістік объектілердегі еңбек жағдайларын аттестаттау жүргізеді. Бұл зиянды немесе қауіпті факторларды анықтау және еңбек жағдайларын жақсарту үшін шаралар өткізу мақсатында еңбек жағдайларын бағалау шаралар кешенін қамтиды.

Қызметкерлердің денсаулық жағдайын динамикалық бақылау және оларды сауықтыру бойынша одан әрі тиімді шаралар қабылдау мақсатында жұмыс берушіге еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және (немесе) қауіпті ауыр жұмыстарда істейтін қызметкерлердің декреттелген контингентін міндетті медициналық қарап-тексеру және куәландыру жүргізу

міндеті заңнамалық түрде бекітілді. Сапалы және уақтылы жүргізілген медициналық тексеру кәсіптік және созылмалы аурулардың өршуін болдырмауға, сондай-ақ жұмыс орнында қызметкердің денсаулығының кенеттен нашарлау, оның ішінде өліммен аяқталу қаупін болдырмауға, олардың жұмысқа жарамдылығын анықтауға мүмкіндік береді.

2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ 484 қызметкер міндетті мерзімді медициналық тексеруден өтті.

«АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерін міндетті ауысым алдындағы медициналық тексерулерді жүргізу қағидаларына сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ медициналық пункт фельдшерлері ауысым алдындағы/рейс алдындағы медициналық тексерулерді төмендегі жағдайларда «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің ауысымға жіберілуіне жол бермеу мақсатында жүргізеді:

1) еңбекке жарамсыздық белгілерінің болуы (жоғары температура, жоғары / төмен қысым, үйлестірудің бұзылуы, қозғалыс, сөйлеудің бұзылуы және т.б.);

2) алкоголь, есірткі құралдарын, психотроптық заттар пайдалану белгілерінің болуы.

ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІК ТЕХНИКАСЫ МӘСЕЛЕЛЕРІ БОЙЫНША КЕҢЕС БЕРУ, СӨЙЛЕСУ, ЖҰМЫСКЕРЛЕРДІ ҚАТЫСТЫРУ (GRI 403-4)

«АТСП» ҰК» АҚ еңбекті қорғауды басқару жүйесінің ажырамас бөлігі болып табылатын өндірістік кеңес жұмыс істейді және қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды басқаруға қатысу нысандарының бірі болып табылады. Кеңестің негізгі міндеттері:

- технологиялық процестерді жетілдіру, техникалық жарақтандыру, қызметкерлердің біліктілігін арттыру және жеке қорғану құралдарын уақтылы ұсыну жолымен жұмыскерлердің еңбек жағдайлары мен еңбегін қорғауды тұрақты жақсарту;

- қызметкерлерді қауіпсіздік және қорғау жөніндегі жұмысқа белсенді қатысуға тарту;

- өндірістік жарақаттану жағдайларының санын азайту.

Қауіпті еңбек жағдайларын анықтау үшін Кеңес құрамына техникалық инспекторлар енгізілді. «АТСП» ҰК» АҚ еңбекті қорғау бойынша оқытылған техникалық инспекторлар саны 12 адам құрайды. Олардың міндеттеріне еңбек жағдайларын тексеру, ұйымдағы еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеу, беру, сондай-ақ жекелеген өндірістер, цехтар, учаскелердің, жұмыс орындарының жұмысын тоқтату және жабдықтар мен механизмдерді пайдалану кіреді.

ЖҰМЫСШЫЛАРДЫ ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУЖА ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІК ТЕХНИКАСЫНА ОҚЫТУ (GRI 403-5)

Жұмыс орнындағы жазатайым оқиғалар санын азайтуға бағытталған еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау басқармасы жүйесіндегі негізгі алдын алу шараларының бірі мамандарды, қызметкерлерді Еңбек кодексі, уәкілетті органдардың және жергілікті заңнамалық актілер талаптарына сәйкес қауіпсіздік қағидаларына оқыту болып табылады.

Төменде 2023 жылы еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша оқытылған жұмысшылардың саны туралы ақпарат берілген.

Оқу тақырыптары	Оқытылған жұмыскерлер саны, адам.
еңбекті қорғау бойынша	440
Өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша	354
Өрт қауіпсіздігі бойынша	455
NEBOSH (Өндірістері еңбекті қорғау және қауіпсіздік	1

техникасы жөніндегі халықаралық сертификат)	
IOSH Managing Safely (Жұмыстарды қауіпсіз ұйымдастыру халықаралық сертификаты)	2
Ішкі жаттықтырушыларға арналған «Еңбек қауіпсіздігі мәдениеті»	2
Радиациялық қауіпсіздік бойынша	6
Барлығы	1 260

ЖҰМЫСКЕРЛЕРДІҢ ДЕНСАУЛЫҒЫН НЫҒАЙТУ (GRI 403-6)

Денсаулық жағдайын қолдау және жақсарту мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ мен оның еңбек ұжымы арасында 2022-2025 жылдарға жасалған Ұжымдық шарт талаптарына сәйкес күнтізбелік жылда бір рет «АТСП» ҰК» АҚ барлық қызметкерлеріне лауазымдық (тарифтік) жалақы мөлшерінде сауықтыруға жәрдемақы төленеді.

Қазақстан Республикасында дене шынықтыру мен спортты дамытудың мемлекеттік бағдарламасын орындау мақсатында және қызметкерлердің салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында «АТСП» ҰК» АҚ, олардың денсаулығын нығайту және өндірістегі аурулардың алдын алу, «АТСП» ҰК» АҚ Еңбек күні режимінде дене шынықтыру-спорттық жұмыс жүргізіледі.

Осы мақсаттарды іске асыру үшін «АТСП» ҰК» АҚ дене шынықтыру және спортпен шұғылдану үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған спорттық-сауықтыру кешені жұмыс істейді. Күн сайын спорт-сауықтыру кешенінің жұмыс регламентіне сәйкес жаттығу залында салмақты түзету бойынша жеке және топтық сабақтар, бодибилдинг, пауэрлифтинг және стендтік штанга көтеру бойынша сабақтар өткізіледі. Топтық бағдарламалар залында аптасына бес рет фитнес-аэробика, йога-стрейчинг, үстел теннисі, бокс, классикалық күрес бойынша сабақтар өткізіледі.

Тренажер залында және «АТСП» ҰК» АҚ топтық бағдарламалар залында жаттығатындардың күнделікті есебі жүргізіледі, оның нәтижесі бойынша «АТСП» ҰК» АҚ 70 қызметкерінің спорттық-сауықтыру кешеніне бару саны 2023 жылы 2 723 реткей құрады.

ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУҒА ЖӘНЕ ӨНЕРКӘСІПТІК ҚАУІПСІЗДІККЕ ІСКЕРІ ҚАТЫНАСТАРҒА ТІКЕЛей БАЙЛАНЫСТЫ ӘСЕР ЕТУДІ БОЛДЫРМАУ ЖӘНЕ ТӨМЕНДЕТУ (GRI 403-7, 2-8)

«АТСП» ҰК» АҚ тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу кезінде жеткізушілермен өзара іс-қимыл жасай отырып, жеткізушілердің қажетті шараларды орындауына және қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі, еңбекті қорғау және экология жөніндегі Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтауға қатысты талаптар қояды.

«АТСП» ҰК» АҚ мердігерлік ұйымдардың жұмыстарды орындауы кезінде қауіпсіздікті басқару" стандарты қабылданды, оған «АТСП» ҰК» АҚ заңнамалық және жергілікті актілерін сақтау, мердігер қызметкерлермен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша орнату кеңестері мен кіріспе нұсқамалар өткізу, сондай-ақ мердігер қызметкерлермен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша олардың сақталуын бақылау.

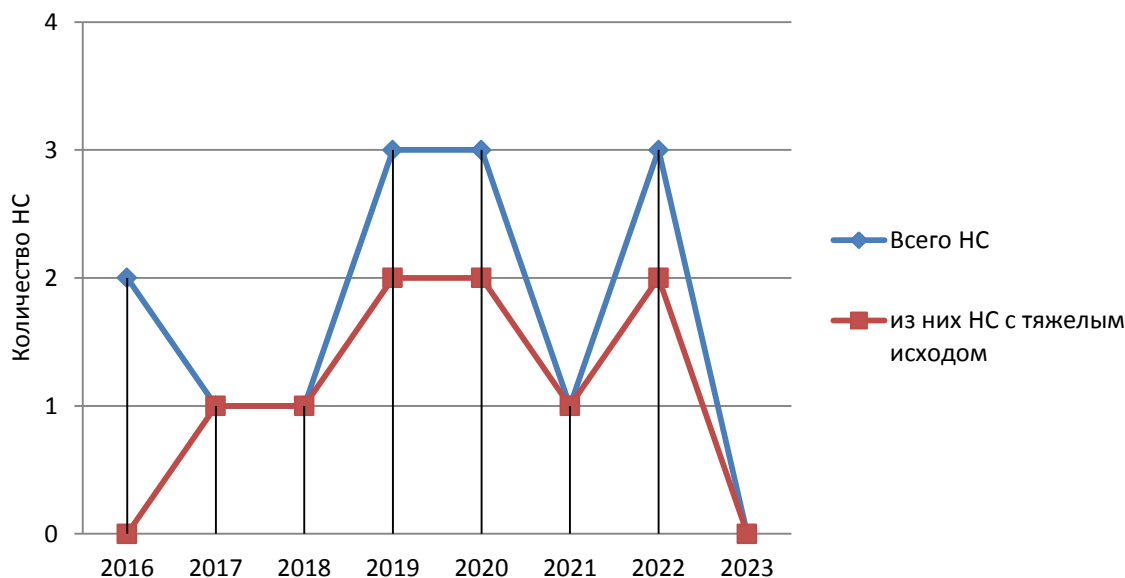
ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУДЫ ЖӘНЕ ӨНЕРКӘСІПТІК ҚАУІПСІЗДІКТІ БАСҚАРУ ЖҮЙЕСІМЕН ҚАМТЫЛҒАН ЖҰМЫСКЕРЛЕР (GRI 403-8)

Өндірістік қауіпсіздік процестерін басқару денсаулық сақтауды басқару жүйесі және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес жүзеге асырылады. Басшылық ISO 45001:2018 талаптарына сәйкес әзірленіп, «ҚТЖ» ҰК» АҚ компаниялар тобында еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды басқаруды регламенттейтін негізгі құжат болып табылады.

Өндірістік қауіпсіздікті басқару жүйесі оған «АТСП» ҰК» АҚ барлық қызметкерлерінің, мердігерлердің және оған «АТСП» ҰК» АҚ қызметіне байланысты қауіп-қатерлерге ұшырауы мүмкін басқа да мүдделі Тараптардың еңбек қауіпсіздігі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етуге бағытталған.

ӨНДІРІСТІК ЖАРАҚАТТАР (GRI 403-9)

2023 жылғы есептік мерзім ішінде оған «АТСП» ҰК» АҚ өндіріске байланысты жазатайым оқиғаға жол берілген жоқ.



Соңғы 8 жылдағы өндірістік жарақаттану динамикасы

«АТСП» ҰК» АҚ 2016 – 2023 жылдары еңбек қызметіне байланысты 14 жазатайым оқиға болған:

- 2016 ж. - 2 оқиға;
- 2017 ж. – 1 оқиға;
- 2018 ж. – 1 оқиға;
- 2019 ж. – 3 оқиға;
- 2020 ж. – 3 оқиға;
- 2021 ж. – 1 оқиға;
- 2022 ж. – 3 оқиға;
- 2023 ж. – 0 оқиға.

Оның 9 оқиға ауыр аяқталды.

Жазатайым оқиғаларға әкеп соққан оқиғалардың түрлері:

- жәбірленушінің құлауы;
- жәбірленушінің биіктіктен құлауы;
- қозғалатын, ұшатын, айналатын заттар мен бөлшектердің әсері;
- заттардың, материалдардың, жердің құлауы, құлауы және т. б.

Жарақаттанудың 14 жағдайының 12-сі шоғырланған орындар: жүк ауданы – жүк тиеу-түсіру

кешені.

Өндірістік жарақаттануды және денсаулықтың кенеттен нашарлауын болдырмау мақсатында төмендегідей жұмыстар жүргізілді:

- басшылар мен жауапты тұлғалар тарапынан жұмыстарды жүзеге асыру кезінде қызметкерлердің өндірістік қауіпсіздік талаптарын сақтауын бақылау күшейтілді;
- «АТСП» ҰК» АҚ жауапты тұлғалары мен қызметкерлерінің білімін тексеру және оқыту сапасы жақсарды;
- жұмыскерлердің жүк тиеу-түсіру жұмыстарын жүзеге асыру орындарында өндірістік қауіпсіздік талаптарын сақтауы тұрғысынан апта сайын 4 ауысымды қамти отырып; бейнебақылау мониторингі жүргізіледі;
- ИСПБ ЖҚБ саны мен сапасы ұлғайтылды, 2023 жылғы 12 айда қызметкерлер мен басшылар – 183 ЖҚБ ресімдеді (2022 жылғы 12 айда – 103 ЖҚБ); ЖТС ішкі бақылауды жүзеге асырады "АМТП ҰК" АҚ басшылығының қатысуымен 2023 жылғы 12 айда - 28 тексеру жүргізілді, бұл ретте-228 бұзушылық анықталды (2022 жылғы 12 айда – 11 тексеру, 92 бұзушылық анықталды);
- жұмыс орындарында нұсқам өткізілуіне мерзімді бақылау жүргізіледі;
- Ақтау теңіз порты аумағында жыл сайынғы қызметкерлерді мерзімді медициналық тексеру ұйымдастырылды;
- қызметкерлерді ауысым алдындағы медициналық тексеруден өткізуді бақылауды жүзеге асырады;
- мақсатты нұсқамалар өткізу форматы қайта қаралды, қызметкерлердің хабардарлығын арттыру және оларға еңбек қауіпсіздігі мәдениетін сіңіру мақсатында «тарту» (диалог: жұмыс өндіруші-қызметкер) нұсқамасын қолдану практикаланады;
- ауысым басталар алдында өндірушілердің «қатысатын» мақсатты нұсқаулықтарды өткізу сапасына мерзімді бақылау жүргізілді;
- апаттарды жою жоспарындағы кестеге сәйкес 8 апатқа қарсы жаттығу және өрт қауіпсіздігі бойынша 2 оқу-жаттығу сабағы өткізілді;
- 50 жастан асқан өндірістік жұмыскерлердің денсаулық жағдайына мониторинг ұйымдастырылды;
- Зардапсыз болған ауыр оқиғалар туралы мәлімдеме (near miss) бас инженер ішкі тергеу жүргізеді.

«АТСП» ҰК» АҚ мен оның еңбек ұжымы арасында 2020-2022 жылдарға жасалған ұжымдық шартқа сәйкес «АТСП» ҰК» АҚ әлеуметтік-еңбек қатынастары саласындағы нормаларды сақтау, өндірістегі жазатайым оқиғалардан және кәсіптік аурулардан зардап шеккен қызметкерлерге материалдық қолдау және әлеуметтік кепілдіктер беру бойынша өзіне міндеттемелер қабылдады.

Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік қызметінің медициналық пункті қызметкерлердің жұмысқа байланысты ауруларының барлық жағдайларын тіркеуді, есепке алуды және талдауды тұрақты негізде жүргізеді, олар еңбек жағдайларынан туындаған немесе шиеленіскен өткір, қайталанатын және созылмалы денсаулық проблемаларын қамтуы мүмкін. Оларға тірек-қимыл аппараты аурулары, тері және респираторлық аурулар, қатерлі ісіктер, физикалық факторлардан туындаған аурулар (мысалы, шу әсерінен есту қабілетінің жоғалуы, дірілден туындаған аурулар) және психикалық аурулар (мысалы,

мазасыздық, жарақаттан кейінгі стресс) жатады.

Төменде 2023 жылы «АТСП» ҰК» АҚ қызметкерлерінің аурушаңдығы туралы ақпарат берілген.

Атауы	Оқиғалар саны	Күн саны
Жүрек-қан тамырлары аурулары	16	227
Артериалдық гипертензия	18	174
Салқындап ауыру	312	1501
Ас қорыту ағзаларының ауруы	55	358
Бүйрек және несеп-қуық жүйелерінің ауруы	15	90
Тірек-қозғалыс аппараты аурулары, остеохондроз	109	629
Көз, құлақ, мұрын аурулары	10	79
Тері аурулары	16	155
Ауру	17	201
Жүйке жүйесі аурулары	7	81
Жарақаттану (өндірістік)	9	205

ЕСЕПТЕГІ GRI СТАНДАРДАРДЫ АЖЫРАТУДЫ КӨРСЕТКІШ (GRI 102-55)

ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР

GRI Стандарт	Ажырату	Есептегі бет	Есептің бөлімдері	Ақпаратты ажырату себептері
GRI 1:Негіз 2021				
GRI 2: Ажыратудың жалпы элементтері 2021				
Ұйымдастыру және оның есептілік практикасы				
2-1	Ұйымдастыру туралы мәліметтер	5 бет	«Тарих»	
		130 бет	«Байланысу ақпараты»	
2-2	Ұйымның тұрақты даму саласындағы есептілігіне енгізілген субъектілер	97 бет	«Тұрақты дамуды басқару»	
2-3	Есептілік мерзімі, жиілігі және байланысатын тұлға	97 бет	««Тұрақты дамуды басқару»	
		130 бет	«Байланысу ақпараты»	
2-4	Ақпаратты қайта қарау	-	-	Қайта қаралған ақпарат жоқ
2-5	Сырттай куәландыру	-	-	Осы есепті тәуелсіз куәландыру жүргізілген жоқ.
Қызмет түрлері және қызметкерлер				

2-6	Қызмет, құн тізбегі және басқа да іскерлік қатынастар	8 бет	«Қызмет бағыты»	
		10 бет	«Жылдың өзекті оқиғасы»	
		15 бет	«Жарғылық капиталдың құрылымы»	
2-7	Қызметкерлер	112 бет	«Қамту»	
		115 бет	«Еңбек қатынастары»	
		116 бет	«Еңбекті қорғау және қауіпсіздік»	
2-8	Ұйым қызметкерлері емес жұмыскерлер	119 бет	«Іскери қатынастарға тікелей байланысты еңбекті қорғау мен өнеркәсіптік қауіпсіздікке әсердің алдын алу және азайту	
Басқару				
2-9	Басқару органдарының құрылымы мен құрамы	53 бет	«Корпоративтік басқару құрылымы»	
		57 бет	«Директорлар кеңесінің құрамы»	
		80 бет	«Басқарманың құрамы»	
2-10	Жоғары басқару органына кандидаттар ұсыну және іріктеу процесі	55 бет	«Директорлар кеңесінің мүшелерін, оның ішінде тәуелсіз директорларды іріктеу критерийлері»	
		56 бет	«Тәуелсіз директорлар критерийлері»	
2-11	Жоғары басшы органның төрағасы	55 бет	«Директорлар кеңесі»	
2-12	Әсерлерді басқаруды қадағалауды жүзеге асырудағы жоғары басқарушы органның рөлі	16 бет	«Даму стратегиясы»	
		97 бет	«Тұрақты дамуды басқару»	
		105 бет	«Су және шығару»	
		107 бет	«Шығарындылар»	

2-13	Әсерді басқару жауапкершілігін беру	105 бет	«Су және шығару»	
		107 бет	«Шығарындылар»	
2-14	Жоғары басқарушы органның орнықты даму саласындағы есептіліктегі рөлі	3 бет	«Директорлар кеңесі төрағасының өтініші»	
		97 бет	«Тұрақты дамуды басқару»	
2-15	Мүдделер қақтығысы	94 бет	«Мүдделер қақтығысын басқару»	
2-16	Жоғары басшылықты маңызды мәселелер туралы хабардар ету	91 бет	«Комплаенс-бақылаушы»	
		48 бет	«Маңызды тәуекелдер»	
2-17	Жоғары басқарушы органның ұжымдық хабардарлығы	72 бет	«Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есеп»	
2-18	Жоғары басқарушы орган қызметін бағалау	Стр. 67	«Директорлар кеңесінің қызметін бағалау»	
2-19	Сыйақы саясаты	89 бет	«Лауазымды тұлғаларды сыйақылау саясаты»	
2-20	Сыйақы көлемін айқындау процесі	89 бет	«Лауазымды тұлғаларды сыйақылау саясаты»	
2-21	Жылдық жалпы сыйақы коэффициенті	-	-	Құпия ақпарат
2-22	Тұрақты даму стратегиясы туралы өтініш	16 бет	«Даму стратегиясы»	
		22 бет	«2023 жылы «Тұрақты дамуды қамтамасыз ету» стратегиялық мақсатына қол жеткізу нәтижелері»	
2-23	Саясаткерлерге міндеттеме	16 бет	«Даму стратегиясы»	
		36 бет	«Реттеуші орта»	

		46 бет	«Тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің міндеттері»	
		65 бет	«Директорлар кеңесінің қызметі туралы есеп»	
		72 бет	«Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есеп»	
2-24	Өзіне алған міндеттемелердің орындалуы	38 бет	«Қарыз жүктемесі»	
2-25	Жағымсыз әсерлерді жою процестері	105 бет	«Су және шығару»	
		107 бет	«Шығарындылар»	
2-26	Кеңес алу және алаңдаушылық білдіру механизмдері	95 бет	«Корпоративтік әдеп»	
2-27	Заңдар мен нормативтік актілердің сақталуы	36 бет	«Реттеуші орта»	
2-28	Қауымдастықтарға мүшелік	14 бет	«Қауымдастықтарға қатысу»	
Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу				
2-29	Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу тәсілі	100 бет	«Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу»	
2-30	Ұжымдық шарттар	100 бет	«Ұжымдық шарттар»	
GRI 3: маңызды тақырыптар 2021				
3-1	Маңызды тақырыптарды айқындау процестері	101 бет	«Қызметтің маңызды аспектілері»	
3-2	Маңызды тақырыптар тізімі	101 бет	«Қызметтің маңызды аспектілері»	
МАҢЫЗДЫ ТАҚЫРЫПТАР БОЙЫНША АЖЫРАТУЛАР				
GRI Стандарт	Ажырату	Есептегі бет	Есеп бөлімдері	Ажыратуды өткізу себептері
3-3	Маңызды тақырыптарды басқару	101 бет	«Қызметтің маңызды аспектілері»	

ЭКОНОМИКАЛЫҚ ТАҚЫРЫПТАР				
GRI 201 (2016): ЭКОНОМИКАЛЫҚ НӘТИЖЕЛІЛІК				
201-1	Құрылып, бөлінген тікелей экономикалық тиімділік	39 бет	«Қойылған міндеттерге қатысты қызметті жолу және талдау»	
		44 бет	«Қызметтің операциялық және қаржылық көрсеткіштері»	
201-2	Климат өзгеруіне байланысты қаржылық зардаптар және басқа да тәуекелдер мен мүмкіндіктер	102 бет	«Климат өзгеруіне байланысты қаржылық зардаптар және өзге де тәуекелдер мен мүмкіндіктер»	
201-3	Белгіленген төлемдері және басқа да зейнетақы жоспарлары бар жоспар бойынша міндеттемелер	103 бет	«Белгіленген төлемдері және басқа да зейнетақы жоспарлары бар жоспар бойынша міндеттемелер»	
201-4	Үкіметтен алынған қаржылық көмек	104 бет	«Қаржылық қолдау»	
ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТАҚЫРЫПТАР				
GRI 303 (2018): СУ ЖӘНЕ ШЫҒАРУ				
303-1	Алынатын су көлемінің шығу көздері бойынша бөлінген жалпы саны	105 бет	«Сумен ортақ ресурс ретінде өзара әрекеттесу»	
303-2	Су шығаруға байланысты әсерді басқару	106 бет	«Ағынды суларды шығаруға байланысты әсерді басқару»	
303-3	Су алу	106 бет	«Су алу»	
303-4	Су бұру	106 бет	«Су бұру»	
303-5	Су тұтыну	106 бет	«Расход воды»	
GRI 305 (2016): ШЫҒАРЫНДЫЛАР				
305-1	Парниктік газдарды тікелей шығару (score 1)	107 бет	Парниктік газдарды тікелей шығару (1 қамту саласы)	
305-2	Энергетикадағы парниктік газдарды жанама шығару (score 2)	108 бет	«Энергетикадағы парниктік газдарды жанама шығару (2 қамту саласы)»	
305-3	Парниктік газдарды басқа да жанама шығарулар (score 3)	109 бет	Парниктік газдарды өзге де жанама шығарулар (3 қамту	

			саласы)	
305-4	Парниктік газдарды шығару қарқындылығы	109 бет	«Парниктік газдарды шығару қарқындылығы»	
305-5	Парниктік газдарды шығаруды қысқарту	109 бет	«Парниктік газдарды шығаруды қысқарту»	
305-6	Озон бұзушы заттар шығарындылары (ОБЗШ)	111 бет	«Озон бұзушы заттар шығарындылары»	
305-7	Азот оксиді (NOX), күкірт оксиді (SOX) және атмосфераға басқа біраз шығарындылар	111 бет	«Азот оксиді (NOX), күкірт оксиді (SOX) және атмосфераға басқа біраз шығарындылар»	
ӘЛЕУМЕТТІК ТАҚЫРЫПТАР				
GRI 401 (2016): ЖҰМЫСПЕН ҚАМТУ				
401-1	Жаңадан жалданған қызметкерлер және кадрлардың тұрақтамауы	112 бет	«Жаңа қызметкерлер және кадрлардың тұрақтамауы»	
401-2	Толық жұмыспен қамту жағдайында қызметкерлерге берілетін, уақытша немесе толық емес жұмыспен қамту жағдайында қызметкерлерге берілмейтін жеңілдіктер	113 бет	Штаттық қызметкерлерге берілетін, уақытша немесе ішінара жұмыспен қамту жағдайында қызметкерлерге берілмейтін жеңілдіктер	
401-3	Ана болу/әкел болу демалысы	113 бет	«Бала күтімі бойынша демаыс»	
GRI 402 (2018): ЕҢБЕК ҚАТЫНАСТАРЫ				
402-1	Операциялық өзгерістер туралы хабарламалардың ең төмен мерзімдері	115 бет	«Операциялық өзгерістер туралы хабарламалардың ең төмен мерзімдері»	
GRI 403 (2018): ДЕНСАУЛЫҚ ЖӘНЕ ЖҰМЫС ОРНЫНДАҒЫ ҚАУІПСІЗДІК				
403-1	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелерін басқару жүйесі	116 бет	«Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелерін басқару жүйесі»	
403-2	Қауіпті анықтау, тәуекелдерді бағалау,	116 бет	«Қауіпті анықтау, тәуекелдерді	

	жазатайым оқиғаларды тергеу		бағалау, жазатайым оқиғаларды тергеу»	
403-3	Денсаулық сақтау қызметі	117 бет	«Еңбек гигиенасы қызметі»	
403-4	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелері бойынша қызметкерлердің қатысуы, консультациялар мен коммуникациялар	118 бет	«Еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелері бойынша қызметкерлердің қатысуы, консультациялар мен коммуникациялар»	
403-5	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелері бойынша кәсіптік даярлау	118 бет	«Жұмысшыларды еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша оқыту»	
403-6	Жұмыскерлердің денсаулығын жақсарту	118 бет	«Жұмыскерлердің денсаулығын нығайту»	
403-7	Іскери қатынастарға тікелей байланысты денсаулық пен еңбек қауіпсіздігі салдарының алдын алу және азайту	119 бет	«Іскери қатынастарға тікелей байланысты еңбекті қорғау мен өнеркәсіптік қауіпсіздікке әсердің алдын алу және азайту»	
403-8	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелерін басқару жүйесімен қамтылған қызметкерлер	119 бет	«Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздікті басқару жүйесімен қамтылған қызметкерлер»	
403-9	Өндірістік жарақаттар	119 бет	«Өндірістік жарақаттар»	
403-10	Жұмыспен байланысты аурулар	121 бет	«Жұмыспен байланысты сырқаттар»	

БАЙЛАНЫСУ АҚПАРАТЫ (GRI 2-1)

Атауы:	«Ақтау теңіз сауда порты» ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы
Орналасқан жері:	Қазақстан Республикасы, 130000, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 7 өнеркәсіптік аймақ, 43 ғимарат
Қабылдау бөлмесі:	Тел.: +7 (7292) 54 45 49, 44 51 00
Кеңсе:	Тел.: +7(7292) 44 54 70 E-mail: aktauport@aktauport.kz
Порт диспетчері:	Тел.: +7(7292) 44 54 06 E-mail: novikov_vadim@aktauport.kz
Коммерциялық жұмыс бөлімі	Тел.: +7(7292) 44 51 27 E-mail: nemyshev_a@aktauport.kz
Көліктік логистика бөлімі:	Тел.: +7(7292) 44 51 51 E-mail: kaliolla_k@aktauport.kz
«Баутино» жүк ауданы:	Тел.: +7 (72938) 24 888, 24 498, 24 049 E-mail: saktaganov_m@aktauport.kz



<https://www.portaktau.kz>



@aktauport_official



Port of Aktau



«АТСП» ҰК» АҚ 2023 жылғы
жылдық есебіне қосымша